

**Město Příbram**

v souladu se zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu města Příbram č. x/201x a v souladu s usnesením Zastupitelstva města Příbram usn. č. xxx/2019/ZM

vyhlašuje

**Program pro poskytování dotací pro r. 2020 – VÝCHOVA A VZDĚLÁVÁNÍ**

*Dotace a návratné finanční výpomoci budou poskytovány na základě platných Pravidel o poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu města Příbram (dále jen Pravidla).*

**a) Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

Dotaci lze poskytnout pouze na účel, který je vymezen pro oblast podpory: „výchova a vzdělávání“

- I. Výchovně vzdělávací projekt
- II. Projekt podporující technické vzdělávání

**b) Důvody podpory stanoveného účelu**

Důvodem je podpora tvorby a realizace

- výchovných a vzdělávacích akcí/projektů pro děti, žáky a studenty příbramských škol,
- vzdělávacích aktivit pro pedagogy převážně příbramských škol,
- výchovně vzdělávacích projektů pro rodiče dětí a žáků příbramských škol a pro místní veřejnost,
- projektů pro činnost organizací či sdružení, která se věnují mimoškolním výchovným a vzdělávacím aktivitám převážně zaměřeným na děti, žáky a studenty škol a školských zařízení se sídlem ve městě Příbram,
- metodických (výukových) materiálů nebo publikací s výchovnou nebo vzdělávací tematikou, jejichž autoři nebo výsledné materiály mají vazbu na město Příbram,
- projektů zaměřených na organizace soutěží ve znalostech a dovednostech dětí, žáků a studentů příbramských škol,
- projektů zaměřených na rozvoj polytechnického vzdělávání.

**c) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu**

1.000.000,00 Kč.

**d) Maximální výše dotace v jednotlivém případě**

Maximální požadovaná částka uvedená v žádosti nesmí přesáhnout 80.000,00 Kč (slovy: osmdesát tisíc korun českých) a může činit maximálně 80 % z uznatelných nákladů na projekt (uznatelné i neuznatelné náklady jsou stanoveny v Pravidlech). Žádosti požadující finanční částku nad tento limit budou z dotačního řízení vyřazeny.

**e) Okruh způsobilých žadatelů**

O dotaci může požádat právnická nebo fyzická osoba, která realizuje veřejně prospěšné činnosti a projekty a která nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu k rozpočtu města Příbram, závazky po lhůtě splatnosti vůči právnickým osobám, jejichž je město Příbram zřizovatelem nebo zakladatelem, má řádně podaná vyúčtování dotací a podpor za minulá období a má ve veřejně přístupném rejstříku zveřejněnu účetní závěrku za rok 2018 (týká se pouze žadatelů, které k tomu zákon zavazuje). Pro poskytnutí podpory není podstatná forma právní subjektivity příjemce dotace.

**f) Lhůta pro podání žádosti**

Lhůta pro podání žádostí je v termínu od 01.11.2019 do 29.11.2019 do 14:30 hodin. Žádost je podána včas, je-li podána jak v elektronické podobě, tak doručena na podatelnu MěÚ Příbram, a to nejpozději poslední den stanoveného termínu. Určující je datum razítka přiděleného podatelnou MěÚ Příbram.

**g) Kritéria pro hodnocení žádosti (2 fáze posuzování předložených žádostí – hlavní a dílčí kritéria)**

I. Hlavní kritéria, při jejichž nesplnění bude žádost navržena na vyřazení z dalšího posuzování:

- 1) Žádost je podána v souladu s Pravidly a s tímto programem, vyplněna úplně a formálně správně včetně uvedení údajů o žadateli a kontaktů. Je podána ve stanoveném termínu a formě. Její součástí jsou požadované přílohy. Žádost je opatřena podpisem oprávněné osoby.
- 2) Soulad projektu s vyhlášeným tematickým zadáním a hlavním účelem podpory.

II. Dílčí kritéria bodově ohodnocená:

- |   |            |
|---|------------|
| 1) Předpokládaný přínos na propagaci města Příbram, vliv akce na život ve městě | 1 – 5 bodů |
| 2) Předpokládaný přínos pro cílovou skupinu                                     | 1 – 5 bodů |
| 3) Výše podílu zapojených občanů s vazbou na Příbram z celé cílové skupiny      | 1 – 5 bodů |
| 4) Společenská potřebnost projektu  | 1 – 5 bodů |

Členové komise provedou hodnocení každé žádosti a navrhnou v souladu s hlavními kritérii konkrétní žádosti na vyřazení z dalšího posuzování. Každou žádost nenavrženou na vyřazení ohodnotí každý člen komise bodově. Částka požadovaná na realizaci jednotlivých projektů bude případně pokrácena dle pravidla rovného přístupu, a to v souladu s celkovým bodovým ohodnocením dané žádosti. Komise rozhodne o výši podpory každé žádosti většinou hlasů přítomných členů a dále navrhne a doporučí radě města projekty, které by měly být podpořeny včetně návrhu výše podpory a příslušné účelové specifikace.

Člen komise, u něhož vzniká důvodná pochybnost o podjatosti, na tuto skutečnost upozorní a bude z projednávání a hlasování o návrhu přidělení podpory vyloučen.

Výstupem jednání komise bude zápis.

**h) Lhůta pro rozhodnutí o žádosti**

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: 31.03.2020

**i) Podmínky pro poskytnutí dotace**

Podmínky pro poskytnutí dotace jsou stanoveny platnými Pravidly.

**j) Povinné přílohy žádosti**

- a) podrobný popis realizace projektu (včetně časového harmonogramu)
- b) podrobný položkový rozpočet projektu (povinný formulář ke stažení na [www.pribram.eu](http://www.pribram.eu))
- c) nabídka žadatele na reciproční plnění ve vztahu k poskytovateli (např. příslib účasti na některé konkrétní akci pořádané poskytovatelem, tj. městem Příbram)

**k) Další povinnosti příjemce dotace**

- pozvání (s dostatečným předstihem) či umožnění volného vstupu zástupcům poskytovatele na akci, na niž byla dotace poskytnuta
- propagace města Příbram při realizaci projektu jako subjektu, který tento projekt finančně podpořil
- oprávnění města Příbram prezentovat realizovaný projekt jako akci, která se uskutečnila s jeho finanční podporou

**Žádost**

- je žadatel v rámci řízení o přidělení podpory pro příslušné období oprávněn předložit do této oblasti podpory **pouze jednu**; v případě podání žádosti na přípravu a realizaci obsahově shodného projektu u téhož příjemce ve více programech budou všechny žádosti vyřazeny z přidělovacího řízení

- je nutné podat v elektronické podobě prostřednictvím internetové aplikace (na adrese: <http://pribram.eu>), a zároveň v písemné podobě na formuláři vygenerovaném internetovou aplikací včetně povinných příloh
- musí být MěÚ Příbram doručena v písemné i elektronické podobě, a to do **termínu dle písm. f)** tohoto programu
- v písemné podobě se zasílá na MěÚ Příbram; osobně se podává **výhradně** na **PODATELNĚ** Městského úřadu Příbram, Tyršova 108, Příbram
- formulář žádosti je uložen v internetové aplikaci dotací (<http://pribram.eu>)

### **Vyúčtování**

Příjemce zodpovídá za hospodárné, efektivní a účelné využití dotace.

- a) Příjemce dotace je povinen předložit vyúčtování dotace
  - **do 60 dní** po ukončení projektu v případě poskytnutí dotace na **jednorázovou akci**
  - **do 15.01.2021** v případě poskytnutí dotace na **celoroční činnost**.
- b) Příjemce dotace je povinen vést oddělenou evidenci dokladů o čerpání dotace. K vyúčtování dotace přiloží kopie řádně označených dokladů souvisejících s účtovanou dotací i s **povinnou spoluúčastí**, a to **v uznatelných nákladech** zejména kopie faktur, smluv o nájmu, kupních smluv, objednávek apod.. Každý doklad uplatněný ve vyúčtování bude prokazatelně spárován s dokladem o jeho úhradě (bankovní výpis nebo pokladní doklad). Doklady musí obsahovat náležitosti stanovené zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

### **Důležité:**

**Obsah vyúčtování a závěrečné zprávy bude stanoven, v souladu s Pravidly, ve smlouvě.**

**Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo stanovit ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace další skutečnosti a závazky, vždy však v souladu s tímto dotačním programem a platnými Pravidly.**

V Příbrami xx.xx.2019  
Zpracovala Mgr. V. Holá