



PŘÍBRAM

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

MĚSTO PŘÍBRAM

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „Zákon“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „Soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“), s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění,

SOUTĚŽ O NÁVRH NA ŘEŠENÍ

„Revitalizace náměstí J. A. Alise v Příbrami – Březových Horách“

a vydává tyto soutěžní podmínky

Jedná se o architektonicko-urbanistickou veřejnou jednofázovou projektovou soutěž o návrh.

Obsah

Obsah	2
1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY	4
1.1 Zadavatel	4
1.2 Zpracovatel soutěžních podmínek.....	4
1.3 Porota.....	4
1.4 Přizvaní odborníci	4
1.5 Sekretář soutěže	5
1.6 Přezkušovatel soutěžních návrhů.....	5
2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ.....	6
2.1 Předmět soutěže	6
2.2 Soutěžní zadání.....	6
2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže	6
3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	6
3.1 Druh soutěže.....	6
3.2 Účel a poslání soutěže	6
3.3 Specifikace následné zakázky	6
4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	7
4.1 Podmínky účasti v soutěži	7
4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži.....	7
4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži.....	8
4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky	8
5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA	8
5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů.....	8
5.2 Soutěžní podklady.....	8
5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy).....	8
5.4 Prohlídka soutěžního místa	9
6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH.....	9
6.1 Náležitosti soutěžního návrhu	9
6.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části	9
6.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části	9
6.4 Digitální podoba návrhu dodávaná účastníkem do lhůty pro odevzdání soutěžních návrhů po ukončení hodnocení	9
Digitální podobu návrhu zašle účastník zadavateli až po ukončení hodnotícího zasedání a po vydání stanoviska poroty a to na vyzvu zadavatele.	Chyba! Záložka není definována.
6.5 Další požadované dokumenty, které účastník dodá do lhůty pro odevzdání soutěžních návrhů	9
6.6 Náležitosti označení návrhu a jeho částí	10

6.7	Náležitosti označení návrhu a jeho částí odevzdávaných fyzicky (v listinné podobě)	10
6.8	Podmínky anonymity soutěžního návrhu.....	10
6.9	Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy	10
7	KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ	10
7.1	Kritéria hodnocení	10
8	CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI	11
8.1	Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži.....	11
8.2	Ceny	11
8.3	Odměny	11
8.4	Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži	11
8.5	Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen, případně neudělení některých cen a odměn	11
8.6	Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži	11
8.7	Zahrnutí ceny do honoráře za následnou zakázku.....	11
9	PRŮBĚH SOUTĚŽE	12
9.1	Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže.....	12
9.2	Zahájení soutěže.....	12
9.3	Prohlídka soutěžního místa	12
9.4	Odevzdání soutěžních návrhů	12
9.5	Přezkoušení návrhů	12
9.6	Hodnotící zasedání poroty	12
9.7	Protokol o průběhu soutěže.....	13
9.8	Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení.....	13
9.9	Zpřístupnění soutěžních návrhů	13
9.10	Ukončení soutěže, zrušení soutěže	13
9.11	Proplacení cen a odměn, event. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži.....	13
9.12	Veřejná výstava soutěžních návrhů	13
10	ŘEŠENÍ SPORŮ.....	14
10.1	Námítky	14
10.2	Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele	14
11	AUTORSKÁ PRÁVA	14
11.1	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor.....	14
11.2	Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel.....	14
12	OSTATNÍ PODMÍNKY	14
12.1	Jazyk soutěže	14
12.2	Právní řád	15
12.3	Klauzule o akceptování podmínek soutěže.....	15

1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 Zadavatel

Název: Město Příbram
Sídlo/Adresa: Tyršova 108, 261 01 Příbram II
IČO: 00243132
DIČ: CZ00243132
Zástupce zadavatele: Mgr. Jan Konvalinka, starosta
Tel./fax: 318 402 211

1.2 Zpracovatel soutěžních podmínek

Jméno: Ing. arch. Jaroslav Malý
Odbor investic a rozvoje města
318 402 595, 778 735 748
jaroslav.maly@pribram.eu
Tel./fax:
E-mail:

1.3 Porota

Řádní členové závislí

Mgr. Jan Konvalinka, starosta
RNDr. Josef Velfl
PhDr. Věra Smolová

Řádní členové nezávislí

Ing. arch. Ivan Plicka
Ing. Vladimír Sitta
Ing. arch. MgA. David Mateáško
Ing. arch. Jitka Ressořová

Náhradníci závislí

Mgr. Zorka Brožíková, místostarostka
Ing. Martin Buršík, MBA, 1. místostarosta

Náhradníci nezávislí

Ing. arch. Ondřej Tuček
Ing. arch. Patrik Hoffman

1.4 Přizvání odborníci

1.4.1.1 Seznam přizvaných odborníků:

Odborník na dopravu a městskou mobilitu

Ing. Jiří Kašpar, Haskoning, vedoucí střediska dopravního inženýrství, specialista na dopravní modelování, cyklistickou dopravu, prognózy dopravy, dopravní opatření, jiri.kaspar@pudis.cz,

Květoslav Syrový, <http://kvetoslavsyrovy.cz/>, syrovky.k@gmail.com

Odborník na rozvoj města a architekturu

Ing. arch. Jaroslav Malý, architekt města Příbrami

A-tým – Akad. arch. Aleš Brotánek, <http://www.abatelier.cz>, janabrot@seznam.cz

Odborník na památkovou péči

Ing. arch. Eva Kosová (NPÚ)/ Dita Mottlová, DiS.

Odborník na veřejnou zeleň

Daniela Wagnerová DiS., městský sadovník

1.4.1.2 Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

1.5 Sekretář soutěže

Jméno: Bc. Jakub Sladký, Odbor práva a veřejných zakázek
Adresa: město Příbram, Tyršova 108, 261 01 Příbram
Tel./fax: 318 402 561
E-mail: jakub.sladky@pribram.eu

1.6 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Jméno: Ing. arch. Jaroslav Malý
Adresa: město Příbram, Tyršova 108, 261 01 Příbram
Tel./fax: 318 402 595, 778 735 748
E-mail: .jaroslav.maly@pribram.eu

2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 Předmět soutěže

Předmětem této architektonicko-urbanistické soutěže o návrh je zpracování návrhu revitalizace náměstí J. A. Alise v Příbrami VI-Březových Horách. Cílem revitalizace je oživení a proměna tohoto náměstí na důstojný prostor, který bude odpovídat významu tohoto prostoru a historickému kontextu původní hornické osady Březové Hory.

Cílem soutěže je získat kvalitní architektonicko-urbanistický návrh revitalizace náměstí J. A. Alise, který se stane podkladem pro zpracování projektové dokumentace.

Březové Hory byly do 1. poloviny 20. století samostatným městečkem s rozsáhlou důlní činností. Ve 2. polovině 20. století, kdy došlo k rozvoji těžby uranu v Příbramském revíru, zaznamenala Příbram překotný stavební vývoj, kdy bylo vybudováno celé Březohorské sídliště, a proběhla výstavba rodinných domů na úpatí odvalů Březových Hor, čímž došlo k propojení obou měst.

Přestože už náměstí J. A. Alise pozbylo svého významu z doby, kdy Březové Hory byly samostatnou obcí, neztratilo nic na svém významu pro obyvatele této městské části a zároveň tvoří třetí příbramské náměstí, resp. po náměstí T. G. Masaryka ve staré Příbrami, náměstí 17. listopadu na Březohorském sídlišti z 50. let, je náměstí J. A. Alise přirozeným centrem třetí nejdůležitější části Příbrami - Březových Hor.

2.2 Soutěžní zadání

Soutěžní zadání slouží pro stanovení podrobných požadavků předmětu plnění.

2.2.1 Požadavky na řešení předmětu soutěže

Požadavky na řešení předmětu soutěže jsou specifikovány samostatnou přílohou „P.01_Soutěžní zadání“

2.2.2 Řešení aspektů neuvedených soutěžním zadáním

Řešení aspektů neuvedených soutěžním zadáním je ponecháno na invenci účastníků.

2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

Požadavky uvedené v odst. 2.2.1 jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v odst. 7.1.

Míra naplnění zadání je předmětem hodnocení poroty.Návrhy vyřazené z důvodů nesplnění soutěžního zadání mohou být hodnoceny mimo soutěž.

3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh soutěže

Podle předmětu řešení:	architektonicko-urbanistická
Podle okruhu účastníků:	otevřená
Podle počtu vyhlášených fází:	jednofázová
Podle záměru řešení:	projektová

3.2 Účel a poslání soutěže

Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.

Zadavatel vyzve k účasti v zadávacím řízení navazujícím na soutěž všechny účastníky, jejichž návrhy byly oceněny, přičemž:

- vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- v případě, že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- v případě, že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

3.3 Specifikace následné zakázky

Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování: **projektové dokumentace na „Revitalizaci náměstí J. A. Alise v Příbrami“**, úpravu veřejného prostoru a provedení související inženýrské činnosti v rozsahu dle Standardů služeb architekta a dokumentace zpracované ČKA v 04/2018 zveřejněné na www.cka.cz ve fázích služby:

1. příprava projektu a dopracování návrhu stavby;
2. sloučený projekt k územnímu řízení a ke stavebnímu povolení, v rozsahu standardní a obstaratelské (inženýrské) činnosti;
3. projekt pro provádění stavby;
4. soupis prací a dodávek (výkaz výměr a rozpočet stavby)
5. autorský dozor

SPECIFIKACE DOKUMENTACE

Předpokládaná hodnota investičních nákladů stavby činí 40 000 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě propočtu a kvalifikovaného odhadu.

Je možné, že finální hodnota investičních nákladů se bude během projektových fází konkretizovat a zpřesňovat. Navýšení investičních nákladů by se mělo promítnout také v navýšení hodnoty následné zakázky.

Předpokládaná hodnota následné zakázky činí 4.000.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota projektové dokumentace vč. související inženýrské činnosti byla stanovena dle www.cka.cz/cs/pro-architektury/kalkulacky

4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1 Podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokáží, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
 - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže, s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady
 - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem soutěže, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
 - a.3) manželem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným nebo spolupracovníkem vyloučených osob uvedených v bodech a.1 a a.2, pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
 - a.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
- b) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona;
- c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);
- d) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
- e) jsou autorizovanými osobami podle Zákona o výkonu povolání, případně autorizovanými architekty a inženýry podle práva státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo.

4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1 následujícími dokumenty odevzdanými spolu se soutěžním návrhem:

- a) podmínky uvedené pod písm. a) a b) čestným prohlášením;
- b) podmínku uvedenou pod písm. c) prostou kopií nebo internetovým výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní veden;
- c) podmínku uvedenou pod písm. d) prostou kopií nebo internetovým výpisem z živnostenského rejstříku nebo jiné evidence;
- d) podmínku uvedenou pod písm. e) prostou kopií potvrzení o autorizaci vydaného příslušnou Komorou;

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a) a b). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.

Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a), b) a c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.

Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1 písm. d), e) a f) prostřednictvím jiné osoby.

Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.1 písm. e) a musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.

Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

Pokud účastník nedoloží požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.2., zadavatel jej vyzve písemně k dodání požadovaných dokladů ve lhůtě do 5ti pracovních dnů. V případě, že účastník požadované dokumenty do stanovené lhůty nedoloží, zadavatel jej vyloučí ze soutěže.

Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

Účastník, který bude na základě výsledků JŘBU vyzván k uzavření smlouvy, předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci 4.1 a doklady dle § 104 Zákona.

Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele <https://nen.nipez.cz/profil/MeUPB> ode dne zahájení soutěže do konce lhůty pro podání návrhů.

5.2 Soutěžní podklady

Zadavatel poskytuje tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

P.01_soutěžní zadání

P.02_vymezení jádrového a ideového území

P.03_katastrální mapa

P.04_geodetické zaměření

P.05_mapa majetkových vztahů

P.06_závěrečná zpráva ze zapojení veřejnosti do přípravy architektonické soutěže

P.07_územní plán

P.08_fotodokumentace místa

P.09_textové pojednání o vývoji místa

P.10_dendrologický průzkum

P.11_Projektová dokumentace navazujících staveb

P.12_Městský mobiliář Příbrami

P.13_bilanční tabulka

P.14_doporučené uspořádání panelů

Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek pouze písemně přes elektronický nástroj zadavatele. Termíny pro podání žádostí uvádí odst. 9.4.

Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno na profilu zadavatele do pěti pracovních dnů od obdržení žádosti (dotazu) do konce lhůty pro podání návrhů. Posledním termínem zveřejnění je 14 dní před uplynutím lhůty pro podání návrhu. Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti.

5.4 Prohlídka soutěžního místa

Prohlídka řešené lokality se vzhledem k její veřejné přístupnosti a k charakteru předmětu soutěže neuskuteční, místo je veřejně přístupné.

6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.1 Závazné náležitosti soutěžního návrhu

Soutěžní návrh bude povinně obsahovat:

- 1) grafická vyjádření návrhu (viz. bod 6.2);
- 2) textovou část (viz. bod 6.3);
- 3) další požadované dokumenty (viz. bod 6.6);
- 4) obálku nadepsanou „Kontaktní údaje“.

6.2 Doporučené náležitosti obsahu a uspořádání grafické části

Jsou požadována následující grafická vyjádření s doporučenými měřítky:

- a) situace celkového řešení M: 1:400;
- b) řezpohledy územím náměstí dle uvážení autora (1x podélný, 1x příčný) M: 1:400;
- c) nadhledová perspektiva nebo axonometrie celého řešeného území;
- d) zákres do předepsaných fotografií popisující stěžejní místo návrhu v počtu min. 2 ks;
- e) koncept umístění mobiliáře;
- f) schéma nasvětlení prostoru náměstí včetně umístění pozic lamp veřejného osvětlení do půdorysu náměstí;
- g) architektonicko-urbanistický detail náměstí dle uvážení autora v odpovídajícím měřítku;
- h) anotace projektu.

Grafická vyjádření budou uspořádána na 3 panelech z lehkého materiálu (dále jen „panely“). V případě potřeby mohou autoři pro prezentaci použít dle uvážení čtvrtý panel, který je dobrovolný. Velikost panelů bude formátu B1, orientace na výšku.

Grafická část soutěžního návrhu na soutěžním panelu bude zadavateli odevzdána fyzicky (v listinné podobě) i prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (NEN- viz výše).

Panel může být doplněn dalšími schémata, diagramy, vizualizacemi a obrázky vystihujícími myšlenku návrhu dle uvážení soutěžících. Doporučené vzorové uspořádání panelů je součástí soutěžních podkladů.

6.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části

Textová část bude obsahovat textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) obsahující zejména popis řešení a konceptu z architektonického a urbanistického pohledu a dále popis funkčního rozvržení, materiálové řešení, etapizaci stavby, popis celoročního využívání prostoru náměstí - vše v rozsahu max. 3 normostran textu. Textová část bude doplněna o přílohu „tabulka bilancí“ s investičními náklady, jejíž vzor je součástí soutěžních podkladů. Textová část bude zadavateli odevzdána v listinné podobě (fyzicky) i prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele ve formátu .doc/ docx a xls/ xlsx.

6.4 Digitální podoba návrhu dodávaná účastníkem do lhůty pro odevzdání soutěžních návrhů

Účastník předá soutěžní návrh v digitální podobě vložením na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje po ukončení hodnotícího zasedání poroty. Digitální podoba návrhu bude obsahovat:

- a) panely grafické části ve formátu *.pdf v rozlišení pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v tiskovinách soutěže;
- b) textovou část návrhu ve formátu *.doc nebo *.docx, ev. tabulky ve formátu *.xls nebo *.xlsx.

6.5 Další požadované dokumenty, které účastník dodá do lhůty pro odevzdání soutěžních návrhů

Účastník dále odevzdá přes elektronický nástroj zadavatele následující dokumenty v souladu s čl. 9.4 soutěžních podmínek:

- a) údaje o účastníku soutěže – informace o autorovi/autorech návrhu a spolupracovnících, tedy jejich jména, adresy, vzájemný dohodnutý procentuální podíl na ceně nebo odměně, popřípadě telefonní a faxová čísla, e-mailové adresy;
- b) jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se zástupcem zadavatele, číslo bankovního účtu, na který bude doručena případná cena anebo odměna, ID datové schránky;

- c) podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud účastník není shodný s autorem;
- d) čestná prohlášení a prosté kopie dokladů nebo internetové výpisy prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1. těchto soutěžních podmínek.

6.6 Náležitosti označení návrhu a jeho částí

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu;
- c) v dolní části uprostřed označeny textem „**REVITALIZACE NÁMĚSTÍ J. A. ALISE V PŘÍBRAMI**“.

Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však účastník zvolí jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

6.7 Náležitosti obalu návrhu a jeho částí odevzdávaných fyzicky (v listinné podobě)

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „**NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – REVITALIZACE NÁMĚSTÍ J. A. ALISE V PŘÍBRAMI**“. Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení, a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

6.8 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

Česká komora architektů
Josefská 6
118 00 Praha 1 – Malá Strana

Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.

6.9 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

Návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky na obsah a úpravu návrhu a poruší požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

7.1 Kritéria hodnocení

Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) celková kvalita koncepce návrhu;
- b) celková kvalita návrhu urbanistického/architektonického/krajinářského řešení s ohledem na funkci, výběr materiálů a konstrukční detail;
- c) míra naplnění soutěžního zadání;
- d) ekonomická přiměřenost návrhu z pohledu investičních nákladů.

Míru naplnění kritérií, kterou nelze vyjádřit kvantitativně, bude porota hodnotit na základě zkušeností a znalostí jejich jednotlivých členů a přizvaných znalců a odborníků.

Účastí v soutěži souhlasí účastník s výše uvedenou formou hodnocení.

8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

8.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži se stanovuje ve výši 550 000 Kč bez DPH (slovy: pět set padesát tisíc korun českých).

8.2 Ceny

První cena se stanovuje ve výši 250.000 Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých)

Druhá cena se stanovuje ve výši 150.000 Kč (slovy: jedno sto padesát tisíc korun českých)

Třetí cena se stanovuje ve výši 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých)

8.3 Odměny

Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka na odměny ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).

Odměna neoceněným návrhům, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, bude rozdělena dle uvážení poroty.

8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.

8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen, případně neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.6 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži

Ceny, odměny a náhrady udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

Ceny a odměny udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

8.7 Zahrnutí ceny do honoráře za následnou zakázku

Vyplacená cena bude zahrnuta do celkového honoráře v případě, že bude mezi zadavatelem a oceněným účastníkem uzavřena smlouva na provedení následné zakázky za honorář obvyklý.

9 PRŮBĚH SOUTĚŽE

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 15.12.2021. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.

Soutěžní podmínky byly schváleny Radou města Příbrami dne 07.02.2022 usn. č. 0145/2022.

Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 08.03.2022 dopisem č. j.191/2022/DM/Ze.

9.2 Zahájení soutěže

Soutěž je zahájena dnem 09.03.2022. Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání návrhů.

Zahájení soutěže bylo oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvzus.cz>) a v Úředním věstníku EU. Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou dnem vyhlášení dostupné na profilu zadavatele <https://nen.nipez.cz/profil/MeUPB> a na webových stránkách soutěže www.pribram.eu.

9.3 Prohlídka soutěžního místa

Vzhledem ke skutečnosti, že se jedná o místo veřejně přístupné, prohlídka soutěžního místa nebude organizována. Zadavatel doporučuje účastníkům soutěže soutěžní místo navštívit samostatně.

9.4 Odevzdání soutěžních návrhů

Část soutěžního návrhu zobrazenou na soutěžních panelech (dle čl. 6.2, 6.3 a 6.4) doručují účastníci fyzicky. Ostatní části soutěžního návrhu spolu s doklady prokazujícími splnění podmínek v soutěži se podávají prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele. Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji NEN. Elektronická adresa pro podání soutěžních návrhů: <https://nen.nipez.cz/profil/MeUPB>

Účastník soutěže o návrh musí být pro možnost podání soutěžního návrhu registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji NEN.

Soutěžní návrhy v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace účastníka soutěže o návrh a maximálně 100 MB ostatní dokumenty soutěžního návrhu. Soutěžní návrh musí být zpracován prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Prostřednictvím profilu zadavatele NEN lze podat v rámci nabídky soubory o maximální velikosti jednoho souboru 100 MB, větší soubory je nezbytné rozdělit na více samostatných souborů.

Část soutěžního návrhu doručovanou zadavateli fyzicky (v listinné podobě) lze odevzdat kterýkoliv pracovní den v týdnu v pondělí a středu v době mezi 8.00 hod. a 17.00 hod., v úterý a čtvrtek v době mezi 8.00 hod. a 15.00 hod., v pátek v době mezi 8.00 hod. a 14.30 hod., a v konečný den lhůty k odevzdání v době od 8.00 hod. do 15.00 hod. v podatelně zadavatele na adrese Tyršova 108, 261 01 Příbram.

Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je 31. 05. 2022 v 15.00 hodin.

Účastníka, který podá část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky (v listinné podobě) po tomto termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.

V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu, kterým končí lhůta pro podání návrhů.

Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

9.5 Přezkoušení návrhů

Přezkoušení návrhů provede sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

Sekretář po rozbalení návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů.

Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

9.6 Hodnotící zasedání poroty

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na den 15.06.2022.

Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

9.7 Protokol o průběhu soutěže

Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty, protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména:

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení všech návrhů;
- h) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů;
- i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.

Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.8 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.

Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

9.9 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

9.10 Ukončení soutěže, zrušení soutěže

Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námítka nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné. Dle § 6 odst. 3. Soutěžního řádu ČKA se za přiměřenou částku na odškodnění považuje částka ve výši souhrnu cen a odměn dle soutěžních podmínek. Ta se rozdělí mezi účastníky poměrným podílem a to těm účastníkům, kteří před zrušením soutěže její podmínky převážně nebo již splnili. V případě pochybností dohodne vyhlášovatel rozsah splnění podmínek, jakož i výši poměrného podílu s porotou. Maximální výše odškodného pro jeden odevzdaný návrh je 30 000 Kč.

9.11 Proplacení cen a odměn, event. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do deset dní ode dne ukončení soutěže.

9.12 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do měsíce od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

10 ŘEŠENÍ SPORŮ

10.1 Námitky

Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.

Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty. Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.

Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí ustanoveními § 249 a násl. Zákona.

11 AUTORSKÁ PRÁVA

11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník:

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě vyjma vítězného návrhu, který bude rozpracován do podoby projektové dokumentace na základě smlouvy uzavřené po JŘBU.

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejich výsledků.

Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

Neoceněné a neodměněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY

12.1 Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém a slovenském jazyce, přičemž český jazyk je považován za základní. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém nebo slovenském jazyce.

12.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.3 Klausule o akceptování podmínek soutěže

Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

V Příbrami, dne 09.03.2022

v. r.

.....
Mgr. Jan Konvalinka, starosta