



STRATEGIE ROZVOJE ŠKOLSTVÍ PRO MĚSTO PŘÍBRAM



MĚSTO PŘÍBRAM

zpracovatel:

M.C. TRITON, spol. s r.o.

Bc. Veronika Němečková

Ing. Jakub Ruml

srpen 2025

M C TRITON

OBSAH

Analytická část

1. VYMEZENÍ ÚČELU ANALYTICKÉ ČÁSTI	12
1.1 Cíl analytické části	12
1.2 Vazba na strategické a další koncepční dokumenty	14
2 POPIS ÚZEMÍ A ZŘIZOVATELSKÉ PŮSOBNOSTI	19
2.1 Charakteristika města Příbram.....	19
2.2 Obec s rozšířenou působností Příbram	20
2.3 Vymezení města/obce/kraje a jeho kompetencí v oblasti školství	21
2.3.1 Město Příbram jako zřizovatel	21
2.3.2 Středočeský kraj.....	22
2.4 Zřizované školy	23
2.4.1 Základní školy.....	25
2.4.2 Dětské skupiny	27
2.4.3 Základní umělecké školy	28
2.5 Školy jiných zřizovatelů.....	29
3 DEMOGRAFIE.....	36
3.1 Základní demografické údaje o obyvatelstvu.....	36
3.1.1 Celkový počet obyvatel a věkové složení	36
3.1.2 Pohlaví a věk	36
3.1.3 Interpretace věkové struktury (pyramidy) obyvatel podle pohlaví	37
3.1.4 Pohyb obyvatelstva	38
3.1.5 Dopady na oblast školství	39
3.1.6 Počet dětí v jednotlivých věkových kohortách relevantních pro školství	40
3.1.7 Predikce a vliv demografického vývoje na školství v Příbrami	40
3.1.8 Trend porodnosti	41
3.2 Demografická situace za ORP Příbram	41
3.3 Demografická projekce – Příbram a přilehlé obce (2023–2033).....	44
3.3.1 Demografická studie zpracovaná pro město	44
3.3.2 Demografická prognóza Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) – vývoj počtu dětí v ORP Příbram do roku 2035	45
3.4 Vzdělávání a sociální situace v ORP Příbram: výzvy a doporučení – studie společnosti PAQ Research	47
3.4.1 Sociální situace	47

3.4.2	Vzdělání.....	49
4	POPIS SOUČASNÉHO STAVU ŠKOLSTVÍ	52
4.1	Kapacity základních škol a jejich naplněnost.....	52
4.1.1	Prognóza žáků z okolních obcí (1.–5. ročník)	53
4.2	Kapacity mateřských škol a jejich naplněnost.....	55
4.3	Technický stav budov a vybavení základních škol	57
4.3.1	Analýza podkladů od ředitelů pro oblast – technický stav budov a vybavení	57
4.4	Stav digitální infrastruktury a vzdělávání v základních školách	62
4.4.1	Vybavení škol digitální technikou.....	62
4.4.2	Projekční technika a další speciální vybavení	62
4.4.3	Školní elektronický systém.....	62
4.4.4	Přehled poskytovaného vzdělávání v oblasti IT	62
4.4.5	Vzdělávání pedagogů v oblasti IT	63
4.4.6	Analýza podkladů od ředitelů pro oblast – stav digitální infrastruktury a vzdělávání	63
4.5	Doporučené doplňky pro posílení digitální infrastruktury a podpory ve školách	68
4.5.1	Internetové připojení a síťová infrastruktura	68
4.5.2	Bezpečnost a ochrana dat.....	68
4.5.3	Podpora inkluze v digitální oblasti	68
4.5.4	Plán obnovy a modernizace digitální techniky	68
4.5.5	Podpora a dostupnost IT technické podpory ve škole	68
4.5.6	Analýza podkladů od ředitelů pro oblast – doplňky pro posílení digitální infrastruktury	68
4.6	Technický stav budov a vybavení mateřských škol.....	72
4.6.1	Analýza podkladů od ředitelů pro oblast – technický stav a vybavení mateřských škol..	72
4.7	Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání	81
4.7.1	Dostupnost předškolního vzdělávání	81
4.7.2	Kvalita předškolního vzdělávání	81
4.8	Možnosti inkluzivního vzdělávání.....	86
4.8.1	Strategická a koncepční opora tématu	86
4.8.2	Témata v rámci školské sítě v Příbrami	87
4.9	Nabídka a dostupnost volnočasových a mimoškolních aktivit.....	88
4.9.1	Dům dětí a mládeže Příbram (Zřizovatel Středočeský kraj)	89
4.9.2	Základní umělecké školy	93
4.9.3	Sportovní kluby, oddíly, spolky.....	96
4.9.4	Mimoškolní aktivity základních škol.....	98
4.9.5	Ostatní poskytovatelé mimoškolních a volnočasových aktivit.....	99
5	PERSONÁLNÍ SITUACE	102

5.1	Počty pedagogických a nepedagogických pracovníků základních škol.....	102
5.2	Věková struktura, délka praxe	103
5.2.1	Věková struktura	103
5.3	Odborná kvalifikace a další vzdělávání pedagogů základních škol.....	104
5.3.1	Odborná kvalifikace pedagogického personálu	104
5.3.2	Další vzdělávání pedagogů.....	105
5.4	Školní poradenské pracoviště.....	106
5.4.1	Úloha školního poradenského pracoviště.....	106
5.4.2	Hodnocení ŠPP příbramských základních škol	109
5.4.3	Potřeba posílení role sociálního pedagoga ve školách zřizovaných městem Příbram ...	110
5.5	Personální stav v mateřských školách	111
6	VZDĚLÁVÁNÍ DOSPĚLÝCH	114
6.1	Přehled poskytovatelů a programů.....	114
6.1.1	Akreditované kurzy, rekvalifikace	114
6.1.2	Jazykové vzdělávání	114
6.1.3	Studijní programy a celoživotní vzdělávání.....	114
7	VSTUPY DO NÁVRHOVÉ ČÁSTI	117
7.1	Podněty ředitelů mateřských škol.....	117
7.2	Podněty ředitelů základních škol.....	118
7.3	Podněty ředitelů základních uměleckých škol.....	120
7.4	Významná doporučení k demografické situaci	121
8	SWOT ANALÝZA.....	122
9	PŘÍLOHA	124
9.1	Financování – MŠ a ZŠ Příbram	124
9.2	Hospodaření základních škol.....	127
9.2.1	Náklady základních škol	127
9.2.2	Mzdové náklady.....	129
9.2.3	Spotřeba materiálu	131
9.2.4	Spotřeba energie	133
9.3	Výnosy	135
9.3.1	Výnosy z transferů.....	137
9.3.2	Výnosy z vlastní činnosti	139
9.3.3	Výnosy z prodeje vlastních služeb.....	141
9.3.4	Výnosy z pronájmů.....	143
9.3.5	Poměrové ukazatele.....	145
9.4	Hospodaření mateřských škol	146

9.4.1	Náklady mateřských škol.....	146
9.4.2	Mzdové náklady.....	148
9.4.3	Spotřeba materiálu.....	150
9.4.4	Spotřeba energie.....	152
9.4.5	Výnosy mateřských škol.....	154
9.4.6	Výnosy z transferů.....	156
9.4.7	Výnosy z vlastní činnosti.....	158
9.4.8	Výnosy z prodeje služeb.....	160
SEZNAM OBRÁZKŮ, GRAFŮ A TABULEK		162
SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ.....		164
1	ÚVOD	167
1.1	Strategické plánování v oblasti rozvoje školství	167
1.2	Struktura strategického plánování v oblasti rozvoje školství.....	167
1.3	Průběh zpracování návrhové části	168
1.3.1	Analytická část	168
	<ul style="list-style-type: none"> • analytických podkladů, které popsaly současný stav a potřeby školství ve městě Příbram, 168 • výstupů z pracovního setkání ředitelů škol, které přineslo konkrétní náměty a priority z praxe,..... • doplňujících návrhů vyvozených ze SWOT analýzy, které reflektují silné a slabé stránky systému, příležitosti a hrozby. 	168
	Tímto způsobem vznikla komplexní sada návrhů, která propojuje strategický pohled města s reálnými zkušenostmi škol.	168
1.3.2	Návrhová část	168
2	JAK SE ORIENTOVAL V NÁVRHOVÉ ČÁSTI.....	170
3	STRUKTURA NÁVRHOVÉ ČÁSTI STRATEGICKÉHO PLÁNU	171
3.1	Vize.....	171
3.2	Prioritní oblasti rozvoje	172
3.3	Strategické cíle	173
3.3.1	Seznam strategických cílů dle pilířů rozvoje	173
4	NÁVRHOVÁ ČÁST	175
4.1	Most mezi školami a zřizovatelem	175
4.1.1	Popis prioritní oblasti.....	175
4.1.2	Popis strategických cílů	176
4.2	Infrastruktura a prostředí škol.....	181
4.2.1	Popis prioritní oblasti.....	181
4.2.2	Popis strategických cílů	182

4.3	Lidé ve školství	187
4.3.1	Popis prioritní oblasti.....	187
4.3.2	Popis strategických cílů.....	188
4.4	Spolupráce a partnerství.....	192



	.....	192
4.4.1	Popis prioritní oblasti.....	192
4.4.2	Popis strategických cílů.....	193
4.5	Struktura prioritních oblastí včetně navržených opatření a aktivit.....	197
5	IMPLEMENTAČNÍ ČÁST	206
5.1	Úvod do implementační části.....	206
5.1.1	Cíl a smysl implementace	206
5.1.2	Základní principy implementace.....	207
5.2	Řízení implementace.....	207
5.2.1	Implementační cyklus Strategie rozvoje školství města Příbram	207
5.3	Organizační rámec řízení strategie	209
5.3.1	Role města Příbram jako zřizovatele.....	209
5.3.2	Role škol.....	209
5.3.3	Koordinační struktura	209
5.4	Řízení projektu / konkrétních aktivit	209
5.5	Řízení rizik	211
5.5.1	Fáze řízení rizik.....	211
5.6	Institucionální zajištění realizace Strategie rozvoje školství města Příbram	212
5.6.1	Koordinace a řízení strategie	212
	Řídící skupina pro rozvoj školství	212

Ředitelé škol (garanti projektů)	212
Gestor projektu (zřizovatel)	212
Odbor školství, kultury a sportu MěÚ Příbram	212
Spolupracující subjekty a partneři	213
Rada města a Zastupitelstvo města Příbram	213
5.7 Proces implementace	213
5.8 Zásobník projektů a Akční plán	214
5.8.1 Zásobník projektů	214
5.8.2 Akční plán projektů	214
5.9 Příprava Akčního plánu	214
5.10 Projektová karta / fiše (vzor)	215
5.11 Systém monitoringu a evaluace	215
5.11.1 Monitoring	215
5.12 Evaluace strategie	216
5.13 Možnosti financování	216
5.14 Komunikace	218
5.14.1 Interní komunikace	218
5.14.2 Externí komunikace	218
5.14.3 Cíl komunikačního systému	219
6 PRIORITIZAČNÍ PLÁN (CO ZAČÍT DĚLAT HNED)	220

SEZNAM ZKRATEK

A3V	Akademie třetího věku
ADHD	Porucha pozornosti s hyperaktivitou (Attention Deficit Hyperactivity Disorder)
AI	Umělá inteligence (Artificial Intelligence)
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
ČŠI	Česká školní inspekce
DDM	Dům dětí a mládeže
DSOP	Dětský sociálně-opatrovatelský program (sociální služby pro děti)
DVPP	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
EYFS	Mezinárodní rámec pro vzdělávání dětí 0–5 let (Early Years Foundation Stage)
EU	Evropská unie
FVE	Fotovoltaická elektrárna
ICT	Informační a komunikační technologie
IEYC	Mezinárodní vzdělávací program pro malé děti (International Early Years Curriculum)
ISŠ HPOS	Integrovaná Střední Škola Hotelového Provozu a Služeb, Příbram
IVP	Individuální vzdělávací plán
MAP	Místní akční plán (rozvoje vzdělávání)
MHD	Městská hromadná doprava
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
MŠ	Mateřská škola
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
NPO	Národní plán obnovy
NZDM	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež
OŘPD	Odbor řízení projektů a dotací
OMJ	Odlisný mateřský jazyk
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
ORP	Obec s rozšířenou působností
OSPOD	Orgán sociálně-právní ochrany dětí
PAS	Porucha autistického spektra
PID	Pražská integrovaná doprava
PPP	Pedagogicko-psychologická poradna
RUD	Rozpočtové určení daní
RVP	Rámcový vzdělávací program

SLDB	Sčítání lidu, domů a bytů
SO ORP	Správní obvod obce s rozšířenou působností
SOKVA	Samostatným oddělením kontroly a vnitřního auditu
SPC	Speciálně pedagogické centrum
ŠPP	Školní poradenské pracoviště
ŠVP	Školní vzdělávací program
TZB	Technické zařízení budov
ÚP	Úřad práce
VŠ	Vysoká škola
VISK	Vzdělávací institut Středočeského kraje
VOŠ	Vyšší odborná škola
ZŠ	Základní škola
ZUŠ	Základní umělecká škola

ÚVOD

Strategie rozvoje školství ve městě Příbram vzniká jako klíčový koncepční dokument, jehož cílem je nastavit směřování místního vzdělávacího systému v nadcházejících letech.

Dokument vychází z potřeby reagovat na současné výzvy v oblasti vzdělávání a usiluje o vytvoření stabilního a kvalitního rámce pro rozvoj škol a školských zařízení zřizovaných městem Příbram.

Strategie je rozdělena do tří hlavních částí:

- **Analytická část** se zaměřuje na popis současného stavu školství ve městě, identifikuje silné a slabé stránky systému, příležitosti a hrozby.
- **Návrhová část** formuluje vize, cíle a opatření vedoucí ke zlepšení kvality vzdělávání a rozvoji školského prostředí.
- **Implementační část** stanovuje konkrétní kroky, časový harmonogram a odpovědnosti pro naplňování strategických cílů.

Na tvorbě strategie se podílí široké spektrum aktérů – pracovní skupiny složené z odborníků, zástupců škol a školských zařízení, zástupců města i dalších zainteresovaných stran.

Dokument tak vzniká jako výsledek participativního a otevřeného plánování, které klade důraz na dlouhodobou udržitelnost, kvalitu vzdělávání a rovné příležitosti pro všechny děti a žáky ve městě.

ANALYTICKÁ ČÁST



1. VYMEZENÍ ÚČELU ANALYTICKÉ ČÁSTI

1.1 Cíl analytické části

Město Příbram jako významný zřizovatel škol a školských zařízení v regionu vstupuje do klíčového období rozhodování o podobě své vzdělávací soustavy. Řada objektivních faktorů – demografický vývoj, novela školského zákona, technický stav budov, dostupnost kvalifikovaného personálu i měnící se potřeby trhu práce – vyžaduje systematické zhodnocení aktuálního stavu a přípravu koncepčních kroků pro příští roky. Tato analytická zpráva je úvodním krokem k formulaci nové strategie školství ve městě a poskytuje podrobné informace napříč jednotlivými segmenty vzdělávací soustavy.

Příbram zřizuje **24 škol a školských zařízení, které jsou příspěvkovými organizacemi, a které působí ve více než 40 objektech**. Tato síť zahrnuje mateřské školy, základní školy a základní umělecké školy. V řadě budov sídlí také střední školy, které jsou příspěvkovými organizacemi kraje; město je však vlastníkem těchto objektů a zajišťuje jejich správu a investice. Tato skutečnost vyžaduje koordinované plánování nejen z pohledu zřizovatelského, ale i majetkového.

MATEŘSKÉ ŠKOLY: VÝZVY V SOUVISLOSTI S DEMOGRAFICKÝM POKLESEM

V kontextu novely školského zákona čelí mateřské školy v Příbrami dvojí výzvě. Na jedné straně se snižuje počet narozených dětí, což může vést k nedostatečnému naplnění tříd a nutnosti přizpůsobit kapacity či organizaci provozu. Na straně druhé se některé školy nacházejí v blízkosti ubytoven, kde hrozí zvýšené riziko sociální segregace a kde je třeba zajistit nadstandardní podporu dětí i jejich rodin. Novela zároveň otevírá možnost čerpat více prostředků pro školy s vyšším podílem dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí a zavádí funkci sociálního pedagoga, jenž může být klíčový při práci s těmito rodinami, nicméně tato podpora je vázána na omezené financování – týká se pouze indexovaných škol a základních škol s více než 180 žáky a sdílí nastavení s ostatními poradenskými pozicemi (psychology a speciálními pedagogy).

Z hlediska infrastruktury je u mateřských škol prioritou rekonstrukce technických rozvodů (elektroinstalace, odpady), zajištění provozního komfortu a energetických úspor (např. formou instalace FVE na střeších škol). Uvedené priority budou ještě ověřeny a projednány s odborem investic. Velkým tématem je rovněž bezpečnost – jak vnější (např. stav přístupových chodníků a okolí škol), tak vnitřní, včetně prevence šikany nebo zajištění krizových protokolů. V oblasti sdílených personálních kapacit (např. speciální pedagogové, logopedi) je patrná potřeba lepší systémové podpory.¹

ZÁKLADNÍ ŠKOLY: MODERNIZACE, BEZPEČNOST A PODPORA PERSONÁLU

Základní školy v Příbrami fungují jako stabilní páteř vzdělávací soustavy, nicméně i zde je patrná potřeba výraznější modernizace. Všechny školy čelí obdobným výzvám – zastaralá elektroinstalace, potřeba zateplení a opravy nebezpečných konstrukčních prvků, potřeba technologických inovací a úprav učeben podle současných pedagogických potřeb. Kontinuální modernizace odborných i běžných učeben je klíčem k udržení konkurenceschopnosti škol a motivace žáků.

Město přispívá provoz základních škol i z vlastních zdrojů. Kromě investic do budov je třeba počítat také s provozními náklady (energie, úklid, bezpečnostní prvky), dále s podporou dalšího vzdělávání

¹ Novela školského zákona z července 2025 sice posiluje financování některých odborných pozic (např. školní psycholog, speciální pedagog), ale netýká se všech profesí (např. logopedi) a neřeší systémové sdílení kapacit mezi školami, což je v praxi stále problém – obzvláště v malých obcích nebo při potřebě částečných úvazků.

pedagogických pracovníků (DVPP) a posílením podpůrných pedagogických pozic, zejména školních psychologů, speciálních pedagogů a nově i sociálních pedagogů, jejichž financování je nově garantováno státem. Všechny základní školy v Příbrami již provozují školní poradenská pracoviště, jejichž rozsah a efektivita budou předmětem plánované analýzy v souladu s požadavky nové legislativy, a stejný postup se bude vztahovat také na mateřské školy.

STŘEDNÍ ŠKOLY, ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY A OSTATNÍ INSTITUCE

Střední školy, které ve většině případů sídlí v objektech města, tvoří samostatnou kategorii s vlastními zřizovateli. Přesto je jejich činnost ve městě důležitá jak pro samotné obyvatele, tak pro městský majetek. Jedním z klíčových problémů je nesoulad nabídky oborů s potřebami regionálního trhu práce. Tento fakt se negativně odráží v uplatnitelnosti absolventů a vyžaduje úzkou spolupráci města s krajem a dalšími partnery.

Město je zřizovatelem dvou základních uměleckých škol, které poskytují vzdělávání v hudebním, výtvarném, tanečním a literárně-dramatickém oboru. Jejich role ve formování kulturních a osobnostních kompetencí žáků je nenahraditelná a měla by být do budoucna rozvíjena.

Ve městě působí řada organizací zajišťující volnočasové a neformální vzdělávání, které doplňují nabídku klasického vzdělávacího systému. Tyto organizace nejsou zřizovány městem.

NOVELA ŠKOLSKÉHO ZÁKONA

Velká novela školského zákona, účinná od 01.09.2025, zahrnuje přibližně padesát zásadních úprav týkajících se fungování celého vzdělávacího systému. Klíčové změny jsou následující:

1. Financování nepedagogických pracovníků

- Od 1. ledna 2026 přechází financování nepedagogických pracovníků (školníci, uklízeči, kuchařky apod.) ze státního rozpočtu na zřizovatele, tedy kraje a obce. Stát nadále hradí pouze pedagogickou práci.

2. Slučování škol

- Podle novely školského zákona se předpokládá slučování menších škol za účelem optimalizace kapacit a efektivnějšího využití zdrojů. V obcích, kde je pouze jedna škola, se organizační struktura nemění. Naopak v obcích s více školami bude možné, aby pokračovala v činnosti pouze ta škola, která má více než 180 žáků; školy pod tímto limitem představují přibližně třetinu všech základních škol podle odhadů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT).

Slučování škol probíhá nejčastěji dvěma způsoby:

1. Spojením samostatně fungujících základních a mateřských škol pod jeden právní subjekt,
2. sjednocením několika mateřských škol do jednoho celku ve městech, kde dosud fungovaly odděleně.

Cílem tohoto opatření je zajistit efektivnější řízení škol, optimalizovat využití personálních a materiálních zdrojů a udržet kvalitní vzdělávací služby pro žáky.

3. Podpůrné pedagogické profese

- Školy s více než 180 žáky budou mít garantované státní financování školního psychologa a speciálního pedagoga. Menší školy získají odpovídající rozsah podpory. **Do zákona je nově zakotvena pozice sociálního pedagoga**, financovaná ze státního rozpočtu, který pomáhá jako spojovací článek mezi školou a rodinou při řešení sociálních problémů žáků. Jeho financování je však zajištěno prostřednictvím systému PHP max pouze pro základní školy s

více než 180 žáky, přičemž je již znám i konkrétní objem vyčleněných prostředků, se kterými lze při plánování počítat.

4. Indexace škol – spravedlivější rozdělení financí

- Nově se uplatňuje tzv. indexace škol, která umožňuje školám s vyšším podílem žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí získat vyšší finanční prostředky na podporu výuky a podpůrných opatření. Není však zatím jasné, zda a kolika příbramských škol se toto opatření dotkne; aktuální odhady hovoří pravděpodobně o jedné základní škole.

5. Podpora pedagogických praxí

- Zavádí se systémová podpora provázejících učitelů, kteří mentorují studenty učitelství během praxí, včetně finančního ohodnocení.

6. Modernizace maturit a duálního vzdělávání

- Novela umožňuje modernizaci maturitní zkoušky, například částečným nahrazením mezinárodním certifikátem nebo komplexní profilovou prací. Zavádí se také kombinovaná výuka (prezenční i distanční) na středních a vyšších odborných školách a rozšiřuje se duální praktické vyučování s certifikací zaměstnavatelů jako učitelů praxe.

7. Legislativa, digitalizace a transparentnost

- Novela zavádí řadu legislativních opatření, mezi která patří:
 - lepší přístup Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k anonymizovaným datům pro statistiku,
 - úpravy v oblasti nostrifikačních zkoušek,
 - povinné zveřejňování školních vzdělávacích programů a výročních zpráv online,
 - elektronické předávání údajů ze školského rejstříku,
 - posílení metodické podpory ze strany České školní inspekce a zavedení jednotného metodického portálu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Harmonogram účinnosti novely

Od 1. září 2025	<ul style="list-style-type: none"> • změny termínů zápisů do mateřských a základních škol, zrušení dodatečného odkladu školní docházky apod.
Od 1. ledna 2026	<ul style="list-style-type: none"> • převedení financování nepedagogických pracovníků na zřizovatele (kraje a obce).
Od 1. září 2026	<ul style="list-style-type: none"> • povinný asistent pedagoga v každé třídě 1. ročníku základní školy (minimálně u 15 žáků).
Od 1. září 2027/2028	<ul style="list-style-type: none"> • přechod na slovní hodnocení v 1. a následně i ve 2. ročníku základní školy.
Do konce roku 2028	<ul style="list-style-type: none"> • slučování malých škol (týká se škol s méně než 180 žáky)
Od 1. září 2029	<ul style="list-style-type: none"> • zrušení přípravných tříd.

1.2 Vazba na strategické a další koncepční dokumenty

Analytická část rozvoje školství města Příbram nevzniká ve vzduchoprázdnu, ale navazuje na existující rámce a cíle definované v celostátních, krajských i místních strategických dokumentech. Propojení konkrétních zjištění a návrhů z této analýzy s vyššími strategiemi je klíčové nejen pro zajištění jejich

smysluplnosti a legitimacy, ale také pro úspěšné plánování následných kroků – včetně získávání dotačních prostředků a navazujících projektových aktivit.

Obecný charakter těchto vazeb lze vystihnout následovně:

- **Strategie ČR 2030+** – dává strategické cíle a národní „mandát“ pro inkluzi, modernizaci i financování
- **Dlouhodobý záměr kraje + krajská strategie rozvoje sítě** – zúžení perspektivy na regionální úroveň
- **Strategický plán města + MAP ORP** – převod do konkrétních městských záměrů, opatření a projektů
- **Operační/programové dokumenty EU a ČR** – umožňují faktické realizace a financování

1. Česká republika – Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+

Klíčový rámec, který stanovuje národní priority analýzy jsou zejména inkluze, rozvoj klíčových kompetencí, financování, modernizace infrastruktury, podpora pedagogů.

Témata jako slučování mateřských škol, snížení segregace, ochrana před šikanou, technická modernizace škol, další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) i posilování poradenských služeb přímo navazují na Strategické linie 1–5 ze *Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+* (např. Rovný přístup, Podpora pedagogů, Zvýšení financování).

Přehled Strategických linií 1–5 tak, jak jsou zakotveny ve *Strategii vzdělávací politiky ČR do roku 2030+*

Strategická linie 1: Kvalitní a dostupné vzdělávání pro všechny

- Zajistit, aby vzdělávací systém nabízel kvalitní vzdělávání s ohledem na individuální potřeby a potenciál každého žáka, a to bez ohledu na jeho sociální, kulturní nebo ekonomický původ.

Strategická linie 2: Podpora inkluze a rovnosti příležitostí

- Posílit inkluzivní přístupy ve vzdělávání a odstranit bariéry, které brání některým skupinám dětí a žáků v plném zapojení do vzdělávacího procesu.

Strategická linie 3: Podpora učitelů a školních vedoucích pracovníků

- Zvýšit kvalitu přípravy, dalšího vzdělávání a podpory pedagogických pracovníků a vedoucích škol s cílem posílit jejich kompetence a motivaci.

Strategická linie 4: Posílení propojení vzdělávání s praxí a trhem práce

- Rozvíjet vzdělávací programy a formy výuky, které odpovídají potřebám trhu práce, a podporovat spolupráci škol se zaměstnavateli a komunitou.

Strategická linie 5: Digitalizace a inovace ve vzdělávání

- Podporovat zavádění moderních technologií do výuky, rozvoj digitálních kompetencí a inovativní přístupy ke vzdělávání.

2. Středočeský kraj – Strategie rozvoje sítě škol do roku 2030+

Tento dokument stanovuje kritéria pro řízení kapacit škol a jejich vzdělávací nabídky v souladu s demografickými trendy a požadavky novely školského zákona z roku 2025.

Novela školského zákona z roku 2025 zakotvuje povinnost řídit kapacity mateřských škol v návaznosti na demografické změny, což zahrnuje i sloučení či optimalizaci kapacit jako odpověď na pokles počtu dětí a riziko sociální segregace.

Dlouhodobé záměry, které jsou ve školském zákoně zakotveny již řadu let a jejichž rámec novela dále zpřesnila, se pravidelně aktualizují každé čtyři roky a tvoří základ pro krajské a místní rozhodování.

3. Město Příbram – Strategický plán rozvoje města 2022–2030

Přímo zmiňuje “Školy, školská zařízení, dětské skupiny”, infrastrukturu i bezpečnost ve městě (např. chodníky, bezbariérovost), ale i sport (Plán rozvoje sportu do 2030).

Témata jako modernizace škol, řešení FVE na střechách, opravy elektroinstalací i odpadu, bezpečnostní opatření napříč školami jsou v souladu s komponentou „Sociální a technické prostředí“ ve strategických cílech.

Souvislost je rovněž vnímána s MAP ORP, tedy s lokálními vzdělávacími plány, což otevírá možnost projektové implementace.

4. MAP ORP Příbram – Místní akční plán vzdělávání

Jde o klíčový nástroj lokální realizace – propojuje město, kraje, školy, sociální partnery.

MAP se věnuje tématům, jako jsou podpora inkluze, kvalita vzdělávání, prevence rizikového chování (např. šikany), profesní rozvoj pedagogů a zlepšování školní infrastruktury a vybavení.

Projektové zaměření MAP umožňuje získání podpory (např. z OP JAK či OP VVV) pro konkrétní investice a aktivity.

V rámci projektu MAP IV je do území ORP Příbram zapojeno celkem 71 škol z Příbramska.

Dohoda o prioritách

- Na základě práce zapojených aktérů bylo identifikováno šest klíčových priorit, které byly následně předloženy k schválení členům Řídícího výboru Místního akčního plánu. Tyto priority zahrnují celkem 17 konkrétních cílů, které jsou níže uvedeny dle jednotlivých prioritních oblastí.
 - **Priorita 1: Kvalitní a kvalifikovaní pracovníci ve vzdělávání**
 - Cíl 1.1: V území je zajištěn dostatek asistentů pedagoga, školních sociálních pracovníků, speciálních a sociálních pedagogů, školních psychologů, logopedů, kariérových poradců a dalších odborných pracovníků, kteří jsou ve školách aktivně zapojováni a plně využíváni.
 - Cíl 1.2: Ve školách je zajištěno kvalitní personální obsazení.
 - Cíl 1.3: Ředitelé, vedoucí pracovníci, pedagogové a pracovníci na specifických pozicích absolvují pravidelné další vzdělávání
 - Cíl 1.4: Školy aktivně pečují o wellbeing svých zaměstnanců.
 - Cíl 1.5: Pedagogové vědomě pracují se svými předsudky a stereotypy vůči žákům, aby nedocházelo k jejich škatulkování.
 - **Priorita 2: Kapacity vzdělávání**

- Cíl 2.1: Dochází ke snižování počtu žáků ve třídách za účelem zlepšení kvality vzdělávání.
- **Priorita 3: Kvalitní vzdělávání s individuálním a empatickým přístupem**
 - Cíl 3.1: V předškolním i základním vzdělávání je uplatňován individuální a empatický přístup k dětem a žákům.
 - Cíl 3.2: Ve školách se udržuje či zvyšuje kvalita výuky, nedochází ke snižování její úrovně.
 - Cíl 3.3: Snižuje se přehlcení žáků množstvím poznatků a tlak na výkon.
- **Priorita 4: Využívání moderních metod výuky a didaktických pomůcek**
 - Cíl 4.1: Ve školách jsou využívány moderní a alternativní metody výuky.
 - Cíl 4.2: Školy aktivně využívají rozmanité a atraktivní didaktické pomůcky.
- **Priorita 5: Spolupráce v území**
 - Cíl 5.1: Školy mezi sebou sdílejí zkušenosti a vzájemně spolupracují.
 - Cíl 5.2: Rozvíjí se přínosná spolupráce škol s návaznými institucemi.
 - Cíl 5.3: Zlepšuje se spolupráce zaměřená na podporu dětí a žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.
- **Priorita 6: Rozvoj čtenářské gramotnosti**
 - Cíl 6.1: Školy aktivně podporují zájem dětí a žáků o četbu a rozvoj čtenářské gramotnosti.
 - Cíl 6.2: Zlepšuje se výslovnost dětí a žáků, rozšiřuje se jejich slovní zásoba a schopnost souvislého vyjadřování.
 - Cíl 6.3: Do rozvoje čtenářské gramotnosti jsou zapojováni rodiče i prarodiče dětí a žáků.

5. Další úrovně a dokumenty

Středočeský kraj dále zpracovává Metodiku rozvoje sítě škol, která doplňuje krajskou koncepci – kapacita mateřských a základních škol, slučování, obory a další témata.

Regionální úvahy o infrastruktuře – například Místní energetická koncepce a koncepce dopravy města podporují iniciativy jako FVE nebo opravy rozvodů.

Operační programy ČR a EU (např. OP JAK, OP VVV, Národní plán obnovy) poskytují nástroj pro financování DVPP, technologií, obnov infrastrukturních zařízení.

Tabulka níže ukazuje, jak jednotlivá tematická zjištění z analýzy reflektují a rozpracovávají cíle a priority zakotvené ve Strategii vzdělávací politiky ČR do roku 2030+, v krajských dokumentech Středočeského kraje, ve Strategickém plánu rozvoje města Příbram, v Místním akčním plánu vzdělávání ORP Příbram (tzv. MAP) a v dalších sektorových koncepcích (např. Plán rozvoje sportu, Klimatická strategie, Národní plán obnovy apod.). Vazby jsou přehledně strukturovány tak, aby bylo zřejmé, že návrhy v analytice vycházejí z širších priorit a zároveň je rozvíjejí na úroveň konkrétních výzev města.

Tento přehled zároveň slouží jako opora pro rozhodování vedení města i zřizovatele při nastavování konkrétních rozvojových opatření, projektových záměrů a investic, a poskytuje strategickou oporu pro jejich začlenění do relevantních plánovacích a dotačních nástrojů.

Tematický okruh	Strategie vzdělávací politiky ČR 2030+	Strategie Středočeského kraje	Strategický plán města Příbram	MAP ORP Příbram	Ostatní dokumenty
Inkluze a rovný přístup	Strategická linie 1 (rovnost)	Podpora dostupnosti vzdělávání v kraji	Sociální soudržnost	Priorita MAP – inkluze	OP JAK, OP VVV
Podpora pedagogů a DVPP	Strategická linie 2	Krajské akční plány podpory DVPP	Spolupráce institucí	DVPP jako priorita MAP	OP JAK, NPO
Infrastruktura a technická modernizace	Strategická linie 4 a 5	Optimalizace sítě škol, investice do škol	Investice – elektroinstalace, FVE, bezpečnost	MAP – infrastruktura škol	Klimatická strategie města, NPO
Prevence šikany a bezpečné klima	Strategická linie 1	Vzdělávací nabídka včetně prevence rizik	Cíle v oblasti bezpečnosti	Priorita MAP – prevence a klima	OP JAK
Kapacity MŠ a ZŠ; slučování	Strategická linie 5 (efektivita systému)	Strategie sítě škol, metodiky kapacit	Reakce na demografii	MAP – plánování kapacit	Metodika rozvoje sítě škol Středočeského kraje
Propojování se sportem, dopravou, energetikou	Průřezově	Průřezově (např. školní sport)	Plán rozvoje sportu, Místní energetická koncepce, dopravní strategie	–	Klimatická strategie, NPO

2 POPIS ÚZEMÍ A ZŘIZOVATELSKÉ PŮSOBNOSTI

2.1 Charakteristika města Příbram

Město Příbram, ležící v srdci Středočeského kraje na úpatí Brd, je místem s hlubokou historickou stopou, silnou průmyslovou tradicí i současnou ambicí být moderním a příjemným městem pro život, vzdělávání a práci. S přibližně 32 tisíci obyvateli je Příbram přirozeným centrem spádové oblasti zahrnující menší okolní obce, a to nejen z hlediska správního a dopravního, ale i kulturního a vzdělávacího.

Historický a kulturní kontext

Historie města je neoddelitelně spjata s hornictvím. Od středověku až do druhé poloviny 20. století bylo město významným centrem těžby stříbra a později uranu. Tato etapa silně formovala urbanistický i sociální obraz města – od historického jádra, přes hornické kolonie a sídliště z dob socialismu, až po industriální krajinu na okraji města. Příbram je rovněž známá jako jedno z nejvýznamnějších poutních míst v České republice – Svatá Hora, barokní klášterní komplex vysoko nad městem, dodnes přitahuje poutníky i turisty.

Kromě hornictví a náboženské tradice je Příbram také městem kultury a vzdělanosti. Kulturní instituce jako Galerie Františka Drtikola, Divadlo A. Dvořáka, knihovna Jana Drdy nebo Hornické muzeum nabízejí pestrý program pro různé věkové i zájmové skupiny. Pravidelně se zde konají festivaly, výstavy a komunitní akce, které přispívají k rozvoji občanské společnosti a aktivního života ve městě.

Současný profil města

Příbram prošla po roce 1989 významnou transformací. Útlum těžby vedl ke strukturálním změnám v ekonomice a zaměstnanosti. Současné hospodářství Příbrami je založeno především na zpracovatelském průmyslu (např. výroba van Ravak a strojírenské firmy v regionu), službách, dopravě a veřejném sektoru (zejména zdravotnictví). Město je sídlem několika významných zaměstnavatelů, ale zároveň čelí typickým problémům menších regionálních center – odlivem mladých lidí, stárnutí populace a potřebou modernizace infrastruktury.

Díky své poloze je Příbram dobře dostupná jak směrem do Prahy (dojezdová vzdálenost cca 50 minut), tak do jihozápadních částí republiky. Městská hromadná doprava a návaznost na regionální autobusovou síť zajišťují dobré spojení s okolím. MHD byla od 10.12.2023 zařazena do systému Pražské integrované dopravy (PID) formou tarifní integrace. V zástavbě města se odráží jeho vývoj – vedle historického jádra a sídlišť zde přibývá nová rodinná zástavba v okrajových částech.

Obyvatelstvo a demografický vývoj

Demografická situace Příbrami odráží trendy běžné pro středně velká města v České republice. Počet obyvatel dlouhodobě mírně klesá nebo stagnuje, výrazněji se však mění věková struktura. Přibývá seniorů, zatímco počet dětí a mladých dospělých je relativně stabilní či mírně klesající. To klade nové nároky na veřejné služby, mimo jiné i v oblasti školství, sociální péče a zdravotnictví.

Město však zůstává atraktivní pro rodiny s dětmi, a to díky relativně dostupnému bydlení, kvalitní nabídce vzdělávání a blízkosti přírody. Brdské lesy a rozsáhlé rekreační zóny na dosah městské zástavby činí z Příbrami příjemné místo k životu s dobrým poměrem městského komfortu a klidu venkova.

Vzdělávání jako strategická oblast

Příbram má silnou a diverzifikovanou vzdělávací síť. Funguje zde řada mateřských a základních škol, několik středních škol včetně gymnázia, obchodní akademie a odborná učiliště. Město je rovněž zřizovatelem dvou základních uměleckých škol. Vzdělávací instituce spolupracují v rámci různých projektů, sdílejí zkušenosti a reagují na proměnlivou demografii i společenské potřeby.

V oblasti školství město čelí několika výzám:

- ✓ Slučování;
- ✓ potřebě modernizace budov a vybavení;
- ✓ změně financování nepedagogických pracovníků;
- ✓ podpoře pedagogických pracovníků;
- ✓ adaptaci na digitální transformaci nebo inkluzi dětí s různorodými potřebami.

Analytická část strategie školství tyto aspekty podrobněji rozpracuje a poskytne podklad pro konkrétní cíle a opatření, které povedou ke zkvalitnění vzdělávání v Příbrami v nadcházejících letech.

Slučování mateřských škol

V souvislosti s demografickými změnami a s cílem optimalizovat kapacity a efektivitu provozu mateřských škol město zvažuje několik možných scénářů pro řešení současné situace:

1. Slučování mateřských škol

Tento model předpokládá spojení dvou či více mateřských škol do jednoho právního subjektu, což může přinést efektivnější využití prostor, personálních zdrojů a finančních prostředků.

2. Přidružení mateřských škol k základním školám

Další možností je formální přidružení mateřských škol k existujícím základním školám, které by mohlo posílit kontinuitu vzdělávacího procesu a usnadnit koordinaci vzdělávacích aktivit mezi jednotlivými stupni vzdělávání.

3. Slučování dvou mateřských škol bez jasného následného využití prostor

Tento scénář, který se jeví jako méně pravděpodobný, by spočíval vždy ve sloučení dvou mateřských škol, vzhledem k lichému počtu by však jedna ze škol zůstala nesloučená.

Změna financování nepedagogických pracovníků

V souvislosti s novelou školského zákona dochází k významné změně ve financování nepedagogických pracovníků (školníci, uklízečky, kuchařky a další podpůrný personál). Od 1. ledna 2026 přechází odpovědnost za financování těchto pozic ze státu na zřizovatele škol, tedy kraje a obce.

Tento přechod s sebou přináší zásadní finanční dopady pro město, které bude nuceno doplácet část nákladů, přičemž očekávaný rámcový deficit zatím nelze odhadnout. Z tohoto pohledu je nezbytné zvážit otázku dlouhodobé udržitelnosti tohoto modelu financování.

V blízké budoucnosti tak hrozí nutnost přijmout opatření ke zvládnutí těchto finančních tlaků, mezi něž mohou patřit:

- omezení některých služeb poskytovaných školami,
- zavádění alternativních modelů provozu, jako je sdílení služeb či sdílení pracovních pozic (například sdílený školník či úklidové služby napříč školami).

Je nutné také poznamenat, že tato změna je ze strany státu podporována a lze ji vnímat jako nenápadný tlak na zřizovatele, aby více optimalizovali provozní náklady škol.

2.2 Obec s rozšířenou působností Příbram

Obec s rozšířenou působností (ORP) Příbram je správní jednotka, která zajišťuje výkon státní správy v přenesené působnosti pro širší území, než je samotné město Příbram. Tento systém tzv. „malých okresů“ byl v České republice zaveden reformou veřejné správy v roce 2003 a ORP tak plní funkci mezičlánku mezi obcemi a krajským úřadem.

ORP Příbram zahrnuje město Příbram jako správní centrum a dalších 36 obcí. Celkově tak tvoří území s více než 60 tisíci obyvateli. Město Příbram je v rámci této struktury sídlem úřadů, škol, zdravotnických zařízení a dalších institucí, které zajišťují služby i pro obyvatele okolních menších obcí.

Seznam obcí v ORP Příbram

Do ORP Příbram spadají mimo jiné následující obce:



Bezděkov pod Třemšínem, Bohostice, Bohutín, Bratkovice, Březnice, Buková u Příbramě, Bukovany, Cetyně, Čenkov, Dlouhá Lhota, Dolní Hbity, Drahenice, Drahlín, Drásov, Dubenec, Dubno, Háje, Hluboš, Hlubyně, Horčápsko, Hudčice, Hvoždany, Chrást, Chraštice, Jablonná, Jince, Kamýk nad Vltavou, Kotenčice, Koupě, Kozárovice, Křešín, Láz, Lazsko, Lešetice, Lhota u Příbramě, Milín, Modřovice, Narysov, Nepomuk,

Nestrašovice, Občov, Obecnice, Obory, Ohrazenice, Ostrov, Pečice, Pičín, Počaply, Podlesí, Příbram, Radětice, Rožmitál pod Třemšínem, Sádek, Sedlice, Smolotely, Solenice, Starosedlský Hrádek, Suchodol, Svojsice, Těchařovice, Tochovice, Trhové Dušníky, Třebsko, Tušovice, Věšín, Višňová, Volenice, Vrančice, Vranovice, Vševely, Vysoká u Příbramě, Zalužany, Zbenice, Zduchovice.

Význam ORP pro školství

ORP Příbram má zásadní význam pro plánování a rozvoj školské sítě, protože školství je v České republice řízeno nejen na úrovni jednotlivých obcí, ale často i s ohledem na celé správní obvody. Město Příbram jako centrum ORP poskytuje zázemí středním školám, odbornému učilišti, základním uměleckým školám a dalším institucím, které navštěvují i žáci z menších obcí. Významný podíl žáků základních škol přitom tvoří děti z okolních obcí, což posiluje potřebu koordinovat rozvoj školství v celém správním obvodu. Je tedy důležité, aby strategie rozvoje školství reflektovala nejen potřeby města samotného, ale i širší spádové oblasti.

Z hlediska kapacit, dostupnosti vzdělávání a plánování infrastruktury (např. dopravní obslužnosti nebo kapacity základních a mateřských škol) je součinnost s obcemi v rámci ORP klíčová. Vzhledem k proměnlivému demografickému vývoji v jednotlivých obcích může docházet k rozdílnému vývoji poptávky po vzdělávání, což vyžaduje koordinované plánování mezi Příbramí a okolními samosprávami.

2.3 Vymezení města/obce/kraje a jeho kompetencí v oblasti školství

Samosprávné celky – obce a kraje – hrají klíčovou roli v zajištění vzdělávací infrastruktury a podpory škol v České republice. Jejich kompetence jsou zakotveny zejména ve školském zákoně (zákon č. 561/2004 Sb.) a zákoně o obcích (zákon č. 128/2000 Sb.) a o krajích (zákon č. 129/2000 Sb.). V rámci decentralizovaného systému veřejné správy mají jednotlivé úrovně tyto základní pravomoci a odpovědnosti:

2.3.1 Město Příbram jako zřizovatel

Město Příbram je zřizovatelem následujících školských zařízení:

- ✓ 7 základních škol
- ✓ 14 mateřských škol
- ✓ 2 základních uměleckých škol
- ✓ 2 samostatných školních jídelen
- ✓ 1 střední školy

Město Příbram rovněž zajišťuje službu péče o dítě podle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, a v této oblasti zřizuje příspěvkovou organizaci:

- ✓ Dětské skupiny města Příbram

S ohledem na typ organizace vykonává město Příbram následující činnost:

- Zajišťuje provoz a údržbu budov škol (investice, opravy, vybavení, energie) – týká se základních škol, mateřských škol, základních uměleckých škol a školních jídelen.

- Financuje provozní náklady škol – například energie, drobné opravy, vybavení.
- Schvaluje rozpočty příspěvkových organizací a na základě konkurzních řízení jmenuje jejich ředitele základních škol, mateřských škol, základních uměleckých škol a jídelen.
- Koordinuje místní vzdělávací politiku – především v oblasti základního a předškolního vzdělávání, mimo jiné prostřednictvím nástrojů jako je Místní akční plán vzdělávání (MAP).
- Podporuje rozvoj vzdělávací infrastruktury – včetně školních zahrad u mateřských škol, odborných učeben u základních škol a základních uměleckých škol, zajištění přístupnosti budov a zlepšení dopravní bezpečnosti v okolí základních a mateřských škol.
- Zajišťuje podpůrné a preventivní mechanismy – například spolufinancování podpůrných pozic v základních školách nad rámec státního financování, především v základních a mateřských školách.
- Provozuje a podporuje předškolní a zájmové aktivity – včetně činnosti dětských skupin, volnočasových a komunitních aktivit pro děti a mládež, které doplňují nabídku klasických školských zařízení.

2.3.2 Středočeský kraj

Kraje jsou zřizovateli především středních škol a školských zařízení, ale jejich role je širší:

- Zřizují a financují střední školy, odborná učiliště, konzervatoře, vyšší odborné školy a některá speciální zařízení (např. dětské domovy, pedagogicko-psychologické poradny).
- Plánují síť škol a školských zařízení ve svém území, a to na základě demografického vývoje a potřeb trhu práce.
- Spolupracují s obcemi při sladění nabídky vzdělávání, dopravní dostupnosti škol a podpory inkluzivního vzdělávání.
- Zajišťují regionální koordinaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).
- Hrají klíčovou roli v oblasti odborného školství, rekvalifikací a spolupráce se zaměstnavateli.
- Jsou nositeli krajských strategických dokumentů (např. Dlouhodobý záměr vzdělávání, Strategie středního školství apod.).

V PŘÍBRAMI JSOU V RÁMCI KRAJE ZŘIZOVÁNA TATO ZAŘÍZENÍ:

- ✓ **Mateřská škola speciální**
- ✓ **Odborné učiliště, Praktická škola, Základní a Mateřská škola (jako jeden subjekt)**
- ✓ **Gymnázium**
- ✓ **Integrovaná střední škola hotelového provozu, obchodu a služeb**
- ✓ **Obchodní akademie a Vyšší odborná škola**
- ✓ **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště**
- ✓ **Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola**
- ✓ **Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická**
- ✓ **Dům dětí a mládeže**

Tento rámec umožňuje pochopit, proč je při strategickém řízení školství na úrovni města důležitá koordinace jak se státními, tak krajskými politikami, a zároveň ukazuje, kde má obec Příbram přímý vliv – a kde je spíše partnerem nebo iniciátorem spolupráce.

2.4 Zřizované školy

Město Příbram zřizuje celkem 7 základních škol, z nichž jedna – Waldorfská škola – zahrnuje také mateřskou a střední školu, a dále 13 mateřských škol a 2 základní umělecké školy. Město Příbram zřizuje jednu dětskou skupinu jako službu péče o dítě dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

Mateřské školy

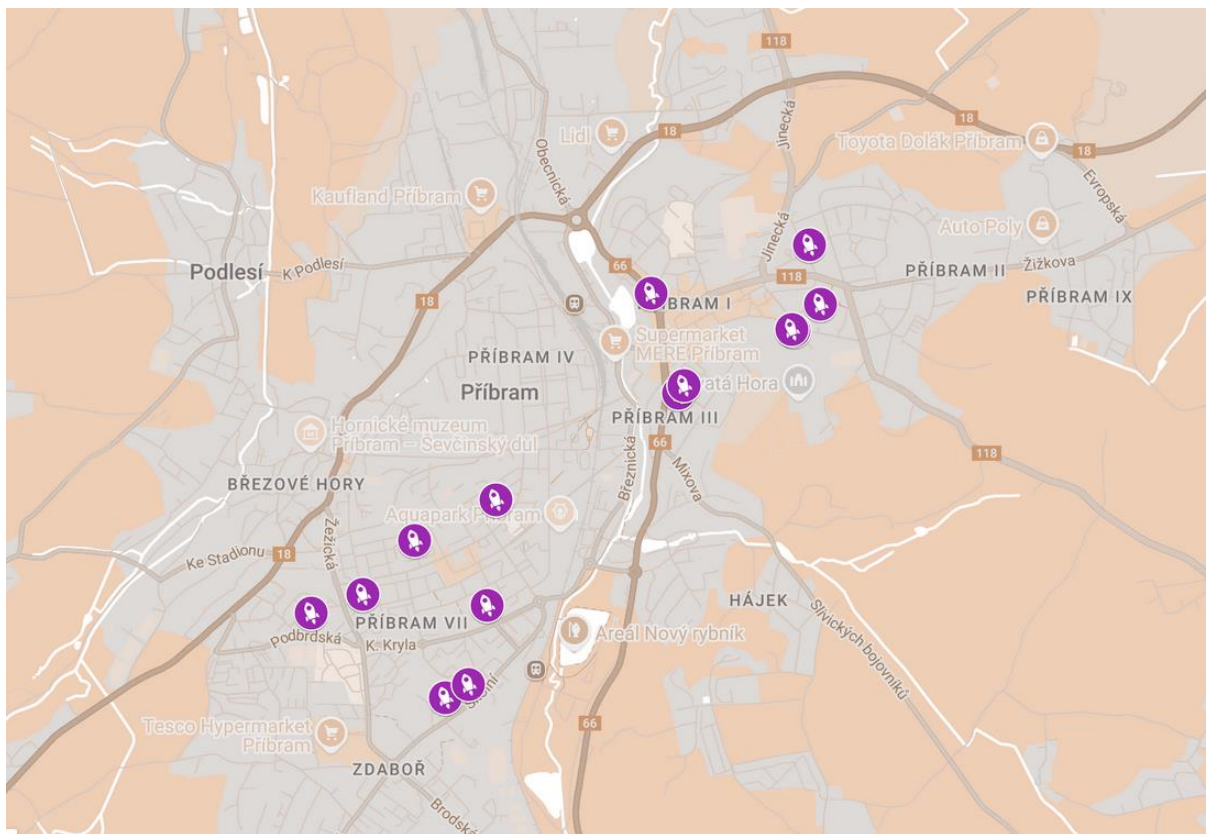
Město Příbram zřizuje celkem 14 mateřských škol. Mateřské školy zřizované městem Příbram představují první institucionální stupeň vzdělávání, který významně ovlivňuje raný rozvoj dětí a jejich připravenost na školní docházku. Město jako zřizovatel vytváří podmínky pro bezpečné, podnětné a inkluzivní prostředí, kde je důraz kladen nejen na péči, ale i na výchovu a vzdělávání v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Tabulka 1: Síť mateřských škol zřizovaných městem Příbram

ŠKOLA	ADRESA	LOGO ŠKOLY
Mateřská škola V Zahradě	Jungmannova 416, 261 01 Příbram III	
Mateřská škola Kličková vila	Ondrákova 280, 261 01 Příbram II	
Mateřská škola Klubičko	Okružní 200, 261 01 Příbram VII	
Mateřská škola Perníková chaloupka	Kutnohorská 101, 261 01 Příbram VII	
Mateřská škola 28. října 55, Příbram VII	28. října 55, 261 01 Příbram VII	
Mateřská škola, Příbram VII, Bratří Čapků 278	Bratří Čapků 278, 261 01 Příbram VII	

Mateřská škola Pohádka	Hradební 66, 261 01 Příbram I	
Mateřská škola, Příbram VII, Jana Drdy 496	J. Drdy 496, 261 01 Příbram VII	
Mateřská škola, Příbram III, Jungmannova 91	Jungmannova 91, 261 01 Příbram III	MŠ Jungmannova 91
Mateřská škola, Příbram VIII, Školní 131	Školní 131, 261 01 Příbram VIII	MŠ Školní 131, Příbram VIII
Mateřská škola pod Svatou Horou	Nám. Dr. Josefa Theurera 262, 261 01 Příbram II	
Alternativní mateřská škola	Školní 143, 261 01 Příbram VIII	
Mateřská škola Rybička	Fibichova 272, 261 01 Příbram II	
Waldorfská škola Příbram – mateřská škola	nám. Dr. Josefa Theurera, 261, Příbram	

Obrázek 1: Síť mateřských škol zřizovaných městem Příbram – mapa



Rozmístění mateřských škol v Příbrami

- Na mapě je patrné, že mateřské školy jsou rovnoměrně rozmístěny především v městských částech **Příbram II, III, VII a VIII**, kde se koncentruje nejvíce obyvatel a kde je také největší poptávka po předškolní péči.
- Jihozápadní část města (okolí Březových Hor) má menší hustotu zařízení, nicméně i tam je základní dostupnost zajištěna.
- Rozložení škol odpovídá demografickému rozložení města — největší koncentrace mateřských škol je v místech s vyšší hustotou obyvatelstva, zejména tam, kde se nachází bytová zástavba (sídlišťe a centra městských částí).
- Díky tomuto rozmístění lze říct, že **dostupnost mateřských škol ve městě je z hlediska prostorového pokrytí vyhovující**, a občané mají v přiměřené docházkové vzdálenosti možnost své děti umístit.

2.4.1 Základní školy

Základní školy zřizované městem Příbram tvoří klíčovou součást vzdělávací infrastruktury a hrají zásadní roli v každodenním životě města. To, jak školy fungují, ovlivňuje nejen to, co se děti naučí, ale i to, jestli mají všechny děti stejnou šanci na dobré vzdělání – a také to, jak se rozvíjí místní komunita a vztahy v ní. Město jako zřizovatel nese odpovědnost nejen za materiální podmínky škol, ale i za koordinaci vzdělávací politiky na místní úrovni.

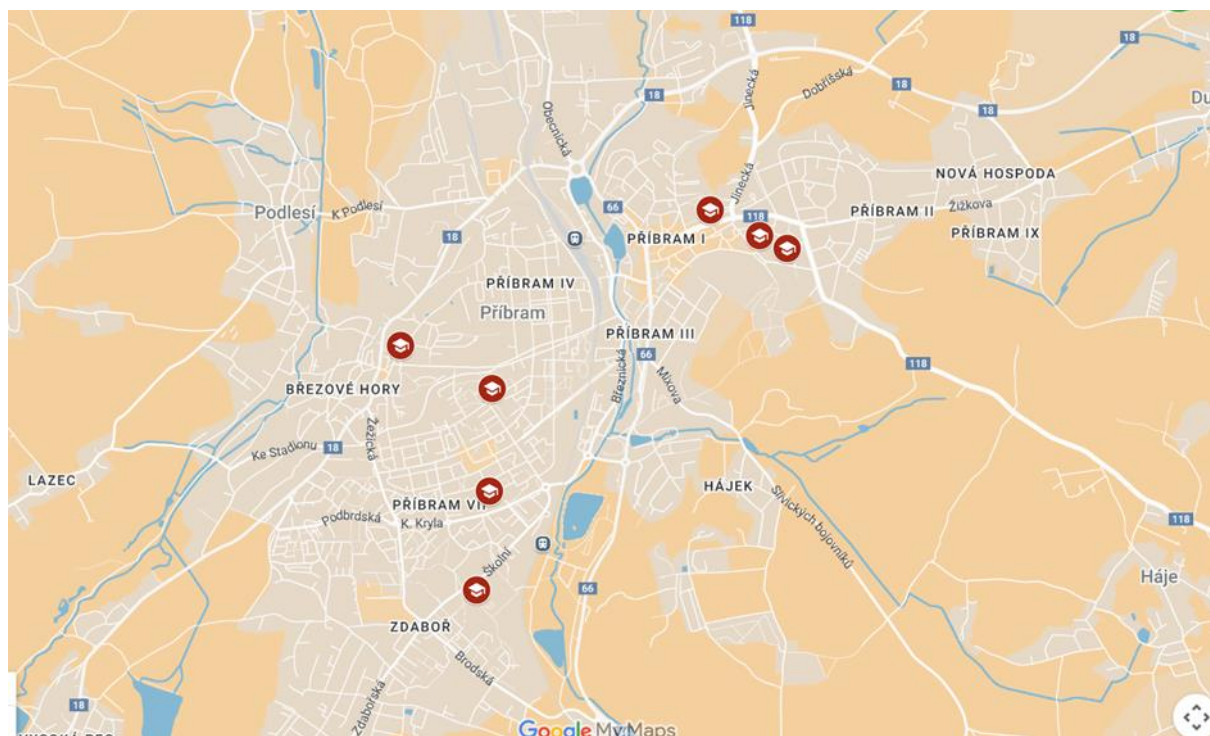
Z hlediska kapacit základních škol činí nejvyšší povolený počet žáků (tzv. kapacita) pro školní rok 2024/2025 celkem 4 280 žáků. Ke dni 30. září 2024 navštěvovalo příbramské základní školy 3 966 žáků, což odpovídá celkové naplněnosti 93 %.

Z hlediska umístění lze školy rozdělit na dvě oblasti – tzv. stará Příbram a sídlišťe.

Tabulka 2: Síť základních škol zřizovaných městem Příbram

ŠKOLA	ADRESA	LOGO ŠKOLY
ZŠ pod Svatou Horou	Balbínova 328, 261 01 Příbram II	
ZŠ Jiráskovy sady	Jiráskovy sady 273, 261 01 Příbram II	
ZŠ Březové Hory	Prokopská 337, 261 01 Příbram VI-Březové Hory	
ZŠ 28. října	28. října 1, 261 01 Příbram VII	
ZŠ Bratří Čapků	Bratří Čapků 279, 261 01 Příbram VII	
ZŠ Školní	Školní 75, 261 01 Příbram VIII	
Waldorfská ZŠ	Hornická 327, 261 01 Příbram I	

Obrázek 2: Síť základních škol zřizovaných městem Příbram – mapa



Rozmístění základních škol v Příbrami

- Síť základních škol je v Příbrami rozmístěna poměrně vyváženě, zejména v oblastech s vyšší hustotou obyvatelstva a v centrální části města.
- Největší koncentrace základních škol se nachází v **městské části Příbram II, VII.**
- V okrajové části, jako je Nová Hospoda, školy přímo chybí, což ale odpovídá nižší hustotě osídlení a předpokladu, že děti z této části dojíždějí do škol v centrálních lokalitách.
- Celkově lze říct, že rozmístění škol odpovídá **demografickému rozložení** obyvatel města.
- Díky této síti je základní vzdělávání v Příbrami **dobře dostupné**, a to jak z hlediska docházkové vzdálenosti, tak pokrytí různých městských částí.

2.4.2 Dětské skupiny

Město Příbram zřizuje příspěvkovou organizaci Dětské skupiny města Příbram jako službu péče o dítě podle zákona č. 247/2014 Sb. Dětské skupiny představují doplňkovou formu předškolní péče, která rozšiřuje nabídku služeb pro rodiny s malými dětmi a reaguje na různorodé potřeby rodičů i dětí. Tyto služby podporují sladování rodinného a pracovního života, přispívají k sociálnímu začleňování a umožňují individuálnější přístup k dětem v menších kolektivech.


V rámci příspěvkové organizace Dětské skupiny města Příbram je zajišťována péče pro děti ve věku 1-4 roky v těchto skupinách:

- ✓ Dětská skupina Berušky s kapacitou 17 dětí
- ✓ Dětská skupina Ježci s kapacitou 20 dětí
- ✓ Dětská skupina Sluníčka s kapacitou 23 dětí

Celková kapacita dětských skupin činí 60 míst. Přestože se tento počet může jevit jako dostatečný, zkušenosti ukazují, že umístění nejmenších dětí do zařízení péče je v mnoha regionech dlouhodobě

omezené. V Příbrami jsou sice děti mladší tří let běžně přijímány i do mateřských škol, přesto dětské skupiny představují důležitý doplněk nabídky péče, zejména pro rodiny preferující menší kolektiv nebo flexibilnější provoz. Dostupnost těchto služeb významně podporuje sladování rodinného a pracovního života – umožňuje rodičům, především matkám, dřívější návrat do zaměstnání či udržení pracovních pozic, což je důležité nejen pro ekonomické zajištění rodin, ale i pro dlouhodobé udržení jejich pracovních kompetencí a uplatnitelnosti na trhu práce. V tomto kontextu je kapacita dětských skupin jedním z prvků podpory rovnosti příležitostí a aktivní politiky zaměstnanosti.

Tabulka 3: Dětské skupiny města Příbram, p.o.

ŠKOLA	ADRESA	LOGO ŠKOLY
Dětské skupiny města Příbram, p. o.	Bratří Čapků 277 261 01, Příbram VII	

2.4.3 Základní umělecké školy

Základní umělecké školy v Příbrami plní důležitou roli v rozvoji tvořivosti, kulturní gramotnosti a estetického citění dětí a mládeže. Město je zřizovatelem dvou základních uměleckých škol, které poskytují systematické vzdělávání v oblasti hudebního, výtvarného, tanečního a literárně-dramatického umění. Díky svému odbornému vedení a široké nabídce oborů jsou tyto školy nejen místem rozvoje talentu, ale také důležitým kulturním centrem pro město a jeho okolí.

Tabulka 4: Síť základních uměleckých škol zřizovaných městem Příbram

ŠKOLA	ADRESA	LOGO ŠKOLY
Základní umělecká škola Antonína Dvořáka, Příbram	Krátká 351, 261 01 Příbram III	
Základní umělecká škola, Příbram I, nám. T. G. Masaryka 155	Nám. T. G. Masaryka 155, 261 01 Příbram I	

Základní umělecká škola Antonína Dvořáka

Základní umělecká škola Antonína Dvořáka Příbram je příspěvkovou organizací města s kapacitou 575 žáků a působí také na externím pracovišti v ulici Dlouhá. Vyučuje ve všech čtyřech uměleckých oborech – hudebním, výtvarném, tanečním a literárně-dramatickém – a dlouhodobě usiluje o jejich rovnocenný rozvoj. Výuka vychází z klasických základů, ale reaguje i na moderní trendy a individuální zájmy žáků.

Základní umělecká škola, nám. T. G. Masaryka 155

Základní umělecká škola Příbram I, nám. T. G. Masaryka 155 je příspěvkovou organizací města s kapacitou 500 žáků. Nabízí vzdělávání ve třech uměleckých oborech – hudebním, výtvarném a literárně-dramatickém. Výuka probíhá jak v hlavní budově na náměstí T.G. Masaryka, tak na pracovišti v ulici Dlouhá. Škola se dynamicky zapojuje do kulturního života regionu prostřednictvím koncertů, přehlídek, výstav i mezigeneračních projektů.

Celková kapacita základních uměleckých škol činí 1 075 žáků.


2.5 Školy jiných zřizovatelů

V rámci města působí také školy zřizované jinými subjekty než městem. Patří sem školy zřizované krajem a soukromě vzdělávací instituce. Tyto subjekty doplňují nabídku vzdělávání o specifické programy, přístupy a formy výuky, které reagují na rozmanité potřeby dětí a jejich rodin.

Tabulka 5: Přehled škol jiných zřizovatelů působících v Příbrami

ŠKOLA	ADRESA	LOGO ŠKOLY
Lesní mateřská škola Kozičínský Klabánek, z.s.	Sedlice 46, Sedlice, 262 42	
Mateřská škola speciální, Příbram I, Hradební 67	Hradební 67, 261 01 Příbram I	
All Stars School – mateřská škola a základní škola, s.r.o.	Březnická 135, 261 01 Příbram III	
Odborné učiliště, Praktická škola, Základní a Mateřská škola Příbram IV	Pod Šachtami 335, 261 01 Příbram IV	

<p>Gymnázium, Příbram, Legionářů 402</p>	<p>Legionářů 402, 261 01 Příbram VII</p>	
<p>Integrovaná střední škola hotelového provozu, obchodu a služeb Příbram</p>	<p>Gen. R. Tesaříka 114, 261 01 Příbram I</p>	
<p>Obchodní akademie a Vyšší odborná škola Příbram</p>	<p>Na Příkopech 104, 261 01 Příbram I</p>	
<p>Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Dubno</p>	<p>Dubno, 261 01 Příbram I</p>	
<p>Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola Příbram</p>	<p>Hrabákova 271, 261 01 Příbram II</p>	
<p>Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Příbram</p>	<p>Jiráskovy sady 113, 261 01 Příbram I</p>	
<p>Vysoká škola evropských a regionálních studií, o. p. s., v Českých Budějovicích, detašované pracoviště Příbram</p>	<p>VŠERS, Dlouhá 163, Příbram III, Příbram</p>	

<p>Vysoká škola zdravotnictva a sociálnej práce sv. Alžbety, pracoviště: Ústav sv. Jana N. Neumanna, Příbram</p>	<p>Jiráskovy sady 240, Příbram II, 261 01</p>	
---	---	---

Lesní mateřská škola Kozičínský Klabánek, z. s.

Lesní mateřská škola Kozičínský Klabánek, z. s., je předškolní zařízení se sídlem v Sedlici u Příbrami, zapsané ve školském rejstříku. Vzdělávání probíhá převážně venku v přírodním prostředí v lokalitě Lazec a je realizováno podle Rámcového vzdělávacího programu MŠMT s využitím prvků waldorfské pedagogiky a dalších alternativních přístupů.

Škola má kapacitu 16 dětí, organizovaných do dvou skupin, s možností docházky od jednoho do pěti dnů v týdnu. Součástí denního programu jsou pohybové, tvořivé a jazykové aktivity, ranní kruh a volná hra. Stravování je zajištěno formou dovozu obědů a svačin z místní školní jídelny, dopolední svačinu si děti nosí z domova.

Mateřská škola speciální Příbram

Škola se zaměřuje na speciální předškolní vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Školu zřizuje Středočeský kraj jako příspěvkovou organizaci. Pedagogický tým spolupracuje s odborníky (např. logopedy), organizuje pravidelné akce pro děti i rodiče a poskytuje vzdělávací služby včetně nástroje „Školka nanečisto“ pro adaptaci dětí před nástupem. Příkladová struktura provozních informací je přístupná na školním portálu.

All Stars School, s.r.o.

All Stars School, s.r.o., je soukromá mateřská a základní škola se sídlem v Příbrami, která poskytuje vzdělávání v českém a anglickém jazyce. Škola nabízí programy pro děti od dvou do šesti let v mateřské škole a výuku v prvním až sedmém ročníku základní školy s kapacitou přibližně 140 žáků. Součástí je školní družina, jídelna a školní klub.

Výuka v mateřské škole probíhá podle mezinárodních vzdělávacích rámců EYFS a IEYC, doplněných českým rámcovým vzdělávacím programem a stimulačními metodami pro předškolní děti. Základní škola využívá kombinaci českého a anglického jazyka s účastí rodilých mluvčích. Součástí vzdělávací nabídky je také výuka dalších jazyků, například francouzštiny a španělštiny. Pedagogické přístupy jsou založeny na hře, praktických aktivitách, zážitkovém učení a pohybových činnostech.

Škola má nastavené půldenní i celodenní režimy v mateřské škole a standardní provoz základní školy s nabídkou školní družiny. Školné je stanoveno s možností úprav podle finančních možností rodiny a existuje i stipendijní program. Při přijímacím řízení probíhá pohovor s rodiči a neformální setkání s dítětem.

Odborné učiliště, Praktická škola, Základní a Mateřská škola Příbram IV

Škola patří k unikátním vzdělávacím institucím v České republice. Zahrnuje střední školu, základní školu a speciálně pedagogické centrum. Střední škola nabízí obory zaměřené na pečovatelské, stravovací,

technické a zahradnické práce, obor ošetřovatel, a dále praktické školy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Základní škola vzdělává žáky s lehkým mentálním postižením, zatímco základní škola speciální se zaměřuje na žáky se středně těžkým a těžkým mentálním postižením či kombinovanými vadami. Součástí školy je i výuka na oddělení následné intenzivní péče v nemocnici v Hořovicích.

Gymnázium, Příbram, Legionářů 402

Gymnázium Příbram bylo založeno roku 1871 a od roku 1958 sídlí v současné budově, která prošla rozsáhlou rekonstrukcí v letech 2008–2009. Od školního roku 2022/23 má dvě pracoviště, Legionářů a Balbínova, s plánovaným soustředěním výuky do budovy v Legionářů.

Každoročně přijímá 90 studentů do čtyřletého a 30 studentů do osmiletého oboru, celkově zde studuje přibližně 850 žáků. Škola nabízí široký výběr volitelných předmětů, jazykové a výměnné programy, kroužky i moderní zázemí a podporuje studentské aktivity, jako je školní televize či orchestr.

Integrovaná střední škola hotelového provozu, obchodu a služeb Příbram

Integrovaná střední škola hotelového provozu, obchodu a služeb v Příbrami nabízí vzdělávání v maturitních i učebních oborech zaměřených na hotelnictví, cestovní ruch, obchod, služby a pedagogiku. Studenti se mohou připravovat jak v oborech ukončených maturitní zkouškou, tak v oborech zakončených výučním listem či formou nástavbového studia. Součástí školy je také školní restaurace využívaná k odbornému výcviku a praxi žáků.

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola Příbram

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola Příbram navazuje na tradici výuky ekonomických oborů od roku 1920. Nabízí čtyřleté středoškolské studium zakončené maturitní zkouškou a vyšší odborné vzdělávání, které připravuje absolventy k uplatnění v ekonomické a administrativní praxi nebo k dalšímu studiu.

Součástí výuky je využívání moderní informační a kancelářské techniky, jazyková příprava, práce ve fiktivní firmě a možnost odborných stáží v zahraničí. Škola se dlouhodobě vyznačuje vysokou úspěšností u maturit, vysokým podílem absolventů pokračujících ve studiu na vysokých a vyšších odborných školách a dobrou uplatnitelností na trhu práce.

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Dubno

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Dubno nabízí širokou škálu oborů zakončených maturitní zkouškou nebo výučním listem. Výuka probíhá v moderně vybavených učebnách, laboratořích a dílnách, kde se klade důraz na propojení teoretických znalostí s praktickými dovednostmi.

Škola disponuje rozsáhlým sportovním zázemím, vlastní jídelnou a domovem mládeže v areálu, který zajišťuje ubytování i volnočasové aktivity studentů. Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Dubno nabízí maturitní obory Autotronik, Bezpečnostně právní činnost, Požární ochrana a Mechanik elektrotechnik. Z učebních oborů lze studovat Automechanika, Elektrikáře, Instalátéra a Strojního mechanika.

Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola Příbram

Střední průmyslová škola Příbram nabízí čtyři maturitní obory – Elektrotechniku, Informační technologie v průmyslu, Stavebnictví a Strojírenství – a na vyšší odborné škole šestisemestrální studium Řízení sportovních a tělovýchovných činností a organizací. Škola navazuje na tradici sahající do poloviny 19. století a dlouhodobě připravuje absolventy k dalšímu studiu i uplatnění v praxi.

Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Příbram

Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Příbram nabízí čtyři maturitní obory – Zdravotnické lyceum, Masér ve zdravotnictví, Praktická sestra a Nutriční asistent – a na vyšší odborné škole dva obory zakončené absolutoriem: Diplomovaná všeobecná sestra a Diplomovaná dětská sestra. Škola působí v Příbrami od roku 1953 a dlouhodobě připravuje zdravotnické pracovníky pro široký region.

Vysoká škola evropských a regionálních studií, o. p. s., v Českých Budějovicích, detašované pracoviště Příbram

Detašované pracoviště Vysoké školy evropských a regionálních studií v Příbrami funguje od roku 2004. Nabízí prezenční i kombinované studium ve stejných programech a za shodných podmínek jako hlavní sídlo školy v Českých Budějovicích. Výuka probíhá v prostorách na adrese Dlouhá 163 a zaměřuje se především na studijní programy z oblasti bezpečnostně-právní problematiky a managementu.

Vysoká škola zdravotnictva a sociálnej práce sv. Alžbety, pracoviště: Ústav sv. Jana N. Neumanna, Příbram

Vysoká škola zdravotnictva a sociálnej práce sv. Alžbety byla založena v roce 2002 a působí v duchu křesťanského humanismu se zaměřením na zdravotnické a sociální obory. Poskytuje vzdělávání ve všech třech stupních vysokoškolského studia, má oprávnění k habilitačním a profesorským řízením a je členem evropských univerzitních asociací. Rektorát sídlí v Bratislavě, výuková pracoviště má na Slovensku i v zahraničí, včetně České republiky, kde působí od roku 2005 jako registrovaný poskytovatel vysokoškolského vzdělání.

SHRNUTÍ: POPIS ÚZEMÍ A ZŘIZOVATELSKÉ PŮSOBNOSTI

Demografie a spádová oblast

- Příbram má cca 32 000 obyvatel, ORP Příbram přes 70 000 obyvatel.
- Populace mírně klesá nebo stagnuje, podíl seniorů roste, počet dětí je relativně stabilní.
- Město zůstává atraktivní pro rodiny díky dostupnému bydlení, blízkosti přírody a dobré infrastruktuře.

Zřizovaná školská zařízení

- 14 mateřských škol zřizovaných městem, rovnoměrně rozmístěné v centrálních částech a sídlištích.
- Dostupnost předškolního vzdělávání je prostorově uspokojivá, ale rostou požadavky na modernizaci a podporu inkluze.
- Příspěvková organizace Dětské skupiny města Příbram s celkovou kapacitou 60 míst.
- 7 základních škol se souhrnnou kapacitou 4 240 žáků. Naplněnost aktuálně 93,5 % (3 966 žáků k 30. 9. 2024).
- Rozmístění základních škol odpovídá hustotě obyvatel a spádovým oblastem. Školy přijímají i děti a žáky z okolních obcí, i když to není jejich zákonnou povinností (v tuto chvíli tato praxe nepředstavuje logistický problém).
- 2 Základní umělecké školy poskytující vzdělání ve třech oborech (Základní umělecká škola T.G. Masaryka) a ve čtyřech oborech (Základní umělecká škola Antonína Dvořáka) s celkovou kapacitou pro 1 075 žáků.

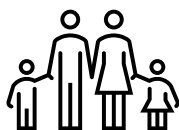
Výzvy v oblasti školství

- Potřeba modernizace školních budov a technického vybavení.
- Důsledky novelizace školského zákona (slučování škol, financování nepedagogických pracovníků)
- Město průběžně sleduje vývoj počtu dětí ve spádových oblastech i v okolních obcích prostřednictvím demografické analýzy externí společnosti a vlastní metodiky; pokud však v některé z okolních obcí dojde v důsledku výstavby či jiných investic k rychlému nárůstu počtu dětí, příbramské školy, resp. zřizovatel není povinen na tuto změnu reagovat.
- Reakce na digitální transformaci a měnící se požadavky rodičů a žáků.

Strategické dokumenty a spolupráce

- Rozvoj školství je provázán s Místním akčním plánem vzdělávání (MAP), který pomáhá sladovat priority města, škol a dalších aktérů.
- Školská politika musí respektovat rámec školského zákona, strategii Středočeského kraje a navazovat na další strategické dokumenty (např. Dlouhodobý záměr vzdělávání ČR, regionální strategie rozvoje).

3 DEMOGRAFIE



Demografický vývoj je zásadním faktorem ovlivňujícím podobu a fungování vzdělávací soustavy na místní úrovni. Počet dětí v jednotlivých věkových kategoriích přímo určuje kapacitní nároky na mateřské a základní školy, ovlivňuje potřebu personálního zajištění i směřování investic do školské infrastruktury. Změny v populačním vývoji proto vyžadují dlouhodobé, promyšlené a flexibilní plánování.

Město Příbram si v uplynulých letech nechalo zpracovat podrobnou demografickou studii (její závěry jsou uvedeny v podkapitole 3.3), která slouží jako analytický základ pro strategické řízení v oblasti školství. Zjištění ze studie potvrzují trend postupného poklesu dětské populace, zejména ve věkové kategorii 6–15 let, což bude mít přímý dopad na kapacity základních škol ve střednědobém až dlouhodobém horizontu. V oblasti předškolního vzdělávání je vývoj mírnější, avšak i zde bude nutné reagovat na lokální rozdíly a zachovat dostupnost služeb zejména v okrajových částech města.



Strategické řízení školství v Příbrami proto musí vycházet nejen ze stávající situace, ale také z realistických predikcí budoucího vývoje. Cílem je udržet rovnováhu mezi dostupností vzdělávání, efektivním využitím školských kapacit a kvalitou poskytovaných služeb, a to i v kontextu snižujícího se počtu dětí a celkového stárnutí populace.

3.1 Základní demografické údaje o obyvatelstvu

3.1.1 Celkový počet obyvatel a věkové složení²

- Město Příbram má celkem **32 773 obyvatel**, z toho je 15 606 mužů a 17 167 žen. Ženy tedy tvoří mírnou většinu obyvatelstva (52,4 %).
- Dětská populace (0–14 let) představuje pouze 14,2 % obyvatel města (4 666 osob), což je relativně nízký podíl, potvrzující trend stárnutí populace.
- Produktivní věk (15–64 let) zahrnuje 62,1 % populace (20 363 osob), což je typický podíl, ale jeho vývoj je klíčový pro udržitelný rozvoj škol i služeb.
- Skupina seniorů (65 let a více) tvoří 23,6 % obyvatel (7 744 osob), což ukazuje na výrazné stárnutí populace – počet seniorů je o téměř 3 000 vyšší než počet dětí.

3.1.2 Pohlaví a věk³

- Průměrný věk obyvatel města činí 44,4 let, což je nad republikovým průměrem (ten je dle ČSÚ cca 42,8 let).
- Ženy jsou v průměru výrazně starší než muži (46,2 vs. 42,5 let), což je obvyklý jev způsobený delší délkou života u žen i vyšším podílem žen ve starších věkových kategoriích.
- V seniorském věku je viditelný výrazně vyšší podíl žen (4 603) oproti mužům (3 141), což potvrzuje feminizační trend ve starších věkových skupinách.

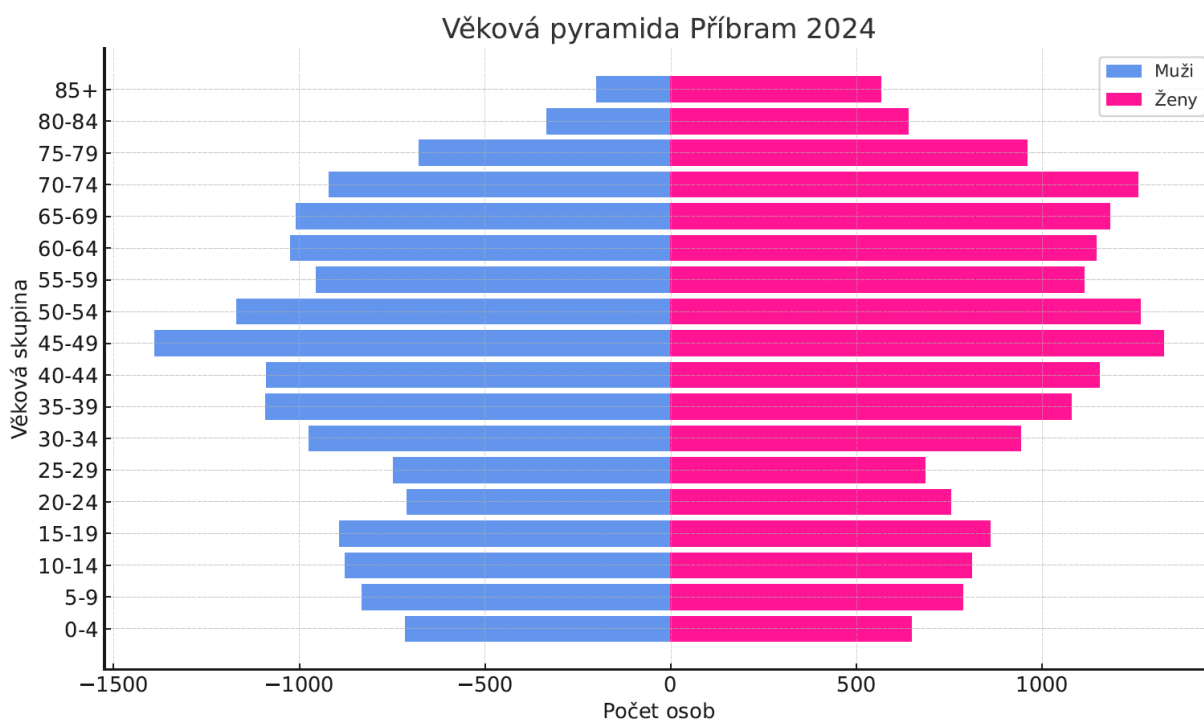
² Zdroj: Český statistický úřad, údaje platné k 31. 12. 2024.

³ Zdroj: Dtto.

Tabulka 6: Rozložení obyvatel města Příbram podle věkových skupin a pohlaví (Zdroj: ČSÚ)

		CELKEM	MUŽI	ŽENY
počet obyvatel		32 773	15 606	17 167
v tom ve věku (let)	0-14	4 666	2 422	2 244
	15-64	20 363	10 043	10 320
	65 a více	7 744	3 141	4 603
průměrný věk (let)		44,4	42,5	46,2

Graf 1: Věková pyramida města Příbram (Zdroj: SLDB, 2021)



Zdroj: vlastní zpracování

3.1.3 Interpretace věkové struktury (pyramidy) obyvatel podle pohlaví⁴

1. Celkový počet obyvatel činí cca 32 773, z toho je 15 606 mužů a 17 167 žen.
2. Průměrný věk je vyšší u žen (46,7 let) než u mužů (42,8 let), což odpovídá obvyklému trendu vyšší naděje dožití u žen.
3. Index stáří (počet obyvatel 65+ na 100 dětí do 14 let) je relativně vysoký — 129,7 u mužů a 205,1 u žen — což ukazuje na výrazně stárnoucí populaci.
4. Dětská složka (0–14 let) tvoří přibližně 14–15 % populace, což není příliš vysoký podíl a naznačuje nízkou porodnost.
5. Produktivní složka (15–64 let) představuje cca 60–64 %, což je stále většina, ale její relativní váha klesá ve prospěch seniorské složky.

⁴ Zdroj: Český statistický úřad (ČSÚ), data ze Sčítání lidu, domů a bytů 2021 (SLDB 2021) – poslední dostupné úplné sčítání obyvatelstva v ČR.

6. Seniorská složka (65+) tvoří cca 20 % mužů a 27 % žen, což je poměrně významný podíl a potvrzuje stárnutí populace.
7. **Na pyramidě je patrné zúžení v mladších ročnících (méně narozených dětí) a rozšíření ve vyšších věkových skupinách, zejména u žen nad 75 let** — tyto ročníky vykazují vyšší počet díky delší střední délce života žen.
8. **Pyramida tak odpovídá typu stacionární/stárnoucí populace, kde nižší zastoupení dětí a rostoucí podíl seniorů vytváří tlak na sociální a zdravotní služby do budoucna.**

3.1.4 Pohyb obyvatelstva⁵

- Průměrný věk obyvatel dosahuje 44,4 let, což potvrzuje trend postupného stárnutí populace. Tento vývoj dokresluje i index stáří, který v roce 2024 činil 166 %, což znamená, že na každých 100 dětí ve věku 0–14 let připadá 166 seniorů ve věku 65+.
- Z hlediska demografického pohybu zaznamenala Příbram v roce 2024 celkový úbytek obyvatel o 219 osob. Tento úbytek je dán zejména přirozeným úbytkem obyvatelstva (-140 osob), kdy počet zemřelých (359) výrazně převýšil počet živě narozených dětí (219). Kromě toho město zaznamenalo také zápornou migrační bilanci (-79 osob) – přistěhovalo se 1 376 osob, zatímco vystěhovalo 1 455 obyvatel.
- **Demografická data tak potvrzují dlouhodobý trend, kdy Příbram čelí nejen přirozenému úbytku obyvatelstva, ale i vyšší míře odchodů než příchodů.** Spolu s rostoucím průměrným věkem a vysokým indexem stáří tyto ukazatele poukazují na důležitost strategického plánování v oblasti školství, sociálních služeb a infrastruktury pro stárnoucí populaci.

Tabulka 7: Přirozený a migrační pohyb obyvatelstva města Příbram v roce 2024

		PŘÍBRAM (OKRES PŘÍBRAM)
počet obyvatel	celkem [1]	32 773
počet obyvatel	pohlaví	muži [1]
		ženy [1]
průměrný věk	celkem [1]	44,4
index stáří (v %)	celkem [1]	166
celkový přírůstek/úbytek	celkem [2]	-219
přirozený přírůstek/úbytek	celkem [2]	-140
živě narození	celkem [2]	219
zemřelí	celkem [2]	359
přírůstek/úbytek stěhováním	celkem [2]	-79
přistěhovalí	celkem [2]	1 376
vystěhovalí	celkem [2]	1 455

1 Období: 31.12.2024

2 Období: 01.01.2024 - 31.12.2024

Populační vývoj města vykazuje, že v posledních letech dochází k přirozenému úbytku obyvatelstva – tedy k situaci, kdy úmrtnost převyšuje porodnost. Tento vývoj značí stárnutí populace a bude se promítat do nižšího počtu dětí v dalších letech. Přirozený přírůstek byl dlouhodobě záporný, kdy

⁵ Zdroj: Český statistický úřad, údaje platné k 31. 12. 2024.

úmrtnost stabilně převyšovala porodnost. Přirozený úbytek se v období 2014–2024 pohyboval převážně v rozmezí -20 až -140 osob ročně, s jedinou výjimkou roku 2017, kdy byl zaznamenán mírný přírůstek (+23). V roce 2024 se narodilo 219 dětí, zatímco zemřelo 359 obyvatel, což vedlo k přirozenému úbytku -140. Tento vývoj signalizuje stárnutí populace a pokles počtu dětí v následujících věkových kohortách.

Migrační saldo bylo v daném období značně kolísavé. V některých letech se jednalo o záporné hodnoty (např. -79 v roce 2024), v jiných letech došlo k významnému přírůstku (např. +1 172 v roce 2022). Tato migrace se stala významnějším faktorem ovlivňujícím celkový populační vývoj než přirozený přírůstek. **Migrační přírůstek tak v některých letech dokázal vyrovnat přirozený úbytek a zajistit celkový populační nárůst (např. rok 2022 s celkovým přírůstkem +1 092 obyvatel).** To dokládá potenciální atraktivitu města pro přistěhovalé, avšak trend není stabilní a vykazuje výrazné meziroční výkyvy.

Celková populační změna (součet přirozené změny a migračního salda) byla ve většině sledovaných let záporná, například -219 v roce 2024, -234 v roce 2021 či -290 v roce 2014. Pouze v některých letech byl zaznamenán kladný přírůstek, a to především díky silné migraci (např. +1 092 v roce 2022, +249 v roce 2023). **Celkově je však patrná dlouhodobá tendence spíše k úbytku obyvatelstva.**

Tabulka 8: Přirozený a migrační pohyb obyvatelstva města Příbram ve vybraných letech (údaj platný vždy k 31.12. daného roku)

	rok 2024	rok 2023	rok 2022	rok 2021	rok 2020	rok 2019	rok 2018	rok 2017	rok 2016	rok 2015	rok 2014
Počet obyvatel	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
Přirozený přírůstek/úbytek	-140	-88	-80	-119	-130	-3	-85	23	-21	-37	-21
Živě narození	219	271	284	321	291	350	299	354	339	337	336
Zemřelí	359	359	364	440	421	353	384	331	360	374	357
Přírůstek/úbytek stěhováním	-79	337	1 172	-115	-125	-136	-140	-53	-140	-65	-269
Přistěhovalí	1 376	1 535	1 960	722	654	647	659	710	664	665	573
Vystěhovalí	1 455	1 198	788	837	779	783	799	763	804	730	842
Celkový přírůstek/úbytek	-219	249	1 092	-234	-255	-139	-225	-30	-161	-102	-290

3.1.5 Dopady na oblast školství

- Pokles porodnosti povede v horizontu několika let ke snižující se poptávce po kapacitách mateřských a základních škol, pokud tento pokles nevyrovná přistěhovalé obyvatelstvo.
- Nestabilní migrační saldo znamená potřebu flexibilní reakce při plánování kapacit a zajištění personálních i materiálních podmínek škol, zejména v oblastech s rostoucí výstavbou a přílivem nových rodin.
- Stárnutí populace bude klást nároky na přizpůsobení vzdělávací nabídky a případně i na rozvoj mezigeneračního vzdělávání nebo celoživotního učení.
- Kolísání populačního vývoje je nutné pravidelně sledovat a vyhodnocovat, aby bylo možné efektivně řídit školskou infrastrukturu a předcházet nadbytečným či naopak nedostatečným kapacitám ve školách.

3.1.6 Počet dětí v jednotlivých věkových kohortách relevantních pro školství⁶

Tabulka 9: Počty dětí v jednotlivých věkových kategoriích (údaj platný k 31.12.2024)

Věková kategorie	0–4	5–9	10–14	15–19	20–24
Početí dětí / dospívajících	1 362	1 618	1 686	1 753	1 463

Tabulka 10: Interpretace významnosti jednotlivých věkových kohort pro plánování a strategii

Předškolní věk (0–4 let, 1 362 dětí)	Tato kohorta bude zásadní pro plánování kapacit mateřských škol a následně základních škol v horizontu 2–5 let.
Mladší školní věk (5–9 let, 1 618 dětí)	Odpovídá prvnímu stupni základní školy. Počet je relativně stabilní, což indikuje setrvalou potřebu dostatečných míst v základních školách.
Starší školní věk (10–14 let, 1 686 dětí)	Žáci 2. stupně základní školy. Mírně vyšší počet než u mladších dětí potvrzuje stále stabilní populační základnu pro druhý stupeň.
Mládež (15–19 let, 1 753 dospívajících)	Relativně silná kohorta, která klade požadavky na kapacity středních škol a učilišť.
Mladí dospělí (20–24 let, 1 463 osob)	U této skupiny lze předpokládat přechod na trh práce nebo do terciárního vzdělávání, čímž se otevírá prostor pro programy podpory kariérního a profesního rozvoje.

3.1.7 Predikce a vliv demografického vývoje na školství v Příbrami

Na základě současného rozložení věkových kohort lze odhadovat následující trendy:

- **Předškolní vzdělávání**
 - Pohled na populační kohorty ukazuje, že skupina dětí ve věku 0–4 let (1 362 dětí) je sice početně mírně nižší než školní kohorta 5–9 let (1 618 dětí), avšak samotný tento rozdíl není dostatečný pro jednoduchý odhad vývoje potřeb kapacit mateřských škol. Vývoj komplikují dva klíčové faktory: jednak je meziroční pokles porodnosti rychlejší, než ukazuje souhrn celé čtyřleté kohorty, což může vést k prudšímu poklesu poptávky v krátkodobém horizontu – tento trend lze sledovat prostřednictvím údajů o 1–2letých dětech z registru obyvatel; jednak do potřeby míst v MŠ výrazně zasáhne i omezování odkladů povinné školní docházky, které může poptávku po předškolním vzdělávání naopak navýšovat.
- **Základní školy**
 - U věkové skupiny 5–14 let (součet obou kohort 5–9 a 10–14 let = 3 304 dětí) lze očekávat v následujících 5–10 letech stabilní naplněnost základních škol, bez potřeby zásadních navýšení kapacit.
- **Střední školy**
 - Kohorta 15–19 let (1 753 dospívajících) je poměrně silná a v příštích 5 letech přejde do mladší dospělé populace (20–24 let). Bude nutné zajistit dostatečnou nabídku

⁶ Zdroj: Český statistický úřad, údaje platné k 31. 12. 2024.

středního vzdělávání a učňovských oborů a zároveň rozvíjet kariérové poradenství, aby tato silná skupina úspěšně vstoupila na trh práce nebo pokračovala v terciárním vzdělávání.

- **Terciární vzdělávání a trh práce**
 - U mladých dospělých 20–24 let (1 463 osob) se projeví mírný pokles oproti skupině 15–19 let, což naznačuje, že po roce 2030 bude populačně slabší generace absolventů středních škol. Pro střední školy a vysoké školy to znamená potenciální pokles zájmu o studium, a tím pádem potřebu více individualizovaných vzdělávacích nabídek a spolupráce se zaměstnavateli.
- **Dlouhodobý trend stárnutí populace**
 - Celková struktura ukazuje postupný nárůst indexu stáří a silné zastoupení vyšších věkových kategorií. To znamená, že v horizontu 10–20 let bude populační základna pro školství pozvolna klesat, pokud nedojde k výraznějšímu přílivu mladých rodin (např. migrací).

3.1.8 Trend porodnosti

- Dlouhodobý trend počtu narozených v Příbrami vykazuje mírný pokles od roku 2017, kdy bylo zaznamenáno maximum 354 dětí, k roku 2024 s pouhými 219 narozenými.
- Mezi lety 2014–2019 se porodnost pohybovala stabilně mezi 299–354 narozenými ročně, poté v období pandemie a po ní došlo k trvalejšímu poklesu.
- Pohlavní struktura narozených vykazuje relativně vyrovnaný poměr chlapců a dívek, s mírnou převahou chlapců v některých letech.
- Pro školství znamená tento trend nutnost reagovat na snižující se populační základnu, která v budoucnu ovlivní kapacity mateřských i základních škol.

Tabulka 11: Počty narozených dětí (a pohlaví) ve vybraných letech 2014–2024 (údaj platný vždy k 31.12. daného roku)

		rok 2014	rok 2015	rok 2016	rok 2017	rok 2018	rok 2019	rok 2020	rok 2021	rok 2022	rok 2023	rok 2024	
Počet narozených	celkem	336	337	339	354	299	350	291	321	284	271	219	
	pohlaví	muži	181	162	174	183	152	193	155	169	137	137	.
		ženy	155	175	165	171	147	157	136	152	147	134	.

3.2 Demografická situace za ORP Příbram

Demografický vývoj v celém správním obvodu obce s rozšířenou působností (ORP) Příbram představuje klíčové východisko pro plánování a rozvoj školských kapacit města Příbram. Ačkoli město samotné vykazuje spíše stagnaci či mírný pokles počtu obyvatel v dětských věkových kategoriích, v některých menších obcích v rámci správního obvodu naopak dochází k postupnému nárůstu počtu dětí a mladých rodin. Tyto děti následně dojíždějí do škol v Příbrami, která plní roli přirozeného vzdělávacího a správního centra regionu.

Z tohoto důvodu je nezbytné sledovat nejen demografické trendy v samotném městě, ale i v širším zázemí ORP. Správné zohlednění populační dynamiky v obcích ORP Příbram umožní lépe nastavit

kapacity školských zařízení, plánovat investice do infrastruktury a zajistit rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání pro všechny děti z regionu.

Tabulka 12: Věkové složení obyvatelstva podle jednotek věku a věkových skupin (stav k 31. 12.) – SO ORP Příbram

Rok	Počet obyvatel celkem	v tom ve věku		
		0-14	15-64	65 a více
2014	70 023	10 242	47 196	12 585
2015	69 996	10 338	46 698	12 960
2016	69 851	10 418	46 068	13 365
2017	69 864	10 549	45 514	13 801
2018	69 944	10 601	45 132	14 211
2019	69 951	10 666	44 693	14 592
2020	69 995	10 716	44 406	14 873
2021	69 222	10 677	43 434	15 111
2022	71 498	11 173	44 838	15 487
2023	71 949	11 053	45 137	15 759
2024	71 947	10 770	45 248	15 929

Interpretace demografického vývoje v SO ORP Příbram (2014–2024)

- Celkový počet obyvatel v správním obvodu ORP Příbram se v letech 2014–2024 pohybuje stabilně kolem 70 tisíc, s mírným nárůstem v posledních letech. V roce 2024 dosahuje 71 947 osob, což znamená oproti roku 2014 mírný růst o cca 2,7 %.
- Počet dětí ve věku 0–14 let se mírně zvýšil z 10 242 v roce 2014 na 10 770 v roce 2024. Přestože tento nárůst není dramatický, ukazuje na stabilní nebo mírně rostoucí trend v nejmladší věkové skupině, která je klíčová pro plánování kapacit mateřských a základních škol.
- Podíl osob v produktivním věku (15–64 let) v průběhu let mírně klesl — z 47 196 v roce 2014 na 45 248 v roce 2024. Tento pokles reflektuje stárnutí populace a odliv části obyvatel v produktivním věku, což může mít dlouhodobý dopad na pracovní trh i veřejné služby.
- Výrazný růst byl zaznamenán u věkové skupiny 65 a více let. Počet seniorů vzrostl z 12 585 v roce 2014 na 15 929 v roce 2024, což představuje nárůst o více než 26 %. Tento trend bude klást zvýšené nároky na sociální a zdravotní služby, ale také na adaptační opatření v oblasti školství (např. mezigenerační programy či zapojení seniorů do komunitního života škol).

- Celková populace SO ORP Příbram se dlouhodobě drží stabilně s mírnými růsty.
- **Počet dětí mírně roste, což je pozitivní zpráva pro udržitelnost školské sítě.**
- Rostoucí podíl seniorů ukazuje na potřebu mezigenerační solidarity a podpory aktivního stárnutí.

Tabulka 13: Věkové složení obyvatelstva do 24 let (stav k 31. 12.) – SO ORP Příbram

Rok	Počet obyvatel celkem	Index stáří	Průměrný věk	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24
2014	70 023	122,9	42,3	3 460	3 605	3 177	3 057	4 016
2015	69 996	125,4	42,5	3 412	3 683	3 243	3 034	3 792
2016	69 851	128,3	42,7	3 451	3 655	3 312	3 017	3 550
2017	69 864	130,8	42,9	3 549	3 549	3 451	3 009	3 346
2018	69 944	134,1	43,1	3 544	3 513	3 544	3 100	3 156
2019	69 951	136,8	43,3	3 557	3 491	3 618	3 181	3 078
2020	69 995	138,8	43,4	3 544	3 470	3 702	3 266	3 075
2021	69 222	141,5	43,6	3 492	3 501	3 684	3 358	3 034
2022	71 498	138,6	43,4	3 534	3 795	3 844	3 703	3 179
2023	71 949	142,6	43,6	3 434	3 791	3 828	3 841	3 296
2024	71 947	147,9	43,9	3 241	3 743	3 786	3 965	3 424

Interpretace věkové struktury a stárnutí populace v SO ORP Příbram (2014–2024)

- Celkový počet obyvatel v SO ORP Příbram zůstává v poslední dekádě stabilní, s mírným růstem v letech 2022–2024 na cca 71 900 obyvatel.
- Index stáří, který udává počet seniorů na 100 dětí do 15 let, dlouhodobě roste — z 122,9 v roce 2014 na 147,9 v roce 2024. Tento trend potvrzuje postupné stárnutí populace v regionu.
- Průměrný věk obyvatel se v průběhu sledovaného období zvýšil z 42,3 let (2014) na 43,9 let (2024), což rovněž odráží demografické stárnutí.
- V nejmladší věkové skupině (0–4 roky) dochází k mírnému poklesu z 3 460 dětí v roce 2014 na 3 241 v roce 2024, což značí slabší populační základnu pro nejbližší roky v mateřských školách.
- Naopak věkové kategorie 5–9 a 10–14 let zůstávají relativně stabilní s mírnými výkyvy, například v roce 2024 evidujeme 3 743 dětí ve věku 5–9 let a 3 786 dětí ve věku 10–14 let.
- V kategorii 15–19 let je patrný mírný růst od roku 2018 (3 100) až po 3 965 v roce 2024, což bude mít dopad na kapacity středních škol v následujících letech.
- Kategorie mladých dospělých (20–24 let) vykazuje pokles ze 4 016 osob v roce 2014 na 3 424 osob v roce 2024, což může ovlivnit dostupnost pracovní síly a zájem o další vzdělávání (např. vyšší odborné školy).

- **Obyvatelstvo regionu stárne, což potvrzuje rostoucí index stáří a vyšší průměrný věk.**
- Nejmladší věkové skupiny (0–4 roky) mírně ubývají, zatímco školní věkové skupiny (5–14 let) zůstávají stabilní.
- U věkové skupiny 15–19 let lze očekávat zvýšené nároky na kapacity středních škol.
- Tyto trendy je nutné zohlednit při plánování školských i sociálních služeb v celém správním obvodu ORP Příbram.

3.3 Demografická projekce – Příbram a přilehlé obce (2023–2033)




3.3.1 Demografická studie zpracovaná pro město

Město Příbram si v uplynulých letech nechalo zpracovat demografickou studii jako podklad pro strategické plánování kapacit mateřských a základních škol v reakci na očekávaný pokles dětské populace. Cílem studie je umožnit městu včas a efektivně přizpůsobit síť školských zařízení novým podmínkám a zajistit, aby i při nižším počtu dětí zůstala zachována kvalita a dostupnost vzdělávání.

Demografická prognóza pracuje se třemi modelovými variantami vývoje (vysoká, střední, nízká), přičemž střední varianta je považována za nejpravděpodobnější, zatímco vysoká a nízká představují okrajové scénáře vývoje. Model sleduje celkový počet obyvatel a zvláště počet dětí ve věku:

- 0–6 let (celkové předškolní období),
- 2–6 let (věk typický pro mateřské školy),
- 6–15 let (věk typický pro základní školy).

Prognóza je zpracována ve třech územních celcích:

-  Město Příbram
-  Souhrn za přilehlé obce
-  Území jako celek

1. Město Příbram

! Od roku 1991 dochází k trvalému úbytku obyvatel o stovky osob ročně. Výjimku představuje rok 2022 (související s příchodem uprchlíků z Ukrajiny). Obyvatelé města jsou v průměru o dva roky starší, než je republikový průměr.

! Do plodného věku vstupují populačně nejslabší ročníky narozené ve druhé polovině 90. let, což se již projevuje na poklesu porodnosti – v roce 2022 se narodilo méně než 300 dětí.

! Pokles počtu obyvatel je dále spojen s procesem suburbanizace, kdy se část obyvatel přesouvá do okolních obcí.

Výhled:

- Předškolní věk (0–6 let): očekává se postupný úbytek dětí; i ve vysoké variantě vývoje se pokles projeví po roce 2030.
- Školní věk (6–15 let): postupný pokles, ke konci období až o 400 dětí méně (vysoká varianta: –200).

2. Přilehlé obce (souhrnně)

! V přilehlých obcích lze naopak vnímat demografický vývoj stabilněji. Mnohé obce čelí mírnému populačnímu nárůstu v důsledku migrace z města.

Výhled:

- Předškolní věk: očekává se nárůst počtu dětí v předškolním věku pro střední i vysokou variantu (nízká varianta: stabilita).
- Školní věk: nárůst až o 150 dětí podle střední varianty. Mírné zakolísání lze očekávat ve školním roce 2028/2029 (vstup do základní školy dětí narozených v roce 2022, kdy došlo k celostátně významnému poklesu porodnosti).

3.3.2 Demografická prognóza Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) – vývoj počtu dětí v ORP Příbram do roku 2035

V rámci širšího kontextu demografického vývoje je vhodné zohlednit také výsledky **celostátní demografické projekce Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (MŠMT)**, zpracované ve spolupráci s **Českým statistickým úřadem a Výzkumným ústavem práce a sociálních věcí**. Tato prognóza, zaměřená na období do roku 2035, sleduje vývoj počtu dětí ve věkových skupinách 2–6 a 3–6 let na úrovni jednotlivých obvodů obcí s rozšířenou působností (ORP). V případě **ORP Příbram** predikce potvrzuje trend postupného snižování počtu dětí předškolního věku, přičemž do roku 2035 se očekává pokles o přibližně čtvrtinu oproti současnému stavu. Odpovídajícím způsobem by se měl snížit i počet dětí navštěvujících mateřské školy, což se projeví poklesem využití stávajících kapacit z přibližně 85–90 % na zhruba dvě třetiny. Tento vývoj je sice ve srovnání s ostatními obvody Středočeského kraje mírnější, nicméně i v případě Příbrami představuje významný faktor, který bude nutné zohlednit při plánování optimální struktury a dostupnosti předškolních zařízení v následujících letech.

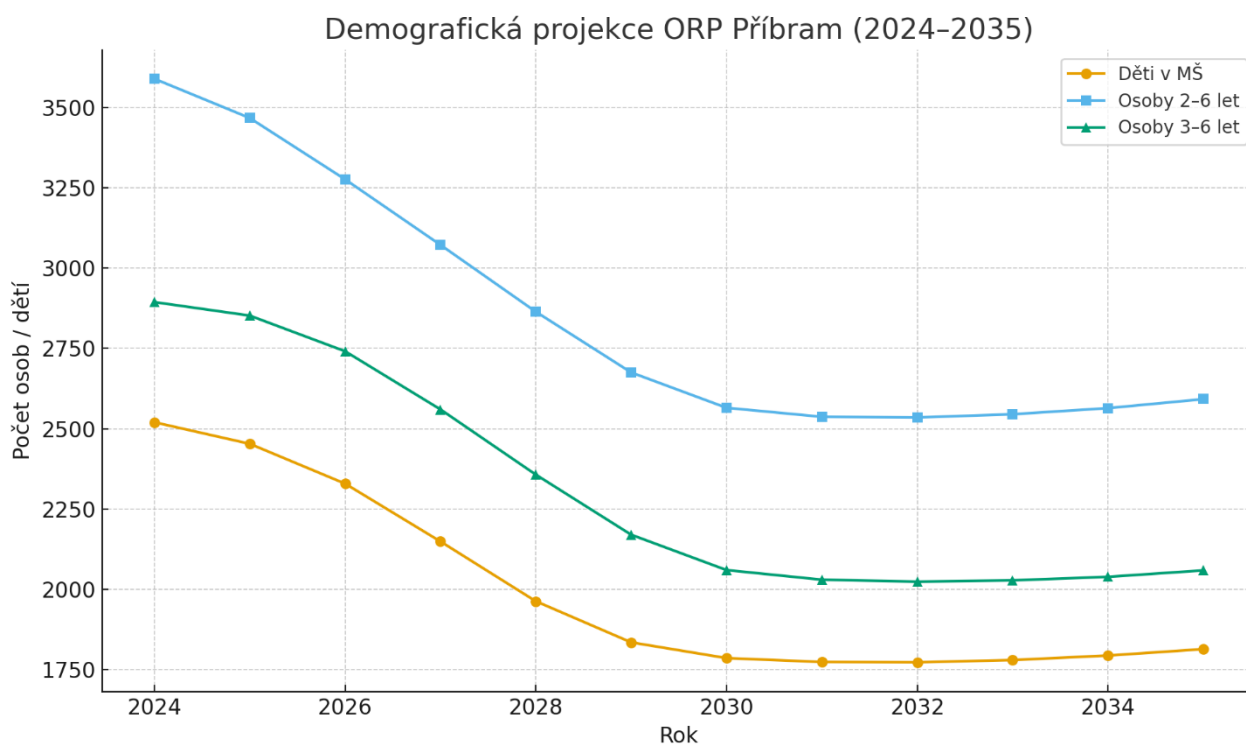
Tabulka 14: Demografická projekce pro ORP Příbram (2024–2035)

ROK	OSOBY 2–6 LET	OSOBY 3–6 LET	DĚTI V MŠ	VYUŽITÍ KAPACITY MŠ (%)
2024	3 589	2 894	2 520	87 %
2025	3 467	2 852	2 453	85 %
2026	3 276	2 741	2 329	81 %
2027	3 072	2 560	2 149	74 %
2028	2 864	2 357	1 963	68 %
2029	2 675	2 170	1 835	63 %
2030	2 565	2 060	1 786	62 %
2031	2 537	2 030	1 774	61 %
2032	2 535	2 024	1 773	61 %
2033	2 545	2 028	1 780	61 %
2034	2 583	2 062	1 798	62 %
2035	2 641	2 115	1 833	63 %

Shrnutí trendu:

- Počet dětí ve věku 2–6 let klesne z $\approx 3\,600$ v roce 2024 na $\approx 2\,600$ v roce 2035 (–27 %).
- Počet dětí v MŠ se sníží z 2 520 na 1 833 (–27 %), což znamená pokles potřeby kapacit o téměř 700 míst.
- Využití kapacit mateřských škol postupně klesá z 87 % na přibližně 63 %.
- Mezi roky 2027 a 2030 je nejprudší pokles – tedy období, kdy lze očekávat nejvýraznější uvolnění kapacit.

Graf 2: Demografická projekce ORP Příbram (2024–2035)



Zdroj: MŠMT

Z grafu výše je vidět:

- **Počet dětí ve věku 2–6 let i počet dětí v mateřských školách** postupně klesá.
- Do roku **2030** dochází k nejprudšímu poklesu, poté se situace stabilizuje.
- Odhadem v roce **2035** zůstane v mateřských školách přibližně **1 830 dětí**, což je o 27 % méně než v roce 2024

Tabulka 15: Porovnání s ostatními ORP Středočeského kraje

ORP	POČET DĚTÍ V MŠ 2024	POČET DĚTÍ V MŠ 2035	ZMĚNA 2024–2035
Dobříš	922	454	–50,8 %
Mnichovo Hradiště	652	359	–44,9 %
Vlašim	860	484	–43,7 %

Beroun	2 816	1 595	-43,4 %
Kolín	3 055	1 798	-41,1 %
Sedlčany	781	462	-40,8 %
Černošice	6 360	3 912	-38,5 %
Poděbrady	1 144	710	-37,9 %
Čáslav	902	560	-37,9 %
Příbram	2 520	1 814	-28,0 %

Podle projekce MŠMT dochází ve všech obvodech Středočeského kraje k postupnému úbytku dětí předškolního věku, přičemž míra poklesu se výrazně liší podle charakteru území. **Nejvýraznější pokles** je předpokládán v menších, periferních ORP, kde je demografická základna už nyní slabší a věková struktura obyvatelstva méně příznivá. Patří mezi ně zejména **Dobříš (-50,8 %)**, **Mnichovo Hradiště (-44,9 %)**, **Vlašim (-43,7 %)** nebo **Beroun (-43,4 %)**. V těchto oblastech se očekává, že do roku 2035 klesne počet dětí navštěvujících mateřské školy téměř na polovinu, což může vést k přehodnocení stávající sítě zařízení a jejich kapacit.

Naopak **větší a populačně stabilnější centra**, například **Mladá Boleslav (-12,4 %)**, **Lysá nad Labem (-24,3 %)** či **Kladno (-33,0 %)**, zaznamenávají pokles mírnější. Tyto oblasti těží z vyšší migrace, dostupnosti pracovních příležitostí a přirozené obnovy obyvatelstva.

ORP Příbram se v tomto srovnání nachází přibližně **ve střední části žebříčku**, s odhadovaným poklesem **-28 % mezi lety 2024 a 2035**. Tato hodnota je sice nižší než průměr kraje (pohybuje se kolem -35 až -40 %), přesto signalizuje významný demografický posun, který bude mít dopady na plánování školských kapacit i dlouhodobou udržitelnost sítě mateřských škol. Relativně mírnější pokles lze vysvětlit větší populační stabilitou městského centra Příbrami a jeho zázemí, kde stále působí pracovní a vzdělávací nabídka udržující část mladých rodin v regionu.

3.4 Vzdělávání a sociální situace v ORP Příbram: výzvy a doporučení – studie společnosti PAQ Research

Analytická data a ukazatele uvedené v této kapitole vycházejí z podkladů a výsledků společnosti PAQ Research (*Mapa vzdělávání – Analytické zprávy pro ORP*), s využitím jejich výzkumných šetření a analytických výstupů. Tyto údaje byly použity se souhlasem společnosti PAQ Research a jsou citovány v souladu s pravidly citační etiky.⁷

3.4.1 Sociální situace

Nejvyšší potenciál pro zlepšení je u ukazatelů **Rodiče v mnohočetných exekucích**, **Rodiče v exekuci** a **Děti v bytové nouzi (PAQ def.)**.

⁷ PAQ Research. (2024). *Výzvy, možnosti zlepšení a doporučení pro vzdělávání a sociální situaci v regionu ORP Příbram*. Druhé aktualizované vydání, duben 2024. Elektronický odkaz [zde](#).

		Na co se zaměřit	ORP Příbram	Sociálně podobná ORP	Kam aspirovat	Průměr ČR
Destabilizující chudoba	Rodiče v exekuci	● ● ●	8,1 %	7,6 %	4,9 % ↓	9,9 %
	Rodiče v mnohočetných exekucích	● ● ●	7,1 %	6,2 %	4,3 % ↓	8,1 %
	Děti v bytové nouzi (PAQ def.)	● ● ●	1,7 %	1,2 %	1,5 % ↓	1,7 %
	Podíl lidí v sociálně vyloučených lokalitách		0,9 %	0,2 %		1,0 %
Socioekonomické znevýhodnění	Nezaměstnanost 2018		3,8 %	2,2 %		3,0 %
	Nezaměstnanost 2022		4,1 %	2,7 %		3,6 %
	Lidé bez středního vzdělání		14,9 %	14,1 %		14,0 %

Poznámky: Hodnota Kam aspirovat pro ukazatele o exekucích byla určena takto: ze sociálně podobných ORP bylo vybráno 5 takových, u kterých podíl osob v exekuci mezi roky 2017 až 2022 klesl nejvíce, z těchto procentuálních poklesů byl spočítán průměr. Hodnota Kam aspirovat odpovídá situaci, kdy by bylo v následujících letech dosaženo stejného poklesu z aktuální hodnoty. Do ukazatele Děti v bytové nouzi počítáme děti žijících na ubytovně, v azylovém domě, extrémně přelidněných bytech, opakovaně v bytech se smlouvou na 1-3 měsíce nebo v jiném nejistém bydlení. Některé ukazatele jsou kontextové, proto u nich hodnotu Kam aspirovat neuvádíme.

Interpretace dat PAQ Research k sociální situaci v ORP Příbram

Analýza dat společnosti PAQ Research ukazuje, že v území ORP Příbram se v některých indikátorech souvisejících se sociálním znevýhodněním a destabilizující chudobou daří udržovat situaci na podobné úrovni jako v sociálně srovnatelných ORP, ale stále existují rezervy vůči aspiraci na lepší výsledky.

- Podíl rodičů v exekuci v ORP Příbram činí 8,1 %, což je sice mírně nad průměrem srovnatelných ORP (7,6 %), ale stále pod republikovým průměrem (9,9 %). Podobný trend je patrný i u rodičů v mnohočetných exekucích, kde je hodnota 7,1 %, opět nad úrovní sociálně podobných ORP (6,2 %), ale pod celorepublikovým průměrem (8,1 %). Ideální aspirací by bylo přiblížit se hodnotám pod 5 %, které PAQ Research uvádí jako žádoucí.
- U dětí v bytové nouzi dosahuje ORP Příbram podílu 1,7 %, což je na úrovni republikového průměru, avšak vyšší než u sociálně podobných ORP (1,2 %). Z hlediska sociální koheze a prevence sociálního vyloučení je tedy žádoucí sledovat a podporovat dostupnost bydlení a předcházet bytové nouzi u rodin s dětmi.
- Podíl obyvatel žijících v sociálně vyloučených lokalitách je v Příbrami 0,9 %, což je o něco vyšší než u srovnatelných ORP (0,2 %), ale v zásadě na úrovni celorepublikového průměru (1,0 %). Tento ukazatel by mohl signalizovat potenciální riziko koncentrace sociálního vyloučení a potřebu preventivních opatření v komunitní práci.
- V oblasti socioekonomického znevýhodnění je patrné mírné zhoršení nezaměstnanosti mezi roky 2018 (3,8 %) a 2022 (4,1 %), a to nad úrovní sociálně podobných ORP (2,7 % v roce 2022), i nad průměrem ČR (3,6 %). Tento trend je třeba sledovat a případně posílit lokální programy zaměstnanosti.

- Podíl lidí bez středního vzdělání v Příbrami (14,9 %) odpovídá v zásadě srovnatelným ORP (14,1 %) i celostátnímu průměru (14,0 %), což ukazuje stabilní, byť nikoli optimální vzdělanostní strukturu, kde je prostor ke zlepšování.

3.4.2 Vzdělání

Nejvyšší potenciál pro zlepšení je u ukazatelů **Neprospívání v základní škole, Absence v základní škole a Nedokončení 1. třídy**.

		Na co se zaměřit	ORP Příbram	Sociálně podobná ORP	Kam aspirovat	Průměr ČR
Vzdělávací neúspěšnost	Nedokončování ZŠ	● ○ ○	3,6 %	3,3 %	1,9 % ↓	3,3 %
	Opakování ročníku ZŠ	● ● ○	0,6 %	0,7 %	0,4 % ↓	0,6 %
	Neprospívání v ZŠ	● ● ●	1,2 %	1,3 %	0,6 % ↓	1,4 %
	Nedokončení 1. třídy	● ● ○	2,0 %	2,8 %	0,8 % ↓	2,9 %
	Absence v ZŠ	● ● ○	97,9 h	80,8 h	72,0 h ↓	87,5 h
Výsledky testování	Žáci 9. tříd v horní pětině JPZ a žáci na VG	● ○ ○	17,5 %	17,9 %	22,7 % ↑	21,9 %
	Žáci 9. tříd v 1. kategorii testování ČŠI	● ○ ○	14,6 %	16,5 %	22,6 % ↑	19,9 %
	Žáci 9. tříd v 4. kategorii testování ČŠI	● ○ ○	27,7 %	26,1 %	18,2 % ↓	24,8 %
	Žáci 5. tříd v 1. kategorii testování ČŠI	● ○ ○	11,7 %	13,5 %	18,2 % ↑	16,8 %
	Žáci 5. tříd v 4. kategorii testování ČŠI	● ● ○	18,4 %	22,9 %	15,5 % ↓	21,3 %

Interpretace dat k vzdělávací úspěšnosti v ORP Příbram

Analýza ukazatelů vzdělávací neúspěšnosti v ORP Příbram poukazuje na některé oblasti, kde je prostor pro zlepšení, především v oblastech nedokončování základní školy, neprospívání a absence žáků.

- Podíl žáků, kteří nedokončí základní školu, je v ORP Příbram 3,6 %, což je mírně nad hodnotou sociálně podobných ORP (3,3 %) i celorepublikovým průměrem (3,3 %). Tento ukazatel je jedním z těch s nejvyšším potenciálem ke zlepšení.
- Opakování ročníku se v Příbrami vyskytuje u 0,6 % žáků, což odpovídá průměru ČR, a mírně je nižší než u srovnatelných ORP.
- Neprospívání žáků je v Příbrami mírně pod úroveň sociálně podobných ORP, ale stále dvojnásobné oproti hodnotě, kam je vhodné směřovat (0,6 %).

- Výrazně vyšší je absence žáků v Příbrami, která dosahuje 97,9 hodin ročně, což je nad průměrem sociálně podobných ORP i nad celostátním průměrem (87,5 hodin). Zvýšená absence může negativně ovlivnit další vzdělávací výsledky.
- Výsledky testování žáků 9. tříd v nejvyšší výkonnostní skupině jsou mírně pod průměrem sociálně podobných ORP i celostátními hodnotami. Podobně žáci 5. tříd vykazují nižší zastoupení v nejvyšší výkonnostní kategorii než průměr.
- Vyšší podíl žáků spadá do nižší výkonnostní kategorie (4. kategorie), což naznačuje potřebu zvýšené podpory pro zlepšení vzdělávacích výsledků.

Celkově data indikují, že největší potenciál pro zlepšení je ve snížení neúspěšnosti a absence žáků, zejména v raných fázích základní školy, aby byla zvýšena úspěšnost dokončení základního vzdělávání a zlepšena výkonnost žáků. ORP Příbram disponuje relativně solidními výsledky v oblasti sociální podpory a předškolního vzdělávání, přičemž největší výzvy spočívají v dalším rozvoji inkluzivního vzdělávání, zajištění kvalifikovaného personálu a navýšení financování škol ze strany zřizovatelů.

SHRNUTÍ: DEMOGRAFIE

Pohyb obyvatelstva a populační trendy

- Věková pyramida potvrzuje stacionární/stárnoucí typ populace, s úzkými mladšími kohortami a rozšířenými staršími ročníky.
- Město zaznamenává přirozený úbytek obyvatel (-140 osob v roce 2024), kdy počet zemřelých výrazně převyšuje počet narozených.
- Negativní migrační saldo (-79 v roce 2024) naznačuje, že více lidí odchází, než přichází, což podporuje dlouhodobý pokles populace.
- Populační vývoj je proměnlivý, migrace v některých letech (např. 2022) dokázala kompenzovat úbytek, ale stabilita chybí.
- Výrazný dopad na školství: pokles porodnosti znamená postupné snižování kapacit mateřských a základních škol, pokud není kompenzován přistěhovalci.

Predikce vývoje školních kohort

- Předškolní děti (0–4 roky) jsou méně početné než školní kohorty (5–9 let), což signalizuje mírný pokles poptávky po mateřských školách v následujících letech, avšak bez dramatických změn.
- Základní školy budou mít v nejbližších 5–10 letech stabilní naplněnost.
- Silná kohorta 15–19 let vyžaduje dostatečnou kapacitu středních škol a rozvoj kariérového poradenství.
- Po roce 2030 očekáván populační pokles mladých dospělých (20–24 let), což může ovlivnit terciární vzdělávání i trh práce.
- Celkový dlouhodobý trend je klesající populační základna pro školství bez výrazného přílivu mladých rodin.

Situace a vývoj v širším správním obvodu ORP Příbram

- Celkový počet obyvatel je stabilní okolo 70 tisíc s mírným nárůstem (+2,7 % od 2014).
- Dětská populace 0–14 let mírně roste, zejména v přilehlých obcích, což může kompenzovat pokles ve městě.
- Produktivní věk a mladí dospělí mírně klesají, zatímco počet seniorů roste o více než 26 % za 10 let.
- Index stáří v ORP roste, potvrzuje se dlouhodobý trend stárnutí populace.

Sociální situace a podpora v ORP Příbram

- Podíl rodičů v exekuci je mírně nad průměrem podobných ORP, ale pod celostátním, s významným prostorem pro zlepšení (cílem je <5 %).
- Děti v bytové nouzi dosahují republikového průměru, ale převyšují průměr podobných oblastí, což klade důraz na podporu dostupnosti bydlení.
- Nízký, ale o něco vyšší než průměr, podíl obyvatel v sociálně vyloučených lokalitách, což vyžaduje preventivní opatření.

4 POPIS SOUČASNÉHO STAVU ŠKOLSTVÍ

4.1 Kapacity základních škol a jejich naplněnost

Z hlediska kapacit základních škol činí nejvyšší povolený počet žáků (tzv. kapacita) pro školní rok 2024/2025 celkem 4 240 žáků. Ke dni 30. září 2024 navštěvovalo příbramské základní školy 3 966 žáků, což odpovídá celkové naplněnosti 93 %.

Z hlediska organizace lze školy rozdělit na dvě větší součásti – tzv. stará Příbram a sídliště.

Tabulka 16: Přehled kapacit a naplněnosti základních škol (stav k 30. 9. 2024)

ŠKOLA	NEJVYŠŠÍ POVOLENÝ POČET ŽÁKŮ (KAPACITA)	POČET ŽÁKŮ	NAPLNĚNOST (%)
ZŠ pod Svatou Horou	770	637	83 %
ZŠ Jiráskovy sady	555	543	98 %
ZŠ Březové Hory	490	482	98 %
ZŠ 28. října	720	688	96 %
ZŠ Bratří Čapků	630	600	95 %
ZŠ Školní	850	812	95 %
Waldorfská ZŠ	225	204	91 %
Celkem	4 240	3 966	93 %

Z jednotlivých škol vykazují nejvyšší míru naplněnosti Základní školy Jiráskovy sady a Základní školy Březové Hory (obě s naplněností 98 %), následované Základní školou 28. října a Základní školou Bratří Čapků s hodnotami 96 %, respektive 95 %. Naplněnost Základní školy Školní a Základní školy pod Svatou Horou je mírně nižší, a to přibližně 95 % a 83 %. Waldorfská základní škola dosahuje naplněnosti 91 %.

Celkově základní školy v Příbrami vykazují průměrnou naplněnost kolem 93 %.

Nižší naplněnost Základní školy pod Svatou Horou a Základní školy Školní může být ovlivněna kombinací prostorových kapacit, specifík spádových oblastí a demografických trendů v příslušných lokalitách.

Z celkového počtu žáků základních škol v Příbrami představují děti dojíždějící z okolních obcí významnou část – ke dni 30. září 2024 bylo evidováno celkem 1 233 mimopříbramských žáků, což odpovídá přibližně 31 % všech žáků.

! V rámci lokalit vykazují základní školy ve staré Příbrami vysoký podíl mimopříbramských žáků, konkrétně 583 žáků, což činí 42 % z celkové žakovské populace této školy. Naopak školy na sídlišti evidují 650 mimopříbramských žáků, což představuje 25 % celkového počtu žáků daných škol. Tato skutečnost potvrzuje roli příbramských škol jako přirozeného vzdělávacího centra regionu, které svým rozsahem, nabídkou i kvalitou služeb přesahuje hranice samotného města.

4.1.1 Prognóza žáků z okolních obcí (1.–5. ročník)

Důležitým ukazatelem pro plánování budoucích kapacit je také struktura žáků 1.–5. tříd v základních školách okolních obcí v rámci ORP Příbram. Tito žáci totiž ve vyšších ročnících často přecházejí do škol v Příbrami, a jejich počet tak má vliv na vývoj naplněnosti příbramských základních škol.

Tabulka 17: Přehled struktura žáků 1.–5. tříd v základních školách okolních obcí v rámci ORP Příbram

Obec	5. tř. (2025/26)	4. tř. (2026/27)	3. tř. (2027/28)	2. tř. (2028/29)	1. tř. (2029/30)
ZŠ a MŠ Hluboš	2	0	3	5	10
ZŠ a MŠ Suchodol	5	7	9	8	8
ZŠ a MŠ Pičín	7	13	7	11	8
ZŠ a MŠ Višňová	7	5	20	10	12
Celkem	21	25	39	34	38

Z tabulky vyplývá, že ve sledovaných obcích vyrůstají v příštích pěti letech celé silnější ročníky, které mohou významně navýšit počet dětí přicházejících do příbramských škol zejména na druhém stupni. **Celkově může jít o více než 150 žáků během následujících pěti let.** Tento trend je důležitý pro plánování kapacitních i personálních opatření, zejména v kontextu očekávaného mírného demografického poklesu ve městě samotném.

Tabulka 18: Počty žáků v příbramských základních školách od školního roku 2010/11 s předpokládaným výhledem do roku 2030/31 (včetně mimopříbramských)

Počty žáků v příbramských základních školách od šk. roku 2010/11 s předpokládaným výhledem do roku 2030/31	
Školní rok	Celkový počet dětí v příbramských základních školách (včetně mimopříbramských)
2010/11	3103
2011/12	3120
2012/13	3170
2013/14	3265
2014/15	3355
2015/16	3418
2016/17	3547
2017/18	3691

2018/19	3697
2019/20	3738
2020/21	3737
2021/22	3817
2022/23	3991
2023/24	3924
2024/25	3966
2025/26	4055
2026/27	4055
2027/28	4135
2028/29	3976
2029/30	3829
2030/2031	3679

Vývoj od 2010 do současnosti (2023/24):

- Od roku 2010/11 (3103 žáků) rostly počty žáků téměř nepřetržitě až na 3991 v roce 2022/23, což představuje nárůst o více než 28 % během 12 let.
- Tento růst lze přičíst jednak populační vlně silnějších ročníků narozených po roce 2008, jednak příchodu dětí z okolních obcí a (částečně) migračním vlivům.

Současný vrchol a stagnace (2023/24–2026/27):

- V roce 2023/24 je mírný pokles (3924), ale hned následuje návrat k nárůstu až na vrchol 4135 v roce 2027/28.
- Tento přechodný pokles a následné maximum souvisí s demografickými výkyvy (roky s nižší porodností kolem 2017–2018 vs. silnější ročníky 2019–2020) a očekávaným nástupem dětí přistěhovalců.

Předpokládaný pokles po roce 2028:

- Od roku 2028 predikce počítá s pozvolným, ale zřetelným poklesem žáků až na 3679 v roce 2030/31, tedy pokles o cca 11 % proti vrcholu.
- Tento trend souvisí s dlouhodobě klesající porodností v Příbrami i v přilehlých obcích, a s nástupem populačně slabších ročníků narozených po roce 2020.

Celková interpretace:

- V příštích cca 3–4 letech bude nutné zajistit stabilní kapacity základních škol, protože počty žáků zůstanou vysoké.
- Demografický vývoj naznačuje, že od roku 2028 dojde v Příbrami k výraznějšímu poklesu počtu žáků v základních školách. Tento trend bude vyžadovat včasné a systémové plánování, zejména

s ohledem na efektivní využití školní sítě a zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání na celém území města. Místní školství pracuje se spádovostí, která se vztahuje na celé území Příbrami. S ohledem na očekávaný úbytek žáků bude klíčové sledovat naplněnost jednotlivých škol a hledat řešení, která neohrozí kvalitu výuky, ale naopak ji podpoří. Možnosti zahrnují například:

- optimalizaci prostorového využití škol (např. přeměna nevyužitých tříd na odborné učebny),
 - posílení specializované výuky (např. přírodovědné a jazykové laboratoře),
 - efektivní plánování kapacit v návaznosti na spádový obvod a dostupnost dopravy.
- V souvislosti s novelizací školského zákona účinnou od července 2025, která dále rozvíjí systém financování škol zavedený již v roce 2020 (tzv. financování podle PHmax), lze očekávat spíše dílčí úpravy než zásadní změnu principu přidělování prostředků. Stávající model, založený nikoli na striktním normativu „na žáka“, ale na celkovém rozsahu pedagogické práce a potřebách školy, umožňuje určitou flexibilitu při plánování počtu tříd a personálního zabezpečení. I při mírně nižší naplněnosti tříd tak může škola optimalizovat své fungování a zachovat kvalitu výuky, pokud efektivně využije přidělený objem pedagogických hodin. Pokles počtu žáků se však může projevit ve snížení celkového PHmaxu, a tedy i v rozpočtových možnostech školy, což bude vyžadovat pečlivé plánování velikosti tříd a rozsahu úvazků.
 - Slučování tříd by nemělo být vnímáno jako automaticky žádoucí nebo jediný nástroj ke zvyšování efektivity provozu škol. Nadměrné slučování může vést ke zvyšování heterogenity třídních kolektivů, zátěže pedagogů a poklesu kvality výuky. Naopak menší počty žáků ve třídách mohou představovat příležitost k individuálnějšímu přístupu, posílení vztahového klimatu ve škole a rozvoji inovativních forem výuky. Současně je však nutné zohlednit i ekonomické dopady spojené s nižší naplněností tříd – s klesajícím průměrným počtem žáků na třídu se snižuje rozpočtovaná výše prostředků na platy z prostředků státního rozpočtu. Rozdíl mezi třídou s 17 a 28 žáky může činit přibližně 10 000 Kč měsíčně na pedagoga. Proto je vhodné neuplatňovat jednotný přístup plošně, ale hledat individuální optimalizační strategii pro každou školu. Školy s vyšším podílem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo náročnějším školním klimatem mohou mít větší přínos z menších tříd, přičemž část dopadu může být kompenzována prostřednictvím indexového financování. Naopak školy bez výraznějších kázeňských či výkonových problémů mohou efektivněji využít vyšší naplněnost tříd, čímž si udrží lepší finanční stabilitu i konkurenceschopnost.

4.2 Kapacity mateřských škol a jejich naplněnost

Kapacity mateřských škol v Příbrami a jejich aktuální naplněnost představují klíčový faktor plánování předškolní péče v regionu.

Tabulka 19: Přehled mateřských škol a jejich kapacita a naplněnost

ŠKOLA	Kapacita školy	Skutečný počet dětí	Počet tříd
Mateřská škola V Zahradě	50 míst	48	2
Mateřská škola Kličkova vila	50 míst	46	2
Mateřská škola Klubičko	80 míst	71	3

Mateřská škola Perníková chaloupka	84 míst	67	3
Mateřská škola 28. října 55, Příbram VII	84 míst	70	3
Mateřská škola, Příbram VII, Bratří Čapků 278	196 míst i s odloučeným pracovištěm	85	4
Mateřská škola, Příbram VII, Bratří Čapků – Odloučené pracoviště 235		88	4
Mateřská škola Pohádka	105	91	4
Mateřská škola, Příbram VII, Jana Drdy 496	212 míst i s odloučeným pracovištěm	89	4
Mateřská škola, Příbram VII, Jana Drdy 496 • Odloučené pracoviště Žežická		100	4
Mateřská škola, Příbram III, Jungmannova 91	110 míst	98	4
Mateřská škola, Příbram VIII, Školní 131	208 míst	177	8
Mateřská škola pod Svatou Horou	40 míst	40	2
Alternativní mateřská škola	40 míst	40	2
Mateřská škola Rybička	39 míst	39	2
Waldorfská škola Příbram, mateřská škola	36 míst	36	2

Data z mateřských škol v Příbrami uvedená v tabulce představují aktuální informace o kapacitě a skutečném počtu dětí k poslednímu sledovanému období (30.9.2024). Přesto je důležité zohlednit současný demografický vývoj, který ukazuje na postupný pokles počtu dětí v předškolním věku.

Navzdory tomu většina mateřských škol stále vykazuje vysokou míru naplněnosti (všechny mateřské školy s kapacitou do 50 míst jsou stále téměř 100 % naplněny).

Tato data jsou zásadní pro plánování a optimalizaci předškolní péče v Příbrami, zejména s ohledem na očekávané demografické změny a potřebu případné úpravy kapacit nebo provozní organizace mateřských škol.

4.3 Technický stav budov a vybavení základních škol

Technický stav budov základních škol a jejich vybavení představuje významný předpoklad pro zajištění bezpečného, podnětného a kvalitního prostředí pro vzdělávání dětí. Tento faktor se odráží nejen v komfortu a funkčnosti prostor, ale i v podpoře vzdělávacích aktivit a pohody všech uživatelů. V rámci této kapitoly je zhodnocen současný stav a proběhlé rekonstrukce jednotlivých zařízení spolu s identifikovanými potřebami další modernizace či údržby.

Pravidelné sledování a kontrola technického stavu budov a vybavení bude zároveň zařazeno mezi implementační kroky navazujícího akčního plánu, aby bylo možné udržovat tyto podmínky v odpovídající kvalitě i do budoucna.

4.3.1 Analýza podkladů od ředitelů pro oblast – technický stav budov a vybavení

Analýza podkladů od ředitelů základních škol ukazuje, že technický stav školských budov v Příbrami je celkově nerovnoměrný a často nevyhovující ve vybraných oblastech. Většina zařízení má za sebou dílčí opravy (zejména střech, fasád a výměny oken), nicméně zásadním problémem zůstává technická zastaralost elektroinstalací, sociálních zařízení a některých vnitřních prostor.

Řada škol upozorňuje na lokální havarijní stavy (např. elektroinstalace, osvětlení, podlahy chodeb, sociální zařízení ve školních družinách) a nedostatečnou energetickou efektivitu budov. Oproti tomu několik zařízení (např. ZŠ 28. října) prošlo v posledních letech výraznou modernizací a je v dobrém technickém standardu.

Pro další období je proto klíčové systematicky sledovat technický stav budov, zpracovat investiční plán obnovy a využívat dotační příležitosti k modernizaci elektroinstalací, hygienických zařízení a vybavení učeben, včetně zlepšení energetické účinnosti a komfortu prostředí.

4.3.1.1 Přehled zjištění podle hlavních oblastí

STŘECHY, FASÁDY, OKNA

- Většina škol má vyměněná okna (převážně plastová).
- Zateplení je často částečné nebo zastaralé.
- Střechy bývají opravovány jen lokálně (např. ZŠ Pod Svatou Horou, Školní).
- Fasády vyžadují opravy téměř u všech škol kromě ZŠ 28. října.

ELEKTROINSTALACE

- Téměř všechny školy uvádějí nevyhovující nebo zastaralou elektroinstalaci (často původní z 50.–70. let).
- Opakující se problémy: hliníkové rozvody, špatně umístěné osvětlení, nízké kapacity jističů.
- Rekonstrukce elektroinstalace je nejčastěji zmiňovanou prioritou.

VYTÁPĚNÍ A TECHNICKÁ ZAŘÍZENÍ BUDOV (TZB)

- Systémy jsou funkční, ale morálně zastaralé.
- Některé školy mají vlastní kotelny (např. Pod Svatou Horou), jiné jsou napojeny na teplárnu (Školní, Bratří Čapků).
- Časté problémy: neefektivní výměníky, chybějící regulace topení.

HYGIENICKÁ ZAŘÍZENÍ

- Většina škol má WC po dílčích rekonstrukcích, ale často „nízkonákladově“, což znamená nutnost častých oprav.
- ZŠ Bratří Čapků hlásí havarijní stav sociálního zařízení ve školní družině.

- Obecně platí, že technický i estetický standard neodpovídá současným požadavkům.

UČEBNY A SPOLEČNÉ PROSTORY

- Učebny bývají průběžně modernizovány, ale rozdíly mezi školami jsou značné.
- Více škol uvádí problémy s podlahami, osvětlením a akustikou.
- Chodby a vstupní prostory jsou často v nejhorším stavu (např. ZŠ Pod Svatou Horou, Školní).

4.3.1.2 Nejčastěji uváděné potřeby rekonstrukce

- Kompletní rekonstrukce elektroinstalace
- Modernizace sociálních zařízení a šaten
- Rekonstrukce chodeb, podlah a vstupních prostor
- Zateplení budov, oprava fasád a střeš
- Modernizace osvětlení (LED, regulace)
- Obnova odborných učeben a školních jídelen

Tabulka 20: Grafický přehled – vyhodnocení technického stavu ZŠ (souhrn za školy)

Oblast hodnocení	Celkové zjištění	Trend / Poznámka	Priorita pro rekonstrukce
Střechy, fasády, okna	většinou uspokojivý, ale lokální závady a částečné zateplení	nutnost komplexního zateplení a opravy střeš	☐ střední
Elektroinstalace	ve většině škol zastaralá nebo nevyhovující	často hliníkové rozvody, chybí moderní osvětlení	● vysoká
Vytápění a TZB	funkční, ale morálně zastaralé	chybí regulace, neefektivní systémy	☐ střední
Hygienická zařízení	dílčí rekonstrukce, často nízkonákladové	plastové kóje, havarijný stav u ŠD v některých školách	☐ střední
Učebny a společné prostory	funkční, ale esteticky a technicky nejednotné	problémy s podlahami, osvětlením, akustikou	☐ nižší až střední
Energetická náročnost budov	zlepšení po zateplení u části škol	stále značné rozdíly mezi objekty	☐ střední
Celkové hodnocení stavu ZŠ	nerovnoměrné, časté lokální závady	1–2 školy v dobrém stavu, ostatní potřebují dílčí opravy	● vysoká potřeba systematické obnovy

Tabulka 21: Zpráva o technickém stavu školních budov a vybavení – podklady pro strategické plánování od ředitelů škol

základní škola	Stav budovy (střecha, fasáda, okna)	Stav elektroinstalace	Stav vytápění a TZB	Stav hygienických zařízení	Stav učeben a společných prostor	Potřeba rekonstrukce / opravy
ZŠ pod Svatou Horou	<ul style="list-style-type: none"> • střecha opravována, ale ne kompletně, pouze v místech, kde zatékalo, fasáda – v podstatě nezateplené 5 cm zateplení, okna plastová 	<ul style="list-style-type: none"> • v hliníku, časté opravy • špatně umístěné osvětlení v učebnách 	<ul style="list-style-type: none"> • vlastní plynová kotelna 	<ul style="list-style-type: none"> • po rekonstrukci, ale letité, zasloužilo by si novou rekonstrukci 	<ul style="list-style-type: none"> • učebny nadstandardně vybavené • chodby školy v přízemí v havarijním stavu – popraskané dlaždice, odskakující dlaždice • vstup do školní budovy – prorezlé zárubně oken – v havarijním stavu 	<ul style="list-style-type: none"> • zateplení budovy • chodby – podlahy • elektroinstalace • sociální zařízení • podlahy v tělocvičnách • zařízení školní jídelny – konvektomaty a další zařízení na hraně životnosti
ZŠ Jiráskovy sady	<ul style="list-style-type: none"> • nedostačující 	<ul style="list-style-type: none"> • nedostačující 	<ul style="list-style-type: none"> • nedostačující 	<ul style="list-style-type: none"> • v současné době probíhá rekonstrukce 	<ul style="list-style-type: none"> • nedostačující 	<ul style="list-style-type: none"> • stará budova, z podstaty věci jsou opravy nutné neustále
ZŠ Březové Hory	<ul style="list-style-type: none"> • hotové 	<ul style="list-style-type: none"> • tragický – velký problém 	<ul style="list-style-type: none"> • OK 	<ul style="list-style-type: none"> • V budově Prokopská 337 – po rekonstrukci 	<ul style="list-style-type: none"> • staré budovy – problémy s plísní, velikostí tříd • ve třídách problémy 	<ul style="list-style-type: none"> • elektroinstalace • modernizace tříd • vstupních dveří • málo učeben • malá jídelna

				<ul style="list-style-type: none"> v budově J.A. Alise – zastaralé 	s podlahami a vybaveností	
ZŠ 28. října	<ul style="list-style-type: none"> půdní vestavba z roku 2019, nová střecha z pálených tašek, zateplená budova školy, fasáda a výměna oken za plastová z roku 2009, rekonstrukce ŠJ v roce 2008 	<ul style="list-style-type: none"> elektroinstalace je původní, z roku 1958, nové elektrorozvody nebyly nikdy realizovány 	<ul style="list-style-type: none"> nápojení na centrální vytápění firmou Energo 	<ul style="list-style-type: none"> uspokojivý, na dobré úrovni 	<ul style="list-style-type: none"> uspokojivý, na dobré úrovni 	<ul style="list-style-type: none"> elektroinstalace a posílení Wi-Fi osvětlení led žárovkami – proběhne v létě 2025 samostatná budova ŠD – existuje projekt předokenní žaluzie na okna celé budovy školy a ŠJ rekonstrukce tělocvičny a nářadovny venkovní učebny samostatné parkoviště pro zaměstnance
ZŠ Bratří Čapků	<ul style="list-style-type: none"> fasáda, okna v pořádku. Střecha rovná, oplechování v korozi 	<ul style="list-style-type: none"> nevyhovující 	<ul style="list-style-type: none"> teplárna, topení bez regulačních ventilů 	<ul style="list-style-type: none"> sociální zařízení ve školní družině je zcela nevyhovující (na hraně havárie) 	<ul style="list-style-type: none"> nevyhovující stav osvětlení v celé budově (na hraně havárie) 	<ul style="list-style-type: none"> sociální zázemí ve ŠD osvětlení v celé škole venkovní školní hřiště

ZŠ Školní	<ul style="list-style-type: none"> okna plastová (nekvalitní výměna bez vyzdění meziprostor), fasáda vyžaduje opravy (odlupuje se, naklované díry od ptactva), visící kabeláž, střechy vodorovné, problematické, špatně vyspádované, průběžně sanovány 	<ul style="list-style-type: none"> staré, v hliníku, v průběhu roku četné opravy značné množství kabeláže vedené v lištách 	<ul style="list-style-type: none"> napojeno na teplárnu, stará litinová tělesa, průběžně měníme ventily, občas řešíme únik vody 	<ul style="list-style-type: none"> po rekonstrukci žákovské i učitelské WC, na žákovských WC použita levná varianta (plastové kóje, panty, zámku = průběžné investice) 	<ul style="list-style-type: none"> průběžné udržování prostor, výměna lina. Škola má zažádáno o modernizaci v rámci IROP, zatím bez úspěchu na chodbách vyskakující dlaždičky, opravujeme průběžně 	<ul style="list-style-type: none"> stoupačky osvětlení fasáda dřevěné herní prvky v areálu ŠD modernizace odborných učeben
Waldorfská ZŠ	<ul style="list-style-type: none"> výměna střešní krytiny – ploché střechy a terasy budova Hornická 	<ul style="list-style-type: none"> budova Dlouhá 163 – zastaralá elektroinstalace, AL vedení, nedostatečné kapacity jističů 	<ul style="list-style-type: none"> budova Dlouhá – výměník tepla, velmi neefektivní; časté přetápění prostor 	<ul style="list-style-type: none"> uspokojivé 	<ul style="list-style-type: none"> ve třídách Dlouhá SŠ – potřeba výměny PVC krytiny, výměna PVC v přednáškovém sále v Hornické 	<ul style="list-style-type: none"> opravy plotů Hornická 327

4.4 Stav digitální infrastruktury a vzdělávání v základních školách

Digitální infrastruktura a její využití ve výuce představuje klíčový faktor pro kvalitu vzdělávání základních škol. Tento oddíl mapuje současný stav vybavení škol informačními a komunikačními technologiemi, dostupnost digitálních nástrojů pro učitele i žáky, a způsob jejich využití při vzdělávacích aktivitách. Součástí analýzy je také hodnocení dopadu digitálních technologií na výuku, vzdělávací procesy a rozvoj digitálních kompetencí žáků.

4.4.1 Vybavení škol digitální technikou

Digitální vybavenost škol představuje základní předpoklad pro kvalitní a moderní výuku, která reflektuje současné trendy ve vzdělávání i požadavky trhu práce. Dostupnost počítačů a dalších digitálních zařízení přímo ovlivňuje možnosti využívání interaktivních a multimediálních metod výuky, podporuje rozvoj digitálních kompetencí žáků a připravuje je na život ve stále více digitalizované společnosti. Kromě hardwaru je nezbytné zajistit i odpovídající vybavení pedagogů, kteří musí mít k dispozici technologii umožňující efektivní využívání digitálních nástrojů. Nedostatečná vybavenost či zastaralá technika mohou výrazně omezit možnosti inovativního vyučování a snižovat motivaci žáků. Proto je pravidelné hodnocení a aktualizace digitálního vybavení klíčové pro zajištění rovného přístupu k moderním vzdělávacím metodám.

4.4.2 Projekční technika a další speciální vybavení

Multimediální a projekční technika patří mezi základní nástroje, které umožňují učitelům efektivně předávat informace a aktivizovat žáky pomocí vizuálních i interaktivních prvků. Kvalitní projekční zařízení, interaktivní tabule či speciální vybavení (například pro práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami) rozšiřují možnosti pedagogů v práci s různými výukovými styly a přispívají k lepšímu porozumění učiva. Nedostatek či technické problémy s touto technikou mohou vést k omezení využívání moderních vyučovacích metod, což negativně ovlivňuje motivaci žáků a celkovou kvalitu vzdělávacího procesu. Pravidelná aktualizace a doplňování projekční techniky je proto zásadní pro udržení vysoké úrovně výuky a podporu inkluzivního vzdělávání.

4.4.3 Školní elektronický systém

Školní elektronické systémy představují digitální platformy, které zefektivňují administrativní procesy, komunikaci mezi školou, žáky a rodiči, a zároveň umožňují lepší plánování a řízení vzdělávacích aktivit. Správně nastavený a moderní školní systém přispívá k transparentnosti, usnadňuje správu školních dat a podporuje digitalizaci školy jako celku. Využívání těchto systémů je rovněž klíčové pro rychlé a efektivní sdílení informací, což je zvláště důležité v situacích, kdy je třeba flexibilně reagovat na mimořádné okolnosti, například při distanční výuce. Zajištění plné funkčnosti a aktuálnosti školního elektronického systému je proto nezbytné pro podporu moderního řízení školy a kvalitní komunikaci v rámci školní komunity.

4.4.4 Přehled poskytovaného vzdělávání v oblasti IT

Vzdělávání v oblasti informačních technologií je dnes základní součástí přípravy žáků na jejich další vzdělávací i profesní dráhu. Školy proto musí nabízet dostatečně širokou a kvalitní nabídku IT vzdělávání, která zahrnuje nejen základy práce s počítačem, ale také pokročilejší dovednosti v oblasti programování, kybernetické bezpečnosti, práce s daty či digitální gramotnosti. Rozmanitost a kvalita IT výuky přímo ovlivňuje připravenost žáků čelit výzvám moderního světa a aktivně se zapojovat do digitální ekonomiky. Zhodnocení současného stavu IT vzdělávání umožňuje identifikovat oblasti, kde je potřeba rozšíření či inovace, a tím zajistit, že vzdělávací nabídka odpovídá aktuálním potřebám a trendům.

4.4.5 Vzdělávání pedagogů v oblasti IT

Kvalita vzdělávání žáků je úzce spojena s odborností a připraveností pedagogů, kteří digitální technologie využívají ve výuce. Pravidelné a systematické vzdělávání učitelů v oblasti IT je nezbytné pro efektivní integraci moderních technologií do školního prostředí. Učitelé musí být schopni nejen ovládat digitální nástroje, ale také je smysluplně začleňovat do výuky tak, aby podporovaly rozvoj kritického myšlení, kreativity a digitálních kompetencí žáků. Investice do profesního rozvoje pedagogů v této oblasti zvyšuje kvalitu výuky a zároveň přispívá k motivaci a spokojenosti učitelů, což má pozitivní dopad na celý vzdělávací proces.

4.4.6 Analýza podkladů od ředitelů pro oblast – stav digitální infrastruktury a vzdělávání

Analýza podkladů od ředitelů základních škol ukazuje, že digitální infrastruktura a vybavenost škol v Příbrami je na velmi dobré úrovni, a to zejména díky cíleným investicím v posledních letech a využívání evropských dotačních programů. Většina škol disponuje moderní výpočetní technikou, přístupem k síti Wi-Fi v celém areálu a také dostatečným počtem zařízení pro žáky i pedagogy.

4.4.6.1 Přehled zjištění podle hlavních oblastí

RYBAVENÍ ŠKOL DIGITÁLNÍ TECHIKOU

- Z hlediska digitální vybavenosti je patrný významný posun – školy běžně využívají notebooky, tablety či iPady, často v poměru 1 zařízení na několik žáků. Některé školy (např. ZŠ pod Svatou Horou a ZŠ Březové Hory) disponují velmi pokročilým technologickým zázemím včetně robotických pomůcek, VR brýlí, ozvučení a interaktivních panelů. Ostatní zařízení deklarují standardní, funkční vybavení, které odpovídá současným požadavkům výuky.

PROJEKČNÍ TECHNIKA

- V oblasti projekční techniky a speciálního vybavení mají školy běžně instalované projektory, interaktivní tabule nebo dotykové panely. Některé využívají i pokročilejší pomůcky, např. 3D tiskárny, digitální mikroskopy, robotické stavebnice či vizualizéry.

ŠKOLNÍ ELEKTRONICKÉ SYSTÉMY

- Všechny školy využívají školní elektronické systémy (nejčastěji Bakaláři, Edookit či VIS Plzeň), které jsou doplněny o komunikační nástroje (Google Classroom, Meet, webové aplikace, školní pokladny aj.).

VZDĚLÁVACÍ NABÍDKA V OBLASTI IT

- Z hlediska vzdělávací nabídky v IT všechny školy zajišťují výuku informatiky, obvykle od 4. do 9. ročníku, přičemž některé ji rozšiřují o kroužky robotiky, programování či výuku AI.

SYSTÉM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ V OBLASTI IT

- Velmi pozitivně lze hodnotit také systém vzdělávání pedagogů – učitelé se pravidelně účastní školení zaměřených na využití digitálních technologií (např. AI nástroje, práce s Google Suite, Canva, interaktivní pomůcky), často vedených interními IT koordinátory.

Celkově lze konstatovat, že digitální infrastruktura základních škol v Příbrami je na velmi dobré úrovni, nicméně pro další rozvoj bude klíčové:

- průběžně modernizovat techniku a softwarové vybavení,
- zajistit kompatibilitu nových technologií s elektroinstalací a sítí,
- rozvíjet digitální kompetence učitelů i žáků,
- a pokračovat v integraci AI a programovacích nástrojů do výuky

Tabulka 22: Grafický souhrn – Digitální infrastruktura základních škol (souhrnné vyhodnocení)

Oblast hodnocení	Celkové zjištění	Trend / Poznámka	Priorita rozvoje
Digitální vybavenost (PC, NB, tablety, vybavení učitelů)	velmi dobrá, v některých školách nadstandardní	potřebná průběžná obnova zařízení	<input type="checkbox"/> nízká
Projekční technika a speciální vybavení	standardní až nadstandardní, ve všech školách dostupná	rozšiřování o 3D, VR a robotiku	<input type="checkbox"/> střední
Školní elektronické systémy	plně zavedené ve všech školách (Bakaláři, Edookit, VIS)	běžně využívány pro komunikaci i administrativu	<input type="checkbox"/> nízká
Vzdělávání v oblasti IT (žáci)	standardní výuka 4.–9. roč., někde doplněná o robotiku, AI	rostoucí důraz na programování a datovou gramotnost	<input type="checkbox"/> střední
Vzdělávání pedagogů v oblasti IT	pravidelná interní i externí školení, vysoké zapojení učitelů	rostoucí potřeba vzdělávání v oblasti AI a digitálních trendů	<input type="checkbox"/> střední

Tabulka 23: Přehled dat o digitální a technické infrastruktuře a podpoře IT vzdělávání základních škol – podklady pro strategické plánování od ředitelů škol

základní škola	Digitální vybavenost (učebny, počítače, vybavení pedagogů)	Projekční technika a další speciální vybavení	Školní elektronický systém	Přehled poskytovaného vzdělávání v oblasti IT	Vzdělávání pedagogů v oblasti IT
ZŠ pod Svatou Horou	<ul style="list-style-type: none"> • 125 PC • 100 iPad • 70 NB 	<ul style="list-style-type: none"> • 15 dotykových panelů • 2 zobrazovací tabule • 5 interaktivních tabulí • 25 x ozvučení 5-1 • 20 dataprojektorů • 20 brýlí VR glass 3D • 25 tiskáren a multifunkčních zařízení 	<ul style="list-style-type: none"> • bakaláři + elektronická pokladna + webová aplikace • strava.cz • VIS Plzeň • google Meet, classroom na doméně školy • web školy • Instagram • infoservis 	<ul style="list-style-type: none"> • robotické pomůcky VEX 123, VEX GO, VEX IQ, VEX EXP • robotické stavebnice • finanční gramotnost • kybernetická gramotnost 	<ul style="list-style-type: none"> • školení na používání – VR Class VR, dotykové panely, robotické pomůcky, robotické stavebnice, iPady, AI, google meet a classroom, • bakaláři • nová informatika – programování
ZŠ Jiráskovy sady	<ul style="list-style-type: none"> • digitalizace a požadavky na ni neodpovídají stavu elektroinstalace 	<ul style="list-style-type: none"> • ucházející 	<ul style="list-style-type: none"> • chybí finance na inovace 	<ul style="list-style-type: none"> • průběžně 	<ul style="list-style-type: none"> • průběžně
ZŠ Březové Hory	<ul style="list-style-type: none"> • každý pedagog – notebook • 80 tabletů • 60 školních notebooků • 10 stolních počítačů • 3 učebny • dobíjejí bedny na zařízení 	<ul style="list-style-type: none"> • v každé třídě (projektor nebo dotyková velká televize) – 19 tříd • mnoho robotů (mBot, z lega, Blue – Bot 	<ul style="list-style-type: none"> • ano – Edookit 	<ul style="list-style-type: none"> • výuka od 4. ročníku • kroužky robotiky pro 3. a 5. ročník • výběrový předmět pro 7.,8., 9. ročník • výuka AI ve vyšších ročnících 	<ul style="list-style-type: none"> • každoroční školení od IT koordinátorů přímo ve škole

	<ul style="list-style-type: none"> rozvody Wi-Fi připojení a routery 				
ZŠ 28. října	<ul style="list-style-type: none"> dvě učebny IT, v každé učebně pevný PC a dataprojektor, každý vyučující má vlastní NB, ostatní pedagogové mohou využít nabídky zapůjčení i-Padu, i-Pady pro žáky, NB pro žáky k zapůjčení a možnost práce na NB v době mimo výuku v budově školy 	<ul style="list-style-type: none"> dvě učebny IT, v každé učebně pevný PC a dataprojektor, každý vyučující má vlastní NB, ostatní pedagogové mohou využít nabídky zapůjčení i-Padu, i-Pady pro žáky, NB pro žáky k zapůjčení a možnost práce na NB v době mimo výuku v budově školy 	<ul style="list-style-type: none"> bakaláři 	<ul style="list-style-type: none"> předmět informatiky od 4. – 9. r. v týdenní dotaci 1 VH 	<ul style="list-style-type: none"> formou DVPP dle individuálního výběru, proškolení všech pedagogů v oblasti užívání Google Suite – učebna, AI, Canva,
ZŠ Bratří Čapků	<ul style="list-style-type: none"> v pořádku 	<ul style="list-style-type: none"> v pořádku 	<ul style="list-style-type: none"> zajištěno microsoft office 365 	<ul style="list-style-type: none"> žáci 4. – 9. ročník pedagog – DVPP 	<ul style="list-style-type: none"> DVPP
ZŠ Školní	<ul style="list-style-type: none"> relativně dobrá vybavenost díky EU fondům, popř. příspěvku zřizovatele. Tabule s projektory, většinou ovládáno dotykovým perem 	<ul style="list-style-type: none"> projektory v každé třídě, ve 2 učebnách interaktivní obrazovky. vizualizéry, skenery, digitální mikroskop, kopírky, tiskárny, 	<ul style="list-style-type: none"> bakaláři, školní program (školní pokladna), Bellhop, Google Suite 	<ul style="list-style-type: none"> výuka informatiky 4. - 9.třída, ICT kroužek 	<ul style="list-style-type: none"> kurzy AI, programy typu Canva, ověřování faktů pomocí AI nástrojů, školení práce s kancelářskými programy (vč. interních)

		3D tiskárna a skener			
Waldorfská ZŠ	<ul style="list-style-type: none"> • 30 NTB žáci • 15 NTB učitelé • 20 PC pedagogové a provoz 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 digitální projektory 	<ul style="list-style-type: none"> • bakaláři • strava.cz • VIS Plzeň • web školy • e-mailové schránky pedagogů a žáků + další služby úložiště dat atd. - Google.com 	<ul style="list-style-type: none"> • podle ŠVP 	<ul style="list-style-type: none"> • podle potřeby • sdílení zkušeností a vzájemná pomoc při ovládní SW

4.5 Doporučené doplňky pro posílení digitální infrastruktury a podpory ve školách

Pro vytvoření efektivní a udržitelné strategie digitálního rozvoje je důležité věnovat pozornost nejen stávajícímu stavu vybavení, ale i dalším klíčovými oblastem, které zásadně ovlivňují kvalitu a dostupnost digitální výuky. Tyto oblasti pomáhají zajistit, aby technologické prostředí školy bylo moderní, bezpečné, inkluzivní a připravené reagovat na budoucí potřeby. Zahrnutí následujících témat do strategického plánování poskytne vedení škol a zřizovateli komplexní pohled na digitální infrastrukturu a umožní lépe plánovat investice, rozvoj kompetencí i dlouhodobou udržitelnost.

4.5.1 Internetové připojení a síťová infrastruktura

Stabilní a dostatečně rychlé internetové připojení spolu s kvalitním Wi-Fi pokrytím je nezbytným základem pro efektivní digitální výuku. Bez spolehlivé sítě nelze plně využít digitální nástroje a online vzdělávací platformy, což negativně ovlivňuje kvalitu a dostupnost výuky pro všechny žáky.

4.5.2 Bezpečnost a ochrana dat

S rostoucím využíváním digitálních technologií je zásadní zabezpečit data škol a osobní informace žáků a zaměstnanců. Zavedení bezpečnostních opatření, antivirové ochrany a pravidelné školení zaměstnanců pomáhají předcházet kybernetickým hrozbám a zajišťují důvěru ve fungování školního digitálního prostředí.

4.5.3 Podpora inkluze v digitální oblasti

Digitální technologie mohou výrazně přispět k začleňování žáků s různými speciálními potřebami. Použití adaptivních technologií a speciálních pomůcek zvyšuje dostupnost vzdělávání a pomáhá překonávat bariéry, což je v souladu s principy inkluzivního vzdělávání.

4.5.4 Plán obnovy a modernizace digitální techniky

Pravidelná obnova a modernizace technického vybavení je klíčová pro udržení kvality a efektivity digitální výuky. Plánování obnovy zajišťuje, že škola nebude zaostávat za technologickým vývojem a bude schopna pružně reagovat na nové vzdělávací potřeby.

4.5.5 Podpora a dostupnost IT technické podpory ve škole

Dostupná a kvalifikovaná IT podpora, ať už interní či externí, je nezbytná pro rychlé řešení technických problémů a správnou funkci digitální infrastruktury. To umožňuje pedagogům i žákům soustředit se na výuku bez dlouhých výpadků a komplikací.

4.5.6 Analýza podkladů od ředitelů pro oblast – doplňky pro posílení digitální infrastruktury

Z analýzy podkladů škol vyplývá, že v Příbrami existuje dobře vybudovaná základní digitální infrastruktura, nicméně její kvalita a kapacita se mezi jednotlivými školami liší. Zatímco většina škol má zajištěné stabilní připojení a funkční IT podporu, v některých případech (např. ZŠ Školní, ZŠ 28. října) jsou kapacita připojení či pokrytí Wi-Fi sítě nedostatečné nebo technologicky limitované zastaralou elektroinstalací.

4.5.6.1 Přehled zjištění podle hlavních oblastí

BEZPEČNOST DAT

- Pozitivně lze hodnotit, že všechny školy mají zavedena opatření v oblasti bezpečnosti dat – využívají antivirové systémy, firewally či pravidelné zálohování. V některých školách je správa zajištěna externí IT firmou, jinde působí vlastní metodik či správce IT.

PODPORA INKLUZE

- Školy rovněž prokazují aktivní přístup k podpoře inkluze prostřednictvím zápůjček notebooků a tabletů, využívání speciálních pomůcek (např. TV lupy, upravené klávesnice) a individuální podpory žáků se speciálními potřebami.

PLÁNOVÁNÍ OBNOVY TECHNIKY

- V oblasti plánování obnovy techniky se ukazuje rozdílná míra systematičnosti – některé školy mají jasně nastavený plán pravidelné obměny zařízení, jiné upozorňují na nedostatek financí či závislost na dotačních projektech.

TECHNICKÁ PODPORA

- Obdobně variabilní je i úroveň technické podpory – zatímco větší školy disponují vlastním IT pracovníkem či metodikem, menší instituce využívají externí služby.

Celkově lze říci, že digitální infrastruktura příbramských základních škol stojí na stabilních základech, ale pro udržení její kvality bude nezbytné:

- posílit internetové připojení a Wi-Fi síť v některých objektech,
- zajistit dlouhodobé financování obnovy zařízení,
- systematicky rozvíjet kybernetickou bezpečnost a školení personálu,
- podporovat inkluzi prostřednictvím adaptivních technologií,
- a zajistit odpovídající technickou podporu pro pedagogy a provoz.

Tabulka 24: Souhrnný přehled doporučených oblastí rozvoje a posílení digitální infrastruktury (vyhodnocení za školy)

Oblast	Současný stav	Trend / doporučení	Priorita
Internetové připojení a síťová infrastruktura	ve většině škol stabilní; u ZŠ Školní a ZŠ 28. října nutné posílení Wi-Fi a kapacity připojení	zajistit plné pokrytí Wi-Fi a modernizovat síťové prvky	● vysoká
Bezpečnost a ochrana dat	všechny školy mají antivirovou ochranu; časté využívání externí správy IT	posílit kyberbezpečnost – školení zaměstnanců, zálohování, audit bezpečnosti	□ střední
Podpora inkluze v digitální oblasti	běžná praxe – zápůjčky NB, tablety, speciální pomůcky	rozšířit nabídku adaptivních technologií a sdílení příkladů dobré praxe	□ střední
Plán obnovy a modernizace digitální techniky	různá úroveň systematičnosti, některé školy plán mají, jiné řeší ad hoc	vytvořit jednotný plán obnovy techniky (4–5letý cyklus)	● vysoká
IT technická podpora ve škole	zajištěna kombinací interních a externích pracovníků; rozdíly v úvazcích a dostupnosti	posílit kapacitu IT podpory a metodiků ICT, sdílení mezi školami	□ střední

Tabulka 25: Přehled využívaných doplňků pro posílení digitální infrastruktury – podklady pro strategické plánování od ředitelů škol

základní škola	Internetové připojení a síťová infrastruktura	Bezpečnost a ochrana dat	Podpora inkluze v digitální oblasti	Plán obnovy a modernizace digitální techniky	Podpora a dostupnost IT technické podpory ve škole
ZŠ pod Svatou Horou	<ul style="list-style-type: none"> internet a intranet 	<ul style="list-style-type: none"> antivir – zajišťuje externí firma 	<ul style="list-style-type: none"> zápůjčky iPad, NB 	<ul style="list-style-type: none"> obnova PC na Windows 11 z Windows 7, resp. 10 	<ul style="list-style-type: none"> externí firma a metodik ICT
ZŠ Jiráskovy sady	<ul style="list-style-type: none"> zrekonstruovaná infrastruktura školní sítě, kterou je třeba průběžně vzhledem k přibývajícím technologickým vybavením školy, posilovat 	<ul style="list-style-type: none"> plán zabezpečení školy je v současnosti funkční a jeví se jako mimořádně vyhovující 	<ul style="list-style-type: none"> notebooky, čtečky, tablety 	<ul style="list-style-type: none"> škola má plán rozvoje vybavenosti a údržby ICT, rovněž tak vybavenost pedagogů dovednostmi ve využívání ICT metod 	<ul style="list-style-type: none"> metodik a koordinátor ICT spolupráce s externí firmou v oblasti zpracování osobních údajů
ZŠ Březové Hory	<ul style="list-style-type: none"> rychlost internetu placená městem Příbram rozvody a správa – správce sítě (zaměstnanec školy) 	<ul style="list-style-type: none"> správce sítě – nastavení 	<ul style="list-style-type: none"> notebooky z financí od MŠMT 	<ul style="list-style-type: none"> minimální – nedostatek financí 	<ul style="list-style-type: none"> IT koordinátor správce sítě
ZŠ 28. října	<ul style="list-style-type: none"> potřeba posílení internetového připojení a rozšíření síťové infrastruktury (souvisí se zastaralou elektroinstalací) - vysoké finanční náklady, zajištění 	<ul style="list-style-type: none"> firewall systémy a FortiGate, podpora Windows 10 – vysoké finanční náklady, zajištění financování od zřizovatele 	<ul style="list-style-type: none"> obnova zařízení (NB a i-Padů) pořízených v rámci projektů na podporu ICT – Digitalizujeme a podpora UA uprchlíků, na 	<ul style="list-style-type: none"> pravidelná, postupná každoroční obměna a modernizace digitální techniky - vysoké finanční náklady, zajištění 	<ul style="list-style-type: none"> větší počet kvalifikovaných pedagogů pro oblast vzdělávání v IT, snížené úvahy s možností zajištění péče o IT techniku ve škole,

	financování od zřizovatele		obnovení zařízení – vysoké finanční náklady, zajištění financování od zřizovatele	financování od zřizovatele	navýšení financování pro správce IT
ZŠ Bratří Čapků	<ul style="list-style-type: none"> • konektivita – řešíme 	<ul style="list-style-type: none"> • Office 365 – bezpečnost zajištěna Microsoft 	<ul style="list-style-type: none"> • možnost zápůjčky IT techniky 	<ul style="list-style-type: none"> • průběžně řešeno prostřednictvím projektů 	<ul style="list-style-type: none"> • ano – externí pracovník pan Kofroň
ZŠ Školní	<ul style="list-style-type: none"> • pevný internet zajišťuje zřizovatel, není možno zajistit Wi-Fi ve všech prostorách – omezená rychlost připojení k internetu (Wi-Fi pouze velmi omezeně v některých učebnách) 	<ul style="list-style-type: none"> • antivirus Windows Defender, integrovaný firewall Windows, školní síť zpřístupněná pouze uvnitř školy (nastavena uživatelská práva + práva dle segmentů sítě) 	<ul style="list-style-type: none"> • zapůjčování notebooků, tabletů ve výuce i na domácí použití. Speciální pomůcky – TV lupa, speciální klávesnice pro slabozraké 	<ul style="list-style-type: none"> • průběžně obnovujeme, stáří PC/notebooky většinou do 5 let 	<ul style="list-style-type: none"> • ICT metodik + správce IT (zaměstnanec školy) • některé služby ext. podpora dodavatele (Bakaláři, Bellhop)
Waldorfská ZŠ	<ul style="list-style-type: none"> • Internetové rozvody do většiny místností hl. budovy; Wi-Fi pouze přednáškový sál – připojení NTB na internet 	<ul style="list-style-type: none"> • AVAST • data účetnictví Pohoda, školní matrika Bakaláři, VIS Plzeň – ŠJ jsou na vlastním serveru; zálohy probíhají na denní bázi – zodpovídá pracovník IT 	<ul style="list-style-type: none"> • půjčování notebooků a tabletů podle doporučení PPP – pořízení z projektu Digipropast 	<ul style="list-style-type: none"> • provozní počítače obnovujeme průběžně 2-3 ročně • odhadujeme životnost NTB pro žáky pro zajištění výuky informatiky – nutnost obnovy nejdéle 2030 	<p>Internetové rozvody do většiny místností hl. budovy; Wi-Fi pouze přednáškový sál – připojení NTB na internet</p>

4.6 Technický stav budov a vybavení mateřských škol

Stav budov a vybavení mateřských škol je zásadní pro vytvoření bezpečného a příjemného prostředí, které podporuje rozvoj a pohodu dětí během jejich předškolního vzdělávání. Kvalitní a dobře udržované prostory nejen zajišťují komfort pro děti i personál, ale také umožňují efektivní realizaci vzdělávacích aktivit. V této části dokumentu se zaměříme na současný stav technického vybavení a budov mateřských škol, provedené opravy a rekonstrukce, stejně jako na potřeby budoucích investic a údržby.

Systematické monitorování technického stavu bude součástí pravidelných kontrol a akčních opatření, která zajistí dlouhodobou udržitelnost a kvalitu těchto zařízení.

4.6.1 Analýza podkladů od ředitelů pro oblast – technický stav a vybavení mateřských škol

Z analýzy podkladů od ředitelů mateřských škol vyplývá, že technický stav předškolních zařízení v Příbrami je velmi různorodý. Zatímco část mateřských škol je v dobrém nebo uspokojivém stavu díky proběhlým rekonstrukcím, u řady zařízení se objevují závažné technické problémy související se stářím budov, elektroinstalací a hygienickými či bezpečnostními nedostatky.

4.6.1.1 Přehled zjištění podle hlavních oblastí

ELEKTROINSTALACE

- Nejčastěji zmiňovaným problémem je nevyhovující elektroinstalace, která je u několika mateřských škol (např. Perníková chaloupka, Bratří Čapků, Pohádka, Jungmannova, pod Svatou Horou) původní a neodpovídá současným bezpečnostním normám. Časté jsou i problémy se zastaralými rozvody, nedostatkem zásuvek či chybějící dokumentací.

FASÁDY, STŘECHY A VENKOVNÍ PLOCHY

- Další významnou oblastí jsou opotřebené fasády, střechy a venkovní plochy – zejména u starších budov se vyskytují praskliny, zatékání, vlhkost nebo plísně (např. MŠ Rybička, MŠ pod Svatou Horou, MŠ Jungmannova). Častým problémem jsou také poškozené nebo nevyhovující podlahové krytiny, které představují nejen estetický, ale i hygienický a bezpečnostní deficit.

HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ

- Většina mateřských škol uvádí funkční, avšak zastaralé hygienické zázemí. Rekonstrukce dětských WC a umýváren probíhají průběžně, nicméně ve více zařízeních jsou potřeba kompletní výměny zařizovacích předmětů.

VYTÁPĚNÍ A TECHNICKÉ ZAŘÍZENÍ BUDOV (TZB)

- Pozitivně lze hodnotit, že všechny MŠ průběžně zajišťují **údržbu vytápění a technických zařízení budov (TZB)**, často již po dílčích modernizacích (např. nové kotelny, napojení na CZT).

Celkově lze říci, že technický stav mateřských škol v Příbrami je **v mnoha případech limitován stářím budov a nedostatečnou obnovou infrastruktury**, přičemž klíčovými prioritami pro další období by mělo být:

- komplexní řešení elektroinstalací a bezpečnostních systémů,
- rekonstrukce fasád, střech a podlahových krytin,
- modernizace hygienických zařízení a zázemí personálu,
- řešení venkovních ploch a zázemí pro děti (zahrady, přístupové chodníky),
- zajištění systematické údržby a pravidelných technických revizí.

Tabulka 26: Souhrnný přehled – Technický stav mateřských škol v Příbrami (vyhodnocení za zařízení)

Oblast hodnocení	Celkové zjištění	Trend / doporučení	Priorita
Střechy, fasády, okna	ve většině škol průměrný stav; problémy s vlhkostí, prasklinami a zatékáním (Rybička, Pod Svatou Horou, Jungmannova)	revize střech, sanace vlhkosti, opravy fasád a oken	● vysoká
Elektroinstalace	nejkritičtější oblast – často původní, nevyhovující, místy havarijní (Perníková chaloupka, Pohádka, Br. Čapků, Jungmannova)	komplexní rekonstrukce elektroinstalací a hromosvodů	● vysoká
Vytápění a TZB	funkční, avšak často zastaralé systémy; nutné průběžné opravy	zlepšit regulaci, výměnu starých těles, energetickou efektivitu	□ střední
Hygienická zařízení	většinou funkční, ale časté poruchy, zastaralé vybavení	rekonstrukce dětských i personálních toalet a umýváren	□ střední
Učebny a společné prostory	rozdílná úroveň, problémy s podlahami, omítkami a opotřebením interiéru	modernizace podlah, výmalb, výměna nábytku a osvětlení	□ střední až vysoká
Celkový stav budov	nerovnoměrný, časté lokální závady a morální zastaralost zařízení	vytvořit plán prioritních oprav a dlouhodobé údržby	● vysoká

Tabulka 27: Zpráva o technickém stavu školních budov a vybavení – podklady pro strategické plánování od ředitelů škol

mateřská škola	Stav budovy (střeška, fasáda, okna)	Stav elektroinstalace	Stav vytápění a TZB	Stav hygienických zařízení	Stav učeben a společných prostor	Potřeba rekonstrukce / opravy
Mateřská škola V Zahradě	<ul style="list-style-type: none"> v dobrém stavu 	<ul style="list-style-type: none"> spíše nevyhovující, zastaralé 	<ul style="list-style-type: none"> dobré, někde zrezlá topná tělesa 	<ul style="list-style-type: none"> po rekonstrukci 12 let 	<ul style="list-style-type: none"> vyhovující naměřené zvýšené množství radonu (vhodné řešení obnovy vzduchotechniky) 	<ul style="list-style-type: none"> hlavní přívod vody je zabetonovaný, vyčnívající část velmi zkorodovaná (výměna je velmi akutní)
Mateřská škola Kličková vila	<ul style="list-style-type: none"> ucházející stará krytina střechy 	<ul style="list-style-type: none"> podléhá revizím, nedostatek zásuvek 	<ul style="list-style-type: none"> funkční 	<ul style="list-style-type: none"> v souladu s hygienickými normami a s vyhláškou 	<ul style="list-style-type: none"> interiér bez závad 	<ul style="list-style-type: none"> vstupní brána do MŠ, malování tříd a haly
Mateřská škola Klubíčko	<ul style="list-style-type: none"> fasáda v průběhu roku plánovány opravy, praskliny, střeška – trámy opraveny 6/2025 	<ul style="list-style-type: none"> částečné opravy proběhly 9/2024 (jistice, rozvody) 	<ul style="list-style-type: none"> OK 	<ul style="list-style-type: none"> OK 	<ul style="list-style-type: none"> výměna dveří, žaluzií, potřeba výměny podlahových krytin 	<ul style="list-style-type: none"> havarijný stav terasy. V plánu na rok 2026
Mateřská škola Perníková chaloupka	<ul style="list-style-type: none"> budova zateplena v r. 2014. Zateplení nebylo provedeno 	<ul style="list-style-type: none"> velmi špatné, původní rozvody, nedostatek zásuvek 	<ul style="list-style-type: none"> funkční, jen v prostorách hlavní šatny nelze vypnout (kohouty pod podlahou) 	<ul style="list-style-type: none"> zastaralé, potřeba výměny dětských toalet (častá oprava splachování, protékání wc) a 	<ul style="list-style-type: none"> dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> elektroinstalace, výměna dlažby na chodbách, rekonstrukce toalet, na školní zahradě

	<p>kvalitně, fasáda u parapetů oken je vlhká, zelená, flekatá</p> <ul style="list-style-type: none"> • střecha a okna v pořádku 			výměna 2 toalet pro personál		<p>nebezpečně zvednuté dlaždice (chodníčky kolem budovy). Část dřevěného zábradlí na terase je třeba vyměnit (rozpadá se) – bezpečnost dětí!</p> <ul style="list-style-type: none"> • potřeba nového zahradního domečku na hračky dětí. • vzhledem ke stáří školy (rok 1957) jsou průběžné opravy nutné
Mateřská škola 28. října 55, Příbram VII	<ul style="list-style-type: none"> • starší budova, střecha, fasáda, okna vyměněna (cca 10 let zpět) 	<ul style="list-style-type: none"> • vše je třeba postupně vyměnit 	<ul style="list-style-type: none"> • nová plynová kotelna (cca rok) 	<ul style="list-style-type: none"> • v normě 	<ul style="list-style-type: none"> • v normě, postupná obměna podlah, udržované 	<ul style="list-style-type: none"> • podlahy v ložnicích důležité • elektroinstalace • postupně podlahy v chodbách • venkovní domeček
Mateřská škola, Příbram VII, Bratří Čapků 278	<ul style="list-style-type: none"> • dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> • velmi špatný, původní rozvody 	<ul style="list-style-type: none"> • částečně obměněno 	<ul style="list-style-type: none"> • dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> • dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> • elektroinstalace

Mateřská škola, Příbram VII, Bratří Čapků – Odloučené pracoviště 235	<ul style="list-style-type: none"> dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> velmi špatný, původní rozvody 	<ul style="list-style-type: none"> částečně obměněno 	<ul style="list-style-type: none"> postupná výměna 	<ul style="list-style-type: none"> dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> elektroinstalace
Mateřská škola Pohádka	<ul style="list-style-type: none"> střecha – nutná revize po rekonstrukci v roce 2013, fasáda uděláno zateplení 2013 je velmi špinavá okna – nejsou dokončené výměny oken a dveří v budově – chodba celkem 7 dveří a 7 oken 	<ul style="list-style-type: none"> nutná velká oprava elektroinstalace – nevyhovuje současným normám původní stav z roku 1971 nutno posílit osvětlení v učebnách výměna výtahů pro zásobování 	<ul style="list-style-type: none"> připojení na CZT, občasná výměna regulačních ventilů 	<ul style="list-style-type: none"> po rekonstrukcích, jak dětské umývárny, tak zařízení pro personál 	<ul style="list-style-type: none"> nutné nové podlahy v celé budově – původní betony se drolí, musí se udělat nové podlahové stěrky a položit nové krytiny jak v učebnách, tak chodbách a koridoru do ŠJ 	<ul style="list-style-type: none"> viz předešlé body na školní zahradě postavit odpovídající zázemí pro děti – venkovní učebnu se skladovými prostory zároveň slouží jako klubovna pro oddíl skautů
Mateřská škola, Příbram VII, Jana Drdy 496	<ul style="list-style-type: none"> ucházející 	<ul style="list-style-type: none"> velmi špatný, rok 1974 	<ul style="list-style-type: none"> ucházející 	<ul style="list-style-type: none"> dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> výměna dlažeb na chodbách a výměna PVC na schodištích

Mateřská škola, Příbram VII, Jana Drdy 496 – odloučené pracoviště Žežická	<ul style="list-style-type: none"> • dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> • v pořádku 	<ul style="list-style-type: none"> • v pořádku 	<ul style="list-style-type: none"> • dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> • dobrý 	<ul style="list-style-type: none"> •
Mateřská škola, Příbram III, Jungmannova 91	<ul style="list-style-type: none"> • střecha – nutná revize po rekonstrukci v roce 2015, zejména budova hospodářský pavilon, zateplení 2015 • není dokončena výměna oken a dveří v budově MŠ • nový zděný, vytápěný spojovací koridor v roce 2015 	<ul style="list-style-type: none"> • elektroinstalace původní stav z roku 1977, nevyhovuje současným ČSN normám • nutná výměna osvětlení v učebnách • výměna (rekonstrukce) výtahů v budově MŠ, výtahy slouží k rozvozu stravy 	<ul style="list-style-type: none"> • opakované havarijní stavy u korodujících topných těles a korodujících přívodových trubek • špatná cirkulace topného systému – některá tělesa vůbec netopí • postupně měníme regulační ventily a hlavice 	<ul style="list-style-type: none"> • stav po rekonstrukci 10–12 let dětské umývárny a WC – bohužel dětské WC v havarijním stavu (nádržky) • sociální zařízení pro personál po rekonstrukci 5 let • budova – hospodářský pavilon – sociální zařízení pro personál před rekonstrukcí 	<ul style="list-style-type: none"> • nevyhovující osvětlení v učebnách a v kancelářích • špatný stav (hygienicky nevyhovující) podlahových krytin ve dvou učebnách, v chodbách a schodiště – budova MŠ 	<ul style="list-style-type: none"> • viz předešlé body • malování ŠJ, malování učeben a dětských šaten • havarijní stav venkovních dlažebních chodníků – společná přístupová cesta do naší MŠ a MŠ V Zahradě • havarijní stav dlažebního chodníku na školní zahradě (betonová dlažba díky terénu, který je ve svahu) se rozpadá a bortí • havarijní stav střechy – hospodářský pavilon – zatéká a vytváří se plíseň

Mateřská škola, Příbram VIII, Školní 131	<ul style="list-style-type: none"> fasáda + okna výměna před cca 10 lety, střechu nyní nově opravují 	<ul style="list-style-type: none"> stará elektroinstalace z roku 1978, občas vypadává. Pouze v nové přístavbě z roku 2024 nová. 	<ul style="list-style-type: none"> vytápění dálkově, neplatíme, za objekt platí zřizovatel, zřejmě proto, že je v areálu více subjektů 	<ul style="list-style-type: none"> zastaralá dětská WC, zaměstnanecké WC zrekonstruovány. 	<ul style="list-style-type: none"> učebny funkční stejně jako společné prostory – tedy chodby, nedisponujeme sborovnou. 	<ul style="list-style-type: none"> rekonstrukce dětských umyváren a WC rekonstrukce elektroinstalace
Mateřská škola pod Svatou Horou	<ul style="list-style-type: none"> fasáda – poškozená, opadávající omítka, místy zkorodované venkovní parapety, zatékání do zdiva a hrozí další degradace; okna – horší izolace; střecha původní. 	<ul style="list-style-type: none"> nedostatečné upevnění hromosvodu k zábradlí; projektová dokumentace hromosvodu a el. instalace chybí; hromosvod není připojen na hromosvodovou soustavu; elektrické rozvody v AL (jedna třída byla v roce 2025 rekonstruována včetně el. rozvodů) 	<ul style="list-style-type: none"> vytápění – plynový kotel (nízká účinnost, vyšší provozní náklady); 	<ul style="list-style-type: none"> zastaralé a nevyhovující zázemí; toalety – často poruchové splachování, umyvadla poškozená – netěsní baterie. 	<ul style="list-style-type: none"> zastaralé koberce ve velmi špatném stavu, hygienicky nevyhovující, nelze vyčistit; v celém objektu se omítky olupují a barva opadáva (esteticky i hygienicky nevyhovující stav) 	<ul style="list-style-type: none"> jedna třída po celkové rekonstrukci – druhá ne (potřeba nová elektroinstalace, výměna podlahové krytiny a výmalba včetně štuků); společenské prostory – chodba a prostory pro zaměstnance (omítky, výmalba a podlahová krytina včetně elektroinstalace), výměna venkovních parapetů.

Alternativní mateřská škola	<ul style="list-style-type: none"> • budova ze 70 let, zateplená, střecha rovná – aktuálně nezateká plastová okna 	<ul style="list-style-type: none"> • původní 	<ul style="list-style-type: none"> • dálkové vytápění 	<ul style="list-style-type: none"> • funkční, častá poruchovost, zastaralé 	<ul style="list-style-type: none"> • vyhovující 	<ul style="list-style-type: none"> • ano
Mateřská škola Rybička	<ul style="list-style-type: none"> • po celém povrchu budovy jsou menší či větší praskliny ve fasádě • venkovní schodiště na zahradu – odpadáva značná část fasády, zbytek je odchlíplý • v kamenné podezdívce na jižní straně budovy (čelní) jsou viditelné významné mezery mezi 	<ul style="list-style-type: none"> • elektroinstalace z roku 1978 	<ul style="list-style-type: none"> • vytápění výhradně elektrinou pomocí akumulčních kamen. Náklady na elektrinu v roce 2024 činily cca 410 tis. 	<ul style="list-style-type: none"> • dětské toalety stále disponují zastaralým typem splachovacích nádržek. Průběžně řešíme protékání. • toalety pro dospělé měněny v roce 2025 • v prádelně /koupelně v nejvyšším patře se propadá podlaha. Vybavení a konstrukce místnosti je ve velmi špatném stavu 	<ul style="list-style-type: none"> • bude potřeba řešit podlahové krytiny na schodišti a v ložnici. Zatím je zde položeno původní lino (staré minimálně 30 let, ale spíš starší). Obava o stavu podlahy pod ním • v celém interiéru místy odpadáva vnitřní omítka stále skrytá pod starým emailovým nátěrem – stáří viz stáří lina • v suterénu, kde se nachází šatna jedné třídy je několik starých 	<ul style="list-style-type: none"> • potřeba opravy fasády a kamenné podezdívky • potřeba opravy podlahy a úpravy koupelny v nejvyšším patře • spolupráce na výměně podlahových krytin a vnitřních omítek • vzhledem ke stáří budovy se potřeba oprav objevuje průběžně pořád

	<p>kameny.</p> <ul style="list-style-type: none">• střecha je aktuálně bez viditelného poškození.• okna bez větších závad				<p>kanálových poklopů vedoucích ke kanalizaci (nevhodné z estetického důvodu i zápach)</p>	
--	--	--	--	--	--	--

4.7 Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání

4.7.1 Dostupnost předškolního vzdělávání

Dostupnost mateřských škol je v Příbrami aktuálně dobře zajištěna. Město disponuje sítí předškolních zařízení rovnoměrně rozmístěných v rámci jeho území, což zajišťuje relativně rovnoměrný přístup dětí k předškolnímu vzdělávání. Infrastruktura a kapacity jednotlivých mateřských škol odpovídají aktuálním potřebám obyvatelstva, přičemž i při poklesu demografického vývoje je nabídka služeb dostatečná, aby pokryla poptávku bez výraznějších regionálních disparit.

Celkově lze konstatovat, že i přes klesající počet dětí je systém předškolní péče v Příbrami stabilní a funkční, což přispívá k zajištění kvalitních podmínek pro raný rozvoj a vzdělávání dětí v regionu.

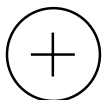
4.7.2 Kvalita předškolního vzdělávání

Pro hodnocení kvality předškolního vzdělávání v mateřských školách v Příbrami byla využita analýza posledních inspekčních zpráv České školní inspekce (ČŠI) za období posledních 3–5 let. Tyto zprávy představují systematický a objektivní zdroj dat o kvalitě pedagogické činnosti, materiálních a personálních podmínkách, řízení škol a dosažených výsledcích vzdělávání.

Analýza se zaměřila na identifikaci silných stránek, které školy v hodnoceném období vykazují, a současně i na oblasti k rozvoji, tedy slabých stránek, jež ČŠI v inspekčních zprávách vyzdvihla jako potenciál pro zlepšení.

Věnována byla pozornost také aspektům týkajícím se inkluze a podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, které jsou klíčové pro rovný přístup ke vzdělání.

Tento přístup umožňuje nejen posoudit aktuální úroveň předškolního vzdělávání v jednotlivých školách, ale i identifikovat společné trendy a výzvy, které mohou být podkladem pro další plánování a strategické kroky v oblasti rozvoje předškolního vzdělávání v Příbrami.



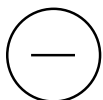
Interpretace silných stránek mateřských škol na základě inspekčních zpráv ČŠI

Z inspekčních šetření České školní inspekce za poslední období vyplývá, že mateřské školy v Příbrami disponují řadou výrazných silných stránek, které se pozitivně odrážejí v kvalitě předškolního vzdělávání.

- **Mezi nejvýznamnější patří stabilně příznivé materiální podmínky,** které jsou průběžně modernizovány, čímž se zajišťuje vhodné a bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí.
- Školy zároveň **vytvářejí sociálně vstřícné a komunikativně bohaté prostředí,** které přispívá k posilování důvěry a motivace dětí i jejich rodičů. Atmosféru škol dále podporuje přátelské a profesní klima mezi zaměstnanci, dětmi i zákonnými zástupci, což má významný vliv na celkové pozitivní nastavení a pohodu ve vzdělávacím procesu.
- Pozitivně byla hodnocena **také cílená a efektivní příprava dětí na přechod do základního vzdělávání a podpora dětí s odlišným mateřským jazykem i se speciálními vzdělávacími potřebami.** Pedagogové promyšleně plánují a připravují vzdělávací činnosti v souladu s kurikulárními cíli a individuálními potřebami dětí, díky čemuž většina dětí dosahuje očekávaných výstupů podle školního vzdělávacího programu.

- Z inspekčních zjištění také vyplývá, že mateřské školy **účinně rozvíjejí spolupráci s partnery**, zejména v oblasti podpory pohybových aktivit a rozvoje tělesné zdatnosti dětí. Podnětné prostředí ve třídách i venkovních prostorech motivuje děti k aktivnímu učení, objevování a poznávání okolního světa.

Celkově lze konstatovat, že mateřské školy v Příbrami vykazují vysokou úroveň pedagogického vedení a systematicky budují prostředí, které podporuje rozvoj osobnostních, sociálních a komunikačních kompetencí dětí. Tyto silné stránky představují stabilní základ pro další zvyšování kvality předškolního vzdělávání ve městě.



Interpretace slabých stránek mateřských škol na základě inspekčních zpráv ČŠI

Inspekční šetření České školní inspekce v posledních letech odhalila u mateřských škol v Příbrami několik oblastí, ve kterých je vhodné usilovat o zlepšení.

- Jednou z klíčových slabin je **nedostatečně rozpracovaná pedagogická diagnostika a absence jasně definovaných vzdělávacích záměrů**, což omezuje cílené přizpůsobování vzdělávání individuálním potřebám jednotlivých dětí.
- **Stejně tak je identifikována potřeba kvalitnější diferenciací řízených činností**, zejména ve věkově smíšených třídách, a větší zapojení dětí do sledování vlastních pokroků například prostřednictvím portfolií.
- **Další slabinou je méně efektivní systém kontrolní a evaluační činnosti vedení škol**, který nedokáže dostatečně identifikovat slabá místa a rizika v organizaci a obsahu vzdělávání ani v povinné dokumentaci. To snižuje možnosti vedení školy strategicky reagovat a podporovat další rozvoj pedagogického procesu či plánování profesního rozvoje učitelů.
- Jako příležitost ke zlepšení je vnímáno **také posílení spolupráce mezi jednotlivými pracovišti škol a systematictější sdílení zkušeností, poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů a dobré praxe**. Inspekce dále poukázala na potřebu upravit organizaci nadstandardních aktivit po obědě tak, aby lépe respektovala psychosociální a fyziologické potřeby dětí.

Celkově tyto identifikované oblasti k rozvoji ukazují na prostor pro zkvalitnění pedagogického plánování, evaluace a řízení mateřských škol, s cílem posílit individualizaci vzdělávání a zajistit udržitelné a efektivní zvyšování kvality předškolní péče v Příbrami.



Interpretace tématu inkluze v mateřských školách

Na základě inspekčních zjištění lze říci, že mateřské školy v Příbrami vykazují pozitivní snahu o podporu inkluzivního vzdělávání, zejména ve vztahu k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami i dětem s odlišným mateřským jazykem.

- Postupně se **zlepšují podmínky díky navýšení počtu pedagogických pracovníků, zřízení funkce školních asistentů a snížení počtu dětí ve třídách**, což umožňuje více individualizovat vzdělávání a podporovat děti s různými potřebami.

- Pozitivní je i **začleňování preventivních logopedických a dechových cvičení do programu**, stejně jako vzdělávání pedagogů v této oblasti.
- Učitelky se aktivně věnují sledování pokroku každého dítěte, vedou záznamy a v případě potřeby doporučují rodičům **konzultace s odbornými institucemi**. Pro děti s odkladem školní docházky jsou zpracovávány individuální podpůrné plány.
- **Kladně lze hodnotit také cílené zapojení finančních prostředků z operačních programů** na podporu dětí-cizinců, včetně školních asistentů se znalostí mateřského jazyka těchto dětí. Učitelky i asistenti pedagoga tak mohou cíleněji pracovat s dětmi s jazykovou bariérou a napomáhat jejich začlenění do kolektivu, například formou podpory při spontánních hrách, využíváním obrázků, vysvětlováním a opakováním slovní zásoby.
- Příležitostí je systematictější rozpracování vzdělávacích cílů na úrovni jednotlivých tříd s ohledem na konkrétní složení žáků a diferencované nastavení náročnosti činností podle diagnostiky a úrovně porozumění, zejména u dětí s odlišným mateřským jazykem, což umožní ještě lépe podporovat individuální rozvoj všech žáků.

Tabulka 28: Přehled hlavních zjištění k podpoře dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a inkluzi ve vybraných mateřských školách za roky 2020–2025

Silné stránky	Slabé stránky	Zjištění v rámci tématu inkluze (podpora dětí s OMJ, individuální vzdělávací plány, spolupráce s asistentem pedagoga, zajištění rovného přístupu, přizpůsobení, vzdělávacího obsahu, podpora sociální soudržnosti)
<ul style="list-style-type: none"> - průběžně obnovované materiální podmínky školy - vstřícný přístup všech zaměstnanců - kvalitní podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami - sociálně vstřícné a komunikačně bohaté prostředí - účinná podpora dětem s odlišným mateřským jazykem - cílená a efektivní příprava dětí na vyšší stupeň vzdělávání - podnětné prostředí ve třídách - efektivní programy při pobytu venku - velmi dobré přátelské i profesní klima mezi učiteli, dětmi a rodiči - systematická příprava vzdělávání v souladu s cíli kurikulárních dokumentů - kvalitní pedagogické působení - plánovitě rozvíjená spolupráce s partnery 	<ul style="list-style-type: none"> - chybějící záměry pedagogické diagnostiky pro individuální vzdělávací potřeby - nevhodná organizace nadstandardních aktivit po obědě vzhledem k potřebám dětí - neúčinné vzdělávací opatření v pedagogické diagnostice mimo oblast dětí se speciálními vzdělávacími potřebami - neefektivní kontrolní a evaluační činnost vedení, zejména ve vztahu k dalšímu vzdělávání pedagogů - nedostatečné podmínky pro sdílení odborných zkušeností a informací mezi pracovišti - potřeba plánovitější diferenciací řízených didaktických činností s ohledem na věkově smíšené třídy a výsledky pedagogické diagnostiky - nedostatečné vytváření příležitostí pro zapojování dětí do tvorby vlastního portfolia a sledování vzdělávacích pokroků - chybějící systematičnost v rozpracování a konkretizaci vzdělávacích cílů na úrovni tříd 	<ul style="list-style-type: none"> - systematické a konkrétní rozpracování vzdělávacích cílů ŠVP na úroveň tříd - mírný nárůst počtu pedagogických pracovníků - zřízení pozice školního asistenta - zlepšení podmínek pro zajištění současné přítomnosti pedagogů a bezpečnosti dětí - podpora dětí pozitivním oceněním a možnost sebehodnocení starších dětí - průběžné sledování rozvoje dítěte a vedení odpovídající dokumentace - doporučování odborných konzultací rodičům a zajištění kontaktů na poradenská zařízení - zařazování preventivních logopedických a dechových cvičení do programu školy - pravidelné vzdělávání pedagogů v oblasti logopedické prevence - zpracování individuálních podpůrných plánů pro děti s odkladem školní docházky - částečná obměna a rozšíření pedagogického týmu

<ul style="list-style-type: none"> - podnětný a povzbuzující způsob vedení dětí posilující jejich sebepojetí a sebevědomí - účinný přínos pedagogů k rozvoji personálních a komunikačních dovedností dětí - zapojení pedagogů do koncepce rozvoje školy podporující sdílení záměrů - formy a metody výuky volené s ohledem na vývojové předpoklady dětí podporující klima pro učení - plánovité vytváření a využívání podnětného prostředí pro naplňování záměrů školního vzdělávacího programu - sociálně příznivé a komunikačně podnětné prostředí podporující rozvoj personálních kompetencí dětí 	<p>podle věkových specifik a diagnostických závěrů</p> <ul style="list-style-type: none"> - málo účinná evaluace neidentifikující jasné nedostatky a rizika v průběhu vzdělávání a vedení dokumentace 	<ul style="list-style-type: none"> - zlepšení podmínek pro vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem díky školnímu asistentovi - podpora individuální práce s dětmi a začleňování dětí s jazykovou bariérou - nedostatečné přizpůsobení náročnosti činností výsledkům pedagogické diagnostiky - neefektivní využití souběžného působení pedagogů pro individualizaci výuky - snížení počtu dětí ve třídách v rámci podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami - vytvoření vhodných podmínek pro děti s odlišným mateřským jazykem a podporu jejich zapojení do her - využívání obrázků, vysvětlování a opakování pro lepší porozumění novým slovům - kvalitní péče a účinná vzdělávací opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami
--	--	---

4.8 Možnosti inkluzivního vzdělávání

4.8.1 Strategická a koncepční opora tématu

Přehled pokynů a zásad inkluze podle MŠMT, jak jsou obsaženy zejména v těchto klíčových dokumentech:



Školský zákon (č. 561/2004 Sb.)

- garantuje právo na vzdělávání a rovný přístup ke vzdělání všem dětem
- §16 definuje podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- stanoví povinnost školy zajistit přiměřené úpravy podmínek (podpůrná opatření)



Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

- upravuje, jak má škola diagnostikovat a podporovat žáky
- vymezuje 5 stupňů podpůrných opatření
- stanoví pravidla spolupráce s poradenským zařízením (PPP, SPC)



Strategie vzdělávací politiky ČR 2030+

- klade důraz na rovnost příležitostí a odstranění bariér
- podporuje inkluzivní kulturu ve školách
- akcentuje profesní podporu učitelů pro práci s heterogenní skupinou žáků



Metodická doporučení MŠMT

Doporučení k zajištění rovného přístupu ke vzdělávání (MŠMT 2016)

Metodická podpora inkluzivního vzdělávání (MŠMT 2019, 2022)

- posilují roli asistenta pedagoga
- doporučují spolupráci škol s neziskovými organizacemi
- podporují společné vzdělávání, nikoli segregaci
- zdůrazňují jazykovou podporu pro děti s odlišným mateřským jazykem



Klíčové principy MŠMT pro inkluzi (shrnutí):

- každý žák má právo být vzděláván ve své spádové škole
- pokud to jeho potřeby vyžadují, má nárok na bezplatná podpůrná opatření
- škola má povinnost přizpůsobit prostředí a organizaci výuky
- cílem je co nejvyšší míra začlenění do běžné třídy
- preference spolupráce s rodinou a komunitou

Tyto zásady jsou dnes standardně součástí rámcových vzdělávacích programů (RVP) a metodických doporučení.

4.8.2 Témata v rámci školské sítě v Příbrami

Současný stav:

- Podíl žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se v ORP Příbram pohybuje mírně nad průměrem ČR.
- Vysoký podíl cizinců (6,0 %) a žáků-azylantů z Ukrajiny (4,6 %) klade vyšší nároky na jazykovou podporu a adaptaci ve škole.
- V jedné základní škole aktuálně chybí školní psycholog a některé školy dosud nemají speciálního pedagoga. Novelizace školského zákona sice nově zakotvuje financování těchto pozic ze státního rozpočtu, avšak v rozsahu odpovídajícím dosavadní podpoře z tzv. šablon (do roku 2024) a z ad hoc normativu v roce 2025. Z hlediska celkového objemu prostředků tedy nedojde k výrazné změně; rozdíl spočívá zejména v tom, že financování bude zajištěno systémově a na dobu neurčitou. Pokud školy tyto pozice neobsadily doposud, novela sama o sobě jejich zřízení automaticky nezajistí.
- Všechny školy přehledně a aktuálně informují o školních poradenských pracovištích a jejich pracovnících na svých webových stránkách, což zvyšuje dostupnost podpory pro žáky i rodiče a přispívá k lepší orientaci ve školních službách.
- Podíl nekvalifikovaných pedagogů je v příbramských základních školách minimální.
- Systematické shrnování inkluzivních aktivit ve výročních zprávách škol, které přispívá k transparentnosti, umožňuje sledovat pokroky v oblasti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a podporuje šíření osvědčených postupů mezi školami.

Hlavní výzvy:

- Posílení kvalifikovaného personálu (speciální a sociální pedagogové, psychologové),
- rozšíření jazykové podpory pro děti cizinců a azylantů,
- zlepšení metod práce učitelů s různorodými skupinami žáků,
- prevence segregace (např. vylučování žáků do speciálních tříd bez objektivního důvodu).

Doporučení:

- Podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze, a to s ohledem na změnu systému financování, podle níž od ledna 2026 přechází odpovědnost za financování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) na zřizovatele. Pro efektivní plánování je vhodné zpracovat finanční plán rozvoje DVPP na úrovni celé místní vzdělávací soustavy, který vychází z reálných údajů o výdajích jednotlivých škol za rok 2025,
- motivovat školy k inkluzivnímu přístupu např. finančními pobídkami,
- navýšit počet podpůrných profesí – školní psycholog, speciální pedagog, sociální pedagog (podrobněji v kapitole 5.4 *Poradenská pracoviště*)
- posílit spolupráci s neziskovými organizacemi, které mohou doplnit školní podporu,
- zajistit dostupné kurzy češtiny jako druhého jazyka pro děti cizinců.

Výhled:

- Inkluzivní vzdělávání bude klíčové pro zvládnutí očekávaných rozdílů v sociálním, kulturním i jazykovém zázemí žáků v příštích letech.
- Investice do inkluze přispějí k rovnosti šancí, lepší soudržnosti komunity a vyšší úspěšnosti ve vzdělávání.

4.9 Nabídka a dostupnost volnočasových a mimoškolních aktivit



Volnočasové a mimoškolní aktivity představují významnou **součást komplexního rozvoje dětí a mládeže**, přispívají k rozvoji jejich zájmů, kompetencí a sociálních dovedností.



V městě Příbram je nabídka těchto aktivit realizována prostřednictvím několika klíčových subjektů. Školy zřizované městem nejen plní své vzdělávací poslání, ale zároveň organizují řadu zájmových kroužků a aktivit nesouvisejících přímo s vyučováním, které umožňují dětem rozvíjet své schopnosti mimo školní osnovy.



Dále významnou roli v oblasti mimoškolních aktivit sehraává Dům dětí a mládeže (DDM), zřizovaný Středočeským krajem, který nabízí širokou škálu zájmových kroužků, táborů a dalších volnočasových programů dostupných pro děti a mládež z celého regionu. K rozmanitosti nabídky pak přispívají také soukromé subjekty, které svými specializovanými aktivitami doplňují veřejnou nabídku a reagují na specifické potřeby místní komunity.

V této kapitole bude provedena analýza současné nabídky a dostupnosti volnočasových a mimoškolních aktivit v Příbrami s cílem posílit koordinaci a synergií mezi jednotlivými poskytovateli. Zároveň se zaměříme na identifikaci oblastí s omezenou dostupností či nedostatečným pokrytím a na možnosti dalšího rozvoje nabídky tak, aby byla maximálně přístupná a odpovídala potřebám všech cílových skupin.

Tabulka 29: Přehled nejvýznamnějších poskytovatelů volnočasových a mimoškolních aktivit

NÁZEV A TYP SUBJEKTU	ADRESA	LOGO ŠKOLY
Dům dětí a mládeže, Příbram	Pod Šachtami 294 se sídlem Pod Šachtami 294, 261 01 Příbram IV	
Základní umělecká škola Antonína Dvořáka, Příbram	Krátká 351, 261 01 Příbram III	

Krátká 351, 261 01 Příbram III	Nám. T. G. Masaryka 155, 261 01 Příbram I	 ZUŠ PŘÍBRAM 1
Sportovní kluby a oddíly	Různé adresy dle oddílů a sídla klubu	 PŘÍBRAM ŽIJE SPORTEM
NZDM Bedna	Budovatelů 116, Příbram	
EDUARTS TB s.r.o. (Soukromý poskytovatel)	Náměstí T.G. Masaryka 152, Příbram I)	

Tabulka 4: Přehled kroužků a zájmových činností nabízených školními družinami a kluby základních škol

Školní družiny a kluby (mimoškolní činnost)	Dle adres jednotlivých škol.	<p>Příklady:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Školní klub Základní školy Březové Hory – nabízí didaktické a společenské hry, výtvarné techniky, práci na počítači, turnaje. • Základní škola Jiráskovy sady – po- odpolední kroužky vedené pedagogy (jazykové, sportovní, kluby tvorby). • Základní škola Školní – zapojení žáků do sportovních lig, výtvarných projektů, sboru Jásan atd. • Waldorfská škola – Loutkoherecký kroužek pro žáky 4. – 9. třídy Keramický kroužek pro žáky 1. – 5. třídy a sborový zpěv – rodiče, učitelé – soubor Canta Vera
--	------------------------------	--

4.9.1 Dům dětí a mládeže Příbram (Zřizovatel Středočeský kraj)

Dům dětí a mládeže hraje klíčovou roli v podpoře rozvoje dětí a mládeže tím, že jim **poskytuje bezpečný a inspirativní prostor pro smysluplné využití volného času**, kde mohou rozvíjet své zájmy, talenty a dovednosti mimo školní prostředí. **Aktivní zapojení do nabízených volnočasových aktivit** zároveň výrazně přispívá k **prevenci sociálně patologických jevů**, jako jsou kriminalita, závislosti nebo šikana, protože děti a mladí lidé jsou zaměstnáni konstruktivními činnostmi a mají možnost navazovat pozitivní sociální vztahy.

Obrázek 3: Sídlo Dům dětí a mládeže Příbram



Zdroj: Mapy.cz



Programy domu dětí a mládeže podporují **osobnostní růst a sebevědomí účastníků, rozvíjejí jejich kreativitu, samostatnost, schopnost týmové spolupráce i komunikace**, což jsou dovednosti nezbytné pro úspěch v osobním i profesním životě.

Důležitou součástí poslání domu dětí a mládeže je také **podpora sociální inkluze a rovnosti příležitostí**, kdy zařízení nabízí aktivity i dětem ze sociálně znevýhodněného prostředí a tím přispívá k vyrovnávání šancí. Sportovní, pohybové a zájmové programy navíc podporují zdravý fyzický i psychický vývoj mladé generace.



Dům dětí a mládeže rovněž funguje jako propojující článek mezi školou, rodinou a komunitou, čímž podporuje komplexní rozvoj dítěte. Je významným centrem komunitního života, kde se pravidelně konají akce, workshopy a setkání nejen pro děti, ale i pro rodiče a širší veřejnost.

Dům dětí a mládeže Příbram je školské zařízení zaměřené na zájmové vzdělávání a smysluplné využití volného času dětí, mládeže a dalších věkových skupin. Jeho zřizovatelem je Středočeský kraj. Posláním domu dětí a mládeže je motivovat, podporovat a vést klienty k rozvoji osobnosti prostřednictvím široké nabídky kvalitních aktivit v bezpečném a přátelském prostředí, které zajišťuje tým zkušených a profesionálních pracovníků.

Celoroční nabídka aktivit zahrnuje pravidelné zájmové kroužky, semináře a další doprovodné akce pro všechny věkové skupiny – od nejmenších dětí, přes mládež až po dospělé a seniory. Programy probíhají nejen v běžných odpoledních a večerních hodinách, ale i o víkendech a během školních prázdnin, což umožňuje flexibilní zapojení širokého spektra zájemců.

Dům dětí a mládeže vychází z přesvědčení, že pestrá a atraktivní nabídka volnočasových aktivit je efektivní prevencí proti sociálně nežádoucím jevům, jako jsou závislosti či kriminalita. Cílem je vytvořit podmínky pro systematické formování pozitivního životního stylu, podporovat vzájemný respekt a kvalitní vztahy mezi generacemi.

Klíčové oblasti činnosti Domu dětí a mládeže Příbram:

- **Pravidelná zájmová činnost**
 - Široká a neustále rozšiřovaná nabídka zájmových kroužků a aktivit, které reagují na aktuální potřeby a zájmy klientů, včetně netradičních a inovativních programů.
- **Příležitostné akce**
 - Jednorázové a tematické akce pořádané v průběhu roku, jako jsou tvořivá dopoledne a odpoledne, loutková divadla, kulturní vystoupení na veřejných místech, tradiční zájezdy do pražských divadel, výlety či výstavy.
- **Pobytové programy**
 - Víkendové aktivity a soustředění, které doplňují pravidelnou zájmovou činnost a umožňují hlubší zážitky a rozvoj v rámci jednotlivých kroužků.
- **Prázdninové aktivity**
 - Programy během školních prázdnin včetně příměstských a pobytových táborů, které poskytují dětem a mládeži aktivní a smysluplné trávení volného času mimo školu.
- **Osvětová a metodická činnost**
 - Nabídka speciálních seminářů a workshopů pro různé cílové skupiny, například keramické kurzy pro rodiče s dětmi, aktivity pro seniory nebo taneční programy pro mládež a dospělé.
- **Organizace soutěží a přehlídek**
 - Dům dětí a mládeže Příbram je tradičním organizátorem okresních kol vědomostních soutěží a olympiád vyhlašovaných Ministerstvem školství a okresních sportovních soutěží Asociace školních sportovních klubů.
- **Spontánní a komunitní aktivity**
 - Aktivní spolupráce s místními organizacemi a zapojení do společných akcí, které posilují komunitní život a vzájemnou podporu v regionu.

INFORMOVANOST A KOMUNIKACE

O všech svých aktivitách a novinkách Dům dětí a mládeže pravidelně informuje veřejnost prostřednictvím webových stránek, tištěných médií (např. Příbramský zpravodaj, Příbramský deník), propagačních materiálů distribuovaných do škol a prostřednictvím veřejných informačních ploch ve městě a okolí.

KROUŽKY

Níže je uvedeno stručné resumé všech 57 zájmových kroužků Domu dětí a mládeže Příbram, seřazených do tematických skupin podle hlavního zaměření a věkového okruhu:

1. Pohybové a sportovní aktivity

- Aerobik, Cvičení s Evou, Sportovní hry 1–2, Florbal, Moderní tanec I. & II., Sportovní tanec, Synchro-dance I. & II., Taiči (pro dospělé i děti), Sebeobrana (Krav Maga), Airsoft (mladší a starší)
Věkový rozsah: 6–99 let; důraz na zdraví, kondici, týmovou spolupráci, fair-play a prevenci rizikového chování.

2. Výtvarné a řemeslné činnosti

- Keramika (I.–IV.), Ručičky v hlíně I. & II., Agroenvironmentální kroužek, EKO-kroužek, Prožitkové malování, Výtvarný kroužek, Tvořivé pletení a háčkování, Užité výtvarné činnosti

Věkový rozsah: 3–99 let; rozvoj jemné motoriky, kreativity, ekologického povědomí a trpělivosti.

3. Hudební a taneční kroužky

- Kytara a zpěv I.–III., Hra na flétnu, Prožitkové zpívání, Co si (ne)pamatujeme z tanečních
Věkový rozsah: 4–99 let; posilování hudební gramotnosti, sebevyjádření, sebedůvěry a sociálních dovedností.

4. Jazykové a literární kroužky

- Angličtina hrou I.–III., Kroužek čtení
Věkový rozsah: 4–15 let; rozvoj jazykových znalostí, čtenářské gramotnosti a komunikace hravou formou.

5. Vědecké, přírodovědné a technické zájmy

- Rybářský kroužek, Letečtí modeláři, Výuka Geocachingu (součást EKO-kroužku), Agroenvironmentální kroužek
Věkový rozsah: 6–18 let; praktické dovednosti, respekt k přírodě a technické zkušenosti.

6. Dramatika, film a fotografie

- Dramatický kroužek, Fotokroužek
Věkový rozsah: 11–99 let; rozvoj výrazových, komunikačních a tvůrčích schopností.

7. Kulturní, společenské a metodické programy

- „Poznej sám sebe“ (psychosociální dovednosti), Semináře pro rodiče a seniory (keramika, cvičení), Příprava na přijímačky ČJ a M, Kulturní prezentace, soutěže a přehlídky
Věkový rozsah: 6–99 let; podpora celoživotního učení, mezigenerační spolupráce a zapojení do oficiálních soutěží.

8. Prázdninové a pobytové aktivity

- Příměstské a pobytové tábory, víkendové soustředění kroužků, speciální letní programy Pro všechny zájemce od předškoláků až po seniory; intenzivní tematické bloky, zážitková výuka a rozvoj samostatnosti.

Klíčová přidaná hodnota:

- Široké spektrum 57 kroužků pokrývá pohybové, umělecké, přírodovědné, jazykové i společenskovední oblasti.
- Věková inkluze od 3 let až po seniory – Dům dětí a mládeže má program pro každého.
- Flexibilita: aktivity probíhají v odpoledních, večerních hodinách, o víkendech i během prázdnin.
- Profesionalita: všechny kroužky vede kvalifikovaný tým lektorů, s individuálním přístupem a zohledněním speciálních potřeb.
- Komunitní podpora: Dům dětí a mládeže funguje jako centrum místního života, propojuje rodiny, školy i další organizace.

SWOT ANALÝZA TÉMATU

Pozitiva / silné stránky nabídky

- velmi pestrá nabídka, pokrývá sport, kreativitu, techniku, přírodu, hudbu i jazyk
- aktivity pro široké věkové rozpětí, včetně dospělých
- kvalitní programy zaměřené na environmentální výchovu (včelařství, chovatelství, myslivost)
- řada kroužků podporuje spolupráci, kreativitu a pohyb

Co může v nabídce chybět:

- IT a digitální kompetence – chybí například kroužky programování, robotiky nebo základů práce s počítačem. V dnešní době je to velký trend a řada podobných poskytovatelů už nabízí např. Lego robotiku, 3D tisk, kódování v jednoduchých jazycích. (Pozn.: Z analýzy však vyplývá, že to nabízí některé školy v rámci své mimoškolní činnosti či volitelných předmětů).
- Přírodověda a vědecké pokusy – nabídka chovatelských a včelařských aktivit, ale méně laboratorních, badatelských kroužků typu „malý vědec“, které by mohly oslovit děti se zájmem o fyziku, chemii, biologii.
- Média / audiovizuální tvorba – nebyl nalezen kroužek se zaměřením na fotografii, video, podcasty, což by mohlo být atraktivní pro mládež.
- Podpora technického vzdělávání – kromě modelářů a autodráhy chybí např. elektrotechnické dílny, práce s elektronikou nebo montážní technika.
- **Více programů pro starší mládež (13–18 let) – programy pro teenagery nejsou úplně zřetelné, kromě kroužků jako florbal a taneční.** Mohla by fungovat například diskusní skupina, kroužek finanční gramotnosti nebo cestovatelský klub.
- Sociální a občanské dovednosti – například rétorika, argumentace, debata, základy leadershipu.

4.9.2 Základní umělecké školy

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA, PŘÍBRAM I, NÁM. T. G. MASARYKA 155

Výuka probíhá ve třech studijních oborech: hudebním, výtvarném a literárně-dramatickém.

A. Hudební obor

- Hudební obor základní umělecké školy významně přispívá k rozvoji uměleckého potenciálu dětí, mládeže a dospělých ve městě, podporuje kulturní život komunity a vytváří podmínky pro uplatnění absolventů v amatérských i profesionálních hudebních souborech.
- Hudební obor je koncipován jako víceúrovňový vzdělávací program, který zahrnuje přípravné studium, základní studium I. a II. stupně a vzdělávání dospělých.

Přípravné studium

- ročník: pro žáky od 5 let věku
- ročník: pro žáky od 6 let věku
- Žáci ve věku 7–13 let zpravidla nastupují přímo do 1. ročníku základního studia I. stupně.
- Žáci ve věku 14–17 let, kteří neabsolvovali I. stupeň, zahajují vzdělávání přípravným studiem II. stupně s následným zrychleným plněním učebního plánu I. stupně.

Základní studium I. stupně

- Délka: 7 let

- Obsah: výuka hlavního vyučovacího předmětu podle zvoleného zaměření, hudební nauka a komorní hra.

Základní studium II. stupně

- Délka: 4 roky
- Obsah: navazuje na I. stupeň, rozvíjí odborné dovednosti a znalosti, klade důraz na interpretaci a umělecký projev.

Studium pro dospělé

- Možnost individuálního vzdělávání v rámci vybraných studijních zaměření

Nabízená studijní zaměření:

- | | | |
|--|--------------------------------|-----------------------------|
| ✓ hra na klavír | ✓ hra na příčnou flétnu | ✓ hra na elektrickou kytaru |
| ✓ hra na akordeon | ✓ hra na klarinet | ✓ hra na basovou kytaru |
| ✓ hra na elektronické klávesové nástroje | ✓ hra na saxofon | ✓ hra na bicí nástroje |
| ✓ hra na housle | ✓ hra na trubku | ✓ sólový zpěv |
| ✓ hra na violu | ✓ hra na trombon, baskřídlouku | ✓ sborový zpěv |
| ✓ hra na violoncello | ✓ hra na kytaru | |
| ✓ hra na zobcovou flétnu | | |

B. Výtvarný obor

- Výtvarný obor základní umělecké školy představuje významnou součást nabídky mimoškolních a volnočasových aktivit ve městě, podporuje rozvoj kreativních a estetických schopností dětí, mládeže i dospělých a přispívá k posilování kulturní identity komunity.
- Dlouhodobé a systematické vzdělávání umožňuje žákům osvojit si různé výtvarné techniky, rozvíjet individuální styl a tvůrčí myšlení a připravuje je k účasti na kulturních projektech a výstavách. Zároveň podporuje interdisciplinární propojení s dalšími uměleckými obory a přispívá k rozvoji mezigeneračních vazeb v komunitě.
- Výtvarný obor základní umělecké školy je koncipován jako víceúrovňový vzdělávací program zahrnující přípravné studium, základní studium I. a II. stupně a vzdělávání dospělých.

Přípravné studium

- 1. ročník: pro žáky od 5 let věku
- 2. ročník: pro žáky od 6 let věku
- Žáci ve věku 7–13 let nastupují zpravidla přímo do základního studia I. stupně.
- Žáci ve věku 14–17 let, kteří neabsolvovali I. stupeň, zahajují studium přípravným studiem II., s následným zrychleným plněním učebního plánu I. stupně.

Základní studium I. stupně

- Délka: 7 let
- Obsah: výuka dvou hlavních předmětů – výtvarná tvorba a výtvarná kultura – zpravidla sloučeně ve tříhodinových blocích.

Základní studium II. stupně

- Délka: 4 roky

- Obsah: pokračuje v rozvíjení znalostí a dovedností z I. stupně s důrazem na komplexní výtvarné techniky a tvůrčí vyjádření.

Studium pro dospělé

- Možnost individuálního vzdělávání v rámci vybraných předmětů

Obsah výuky a techniky

Žáci se seznamují s různými výtvarnými a grafickými technikami, například:

- ✓ kresba tužkou, tuší, prašným a olejovým pastelem
- ✓ malba vodovými barvami či temperou
- ✓ linoryt, suchá jehla, monotyp, koláž
- ✓ práce s materiály jako hlína, drát
- ✓ základy animace

C. Literárně-dramatický obor

- Literárně-dramatický obor podporuje kreativní a kulturní rozvoj dětí, mládeže a dospělých, rozvíjí komunikační a týmové schopnosti, a přispívá k posilování kulturní identity a aktivní účasti obyvatel na kulturním životě města. Obor zároveň doplňuje nabídku mimoškolních aktivit, podporuje osobnostní rozvoj a sociální inkluzi žáků.
- Literárně-dramatický obor základní umělecké školy je strukturován jako víceúrovňový vzdělávací program zahrnující přípravné studium, základní studium I. a II. stupně a možnost studia pro dospělé.

Přípravné studium

- 1. ročník: pro žáky od 5 let
- 2. ročník: pro žáky od 6 let
- Žáci ve věku 7–13 let nastupují zpravidla přímo do základního studia I. stupně.
- Žáci ve věku 14–17 let, kteří neabsolvovali I. stupeň, zahajují vzdělávání přípravným studiem II. s následným zrychleným plněním učebního plánu I. stupně.

Základní studium I. stupně

- Délka: 7 let
- Obsahuje výuku dvou hlavních předmětů: tvořivá dramatika a umělecký přednes

Základní studium II. stupně

- Délka: 4 roky
- Navazuje na I. stupeň a rozvíjí herecké a rétorické schopnosti žáků.

Studium pro dospělé

- Možnost individuálního vzdělávání v rámci vybraných předmětů.

Obsah výuky a rozvoj dovedností

Žáci se prostřednictvím her, etud a improvizace seznamují se základními hereckými technikami: práce s textem a rolí, práce s rekvizitou, pantomima a spolupráce s hereckými partnery. Součástí výuky je také rozvoj hlasových a mluvních dovedností a tvůrčí psaní vlastních textů, což přispívá k rozvoji osobnostních a komunikačních kompetencí žáků.

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA ANTONÍNA DVOŘÁKA, PŘÍBRAM

Výuka probíhá ve třech studijních oborech: hudebním, tanečním, výtvarném a literárně-dramatickém.

Základní umělecká škola Antonína Dvořáka poskytuje komplexní umělecké vzdělávání v oblasti hudby, výtvarného umění, tance a literárně-dramatického projevu. Cílem školy je rozvíjet talent a kreativitu

žáků všech věkových kategorií, připravit je na případnou profesionální dráhu a podporovat jejich aktivní účast v kulturním životě města.

Hudební obor

- Hudební obor nabízí široké spektrum nástrojových specializací, včetně klavíru, varhan, kytary, houslí a dechových nástrojů. Výuka zahrnuje individuální lekce, souborovou hru, komorní hudbu a účast na školních koncertech a festivalech. Program podporuje rozvoj technických, interpretačních a souborových dovedností, přičemž škola se pyšní absolventy pokračujícími na konzervatořích a vysokých hudebních školách.
- Základní umělecká škola Antonína Dvořáka je klíčovým prvkem kulturní a vzdělávací infrastruktury města, poskytuje dostupné mimoškolní aktivity, rozvíjí umělecký talent, podporuje kreativitu, komunikační a sociální kompetence žáků a přispívá k posilování kulturní identity a aktivního zapojení obyvatel do života komunity.

Výtvarný obor

- Výtvarný obor zahrnuje kresbu, malbu, grafiku, keramiku, práci s digitálními médii i fotografii. Žáci se účastní výstav, soutěží a připravují se na zkoušky na střední a vysoké výtvarné školy. Výuka rozvíjí kreativní myšlení, technické dovednosti a schopnost samostatně pracovat na uměleckých projektech.

Taneční obor

- Taneční obor je otevřen žákům od pěti let a zahrnuje klasický tanec, country a pohybovou výchovu. Program rozvíjí rytmické a pohybové schopnosti, fyzickou zdatnost a umělecký projev. Výuka probíhá v moderně vybavených sálech a podporuje připravenost žáků na veřejná vystoupení a soutěže.

Literárně-dramatický obor

- Literárně-dramatický obor se zaměřuje na rozvoj hereckých a hlasových dovedností, improvizaci, práci s textem a autorskou tvorbu. Žáci se učí vystupovat před publikem, komunikovat a rozvíjet kreativitu a sebereflexi. Program podporuje také psaní vlastních dramatických textů a komplexní umělecký rozvoj osobnosti.

4.9.3 Sportovní kluby, oddíly, spolky



Na území města Příbrami a v jeho spádové oblasti působí **pestrá škála sportovních klubů, oddílů a spolků**, které zajišťují širokou nabídku volnočasových aktivit pro obyvatele všech věkových kategorií. Tyto subjekty pokrývají celou řadu sportovních a pohybových činností, od kolektivních míčových sportů, přes individuální disciplíny až po bojové a technické sporty.

Mezi významné sportovní kluby a spolky lze zařadit například SK Spartak, 1.FK Příbram a jeho fotbalovou akademii, BK Příbram 2000, Hokejový klub HC Příbram, Volejbalový klub Příbram či FBC Příbram, dále oddíly jako Atletický oddíl Kovohutě Příbram, Triatlon Team Příbram, Tri klub Příbram, Golf Club Příbram, Jezdecký klub CLUB F, Oxygen a další. Z oblasti bojových a sebeobránných disciplín působí v Příbrami například KAPAP Czech, Pankration gym, Powerlifting klub Takis Příbram, sportovně střelecký klub LERO nebo Legie Příbram.





Významnou roli v komunitním životě zauímají tradiční spolky sdružené v rámci dobrovolných hasičů (např. SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Březové Hory, Orlov či okresní sdružení hasičů Příbram) nebo sokolských jednot (Tělocvičná jednota Sokol Březové Hory, Sokol Příbram). Tyto organizace rozvíjejí nejen sportovní aktivity, ale také společenský a komunitní život v lokalitě.

Další subjekty obohacují nabídku volného času v oblasti plaveckých, potápěčských, modelářských, tanečních či gymnastických aktivit (například Plavecký klub Příbram, Potápěčský klub ATOL, Mažoretky SevenSport Příbram, Klub tanečního sportu Příbram). Mezi významné subjekty dále patří organizace zajišťující rekreační sport, technické sporty, motoristické aktivity (např. Autosport klub rallye Příbram, Rally sport klub Příbram, Aeroklub Příbram) nebo rybářské spolky (např. Rybářský klub Příbram).

Tabulka 30: Přehled sportovních oddílů, klubů a spolků působící v Příbrami

<u>1.FK PŘÍBRAM, a.s.</u>	<u>JUDO Příbram, z.s.</u>	<u>SH ČMS – Okresní sdružení hasičů Příbram</u>
<u>1.FK Příbram, fotbalová akademie, z.s.</u>	<u>KAPAP CZECH, klub izraelské sebeobranu</u>	<u>SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Březové Hory</u>
<u>Academia Latina Příbram, z.s.</u>	<u>KČT, odbor Baník Příbram</u>	<u>SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Orlov</u>
<u>Aeroklub Příbram, z.s.</u>	<u>Klub tanečního sportu – Příbram z.s.</u>	<u>SK SPARTAK Příbram, spolek</u>
<u>Atletický oddíl Kovohutě Příbram, z.s.</u>	<u>Legie Příbram z.s.</u>	<u>Spolek přátel školy při ZŠ Příbram – Březové Hory z.s.</u>
<u>AUTOSPORT KLUB RALLY PŘÍBRAM v AČR</u>	<u>Mažoretky SevenSport Příbram z.s.</u>	<u>Sport 2010 z.s.</u>
<u>BK Příbram 2000 z.s.</u>	<u>Modelářský klub SMČR LMK 323 Příbram, p.s.</u>	<u>SPORT KLUB Příbram z.s.</u>
<u>Brdonoš z.s.</u>	<u>Okresní sdružení ČUS Příbram, z.s.</u>	<u>Sportovní klub Aerobic Oxygen Příbram, z.s.</u>
<u>Bruslařský klub Příbram</u>	<u>Pankration gym,z.s.</u>	<u>Sportovní Klub Sporting Příbram, z. s.</u>
<u>CK Příbram, z.s.</u>	<u>Pionýr, z. s. - 8. pionýrská skupina Příbram</u>	<u>Šachový klub Příbram-Baník, spolek</u>
<u>COWÁRNA, z.s.</u>	<u>Plavecký klub Příbram z.s.</u>	<u>Tělocvičná jednota Sokol Březové Hory</u>
<u>Český kynologický svaz ZKO Příbram - 095</u>	<u>POTÁPĚČI ATOL, z.s.</u>	<u>Tělocvičná jednota Sokol Příbram</u>
<u>ČSS, z.s. - sportovně střelecký klub LERO</u>	<u>Potápěčský klub ATOL KLUB, pobočný spolek SČP</u>	<u>TJ Amasoma Příbram, z.s.</u>
<u>FBC Příbram, z. s.</u>	<u>Powerlifting klub Takis Příbram z.s.</u>	<u>TJ Baník Příbram, z.s.</u>
<u>FIT SENIOR Příbram, z.s.</u>	<u>PŘÍBRAM BOBCATS z.s.</u>	<u>TJ Spartak Příbram, z.s.</u>
<u>Fotbalová asociace malé kopané Příbram, z. s.</u>	<u>Příbramské mažoretky z.s.</u>	<u>TK ROJA Příbram, z.s.</u>
	<u>RALLY SPORT KLUB PŘÍBRAM v AČR</u>	<u>TRI klub Příbram, z.s.</u>
<u>Golf Club Příbram, z.s.</u>	<u>Rybářský klub Příbram z.s.</u>	<u>Triatlon Team Příbram, z.s.</u>
<u>Hasičský sportovní klub Příbram z.s.</u>	<u>SEC BeFit, z.s.</u>	<u>Volejbalový klub Příbram, z.s.</u>

<u>Hokejový klub HC Příbram, z. s.</u>	<u>Senior point SPOLEČNĚ, o.p.s.</u>	<u>YACHT CLUB PŘÍBRAM, z.s.</u>
<u>Jezdecký klub CLUB F, z.s.</u>	<u>Servisní centrum sportu ČUS Příbram, z.s.</u>	

Sportovní kluby, oddíly a spolky v Příbrami představují stabilní základnu pro rozvoj pohybových aktivit, zdravého životního stylu a komunitního života. Významně doplňují nabídku volnočasových a mimoškolních aktivit, podporují mezigenerační setkávání a přispívají k posílení sociální soudržnosti ve městě.

Celkový rozsah a rozmanitost poskytovatelů volnočasových a mimoškolních aktivit v Příbrami lze hodnotit jako velmi pozitivní. Město disponuje širokým zázemím pro sportovní i kulturní činnost a má dobře rozvinutou síť organizací, které mohou významně přispět k naplňování volného času obyvatel všech generací.

Výrazná nabídka sportovních oddílů svědčí o tom, že sport má v Příbrami tradičně silné postavení, a to jak na úrovni mládeže, tak dospělých. Významné zastoupení mají ale i spolky orientované na komunitní život, dobrovolnictví či tradiční české zájmové aktivity (např. hasiči, turistika, rybářství).

Pro strategické plánování rozvoje volnočasových aktivit je vhodné s těmito organizacemi dále spolupracovat, posilovat jejich kapacity (např. finančně, materiálně, prostorově) a motivovat je k zapojování co nejširší veřejnosti, včetně dětí se speciálními potřebami, seniorů a dalších zranitelných skupin. Město Příbram je v tomto směru významným podporovatelem činnosti sportovních organizací, které pravidelně získávají finanční podporu formou dotací.

4.9.4 Mimoškolní aktivity základních škol

Z pedagogického hlediska se tímto termínem rozumí organizované, zpravidla dobrovolné činnosti žáků a studentů uskutečňované ve volném čase mimo povinnou školní docházku a mimo formální vzdělávání poskytované školskými institucemi.

Patří sem zejména zájmové a volnočasové aktivity organizované školou, školskými zařízeními pro zájmové vzdělávání (např. domy dětí a mládeže), sportovními kluby, kulturními spolky či neformálními skupinami.

Jejich cílem je rozvoj osobnostních, sociálních, pohybových a tvůrčích dovedností, upevnění pozitivních hodnot a prevence rizikového chování.

V užším pojetí se do mimoškolních aktivit nezahrnuje formální vzdělávání podle školského zákona – tedy například studium v základních uměleckých školách, jazykových školách nebo dalších školách s akreditovanými vzdělávacími programy.

Základní školy v Příbrami nabízejí žákům rozmanitou škálu mimoškolních aktivit a kroužků, které doplňují formální vzdělávání a přispívají k rozvoji jejich osobnosti a dovedností. Nabídka zahrnuje sportovní, jazykové, kreativní či zájmové aktivity, které jsou přizpůsobeny různým věkovým kategoriím a zájmům dětí. Tyto aktivity významně rozšiřují možnosti trávení volného času a podporují rozvoj talentů a sociálních kompetencí žáků.

Školy tak usilují o vytvoření komplexního a podnětného prostředí, které přispívá k celkovému rozvoji dětí a jejich lepší integraci do školního i společenského prostředí. Nabídka kroužků zároveň umožňuje lepší zapojení žáků s různými zájmy a potřebami, čímž napomáhá inkluzi a rovnosti příležitostí ve vzdělávání

4.9.5 Ostatní poskytovatelé mimoškolních a volnočasových aktivit

Soukromí a neziskoví poskytovatelé mimoškolních a volnočasových aktivit tvoří významnou součást nabídky volného času ve městě. Na rozdíl od veřejných institucí, jako jsou domy dětí a mládeže či základní umělecké školy, fungují na principu neziskové činnosti, členství či komerčního poskytování služeb. Jejich programová nabídka často doplňuje a rozšiřuje možnosti veřejného sektoru – přináší specifické zaměření, alternativní metody práce, flexibilní časové uspořádání a cílení na vybrané skupiny účastníků. Do této kategorie spadají například vzdělávací společnosti, neziskové organizace a spolky, které realizují zájmové kroužky, kurzy, kulturní akce nebo tematické projekty.

NÍZKOPRAHOVÉ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ BEDNA

NZDM Bedna, provozované organizací Ponton, je sociální služba pro děti a mladé lidi ve věku 6–26 let z Příbrami a okolí. Poskytuje bezpečný prostor k trávení volného času a podporu v náročných životních situacích, a to ve **dvou formách**:

- **Ambulantní (klub)** – pro věkovou skupinu 11–26 let, nabízí zázemí pro setkávání, volnočasové aktivity, doučování a individuální podporu.
- **Terénní služba** – pro děti a mladé od 6 do 26 let, působí v lokalitách ohrožených sociálním vyloučením a v místech spontánního setkávání mladých lidí, aktivně vyhledává cílové skupiny a poskytuje podporu přímo v jejich prostředí.

Bedna pracuje se specifickými cílovými skupinami: děti z ubytoven, teenagery ohrožené rizikovým chováním, mladé dospělé uživatele služby a mladé rodiče. Nízkoprahovost služby znamená, že je **bezplatná, anonymní a dobrovolná**.

V roce 2024 tým sedmi kvalifikovaných pracovníků poskytoval pravidelné i flexibilní programy zaměřené na:

- podporu školního a osobního rozvoje
- rozvoj sociálních a komunikačních dovedností
- posílení rodičovských kompetencí
- prevenci rizikového chování a podporu zdravého vývoje

NZDM Bedna aktivně spolupracuje s dalšími institucemi – školami, OSPOD, kurátory, adiktology a neziskovými organizacemi – a nabízí také doplňkové projekty, kulturní a zážitkové akce či exkurze. Služba se zapojuje do mezioborové spolupráce a pravidelně realizuje **preventivní a aktivizační programy** podle čtvrtletních témat.

Strategický význam pro město:

- Posiluje dostupnost **bezpečných volnočasových a vzdělávacích aktivit** pro děti a mladé lidi ohrožené sociálním vyloučením.
- Podporuje **sociální inkluzi a zdravý rozvoj** cílových skupin.
- Zajišťuje **prevence rizikového chování** a posiluje kompetence dětí, mládeže i rodičů.
- Propojuje **veřejný, neziskový a soukromý sektor**, čímž zvyšuje kvalitu a rozsah poskytovaných služeb.

NZDM Bedna tak představuje klíčový prvek městské sítě mimoškolních a podpůrných aktivit pro děti a mládež, kombinující volnočasové, vzdělávací a sociální služby s cílem zlepšit životní šance a integraci cílových skupin.

EDUARTS BT s.r.o.

Organizace je nestátním subjektem v oblasti vzdělávání a volnočasových aktivit, se sídlem v centru Příbrami. Svou činnost zahájila v září 2023. V rámci volnočasových a mimoškolních aktivit nabízí široké

portfolio kroužků a programů se zaměřením na pohybové, tvořivé, naučné a specializované činnosti, přičemž část nabídky je určena také pro dospělé účastníky.

SHRnutí: POPIS SOUČASNÉHO STAVU ŠKOLSTVÍ

Kapacity a naplněnosti základních škol v Příbrami (stav k 30.9.2024)

- Celková naplněnost základních škol v Příbrami činí 93 % (3 966 žáků z 4 240 kapacity), nejvíce naplněné jsou ZŠ Jiráskovy sady, Březové Hory (98 %).
- Přibližně 31 % žáků tvoří děti dojíždějící z okolních obcí, což potvrzuje roli příbramských škol jako regionálního centra.
- V příštích letech (do 2027/28) se očekává vrchol počtu žáků na cca 4 135, poté pokles na 3 679 přibližně v letech 2030–2031.
- Silnější ročníky v okolních obcích mohou přivést do příbramských škol na druhý stupeň až 150 nových žáků během 5 let.

Kapacity a naplněnosti mateřských škol v Příbrami

- Mateřské školy v Příbrami dlouhodobě vykazují vysokou naplněnost, ve většině případů stále téměř 100 % kapacity.
- V posledních letech je patrný demografický pokles, který se může v delším horizontu projevit i na počtu dětí v některých mateřských školách.

Stav technického zázemí a digitální vybavenosti škol: potřeba systematického mapování a ocenění dosavadních kroků

- Budovy a zázemí základních i mateřských škol se nacházejí v různých fázích technického stavu a potřeb oprav, což vytváří nutnost pravidelné a systematické diagnostiky jejich aktuálního stavu.
- Rovněž vybavenost škol digitálními technologiemi není jednotná, a proto je žádoucí provést komplexní mapování dostupnosti a kvality digitálních nástrojů napříč školami, aby bylo možné cíleně plánovat jejich modernizaci a další rozvoj.
- Tato opatření by měla být integrální součástí implementačních kroků strategie, aby byla zajištěna efektivní alokace zdrojů.
- Současně je třeba ocenit již existující snahu škol přizpůsobit se moderním trendům a digitálnímu světu, což představuje pevný základ pro další rozvoj a inovace.
- I přes dobré vybavení ICT technikou některé školy výrazně zápasí s nedostatečným připojením k Wi-Fi.

Dostupnost a kvalita předškolního vzdělávání

- Dostupnost a kapacity mateřských škol v Příbrami jsou vyvážené a zajišťují dobrý přístup k předškolnímu vzdělávání.
- Kvalita vzdělávání je podporována stabilními podmínkami, vstřícným prostředím a podporou inkluze.
- Příležitostí je posílení pedagogické diagnostiky, diferencovaného nastavení činností a systematické evaluace řízení škol, což umožní cíleně podporovat rozvoj žáků i zefektivnit školní řízení.

Dostupnost a kvalita základního vzdělávání

- Školy mají velmi nízký podíl nekvalifikovaných pedagogů, transparentně informují o činnosti poradenských pracovišť a systematicky shrnují inkluzivní aktivity ve výročních zprávách.
- Do budoucna bude klíčové posílit personální zajištění podpůrných profesí (může přinést novela školského zákona) a rozšířit jazykovou podporu, aby se podařilo naplno využít potenciál inkluzivního vzdělávání.

5 PERSONÁLNÍ SITUACE

5.1 Počty pedagogických a nepedagogických pracovníků základních škol



Personální zabezpečení základních škol ve městě Příbram je klíčovým faktorem pro zajištění kvalitního vzdělávání a rovnoměrného přístupu žáků k výuce. Přehled ukazuje nejen počty pedagogických a nepedagogických pracovníků, ale i průměrný počet žáků na jednoho přepočteného pedagoga, což je důležitý ukazatel pro sledování zatížení učitelů. Tato data pomáhají identifikovat školy, kde může být personální kapacita napjatá, a kde je naopak prostor pro individuálnější přístup k žákům.

Pro doplnění kontextu je vhodné uvést, že republikový průměr počtu žáků na jednoho pedagoga v základních školách činí zhruba 14 žáků na učitele, přičemž ve Středočeském kraji se obvykle pohybuje kolem 13–14 žáků na pedagoga.

- Celkově jsou příbramské školy personálně velmi dobře vybavené, většina z nich vykazuje lepší poměr žáků na pedagoga, než je republikový průměr (14 žáků na pedagoga).
- Výjimkou není ani Základní škola Březové Hory, kde je poměr 10,5 žáka na pedagoga, což je stále pod republikovým průměrem a nevykazuje výrazné přetížení učitelů.
- Tento příznivý poměr žáků na pedagoga představuje významnou výhodu pro kvalitu výuky a umožňuje individuálnější přístup k žákům.
- Waldorfská základní škola vykazuje nejnižší zatížení s průměrem 4,2 žáka na pedagoga (přepočtený stav), což výrazně podporuje individuální práci s dětmi.

Tabulka 31: Základní údaje o pracovnících zřizovaných škol

ŠKOLA	Celkový počet pracovníků (fyzický) / přepočtený	Pedagogický personál (fyzický) / přepočtený	Nepedagogický personál (fyzický) / přepočtený	Počet žáků na přepočtený počet pedagog. pracovníků
ZŠ pod Svatou Horou	91/78,7403	67/57,8665	24/20,8738	11
ZŠ Jiráskovy sady	67/60,6117	56/50,6078	11/10,0039	10,7
ZŠ Březové Hory	79/59,6320	61/45,87200	18/13,75	10,5
ZŠ 28. října	88/83,9961	67/64,073	21/19,9231	10,7
ZŠ Bratří Čapků	84/75,3690	68/61,4520	16/13,9170	9,8
ZŠ Školní	90/80,2627	76/67,5794	14/ 12,6833	12
Waldorfská ZŠ	85/68,3822	60/48,4490	25/19,9332	4,2

Tabulka 32: Srovnání počtu žáků na pedagogické a nepedagogické pracovníky základních škol

ŠKOLA	Žáků na 1 přepočteného pracovníka celkem	Žáků na 1 přepočteného pedagoga	Žáků na 1 přepočteného nepedagoga
ZŠ pod Svatou Horou	8,084	11,0	30,494
ZŠ Jiráskovy sady	8,934	10,7	54,129
ZŠ Březové Hory	8,077	10,5	35,03
ZŠ 28. října	8,162	10,7	34,411
ZŠ Bratří Čapků	7,99	9,8	43,273
ZŠ Školní	10,104	12,0	63,939
Waldorfská ZŠ	2,976	4,2	10,208
Průměr	7,761	9,843	38,783

- Z porovnání vyplývá, že mezi školami existují rozdíly v poměru počtu žáků na pracovníka, především v oblasti nepedagogických činností. Průměrná hodnota 7,8 žáků na jednoho pracovníka celkem a 9,8 žáků na jednoho pedagoga odpovídá standardu běžných základních škol, přičemž rozdíly mezi školami naznačují prostor pro optimalizaci organizačního zajištění podpůrných a provozních činností.

5.2 Věková struktura, délka praxe

5.2.1 Věková struktura

Z údajů vyplývá, že věková struktura pedagogických pracovníků v příbramských základních školách je poměrně vyvážená, s rovnoměrným zastoupením všech věkových skupin. Přesto lze pozorovat vyšší zastoupení učitelů ve středním a starším věku (41–60 let), kteří tvoří nejpočetnější skupinu pedagogického sboru. Tito pracovníci představují stabilní jádro škol, disponující značnými zkušenostmi a kontinuitou ve vzdělávacím procesu.



Naopak mladších pedagogů do 30 let je v souhrnu výrazně méně, což naznačuje omezené generační zastoupení nových učitelů. Tento trend odpovídá celostátnímu vývoji a poukazuje na potřebu systematické podpory náboru a adaptačního procesu začínajících pedagogů.

Ve skupině nad 60 let se stále nachází určitý podíl aktivních učitelů, což svědčí o snaze škol využívat zkušenosti dlouholetých pracovníků, ale zároveň upozorňuje na riziko postupného odchodu větší části kvalifikovaných pedagogů do důchodu.

Tabulka 33: Věková struktura pedagogických pracovníků a vedení škol – strategický podklad pro ředitele škol

ŠKOLA	Do 30 let	31-40 let	41-50 let	51-60	61 a více
ZŠ pod Svatou Horou	6	7	13	15	5

ZŠ Jiráskovy sady	9	14	21	15	8
ZŠ Březové Hory	6	17	7	10	2
ZŠ 28. října	11	6	12	12	8
ZŠ Bratří Čapků	11	14	20	16	4
ZŠ Školní	3	15	17	14	5
Waldorfská ZŠ	7	11	24	19	3

5.3 Odborná kvalifikace a další vzdělávání pedagogů základních škol

5.3.1 Odborná kvalifikace pedagogického personálu



Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků představuje klíčový faktor kvality vzdělávání. Kvalifikovaní učitelé jsou zárukou odborně správného, moderního a pedagogicky účinného přístupu k výuce. Sledování struktury dosaženého vzdělání pedagogického sboru umožňuje zhodnotit, nakolik jsou školy připraveny plnit požadavky kurikula a vzdělávacích standardů. Zároveň tato data poskytují podklady pro cílené plánování dalšího profesního rozvoje pedagogů a případnou podporu vzdělávání nekvalifikovaných či méně kvalifikovaných pracovníků.

- **Vysokoškolské magisterské a doktorské vzdělání** dominuje ve všech školách a představuje většinu pedagogů, což svědčí o vysoké odborné kvalifikaci učitelského týmu.
- **Vysokoškolské bakalářské vzdělání** má menší zastoupení. /Dále bude doplněn komentář. /
- **Vyšší odborné vzdělání** je zastoupeno spíše okrajově. /Dále bude doplněn komentář. /
- **Pedagogové se středním vzděláním.** /Dále bude doplněn komentář. /
- **Žádní pedagogové se základním vzděláním** nejsou evidováni, což odpovídá zákonným požadavkům na kvalifikaci učitelů.

Tabulka 34: Pedagogičtí pracovníci zřizovaných základních škol dle nejvyššího dosaženého vzdělání

ŠKOLA	vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
ZŠ pod Svatou Horou	41	3	0	2	0
ZŠ Jiráskovy sady	36	5	2	15	0
ZŠ Březové Hory	30	3	0	17	0
ZŠ 28. října	50	3	2	18	0
ZŠ Bratří Čapků	39	8	2	19	0
ZŠ Školní	52	1	2	19	0

Waldorfská ZŠ	20	0	0	3	0
------------------	----	---	---	---	---

Celkově lze hodnotit kvalifikační strukturu jako velmi dobrou, s jasným důrazem na vysokoškolské vzdělání, které je základem pro zajištění kvality vzdělávacího procesu.

SROVNÁNÍ S CELOREPUBLIKOVÝM PRŮMĚREM

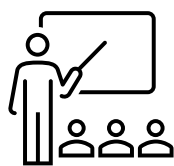


Podle údajů z Ministerstva školství a Českého statistického úřadu se v České republice pohybuje podíl pedagogů s vysokoškolským vzděláním přibližně kolem 90 % v základních školách, přičemž většina z nich má magisterské nebo vyšší akademické tituly. Zbytek tvoří učitelé se středoškolským vzděláním.

Ve světle těchto údajů je kvalifikační struktura pedagogů v příbramských základních školách na velmi dobré úrovni a odpovídá národnímu standardu. Převaha vysokoškolsky vzdělaných pedagogů, zejména s magisterským titulem, potvrzuje snahu škol o udržení vysoké úrovně výuky.

V případě některých škol, kde je mírně vyšší zastoupení pedagogů se středoškolským vzděláním, je vhodné věnovat pozornost dalšímu vzdělávání a profesnímu rozvoji těchto pracovníků, aby se zajistilo splnění požadavků na kvalifikaci a zvýšila se jejich pedagogická odbornost.

5.3.2 Další vzdělávání pedagogů



Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je zásadním nástrojem pro udržení a rozvoj profesních kompetencí učitelů i dalších pedagogů. **V rychle se měnícím prostředí školství, s rostoucími požadavky na individualizaci výuky, inovativní metody a inkluzi, představuje systematické DVPP klíčovou podmínkou pro udržení vysoké kvality vzdělávacího procesu.** Monitoring účasti pedagogů na dalším vzdělávání je proto důležitý pro strategické řízení škol, identifikaci vzdělávacích potřeb a podporu profesního růstu učitelů ve všech fázích kariéry.

Z výročních zpráv škol je zřejmé, že další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je ve školách pravidelně realizováno a tvoří nedílnou součást profesního rozvoje učitelů. Různorodost nabízených kurzů, seminářů a webinářů svědčí o snaze škol nejen zvyšovat odbornou kvalifikaci svých pracovníků, ale také reagovat na aktuální trendy a potřeby ve vzdělávání, ať už jde o digitální kompetence, inovativní metody výuky, nebo oblast psychohygieny.

Pro lepší pochopení, jak je DVPP v praxi organizováno a zvládáno, by bylo zajímavé podrobněji zjistit, jak školy řeší otázku zastupitelnosti pedagogů během konání těchto vzdělávacích aktivit. Tato oblast je totiž klíčová pro zajištění plynulosti výuky a zároveň umožnění učitelům plnohodnotně se vzdělávat bez výrazného narušení chodu školy. Detailnější poznání této problematiky by mohlo přinést cenné informace pro efektivnější plánování DVPP a organizaci pedagogické práce.

SHRNUTÍ TÉMAT DVPP

a) Široká paleta témat

Pedagogové absolvovali rozmanité vzdělávací aktivity, které pokrývají nejen tradiční předměty (matematika, český jazyk, dějepis), ale i moderní témata, jako jsou digitální kompetence, využití umělé inteligence, práce s online nástroji či psychohygiena.

b) Silný důraz na digitální dovednosti a inovace ve výuce

Významnou část tvoří kurzy a webináře zaměřené na rozvoj digitálních kompetencí – například práce s aplikacemi Learning Apps, Canvou, portálem IZZI, využití AI ve výuce či digitální čtenářská dílna. To reflektuje snahu školy držet krok s technologickými trendy a podpořit učitele v inovativních metodách výuky.

c) Podpora profesního růstu v oblasti matematiky a přírodních věd

Na straně přírodovědných předmětů probíhá pravidelné setkávání (RC Fyzika, Malá fyzika), semináře i online kurzy zaměřené na atraktivní a výuku matematiky beze strachu, což pomáhá učitelům zvyšovat kvalitu výuky a zájem žáků.

d) Komplexní přístup ke vzdělávání

Nejsou opomíjena témata jako motivace žáků, práce s třídním kolektivem, prevence rizikového chování, psychohygiena pedagogů a práce s emocemi ve škole. To ukazuje, že školy kladou důraz i na sociálně-emocionální aspekty vzdělávání.

e) Pravidelné a různorodé formy vzdělávání

Vzdělávání probíhá formou prezenčních seminářů, webinářů, online kurzů i skupinových akcí pro celý pedagogický sbor, což zvyšuje dostupnost a flexibilitu DVPP.

5.4 Školní poradenské pracoviště

5.4.1 Úloha školního poradenského pracoviště

Ve školním poradenském pracovišti (ŠPP) jsou klíčové následující pozice, přičemž každá z nich má svou specifickou roli v podpoře žáků, učitelů i rodičů. Jejich součinnost je zásadní pro vytváření inkluzivního, bezpečného a podpůrného prostředí ve škole. **S účinností novely školského zákona od ledna 2026 se povinnost zřízovat školní poradenské pracoviště rozšíří také na mateřské školy**, což posílí systém včasné a dostupné podpory již na předškolní úrovni.

1. Psycholog

Proč je důležitý:

- Poskytuje **psychologickou podporu žákům**, zejména v krizových situacích (šikana, úzkosti, poruchy chování, problémy doma).
- Pomáhá diagnostikovat speciální vzdělávací potřeby, spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) a Speciálně pedagogickým centrem (SPC).
- Pracuje individuálně i skupinově – například vede preventivní programy, podpůrné skupiny.
- Podporuje učitele v práci s náročnými třídními kolektivy.

Význam roste s narůstajícími psychickými potížemi dětí a mladistvých.

2. Speciální pedagog

Proč je důležitý:

- Poskytuje odbornou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (např. dyslexie, ADHD, PAS).
- Spolupracuje na tvorbě a vyhodnocování **individuálních vzdělávacích plánů (IVP)**.
- Pomáhá nastavovat **úpravy výuky** a poskytovat tzv. podpůrná opatření.
- Podporuje pedagogy při zavádění inkluzivních přístupů do výuky.

Zásadní při efektivním začleňování žáků se SVP bez znevýhodnění ostatních.

3. Metodik prevence

Proč je důležitý:

- Koordinuje a realizuje **preventivní programy** (např. proti šikaně, závislostem, rizikovému chování).
- Pracuje s třídami – **řeší konflikty, vede intervenční programy**, pomáhá nastavovat pravidla.
- Spolupracuje s pedagogy a rodiči v oblasti **včasného zachytu rizikového chování**.
- Zajišťuje **propojení se sítí odborných služeb** (OSPOD, policie, neziskové organizace).

Významný pro budování zdravého a bezpečného školního klimatu.

4. Výchovný poradce

Proč je důležitý:

- Pomáhá řešit **výchovné a kázeňské problémy**, absentérství, školní neúspěšnost.
- Podporuje žáky a rodiče v **oblasti volby povolání a přechodu na SŠ**.
- Koordinuje spolupráci s institucemi (PPP, SPC, sociální služby).
- Sleduje žáky v ohrožených situacích a zajišťuje jejich podporu.

Důležitý most mezi školou, rodinou a institucemi.

5. Asistent pedagoga

Proč je důležitý:

- Přímou **podporuje žáky se SVP** ve výuce – pomáhají s porozuměním zadání, komunikací či organizací práce.
- Napomáhá **inkluzivnímu vzdělávání** – žákům i učitelům.
- Usnadňuje komunikaci mezi školou a rodinou, zejména u sociálně znevýhodněných dětí.

Nezbytný pro reálné naplňování podpůrných opatření v praxi.

Fungující ŠPP je **multidisciplinární tým**, který školám pomáhá **řešit složité vzdělávací, výchovné a sociální výzvy**. Čím různorodější a komplexnější jsou potřeby žáků, tím důležitější je, aby byly všechny

tyto role **kvalitně obsazeny a spolupracovaly**. ŠPP je zároveň **zásadním partnerem vedení školy** při rozvoji školní kultury, klimatu i efektivity vzdělávání.

6. Sociální pedagog – klíčová role současného školství

Proč je důležitý:

- Je prostředníkem mezi školou a rodinou, zejména v případech, kdy je komunikace s rodiči komplikovaná (sociální znevýhodnění, jazyková bariéra, nízká motivace).
- Sleduje a řeší problémy školní docházky, pomáhá s návratem dětí do výuky po absenci.
- Pracuje s žáky, kteří nezvládají školní režim kvůli rodinnému zázemí, náročné životní situaci nebo rizikovému chování.
- Spolupracuje s OSPODem, kurátory, neziskovými organizacemi a dalšími službami.
- Podílí se na předcházení školnímu selhání a vyloučení, pomáhá při řešení šikany nebo krizových situací.

Zatímco školní psycholog se věnuje diagnostice a terapii, sociální pedagog řeší primárně „životní situaci žáka“ – tedy vztah mezi školou, rodinou a sociálním prostředím.

Tabulka 35: Role a význam podpůrných profesí ve školním prostředí

Pozice	Klíčová funkce	Proč je důležitá
Sociální pedagog	Zprostředkovatel komunikace mezi školou a rodinou, řeší docházku, absenci, krizové situace	Umožňuje řešit příčiny školního selhávání v sociálním zázemí žáků
Psycholog	Diagnostika, krizová intervence, podpora duševního zdraví	Zajišťuje odbornou pomoc při psychických potížích a problémech chování
Speciální pedagog	Podpora žáků se SVP, úpravy výuky, IVP	Podporuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, upravuje výuku, tvoří individuální vzdělávací plány, zavádí podpůrná opatření a inkluzi
Metodik prevence	Prevence rizikového chování, programy pro třídy	Buduje bezpečné klima a předchází problémům jako šikana či závislosti
Výchovný poradce	Volba povolání, kázeňské problémy, přechody mezi stupni	Podporuje žáky i učitele v orientaci a řešení náročných situací
Asistent pedagoga	Přímá podpora žáka ve výuce	Umožňuje reálnou inkluzi a podporu dětí se speciálními potřebami

Školní poradenské pracoviště hraje klíčovou roli při podpoře žáků, učitelů i rodičů, a od ledna 2026 nově také dětí v mateřských školách, čímž se systém podpory rozšíří i na nejmladší věkovou skupinu a posílí kontinuitu péče v celém vzdělávacím systému. Jeho efektivní fungování přispívá ke zlepšení klimatu ve škole, k prevenci školního selhávání, k podpoře duševního zdraví žáků a ke zvládnutí rizikového chování.

V aktuálním stavu lze říct, že školy v Příbrami deklarují poměrně široké portfolio podpůrných služeb, nicméně mezi jednotlivými školami existují značné rozdíly v personálním zajištění.

5.4.2 Hodnocení ŠPP příbramských základních škol⁸

Nejlépe personálně zajištěné školy:

- **Základní škola Jiráskovy sady, Základní škola Březové Hory, Základní škola Školní**
 - mají širokou síť odborníků (psycholog, speciální pedagog, metodik prevence, sociální pedagog, kariérový poradce...)

Školy s nižším personálním pokrytím:

- Základní škola Bratří Čapků, Waldorfská základní škola
 - přesto poskytují základní portfolio služeb (min. 3–4 pozice)

Identifikované nerovnosti a výzvy

- Nerovnoměrná kapacita poradenství mezi školami – největší škola (Základní škola Školní) má velmi vysoký počet žáků na jednu pozici, i když spektrum funkcí je široké.
- Různá úroveň odborného pokrytí – některé školy sdílejí funkce (např. výchovný a kariérový poradce v jedné osobě), jinde je role rozdělena.
- Zaznamenaná duplicita některých rolí (např. dvě osoby v roli kariérového poradce) může být přínosná, ale ukazuje i na nejednotnost v organizaci ŠPP.

Tabulka 36: Personální obsazení školních poradenských pracovišť a rozsah podpůrných služeb v jednotlivých základních školách

ŠKOLA	Služby	Personální kapacita	Počet žáků
ZŠ pod Svatou Horou	<ul style="list-style-type: none"> • metodik prevence • výchovný poradce • psycholog • logopedický asistent 	4	637
ZŠ Jiráskovy sady	<ul style="list-style-type: none"> • metodik prevence a poradce pro rodiče a žáky • vedoucí školního poradenského pracoviště • výchovný poradce • koordinátor nadání • speciální pedagog (screeningové, intervenční a diagnostické činnosti) • speciální pedagog • sociální pedagog • kariérové poradenství (přihlášky žáků na SŠ, informace o dalším vzdělávání) 	8	543

⁸ Zdroj: Informace byly získány z oficiálních webových stránek jednotlivých základních škol v Příbrami, které jsou dle platné legislativy povinny zveřejňovat údaje o svém školním poradenském pracovišti.

ZŠ Březové Hory	<ul style="list-style-type: none"> • metodik prevence • výchovný poradce • psycholog • kariérový poradce (2 x) • sociální pedagog • speciální pedagog • koordinátor inkluze 	8	482
ZŠ 28. října	<ul style="list-style-type: none"> • psycholožka • výchovná a kariérová poradkyně • výchovná poradkyně • metodička primární prevence rizikového chování pro 1.stupeň • metodička primární prevence rizikového chování pro 2.stupeň • metodička primární prevence rizikového chování • poradkyně pro rodiče a pedagogy 	6	688
ZŠ Bratří Čapků	<ul style="list-style-type: none"> • psycholog • výchovný poradce • výchovný poradce, kariérový poradce • metodik prevence 	3	600
ZŠ Školní	<ul style="list-style-type: none"> • výchovný poradce pro 1. stupeň • výchovný poradce pro 2. stupeň • metodik prevence rizikového chování • speciální pedagog • kariérový poradce • sociální pedagog • psycholog 	7	812
Waldorfská ZŠ	<ul style="list-style-type: none"> • výchovný a kariérový poradce • metodik prevence • speciální pedagog • psycholog 	4	225

5.4.3 Potřeba posílení role sociálního pedagoga ve školách zřizovaných městem Příbram

V posledních letech narůstá ve školách potřeba podpory žáků, kteří čelí **sociálnímu znevýhodnění, složitému rodinnému zázemí, časté absenci či selhávání v adaptaci na školní prostředí**. Tyto situace nelze efektivně řešit pouze prostřednictvím pedagogických metod nebo psychologické intervence – vyžadují **systematickou a koordinovanou práci s rodinou a dalšími institucemi**, jako jsou orgány sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD), zdravotnická zařízení, neziskové organizace pracující s ohroženými rodinami, sociální služby nebo nízkoprahová centra.

Z tohoto důvodu se jako klíčová profese v rámci školských poradenských pracovišť (ŠPP) ukazuje **sociální pedagog**, jehož činnost se zaměřuje především na prevenci školního neúspěchu v důsledku sociálních faktorů. Zajišťuje propojení mezi školou, rodinou, sociálními službami a dalšími partnery a přispívá k posilování inkluzivního prostředí školy. **Z hlediska efektivity podpůrného systému se osvědčuje úzké propojení školských a sociálních služeb**, které může být realizováno právě prostřednictvím sociálního pedagoga. Jako velmi funkční model se ukazuje situace, kdy je tato osoba

zároveň zaměstnána i jako **sociální pracovník na obci** (na částečný úvazek, který doplňuje úvazek vykonávaný ve škole), což umožňuje lepší koordinaci mezi vzdělávací a sociální sférou a zajišťuje včasnou a komplexní podporu dětem i rodinám.

Z analýzy situace škol v Příbrami vyplývá, že:

- Školy se stále častěji potýkají s **absencemi, pozdními příchody a nezájmem některých rodičů o školní docházku dětí**. Tyto jevy je vhodné sledovat na úrovni jednotlivých škol a cíleně směřovat podporu tam, kde se problémy vyskytují nejvíce. Od roku 2026 budou školy předávat údaje o absencích prostřednictvím školních matrik MŠMT, přičemž tyto informace bude moci využívat také zřizovatel pro plánování opatření a koordinaci podpory;
- **některé děti zůstávají mimo systém podpory**, protože jejich problém není primárně pedagogický nebo psychologický, ale **sociální a institucionální**;
- ředitelé škol vnímají **chybějící sociálně-pedagogickou podporu** jako zásadní překážku pro efektivní řešení krizových a přechodových situací (např. přestup žáků, návrat po dlouhodobé absenci, konflikt s rodinou).

5.5 Personální stav v mateřských školách

Z dostupných údajů vyplývá, že mateřské školy v Příbrami a jejich odloučených pracovištích zajišťují personální obsazení převážně v souladu s kapacitami jednotlivých zařízení. **Velikost pedagogického týmu se zpravidla odvíjí od počtu dětí a kapacity školy.**

Tabulka 37: Přehled personálních kapacit mateřských škol v Příbrami – strategický podklad pro ředitele

ŠKOLA	Kapacita školy	Personální kapacita	Učitelé	Asistenti pedagoga
Mateřská škola V Zahradě	50 míst	8	4	2
Mateřská škola Kličkova vila	50 míst	3	4	1
Mateřská škola Klubíčko	80 míst	15	7	3
Mateřská škola Perníková chaloupka	84 míst	12	7	0
Mateřská škola 28. října 55, Příbram VII	84 míst	13	6,4	2
Mateřská škola, Příbram VII, Bratří Čapků 278	196 míst i s odloučeným pracovištěm	5	8	2
Mateřská škola, Příbram VII, Bratří Čapků – Odloučené pracoviště 235		4	9	2
Mateřská škola Pohádka	105	17	9	2

Mateřská škola, Příbram VII, Jana Drdy 496	212 míst i s odloučeným pracovištěm	17	10	0
Mateřská škola, Příbram VII, Jana Drdy 496 <ul style="list-style-type: none"> Odlouče né pracoviš tě Žežická 		13	8	2
Mateřská škola, Příbram III, Jungmannova 91	110 míst	15	9	2–3 (podle zařazených dětí se SVP)
Mateřská škola, Příbram VIII, Školní 131	208 míst	32	17	5–6 (podle zařazených dětí se SVP)
Mateřská škola pod Svatou Horou	40 míst	8	5	0
Alternativní mateřská škola	40 míst	7	4	0
Mateřská škola Rybička	39 míst	9	5	1
Waldorfská škola Příbram, mateřská škola	36 míst		4	1

SHRNUTÍ: PERSONÁLNÍ SITUACE

Personální kapacity základních škol v Příbrami – závěrečné hodnocení

- Personální zajištění příbramských základních škol lze v obecné rovině hodnotit jako velmi příznivé, zejména díky poměru počtu žáků na pedagoga, který většinou nepřekračuje republikový průměr a v řadě škol se pohybuje i výrazně pod ním. Tento stav umožňuje kvalitní výuku s vyšší mírou individualizace a podpory.

Věková struktura pedagogů

- Věková struktura pedagogických sborů ukazuje nedostatek mladých učitelů a vyšší podíl starších pedagogů, což představuje vážné riziko generační výměny a potřebu systematického náboru a motivace nových pracovníků.

Odbornost personálu

- Vysoký podíl pedagogů s magisterským vysokoškolským vzděláním potvrzuje odbornou připravenost škol a odpovídá celorepublikovým standardům kvality vzdělávání.
- Systematické další vzdělávání pedagogů, zejména v oblasti digitálních dovedností a inovativních metod, je pravidelnou součástí profesního rozvoje a klíčovým faktorem pro udržení kvality výuky v rychle se měnícím školském prostředí.

Školní poradenská pracoviště

- Největší školy, například ZŠ Školní, čelí vysokému počtu žáků na jednoho poradenského pracovníka, což může ohrozit kvalitu poskytované podpory.
- Posílení role sociálních pedagogů je klíčové pro efektivní řešení sociálně znevýhodněných žáků a koordinaci mezi školou, rodinou a dalšími institucemi (to pravděpodobně umožní novela školského zákona).

Personální zajištění mateřských škol

- Velikost pedagogického týmu se odvíjí od počtu zapsaných dětí a kapacity školy, přičemž počty asistentů pedagoga jsou stanoveny dle aktuálního počtu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, v souladu s platnou legislativou.

6 VZDĚLÁVÁNÍ DOSPĚLÝCH

Vzdělávání dospělých představuje významnou součást celoživotního učení a přispívá ke zvyšování kvalifikace, rozvoji kompetencí i posilování sociálního a kulturního kapitálu obyvatel města.

V souladu s principem celoživotního vzdělávání není vzdělávání chápáno jako proces ukončený dosažením určitého stupně formálního vzdělání, ale jako kontinuální aktivita, která doprovází jedince po celý život. Tento přístup je klíčový pro adaptaci na rychle se měnící požadavky trhu práce, podporu osobního rozvoje a aktivní zapojení do společenského života.

Nabídka vzdělávání dospělých v Příbrami zahrnuje aktivity jako jsou rekvalifikační kurzy, jazykové a odborné vzdělávání, až po vzdělávací programy pro seniory.

Tyto aktivity pomáhají reagovat na proměnlivé požadavky trhu práce a zároveň podporují aktivní zapojení dospělé populace do společenského života.

6.1 Přehled poskytovatelů a programů

6.1.1 Akreditované kurzy, rekvalifikace

- Důležitým subjektem poskytujícím rekvalifikační a další akreditované kurzy je Úřad práce
- Svazek obcí ORP Příbram (např. DSOP) nabízí rekvalifikační kurzy jako Pracovník v sociálních službách, Chůva pro děti aj., včetně možnosti čerpat dotace z Úřadu práce

6.1.2 Jazykové vzdělávání

- V Příbrami působí vícero jazykových škol, které nabízí kurzy angličtiny, němčiny, francouzštiny a dalších cizích jazyků pro dospělé a děti

6.1.3 Studijní programy a celoživotní vzdělávání

Šíře nabídky — Příbram disponuje určitým portfoliem vzdělávání pro dospělé (profesní i obohacující kurzy).

Formáty výuky — Kurzy se realizují prezenčně, online i kombinovaně. Pro seniory existují přizpůsobené formy výuky.

Finanční dostupnost — Akademie 3. věku je výrazně cenově dostupná, rekvalifikační kurzy mají podporu z ÚP, privátní jazykové programy často vyžadují plnou úhradu účastníka.

- Akademie třetího věku (A3V) v Příbrami je vzdělávací program zaměřený na seniory a další zájemce, který nabízí dvousemestrální studium bez závěrečných zkoušek. Studium je organizováno ve spolupráci s městem Příbram a Vzdělávacím institutem Středočeského kraje. V minulosti byly nabízeny kurzy jako "Dějiny Evropy v souvislostech I."
- Město Příbram se podílí na organizaci a financování těchto vzdělávacích aktivit, čímž podporuje celoživotní vzdělávání a aktivní zapojení seniorů do kulturního a společenského života. SPŠ a VOŠ Příbram nabízí dálkové studium pro obor geotechnika–hornictví (21-42-M/01) určené pro maturanty
- ISŠ HPOS Příbram provozuje Pedagogické lyceum, které poskytuje dospělým (i mladým dospělým) vzdělání s maturitou a odbornou specializací
- Vyšší odborná škola zdravotnická Příbram – nabízí vzdělání v oborech diplomovaná všeobecná sestra a diplomovaná dětská sestra

- Obchodní akademie a Vyšší odborná škola Příbram – nabízí vzdělání v programu Finanční a ekonomické poradenství – tříleté denní studium zakončené absolutoriem, které připravuje absolventy na kvalifikované poradenské služby v oblasti financí a ekonomiky. Studium zahrnuje odbornou praxi ve druhém a třetím ročníku.
- Vysoká škola evropských a regionálních studií – studium bakalářské, magisterské i celoživotní vzdělávání
- Vysoká škola zdravotnictví a sociální práce sv. Alzběty, n. o., na detašovaném pracovišti v Příbrami (Ústav sv. Jana Nepomuka Neumanna) se nabízí bakalářské studium ve třech oborech: ošetřovatelství – zaměřeno na přípravu k výkonu profese všeobecné sestry, sociální práce – orientováno na přípravu k výkonu profese sociálního pracovníka, urgentní zdravotní péče – zaměřeno na přípravu k výkonu profese zdravotnického záchranáře
- V rámci Základní umělecké školy T.G. Masaryka působí A3V
- Vzdělávací institut Středočeského kraje (VISK) uvádí jazykové kurzy pro pokročilé

SWOT ANALÝZA TÉMATU

Silné stránky

- Dobře pokrytá oblast jazykového i profesního vzdělávání.
- Dotované programy (ÚP, akademie pro seniory) snižují finanční bariéru.
- Flexibilita (dálková forma, blended learning).

Slabé stránky / výzvy

- Omezená škála oborů pro dálkové studium (momentálně pouze geotechnika–hornictví).
- Privátní kurzy mohou být vysokým finančním zátěží.
- Omezený počet kurzů specificky zaměřených např. na digitální gramotnost dospělých, technologické dovednosti.

Doporučení pro rozvoj

- Rozšíření dálkového/odborného studia – navázat spolupráci s VOŠ/VŠ, aby dospělí měli více možností vzdělání s maturitou a specializací.
- Podpora digitální gramotnosti – zavedení kurzů počítačových dovedností, IT a kybernetické bezpečnosti, mj. prostřednictvím financování z evropských nebo národních dotačních programů (např. OP JAK, MŠMT, MPSV).
- Zvýšení informovanosti – přehledné online centrum informací o možnostech celoživotního vzdělávání, včetně mapy dotačních příležitostí.
- Partnerská spolupráce – podpora spolupráce mezi veřejnými institucemi (např. městem, školami) a soukromými nebo neziskovými poskytovateli služeb (např. doučování, volnočasové aktivity). Cílem je efektivní využívání prostor, lidských zdrojů i know-how, a zároveň společná propagace nabídky pro děti a rodiče.

SHRNUTÍ: VZDĚLÁVÁNÍ DOSPĚLÝCH

Přehled poskytovatelů a programy

- Vzdělávání dospělých je klíčovou součástí celoživotního učení, které podporuje zvyšování kvalifikace, rozvoj kompetencí a posilování sociálního a kulturního kapitálu obyvatel města.
- Vzdělávání je chápáno jako kontinuální proces nutný pro adaptaci na rychle se měnící trh práce, osobní rozvoj a aktivní zapojení do společnosti.
- Nabídka vzdělávání dospělých v Příbrami zahrnuje rekvalifikační kurzy, jazykové kurzy, odborné vzdělávání a programy pro seniory.
- Výuka probíhá prezenčně, online i kombinovaně, s přizpůsobením pro seniory.

Finanční dostupnost

- Finanční dostupnost je zajištěna díky dotovaným programům Úřadu práce a Akademie 3. věku, zatímco některé privátní kurzy vyžadují plnou úhradu účastníka.
- Samozřejmě pro některé osoby může být vzdělávání finančně náročné a zároveň představovat i další bariéry, jako jsou časové možnosti nebo potřeba dojíždění.

Hodnocení šíře nabídky

- V oblasti odborného vzdělávání nabízí Příbram dálkové studium a vyšší odborné vzdělání v oborech geotechnika–hornictví, pedagogika, zdravotnictví a ekonomické poradenství.
- Dále jsou dostupné bakalářské a magisterské programy na vysokoškolské úrovni či jazykové kurzy pro pokročilé.
- Nabídka vzdělávání pro dospělé v Příbrami je v rámci regionu střední velikosti, odpovídá standardu obdobných měst Středočeského kraje a zahrnuje kombinaci profesních, odborných a obohacujících programů.

7 VSTUPY DO NÁVRHOVÉ ČÁSTI

V rámci tvorby strategie byly shromážděny podněty od ředitelů mateřských, základních škol a základních uměleckých škol. Tyto informace pomáhají lépe pochopit skutečné potřeby vzdělávacího prostředí ve městě a slouží jako důležitý zdroj pro formulaci konkrétních opatření, která budou v souladu s realitou škol i navazujících služeb.

Ředitelé základních a mateřských škol představují klíčové odborné partnery pro plánování rozvoje školství ve městě. Podněty byly rozděleny podle typu školy a tematických oblastí, které se opakovaně ukazují jako klíčové.

7.1 Podněty ředitelů mateřských škol

V rámci konzultací s řediteli mateřských škol zřizovaných městem byly identifikovány konkrétní potřeby a návrhy týkající se provozního zajištění škol, rozvoje pedagogického procesu, spolupráce mezi institucemi i s dalšími aktéry v rámci města (např. sociálními službami, volnočasovými organizacemi, zřizovatelem apod.). Následující tematické oblasti shrnují hlavní závěry a doporučení.

a) Financování a technická infrastruktura

- Obavy z ohrožení financování nepedagogických pozic v důsledku změn vyplývajících z novely školského zákona.
- Potřeba investic do oprav budov, zejména elektroinstalace a kanalizace.
- Doporučení k využití střech mateřských škol pro fotovoltaické elektrárny (FVE).

b) Bezpečnost škol

- Zajištění bezpečnosti v okolí škol (např. stav chodníků, přechodů).
- Podpora prevence šikany a rizikového chování uvnitř škol.

c) Partnerství a spolupráce

- Zlepšení provázanosti vzdělávacích programů mateřských a základních škol.
- Podpora pravidelného setkávání ředitelů mateřských a základních škol.
- Vytváření podmínek pro využívání tělocvičen základních škol dětmi z mateřských škol.
- Posílení spolupráce mezi učiteli různých mateřských škol.

d) Spolupráce s dalšími subjekty

- Zlepšení spolupráce s odborovým aparátem města – zejména Odbor řízení projektů a dotací (OŘPD) v oblasti dotační podpory.
- Propojení se samostatným oddělením kontroly a vnitřního auditu (SOKVA) – metodickou podporou pro ředitele škol.
- Intenzivnější spolupráce s technickými službami města.
- Efektivnější napojení na poradenská zařízení, zejména v případech, kdy je spolupráce s PPP nedostatečná.

e) Digitalizace a technologie

- Rozvoj technologického zázemí škol – např. při zápisech dětí nebo v běžné administrativě.

f) Pedagogický proces a personální podpora

- Snížení počtu dětí ve třídách, resp. přepočtu na jednoho pedagoga.

- Zavedení a financování sdílených odborných pracovníků (psycholog, sociální pedagog, diagnostik, IT technik).
- Vznik kariérního řádu pro učitele mateřských škol.
- Možnost absolvování kurzů logopedického asistenta v reakci na rostoucí výskyt logopedických vad.
- Podpora profilace mateřských škol dle zaměření nebo komunitních potřeb.

g) Ostatní podněty

- Zvážení zřízení nové mateřské školy speciálního typu nebo částečné integrace dětí s podpůrnými opatřeními nižšího stupně do běžných mateřských škol.
- Zachování přípravné třídy pro děti, které potřebují posílit školní zralost.⁹
- Vznik nebo podpora herního centra ve městě pro nejmladší děti a jejich rodiče.
- Řešení problémů spojených s čistotou veřejného prostoru v okolí škol (např. výskyt holubů a potkanů).
- Nedostatek parkovacích míst v blízkosti škol.
- Vysoká administrativní zátěž ředitelů a potřeba jejího systémového snížení.

7.2 Podněty ředitelů základních škol

Jejich podněty reflektují každodenní realitu fungování škol, upozorňují na systémové bariéry i praktické potřeby a zároveň nabízejí konkrétní návrhy řešení. V rámci přípravy strategie byli osloveni k identifikaci oblastí, ve kterých by z jejich pohledu byla potřebná intenzivnější podpora zřizovatele nebo systémové změny.

Následující shrnutí tematicky třídí hlavní výstupy z konzultací a nabízí přehled doporučení v oblastech financování, provozu, vzdělávání, spolupráce i strategického plánování.

a) Financování a infrastruktura

Potřeba zvýšení finanční podpory ze strany zřizovatele, především pro:

- investice do infrastruktury (opravy budov, zateplení, nevyhovující elektroinstalace),
- modernizaci učeben (kontinuálně ve všech základních školách),
- vybavení škol technologiemi,
- posílení provozních příspěvků,
- zajištění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a financování podpůrných pozic.
- Podpora při modernizaci učeben a vybavení škol jako součást dlouhodobé strategie rozvoje kvality vzdělávání.

b) Bezpečnost škol

- Potřeba pravidelné aktualizace bezpečnostního vybavení škol s důrazem na preventivní opatření a bezpečné prostředí pro žáky i zaměstnance.

c) Strategické řízení a hodnocení

⁹ Tento přístup může být v rozporu s novelou školského zákona, podle které bude podpora dětí se školní nezralostí realizována přímou integrací do běžných tříd s odpovídající odbornou podporou. Dosavadní přípravné třídy tak budou postupně zrušeny v souladu s platnou legislativou.

- Zavedení systému autoevaluačních pohovorů zřizovatele s řediteli škol (např. jednou za dva roky), který by posílil obousměrnou zpětnou vazbu a umožnil strategičtější plánování rozvoje škol.

d) Spolupráce s městem a dalšími subjekty

Posílení mezioborové spolupráce v rámci městského úřadu, zejména s:

- Odborem sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD),
- Odborem řízení projektů a dotací (OŘPD) – v oblasti dotačních titulů,
- Samostatným oddělením kontroly a vnitřního auditu (SOKVA) – metodická podpora pro vedení škol.
- Vyjednání zvýhodněných podmínek spolupráce s dalšími příspěvkovými organizacemi města (např. technické služby, Divadlo A. Dvořáka).
- Zefektivnění spolupráce s poradenskými zařízeními.

e) Pedagogický proces a rozvoj výuky

- Podpora sdílení dobré praxe mezi učiteli, včetně možnosti stáží a výměnných návštěv.
- Vytvoření sdílených výukových prostor pro více škol (např. odborné učebny).
- Zvážení zřízení školy pro nadané děti (např. ve spolupráci s institucí typu Scio).
- Posílení systému sledování kvality výuky, například prostřednictvím testování žáků, sledování vývoje výsledků a demografických dat.
- Rozšíření nabídky a podpory mimoškolních aktivit a zájmových kroužků.
- Potřeba systematické podpory náboru a motivace mladých pedagogů – například prostřednictvím zajištění stabilních podmínek, možností profesního růstu a přímé spolupráce se zřizovatelem.

f) Řízení škol a personální kapacity

- Možnost sloučení vybraných ředitelství mateřských a základních škol za účelem efektivnějšího řízení.
- Zvýšení počtu pracovníků na pozici školního sociálního pracovníka, kteří mohou cíleně pracovat s ohroženými dětmi a rodinami.
- Podpora opatření k omezení migrace obyvatel do problematických lokalit, které přetěžují školský systém.
- Dodržování příslibů zřizovatele ohledně realizace investic a oprav, které školy dlouhodobě plánují.

g) Provozní zázemí a každodenní fungování škol

- Řešení nedostatku parkovacích míst v okolí škol.
- Transparentní a efektivní správa pronájmů sportovišť a jiných prostor.
- Posílení kapacit školních jídelen (ŠJ), zejména při nárůstu počtu žáků.
- Omezení administrativní zátěže škol, snížení nepedagogických činností a přetížení vedení škol.
- Identifikována byla potřeba zajištění dostupné právní podpory pro školy a efektivní organizace režijních služeb, zejména v oblastech právního poradenství, ochrany osobních údajů (GDPR), bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), technických revizí a dalších zákonných povinností.

h) Koordinace a systémová opatření

- Zavedení sdíleného kalendáře – například pro využití tělocvičen, nabídku kroužků a dalších aktivit.
- Zavedení společných porad s pevně stanovenými termíny na celý školní rok, se snahou o méně formální, ale efektivní komunikaci mezi školami a zřizovatelem.
- Elektronické zápisy do mateřských a základních škol jako cesta ke zjednodušení administrace a větší transparentnosti.
- Hledání úspor ve sdílených službách – např. právní poradenství, BOZP, dodávky potravin do školních jídelen, systém revizí.
- Revize financování preventivních programů, tak aby odpovídaly skutečné potřebě a účinnosti.

7.3 Podněty ředitelů základních uměleckých škol

Základní umělecké školy hrají důležitou roli nejen ve vzdělávacím systému, ale také jako kulturní instituce města. Přispívají k rozvoji tvořivosti, estetického cítění a kulturní identity dětí i dospělých. Ředitelé základních uměleckých škol upozorňují na specifické výzvy, s nimiž se potýkají, a formulují návrhy na podporu ze strany zřizovatele, které by umožnily další rozvoj tohoto segmentu školství a lepší naplňování jeho potenciálu.

Následující tematické okruhy shrnují hlavní oblasti doporučení.

a) Financování a prostorové zázemí

- Potřeba navýšení provozních příspěvků ze strany zřizovatele vzhledem k rozšiřujícím se aktivitám a nárokům na provoz škol.
- Investice do budov a vybavení škol, s důrazem na modernizaci, kvalitu prostředí a odpovídající zázemí pro výuku.
- Zajištění odpovídajících prostor pro výuku v souladu s aktuální a potenciální kapacitou školy – např. možnosti rozšíření výuky, kvalitní zkušebny, sály apod.

b) Pedagogický proces a umělecký rozvoj

- Podpora mezioborové, mezi školní a mezinárodní spolupráce, která vede k posilování týmové práce, komunikace a sdílení zkušeností – nejen mezi školami v regionu, ale i na mezinárodní úrovni.
- Podpora vzniku a činnosti komorních souborů a dalších menších uskupení, která obohacují kulturní život města a zároveň rozvíjejí spolupráci mezi žáky.
- Rozšiřování nabídky výuky o nové předměty a moderní přístupy, včetně integrace technologií do výuky (např. hudební software, digitální grafika, záznam a postprodukce).
- Potřeba navýšení kapacity škol, která by umožnila přijetí většího počtu zájemců o umělecké vzdělávání.
- Podpora aktivit vedoucích k rozšíření zájmu žáků o umělecký život ve městě – propojení výuky s činnostmi místních kulturních institucí, akcemi a projekty.

7.4 Významná doporučení k demografické situaci

STRATEGICKÁ DOPORUČENÍ

A. PRAVIDELNÝ MONITORING DEMOGRAFICKÝCH DAT

Zavést každoroční vyhodnocování populačního vývoje, zejména s důrazem na věkové složení a migrační saldo, aby bylo možné flexibilně plánovat kapacity mateřských a základních škol a reagovat na případné populační výkyvy.

B. PREDIKTIVNÍ MODELOVÁNÍ

Rozpracovat model populační predikce pro příštích 5–10 let s cílem odhadovat potřebu školských kapacit, zejména v kontextu plánované bytové výstavby a migrace nových obyvatel.

C. ZAMĚŘENÍ NA ADAPTABILITU ŠKOLSKÉ INFRASTRUKTURY

Podpořit flexibilitu prostorových a personálních kapacit škol tak, aby bylo možné pružně reagovat na růst či pokles počtu žáků v celém školském obvodu, včetně podpory víceúčelového využití školních budov.

D. PODPORA PŘÁTELSKÉ RODINNÉ POLITIKY MĚSTA

Aktivně spolupracovat s dalšími aktéry (např. sociální služby, volnočasové organizace, partneři z oblasti bydlení a rozvoje města) na zajištění kvalitního rodinného zázemí, které podporuje mladé rodiny v setrvání a spokojeném životě ve městě.

E. PODPORA MEZIGENERAČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Vzhledem ke stárnutí populace je vhodné promýšlet zapojení aktivních seniorů, kteří mají zájem o dobrovolnickou činnost, do komunitního života škol (např. formou pravidelné pomoci dětem, organizace mezigeneračních projektů apod.). Současně je třeba rozvíjet programy celoživotního vzdělávání ve spolupráci se školami a dalšími institucemi, které seniory na tyto role připraví a podpoří.

F. KOMUNIKACE A INFORMOVANOST

Pravidelně informovat veřejnost i zřizované školy o demografických trendech a plánech města, aby byla zajištěna transparentnost a soulad při strategickém rozhodování o rozvoji školství.

8 SWOT ANALÝZA

Pozn.: SWOT analýza bude dále rozpracována po setkání se členy pracovních skupin.

S	SILNÉ STRÁNKY
1	Dostatečná síť mateřských a základních škol, které jsou dobře dostupné pro většinu dětí z jednotlivých částí města a okolí.
2	Modernizace prostor a technického vybavení v řadě škol (ICT, odborné učebny)
3	Aktivní účast škol na projektech MAP a jiných dotačních titulech
4	Stabilní zřizovatel se zkušenostmi v oblasti školství (město Příbram)
5	Školy nabízejí široké portfolio volnočasových aktivit, další široké portfolio nabízí dům dětí a mládeže a místní základní umělecké školy (2).
7	Většina škol disponuje relativně stabilními pedagogickými týmy, což přispívá ke kontinuitě výuky a zajišťuje stabilní kvalitu vzdělávání.
9	Zlepšující se kvalita polytechnického vzdělávání a environmentální výchovy
10	Otevřenost ředitelů škol pro inovace a další rozvoj

W	SLABÉ STRÁNKY
1	Nedostatečné pokrytí stabilní Wi-Fi v některých školách, což omezuje plné využití moderních technologií
2	Školy se stále častěji potýkají s absencemi, pozdními příchody a nezájmem části rodičů o školní docházku dětí, přičemž některé děti se zcela vytrácejí ze systému podpory, protože jejich obtíže mají spíše sociální či institucionální než pedagogický nebo psychologický charakter.
3	Problematická dostupnost kvalifikovaných asistentů pedagoga
4	Přetížení ředitelů administrativní agendou na úkor rozvoje školy
5	U některých budov dlouhodobě odkládané investice do rekonstrukcí
7	Nedostatečné kapacity školních psychologů a speciálních pedagogů
9	Nevyvážená úroveň spolupráce mezi školami (některé sdílí know-how více, jiné méně)
10	V oblasti sdílených personálních kapacit (např. speciální pedagogové, logopedi) je patrná potřeba lepší systémové podpory, aby byla tato podpora dostupná a efektivní napříč školami

O	PŘÍLEŽITOSTI
1	Možnost čerpat finance z národních i evropských programů na modernizaci, inkluzi a podporu pedagogů
2	Prohloubení spolupráce s firmami pro polytechnickou výuku, praxe, kariérové poradenství
3	Rozvoj komunitní role škol jako center pro volnočasové i vzdělávací aktivity pro veřejnost
4	Posílení digitálních kompetencí učitelů i žáků, včetně AI technologií

T	HROZBY
1	Dlouhodobý pokles demografických křivek může vést k nutnosti redukce kapacit a slučování tříd
2	Stále rostoucí náklady na energie a provoz, které zatěžují rozpočty
3	Riziko odchodu zkušených pedagogů do důchodu bez adekvátní náhrady
4	Náročnost inkluze při omezených personálních zdrojích

5	Spolupráce s neziskovým sektorem při řešení sociálního znevýhodnění
6	Rozvoj nabídky školních poradenských služeb a podpora duševního zdraví
7	Rozpracování pedagogické diagnostiky a stanovení jasně definovaných vzdělávacích záměrů v mateřských školách může přispět k cílenějšímu rozvoji dětí a ke zlepšení kvality předškolního vzdělávání
8	Rozvoj environmentálních a udržitelných projektů

5	Negativní dopady psychické nepohody dětí a rodin, které se mohou odrazit ve školním výkonu
6	Sociální nerovnosti mezi dětmi z různého rodinného zázemí
7	Legislativní změny zvyšující administrativu a povinnosti škol
8	Možné další epidemie či krizové situace narušující prezenční výuku
9	Obavy z budoucího zajištění financování nepedagogických pracovních pozic v souvislosti s novelou školského zákona

9 PŘÍLOHA

9.1 Financování – MŠ a ZŠ Příbram

Mateřské a základní školy jsou primárně financovány formou transferů ze strany státního rozpočtu prostřednictvím podílu na RUD a příspěvků zřizovatelů škol.

Financování mateřských a základních škol zřizovaných obcemi v rámci rozpočtového určení daní upravuje zákon č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územním samosprávným celkům a některým státním fondům (zákon o rozpočtovém určení daní), ve znění pozdějších předpisů.

Tento zákon upravuje kritérium – „počet dětí MŠ a žáků ZŠ navštěvujících školu zřizovanou obcí“ do propočtu podílu obcí na procentní části celostátního hrubého výnosu sdílených daní. Přičemž počtem dětí se rozumí počet dětí účastnících se předškolního vzdělávání a počtem žáků se rozumí počet žáků plnících povinnou školní docházku.

Prostředky plynoucí za žáky se odvozují od celkového objemu sdílených daní pro všechny obce v České republice, resp. od objemu kritéria počtu dětí a žáků navštěvujících školu zřizovanou obcí. Ustanovení § 4 odst. 8 výše uvedeného zákona stanoví, že se vychází z dokumentace škol vedené podle školského zákona, a to ze stavu k 30. září roku, který bezprostředně předchází běžnému roku.

Do roku 2017 byla váha kritéria „počtu dětí MŠ a ZŠ navštěvujících školu zřizovanou obcí“ 7% z celkového objemu sdílených daní. V roce 2017 byl přijat zákon č. 260/2017 Sb., který navyšuje váhu kritéria ze 7% na 9%, a to s účinností od 1. ledna 2018.

Příspěvek na dítě/žáka v rámci RUD vzrostl z cca 13 626 Kč v roce 2020 na **20 580 Kč v roce 2025**, což odráží růst nákladů i zvyšování financí na vzdělávání, celkový podíl příspěvku na žáka v rámci RUD tak stoupl z cca 70 mil. Kč v roce 2020 na **106 mil. Kč v roce 2024** v rámci souhrnného dotačního vztahu státu a města Příbram.

Tabulka 38: Vývoj počtu žáků ZŠ v Příbrami

Základní škola	Kapacita	2020	2021	2022	2023	2024
ZŠ pod Svatou Horou	600	577	584	587	611	637
ZŠ Jiráskovy sady	580	575	539	559	477	482
ZŠ Březové Hory	600	422	445	490	538	543
ZŠ 28. října	800	671	690	716	682	688
ZŠ Bratří Čapků	660	502	545	620	590	600
ZŠ Školní	1000	783	755	798	809	812
Waldorfská ZŠ	225	207	203	221	214	204

Tabulka 39: Vývoj počtu dětí MŠ a žáků ZŠ v Příbrami, vývoj příspěvku na 1 žáka v Kč a vývoj celkového transferu ze SR

Ukazatele	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Počet dětí MŠ	1298	1260	1235	1235	1229	1183
Děti s indiv. vzděláváním podle § 34b škol. Zákona	0	0	0	0	0	1
Žáci v ZŠ celkem	3738	3737	3761	3991	3924	3965
Žáci ZŠ – Vzdělávání v zahraničí nebo v zahr. škole (§ 38)	25	26	28	30	25	26

Žáci ZŠ – Individuální vzdělávání (§ 41)	0	0	1	3	3	2
Děti a žáci celkem (včetně § 34b a § 38)	5076	5051	5056	5287	5207	5192
Počty dětí a žáků pro účely RUD (z. č. 243/2000 Sb.)	5076	5051	5056	5287	5182	5165
Příspěvek na 1 žáka v Kč	13 626	15 309 Kč	17 665 Kč	19 644 Kč	19 716	20 580
Příspěvek RUD celkem v Kč	69 165 576	77 325 759	89 314 240	103 857 828	102 168 312	106 295 700

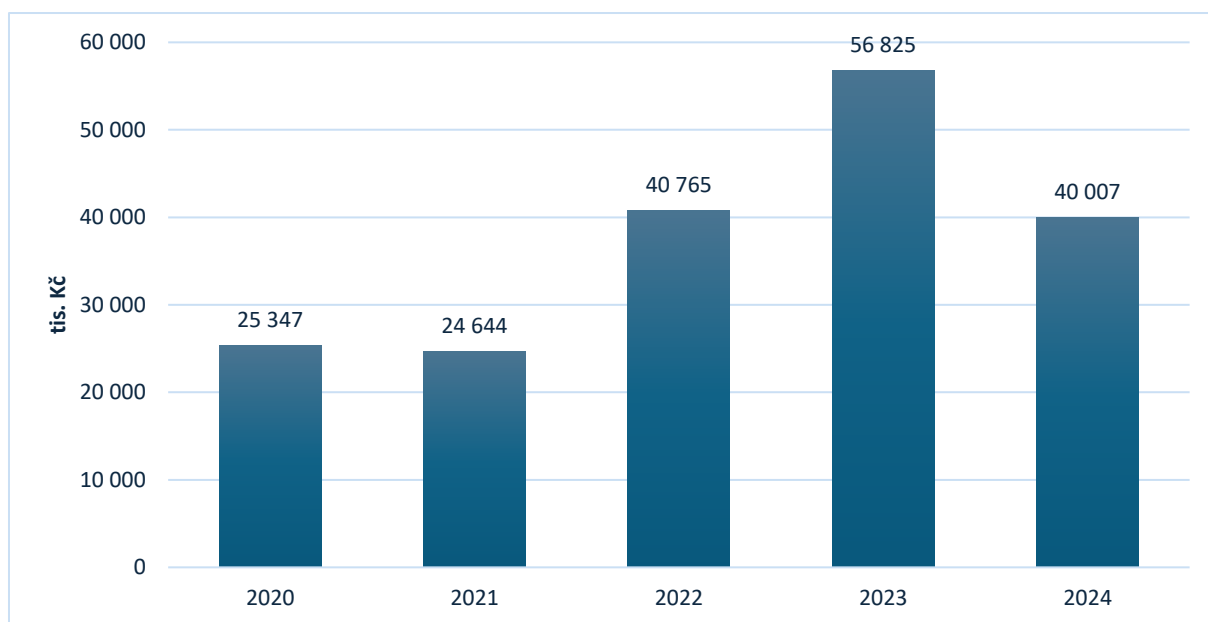
Přímé financování školských zařízení města Příbram pak probíhá formou neinvestičních investičních transferů ze strany města a kraje. Níže uvedené tabulky uvádí pouze neinvestiční „provozní“ transfery bez neinvestičních příspěvků v kapitolách „Inkluzivní vzdělávání v mateřských a základních školách“, „OP Potravinová a materiální pomoc“ a projekt "Šablony". Dále v tabulkách nejsou zahrnuty investiční transfery ze strany města. Přičemž platí, že neinvestiční transfery z kraje jsou prakticky ze sta procent náklady na platy.

Tabulka 40: Struktura rozpočtu příjmů Příbramských ZŠ – neinvestiční transfery (v tis. Kč)

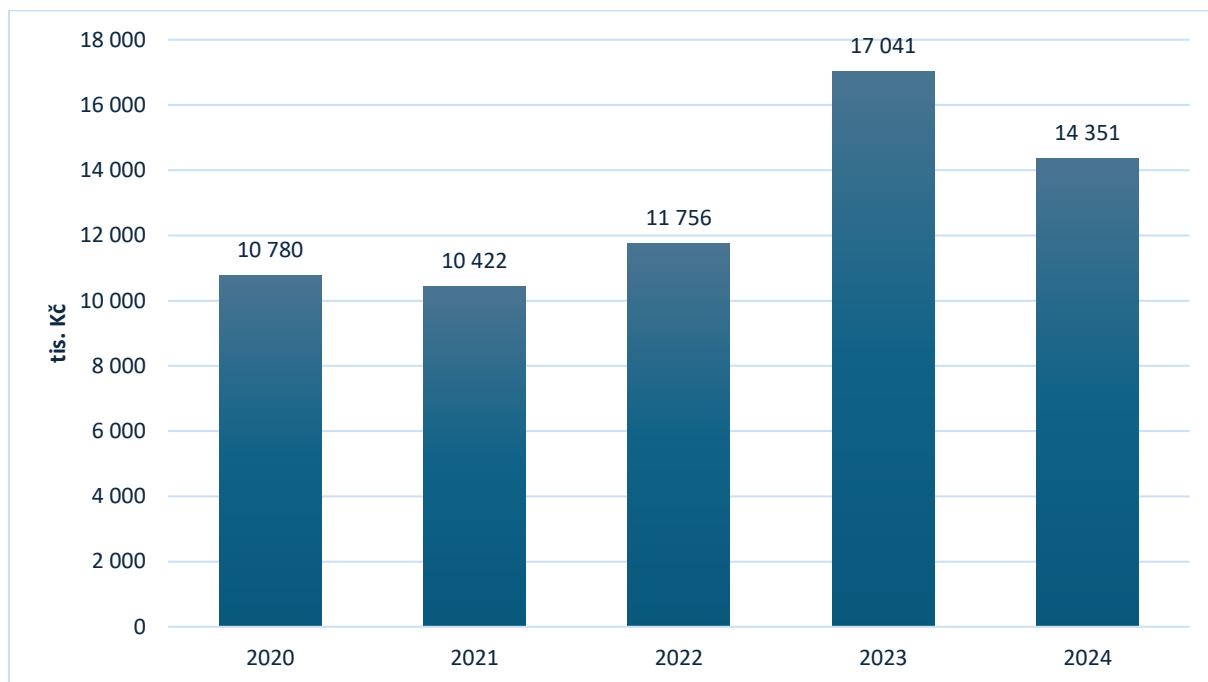
Škola	Poskytovatel	2020	2021	2022	2023	2024
Waldorfská škola	Kraj, SF, ost.	34 615	40 224	40 943	44 257	44 988
	Město	3 795	3 391	4 225	4 844	4 755
	Celkem	38 410	43 615	45 168	49 101	49 743
ZŠ pod Svatou Horou	Kraj, SF, ost.	41 304	47 718	50 245	56 945	58 095
	Město	4 735	4 066	4 999	6 349	7 557
	Celkem	46 039	51 784	55 244	63 294	65 652
ZŠ Březové Hory, Prokopská 337	Kraj, SF, ost.	31 962	36 446	39 685	45 067	44 654
	Město	3 120	3 390	3 811	5 385	4 900
	Celkem	35 082	39 836	43 496	50 452	49 554
ZŠ Příbram II, Jiráskovy sady 273	Kraj, SF, ost.	37 982	41 229	43 656	45 280	45 040
	Město	3 730	3 598	4 337	6 055	6 717
	Celkem	41 712	44 827	47 993	51 335	51 757
ZŠ Příbram VII, Bratří Čapků 279	Kraj, SF, ost.	39 987	46 610	53 460	61 281	62 293
	Město	2 388	3 825	3 691	3 538	4 523
	Celkem	42 375	50 435	57 151	64 819	66 816
ZŠ Příbram VIII, Školní 75	Kraj, SF, ost.	48 395	55 120	56 620	60 800	64 038
	Město	3 340	3 214	4 005	4 309	4 417
	Celkem	51 735	58 334	60 625	65 109	68 455
ZŠ Příbram VII, 28. října 1	Kraj, SF, ost.	48 444	53 676	56 929	61 459	60 647
	Město	4 240	4 160	4 907	4 527	7 137
	Celkem	52 684	57 836	61 836	65 986	67 784

Celkový vývoj transferů vůči školským zařízením ze strany města Příbram v posledních letech ukazuje následující graf.

Graf 3: Vývoj finančních transferů města Příbram na financování ZŠ v období 2020–2024



Graf 4: Vývoj finančních transferů města Příbram na financování MŠ v období 2020–2024



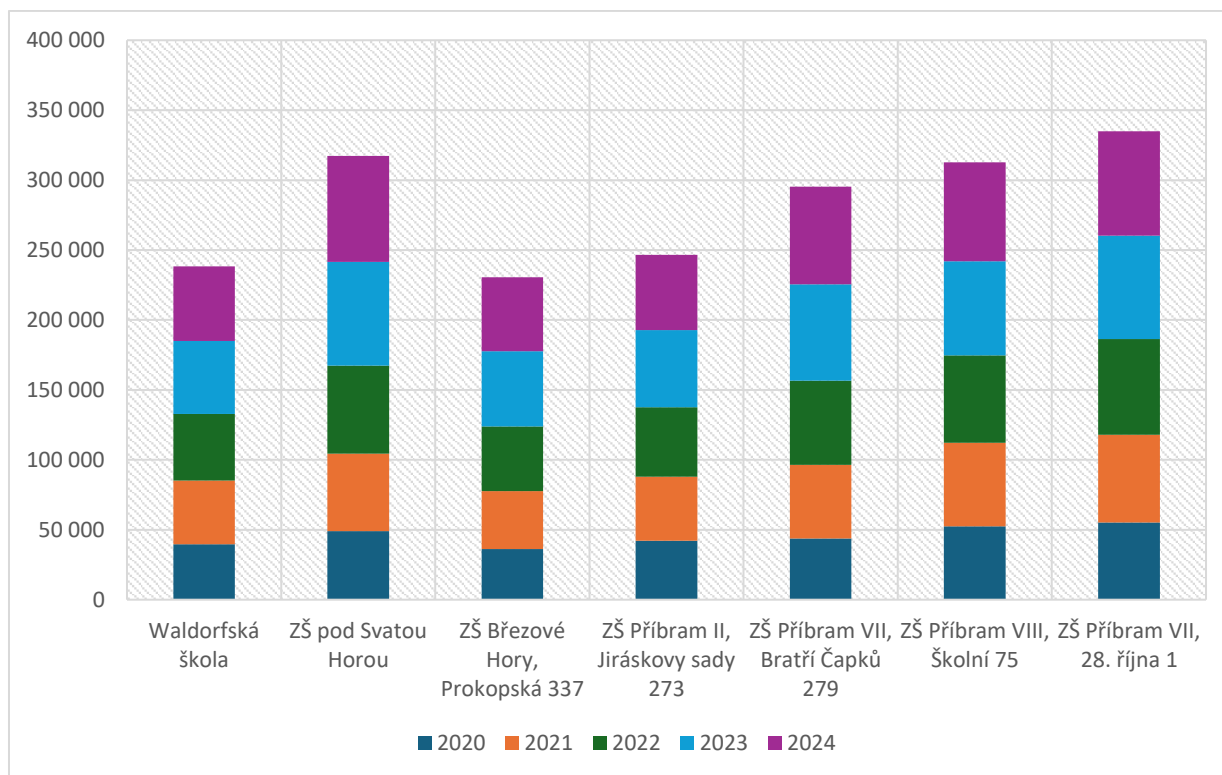
9.2 Hospodaření základních škol

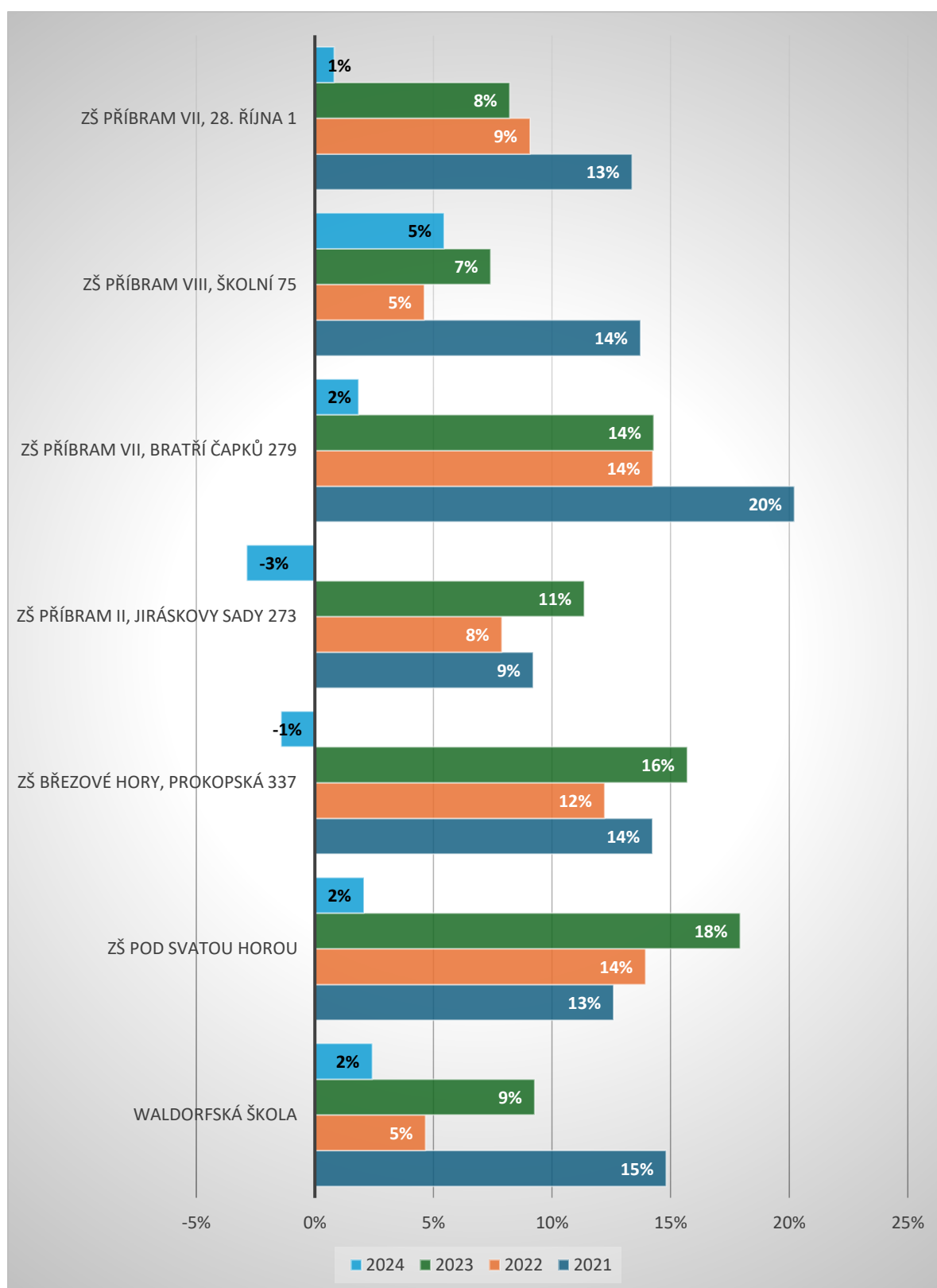
9.2.1 Náklady základních škol

Tabulka 41: Náklady základních škol v letech 2020–2024

Základní škola	2020	2021	2022	2023	2024
Waldorfská škola	39 651	45 526	47 652	52 068	53 327
ZŠ pod Svatou Horou	49 084	55 267	62 972	74 265	75 803
ZŠ Březové Hory, Prokopská 337	36 185	41 336	46 385	53 669	52 903
ZŠ Příbram II, Jiráskovy sady 273	42 085	45 959	49 583	55 214	53 627
ZŠ Příbram VII, Bratří Čapků 279	43 802	52 661	60 165	68 763	70 028
ZŠ Příbram VIII, Školní 75	52 531	59 743	62 499	67 134	70 794
ZŠ Příbram VII, 28. října 1	55 286	62 682	68 368	73 988	74 591

Graf 5: Vývoj nákladů ZŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





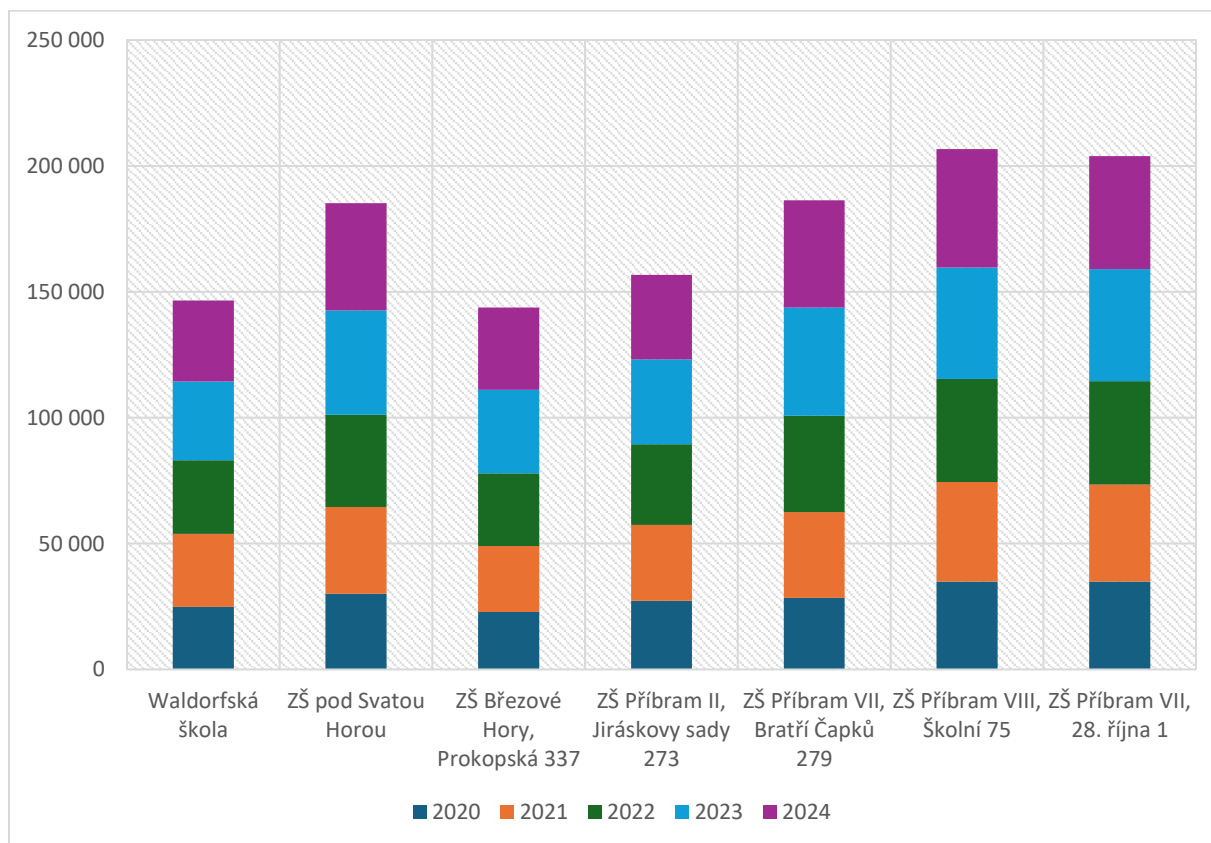
Celkové náklady odpovídají velikosti jednotlivých škol. Zajímavá je meziroční procentuální změna¹⁰, kdy pouze ZŠ Jiráskovy sady a ZŠ Březové Hory byly schopny celkové náklady v posledním roce sledovaného období snížit. ZŠ Jiráskovy sady zároveň vykazovala nejnižší dynamiku růstu nákladů.

9.2.2 Mzdové náklady

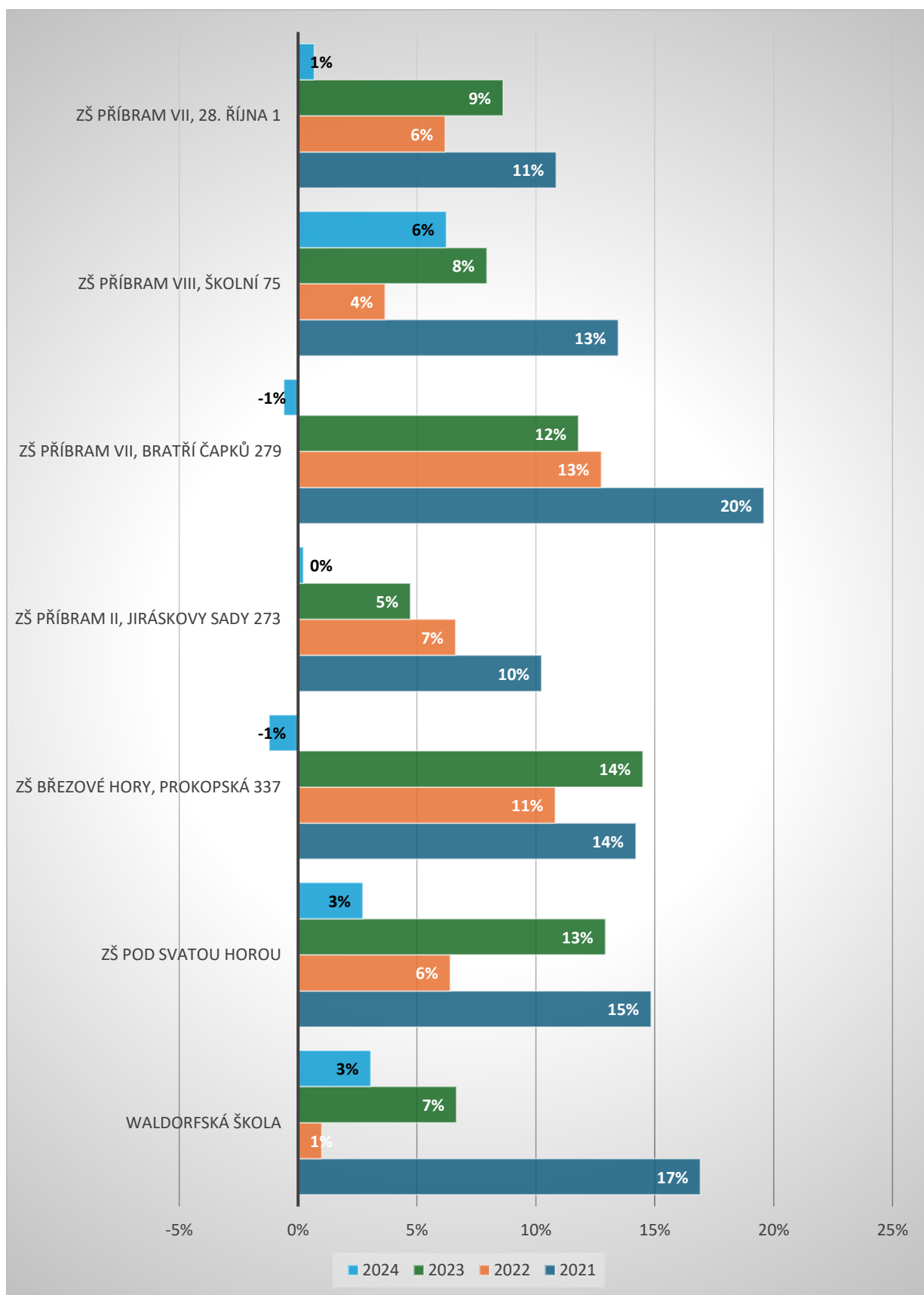
Tabulka 42: Mzdové náklady ZŠ v letech 2020–2024

Základní škola	2020	2021	2022	2023	2024
Waldorfská škola	24 804	29 001	29 289	31 241	32 195
ZŠ pod Svatou Horou	30 027	34 484	36 689	41 431	42 559
ZŠ Březové Hory, Prokopská 337	22 857	26 103	28 926	33 119	32 714
ZŠ Příbram II, Jiráskovy sady 273	27 300	30 095	32 088	33 604	33 679
ZŠ Příbram VII, Bratří Čapků 279	28 446	34 018	38 358	42 882	42 623
ZŠ Příbram VIII, Školní 75	34 857	39 549	40 995	44 249	47 009
ZŠ Příbram VII, 28. října 1	34 844	38 625	41 013	44 548	44 852

Graf 6: Vývoj mzdových nákladů ZŠ a procentuální změna za období 2020–2024



¹⁰ Grafy zobrazující meziroční procentuální změnu ukazují míru změny oproti předchozímu roku. Příklad ZŠ Březové Hory – v roce 2024 byly náklady o 1 procento nižší než v roce 2023.



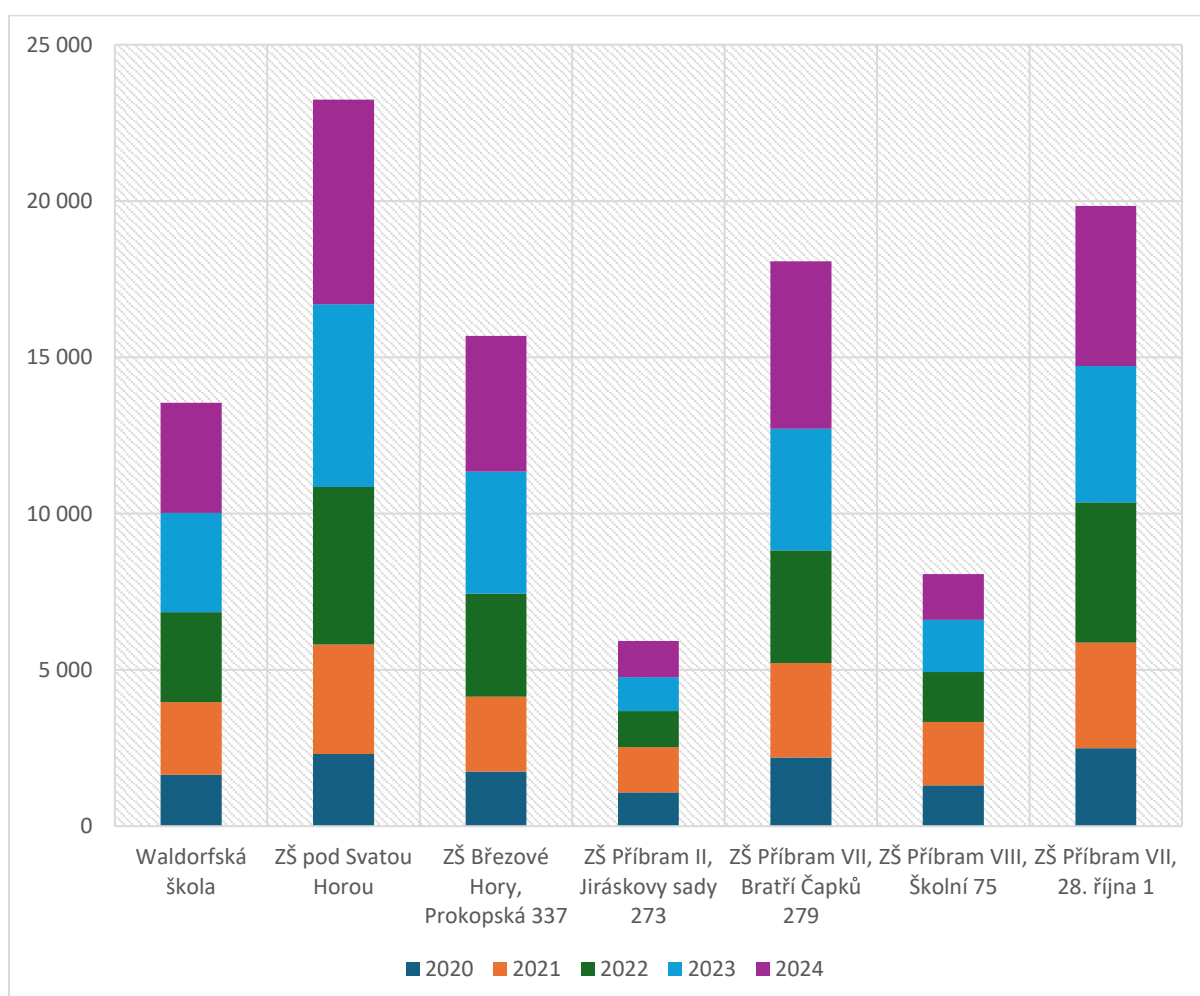
Mzdové náklady vykazují u většiny škol mírný nárůst, či stagnaci v posledním roce sledovaného období, pouze u ZŠ Bratří Čapků a ZŠ Březové Hory došlo v posledním roce ke snížení mzdových nákladů o cca 1 %.

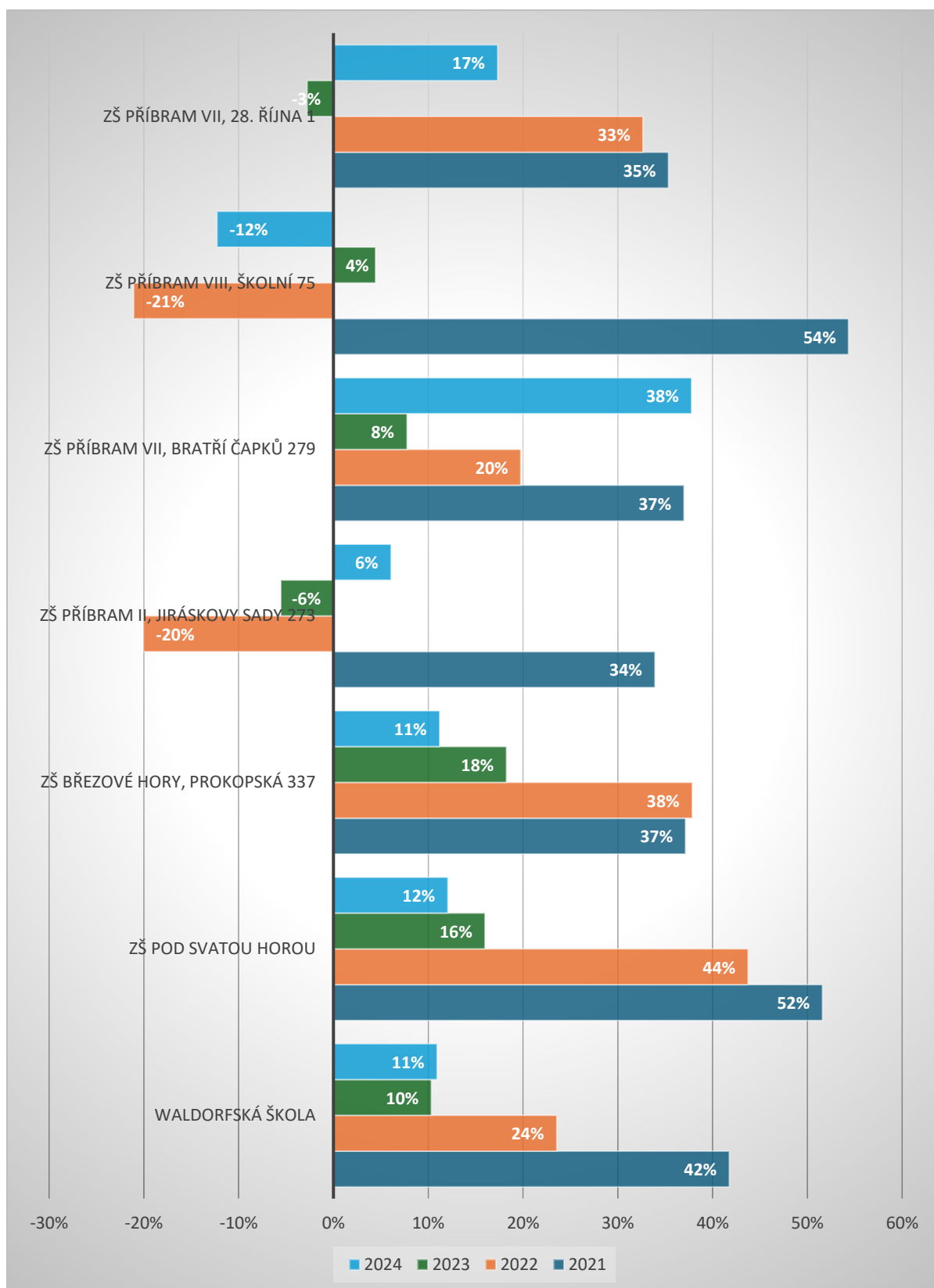
9.2.3 Spotřeba materiálu

Tabulka 43: Spotřeba materiálu ZŠ v letech 2020–2024

Základní škola	2020	2021	2022	2023	2024
Waldorfská škola	1 643	2 329	2 878	3 175	3 523
ZŠ pod Svatou Horou	2 312	3 504	5 037	5 843	6 548
ZŠ Březové Hory, Prokopská 337	1 746	2 394	3 300	3 902	4 339
ZŠ Příbram II, Jiráskovy sady 273	1 079	1 445	1 156	1 092	1 158
ZŠ Příbram VII, Bratří Čapků 279	2 200	3 014	3 609	3 889	5 358
ZŠ Příbram VIII, Školní 75	1 312	2 025	1 598	1 669	1 464
ZŠ Příbram VII, 28. října 1	2 498	3 381	4 484	4 360	5 115

Graf 7: Vývoj nákladů ZŠ za spotřebu materiálu a procentuální změna za období 2020–2024





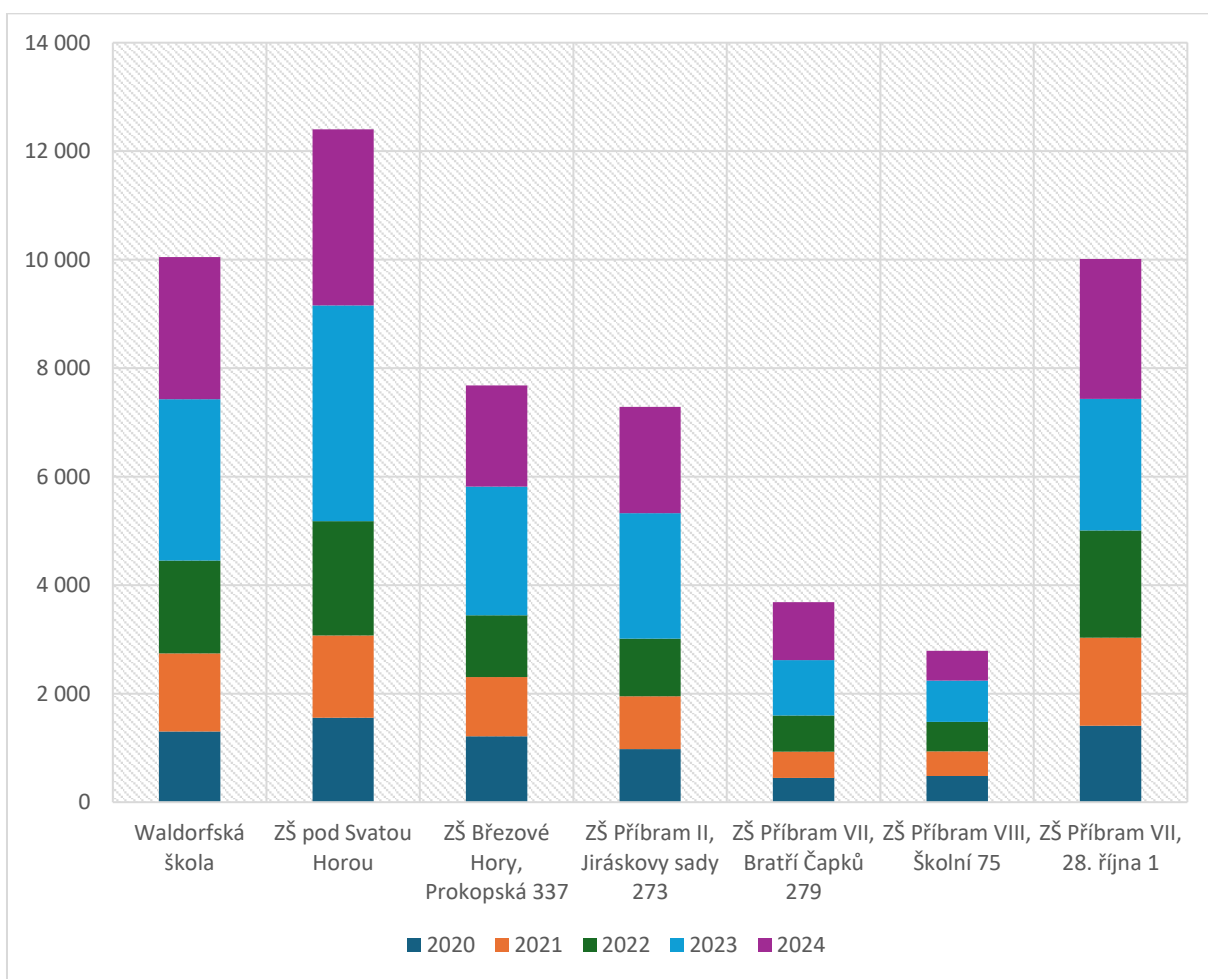
Diametrální rozdíl mezi jednotlivými ZŠ je v položce rozpočtu „náklady na materiál“. Výrazná dynamika růstu těchto nákladů je zřejmá u ZŠ pod Svatou Horou, kdy za období posledních 5 let se jedná kumulativně o částku atakující 25 mil. Kč, což je způsobeno postupným přebíráním budov bývalého gymnázia. Celkové náklady na materiál jsou výrazně ovlivněny přítomností školních jídelen (ZŠ Školní a ZŠ Jiráskovy sady nemají vlastní jídelnu).

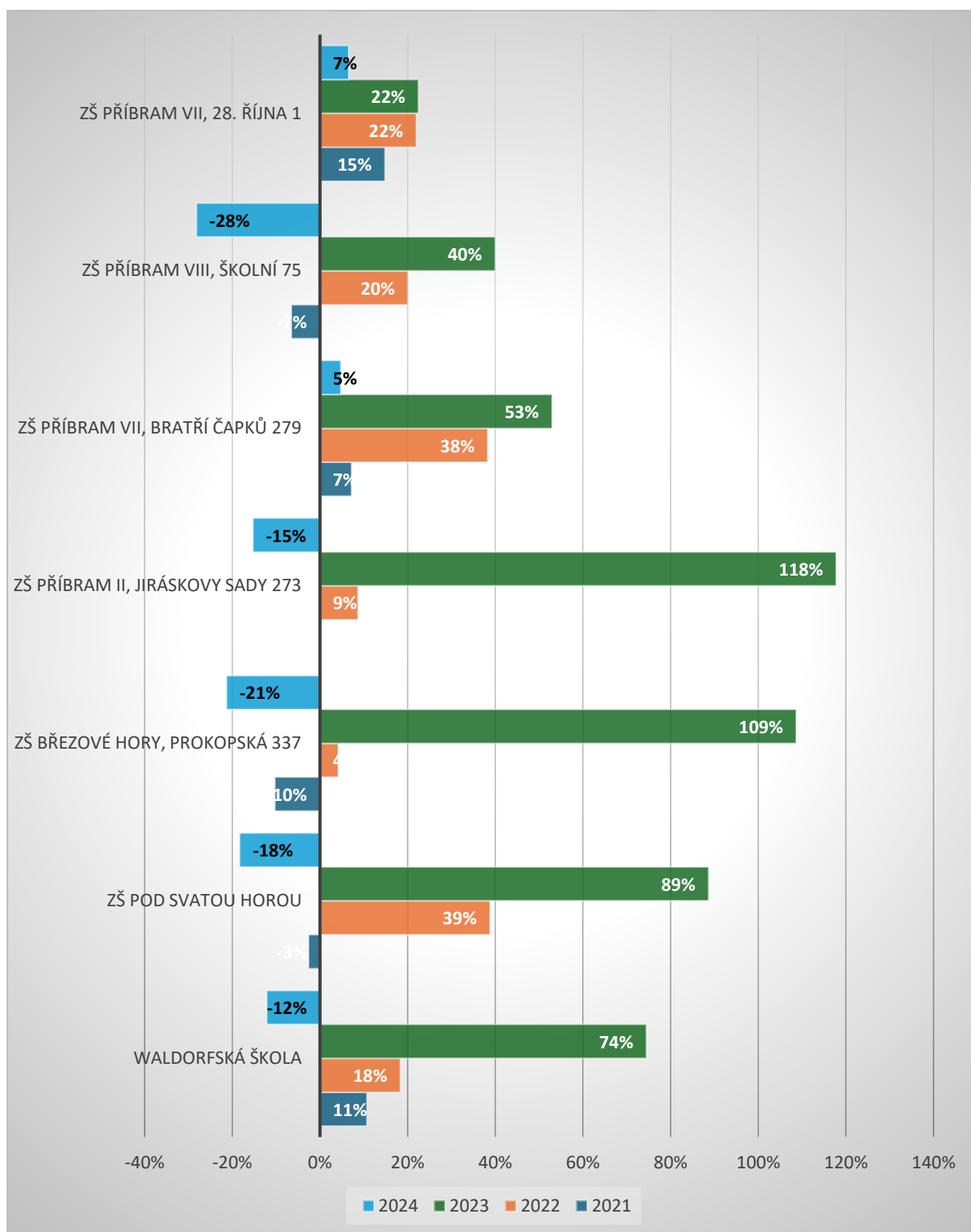
9.2.4 Spotřeba energie

Tabulka 44: Spotřeba energie ZŠ v letech 2020–2024

Základní škola	2020	2021	2022	2023	2024
Waldorfská škola	1 303	1 443	1 707	2 979	2 617
ZŠ pod Svatou Horou	1 558	1 518	2 106	3 973	3 246
ZŠ Březové Hory, Prokopská 337	1 216	1 091	1 137	2 372	1 866
ZŠ Příbram II, Jiráskovy sady 273	976	977	1 062	2 314	1 960
ZŠ Příbram VII, Bratří Čapků 279	450	482	666	1 019	1 068
ZŠ Příbram VIII, Školní 75	484	453	544	761	547
ZŠ Příbram VII, 28. října 1	1 412	1 621	1 978	2 422	2 580

Graf 8: Vývoj nákladů ZŠ za spotřebu energie a procentuální změna za období 2020–2024





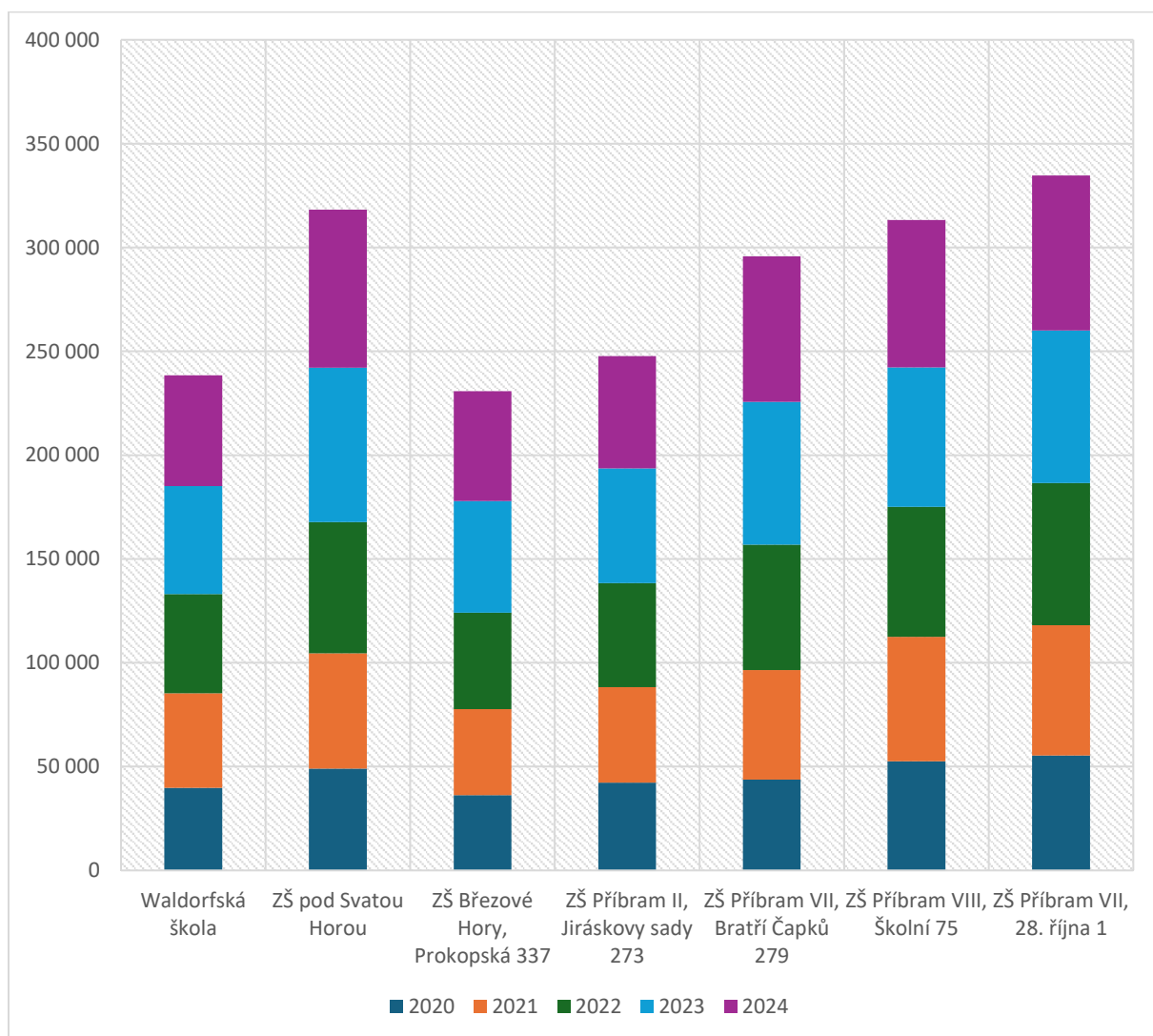
Všech škol se dotklo skokové zdražení energie mezi lety 2021 až 2023, kdy došlo k více jak dvojnásobnému navýšení nákladů na energie. V roce 2024 již většina škol zaznamenala výrazný pokles těchto nákladů, nejvýznamnější pokles (téměř na minimum) zaznamenala ZŠ Školní, což je kapacitně největší škola. Naopak u ZŠ Bratří Čapků a ZŠ 28. října náklady na energie dále rostly.

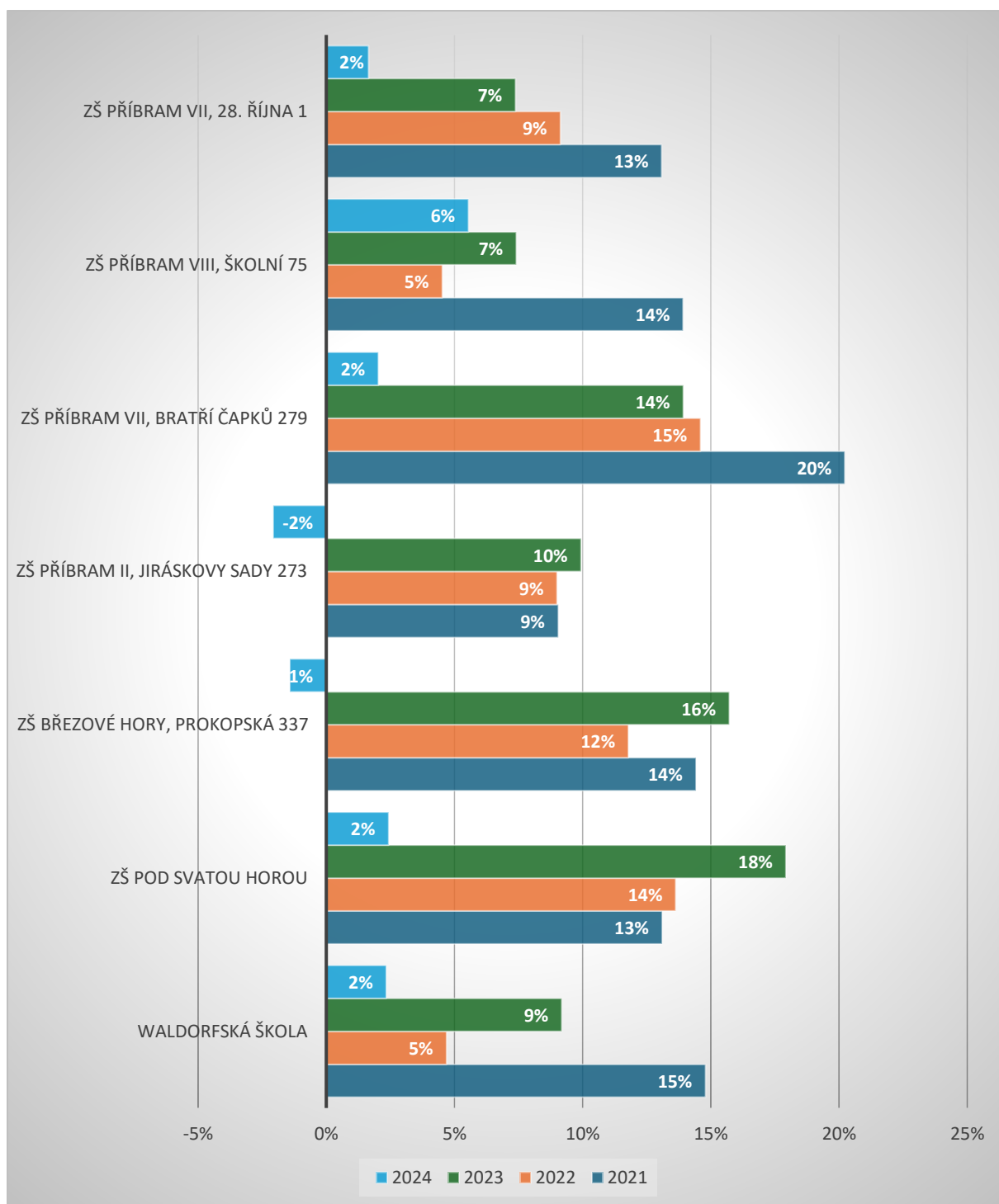
9.3 Výnosy

Tabulka 45: Výnosy základní škol celkem v letech 2020–2024

Základní škola	2020	2021	2022	2023	2024
Waldorfská škola	39 716	45 590	47 727	52 109	53 329
ZŠ pod Svatou Horou	49 085	55 514	63 081	74 390	76 198
ZŠ Březové Hory, Prokopská 337	36 266	41 495	46 385	53 675	52 909
ZŠ Příbram II, Jiráskovy sady 273	42 216	46 035	50 176	55 161	54 020
ZŠ Příbram VII, Bratří Čapků 279	43 814	52 674	60 360	68 763	70 161
ZŠ Příbram VIII, Školní 75	52 573	59 891	62 600	67 239	70 968
ZŠ Příbram VII, 28. října 1	55 426	62 678	68 402	73 451	74 665

Graf 9: Vývoj celkových výnosů ZŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





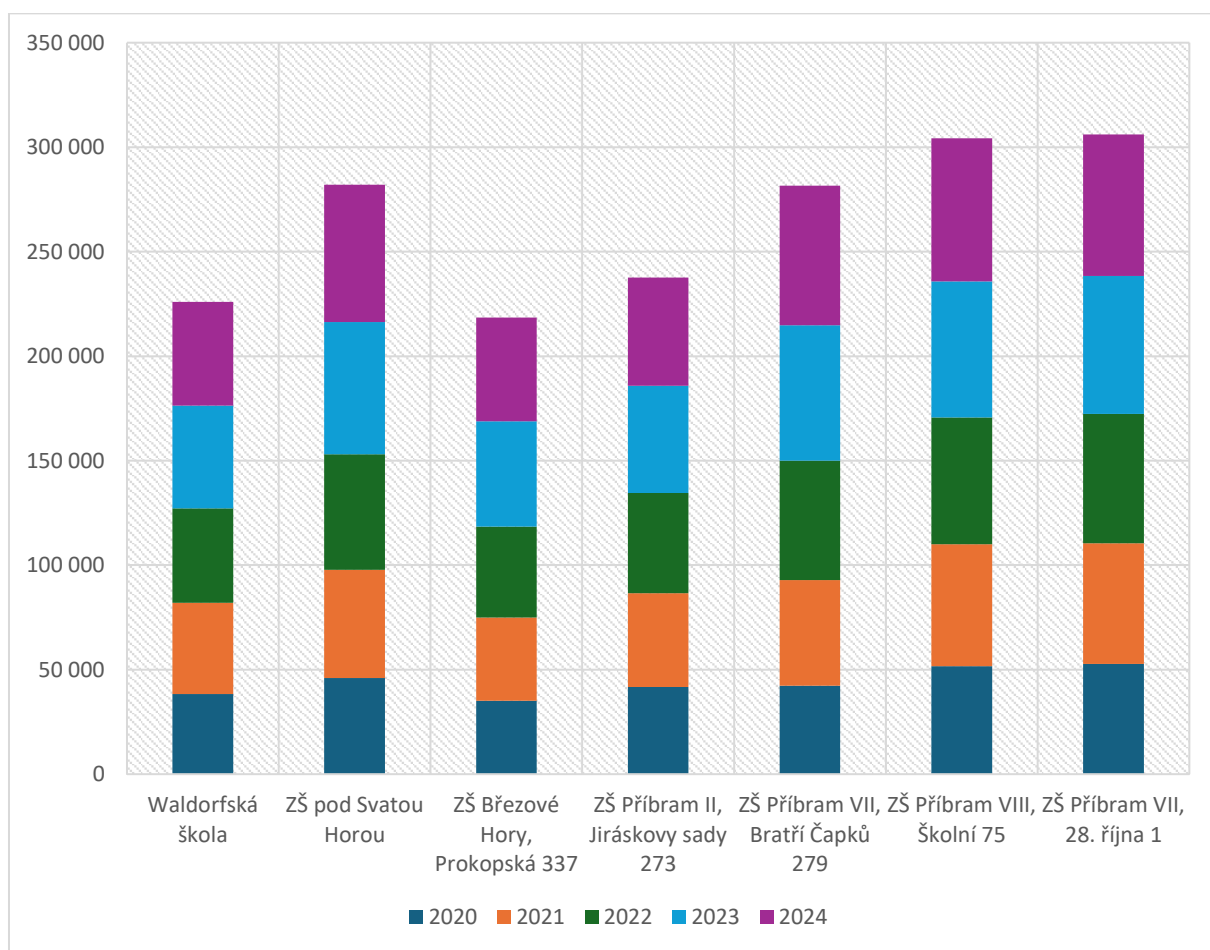
Celkové výnosy vykazují kontinuální mírný růst, což je způsobeno především růstem transferů, viz úvod kapitoly. Dvě školy zaznamenaly pokles výnosů v posledním roce, a to ZŠ Březové Hory a ZŠ Jiráskovy sady, propad o necelý 1 mil. Kč. U ZŠ Březové Hory došlo ke snížení transferů, u ZŠ Jiráskovy sady pak k poklesu příjmů z vlastní činnosti.

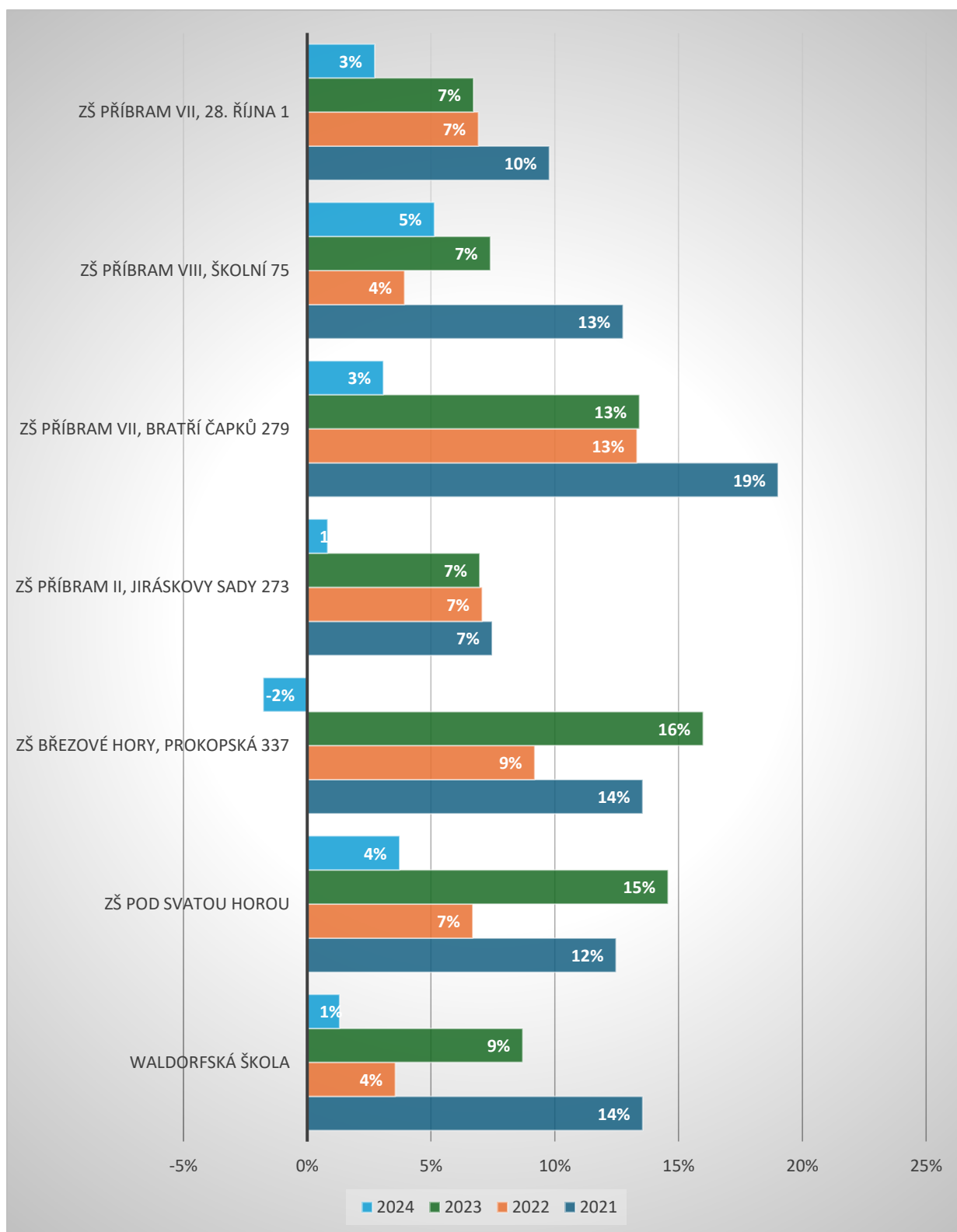
9.3.1 Výnosy z transferů

Tabulka 46: Výnosy z transferů ZŠ v letech 2020–2024

Základní škola	2020	2021	2022	2023	2024
Waldorfská škola	38 410	43 615	45 168	49 101	49 743
ZŠ pod Svatou Horou	46 039	51 784	55 244	63 294	65 652
ZŠ Březové Hory, Prokopská 337	35 082	39 836	43 496	50 452	49 554
ZŠ Příbram II, Jiráskovy sady 273	41 712	44 827	47 993	51 335	51 757
ZŠ Příbram VII, Bratří Čapků 279	42 375	50 435	57 151	64 819	66 816
ZŠ Příbram VIII, Školní 75	51 735	58 334	60 625	65 109	68 455
ZŠ Příbram VII, 28. října 1	52 684	57 836	61 836	65 986	67 784

Graf 10: Vývoj výnosů z transferů ZŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





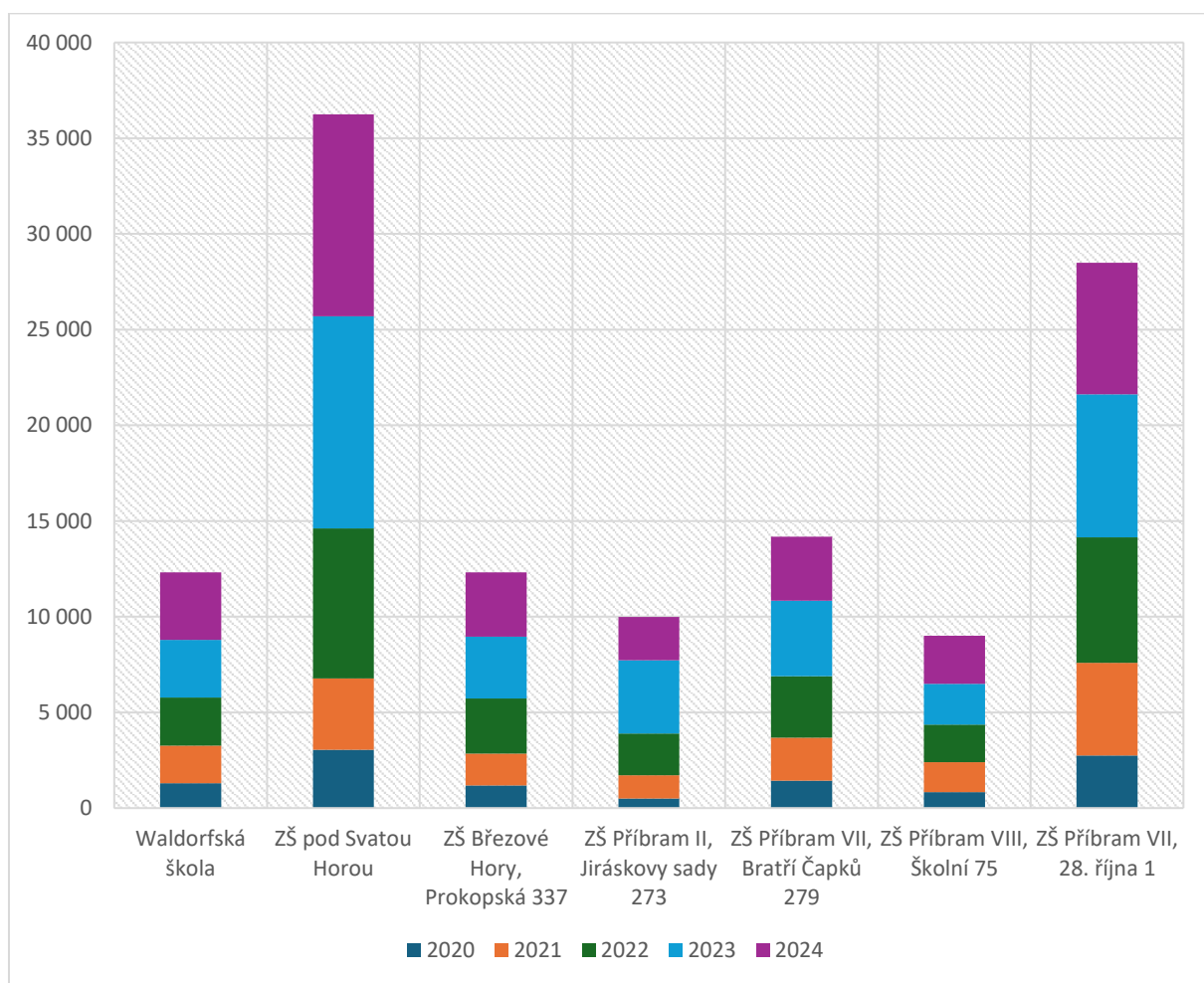
Transfery jsou kontinuálně mírně růstové. Pouze u ZŠ Březové Hory došlo ke snížení příspěvku v posledním roce cca o 1 mil. Kč.

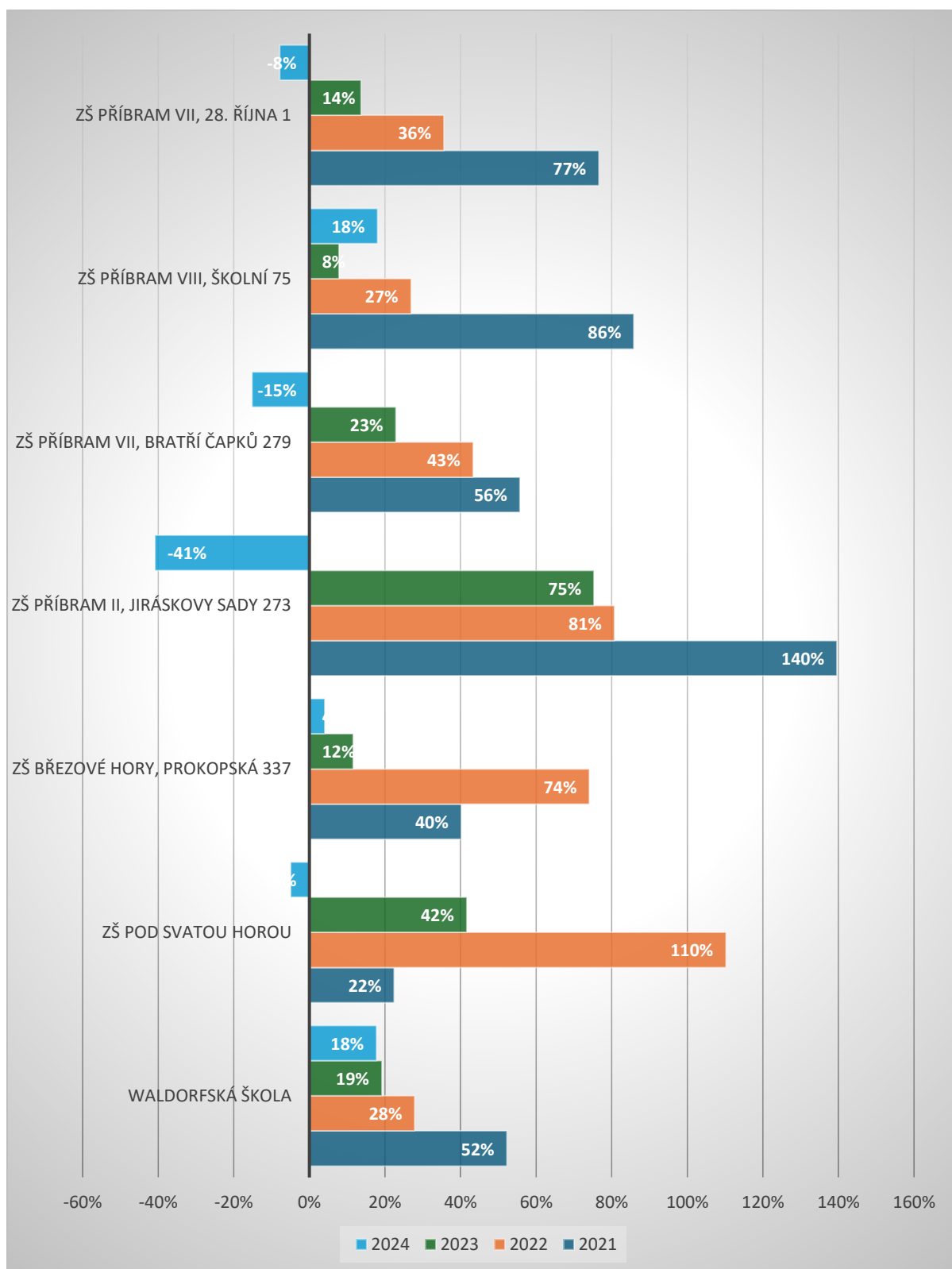
9.3.2 Výnosy z vlastní činnosti

Tabulka 47: Výnosy z vlastní činnosti ZŠ v letech 2020–2024

Základní škola	2020	2021	2022	2023	2024
Waldorfská škola	1 293	1 970	2 519	3 003	3 537
ZŠ pod Svatou Horou	3 044	3 727	7 835	11 096	10 546
ZŠ Březové Hory, Prokopská 337	1 184	1 659	2 889	3 223	3 355
ZŠ Příbram II, Jiráskovy sady 273	504	1 207	2 182	3 826	2 263
ZŠ Příbram VII, Bratří Čapků 279	1 438	2 239	3 209	3 944	3 345
ZŠ Příbram VIII, Školní 75	837	1 556	1 974	2 129	2 512
ZŠ Příbram VII, 28. října 1	2 741	4 841	6 565	7 463	6 880

Graf 11: Vývoj výnosů ZŠ z vlastní činnosti a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





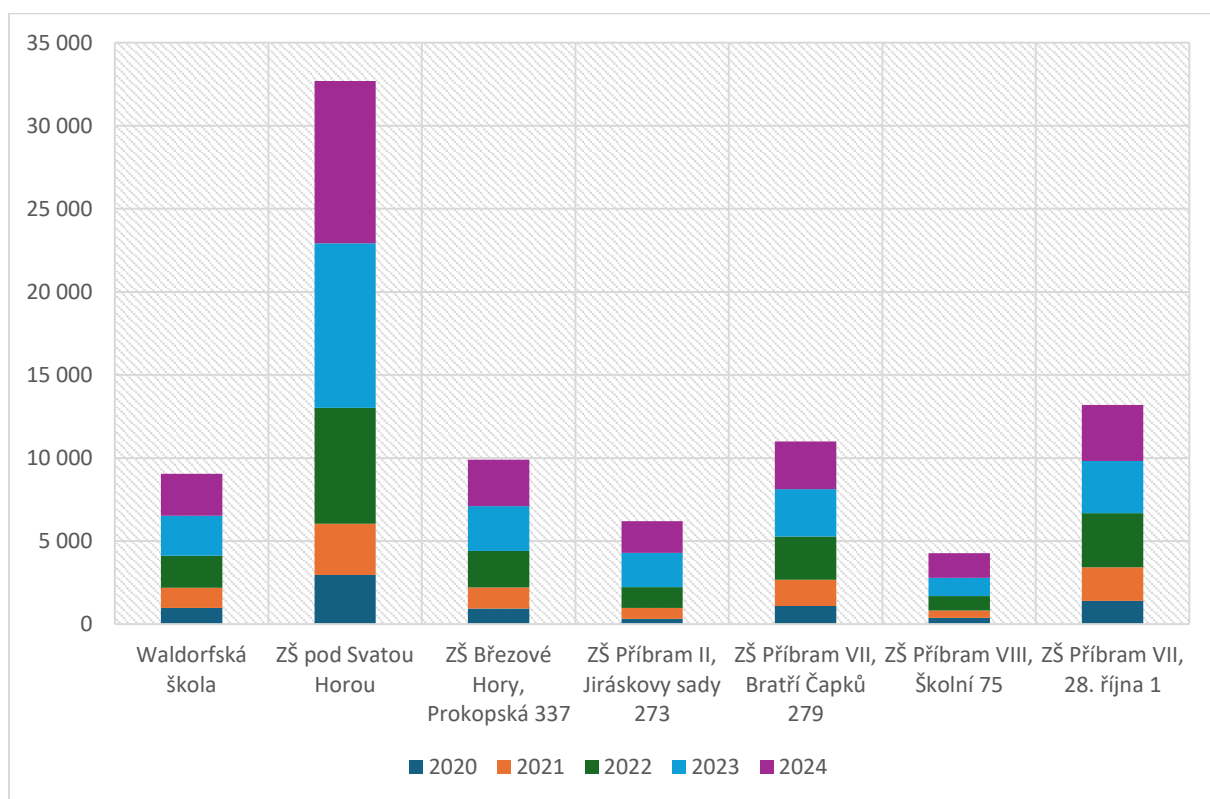
Nejvýkonnější školou z hlediska výnosů z vlastní činnosti je ZŠ pod Svatou Horou, která v posledních dvou letech vykazovala příjmy nad hranicí 10 mil. Kč. Zajímavým vývojem prošla i ZŠ Jiráskovy sady, která z několika set tisíc v roce 2020 se výkonově dostala ke 4 milionům Kč v roce 2023. Navýšení vzniklo zejména zapojením fondů (rezervní, investiční apod.), které se promítlo i v nákladech. Také jsou účtovány výnosy z organizace výjezdů žáků v rámci projektu „Moje škola“.

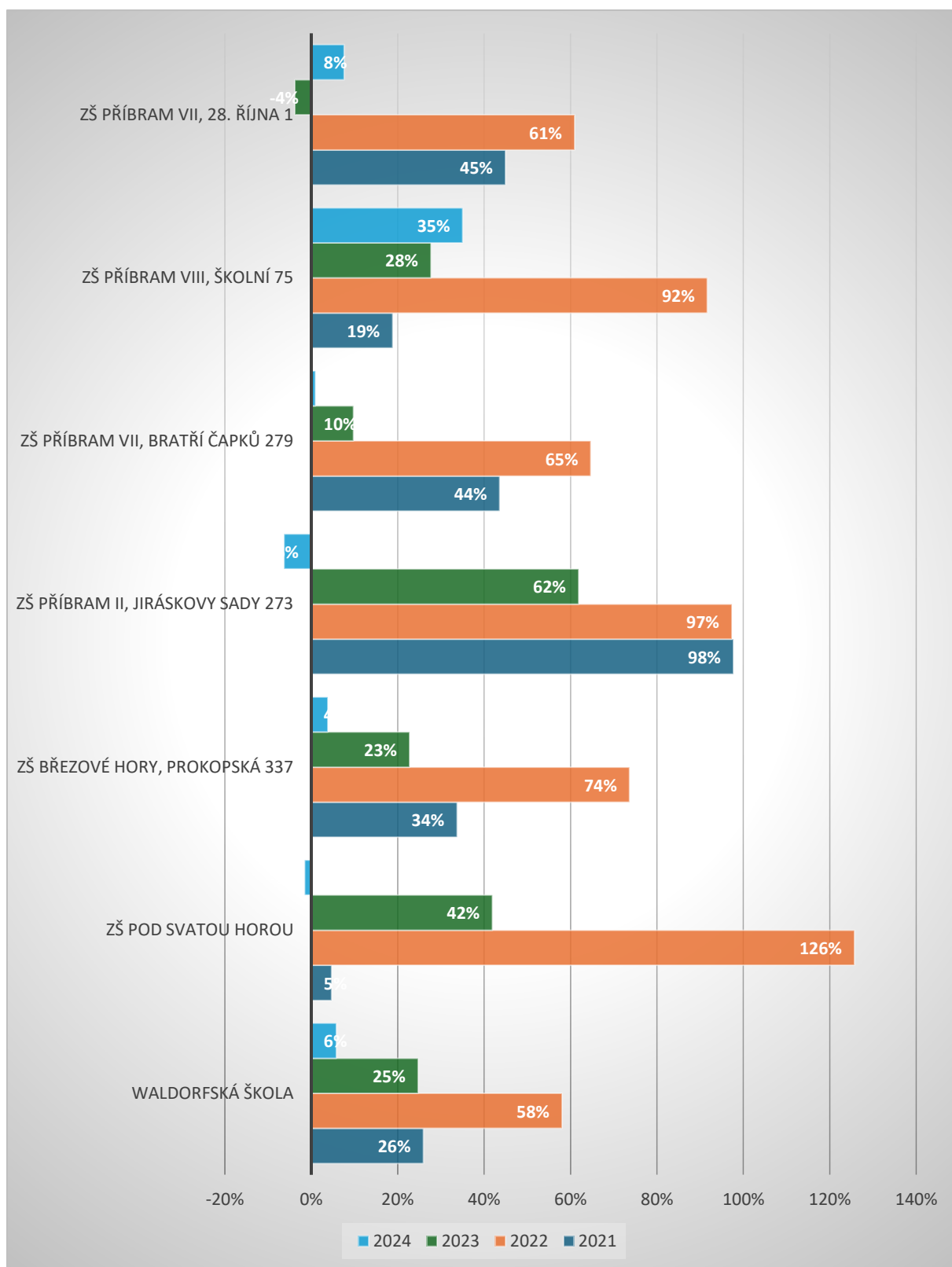
9.3.3 Výnosy z prodeje vlastních služeb

Tabulka 48: Výnosy z prodeje vlastních služeb ZŠ v letech 2020–2024

Základní škola	2020	2021	2022	2023	2024
Waldorfská škola	968	1 219	1 926	2 403	2 542
ZŠ pod Svatou Horou	2 954	3 092	6 980	9 907	9 752
ZŠ Březové Hory, Prokopská 337	946	1 265	2 196	2 696	2 799
ZŠ Příbram II, Jiráskovy sady 273	325	642	1 266	2 050	1 920
ZŠ Příbram VII, Bratří Čapků 279	1 098	1 577	2 598	2 852	2 878
ZŠ Příbram VIII, Školní 75	379	450	862	1 101	1 487
ZŠ Příbram VII, 28. října 1	1 398	2 026	3 261	3 136	3 375

Graf 12: Vývoj výnosů ZŠ z prodeje vlastních služeb a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





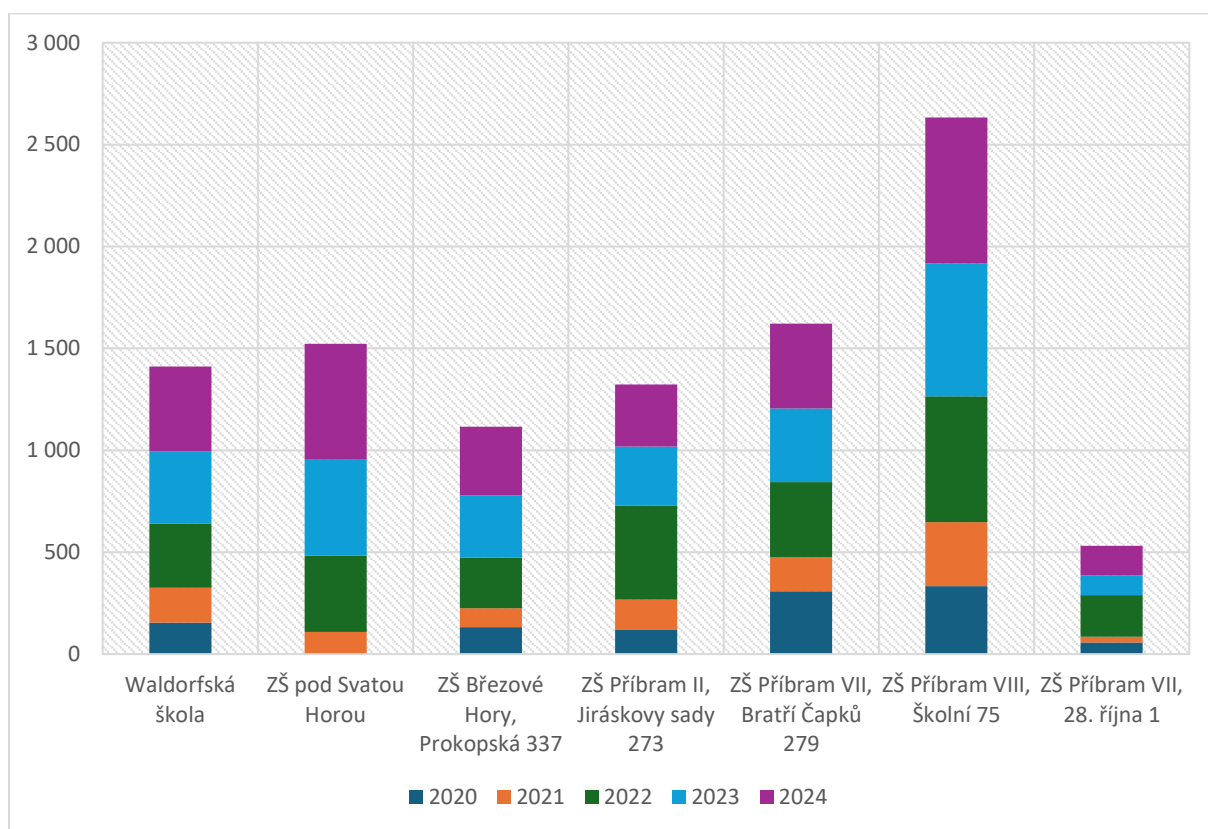
Výnosy z prodeje vlastních služeb jsou podpoložkou výnosů z vlastní činnosti a tvoří jejich většinu (cca 75–90 %). Opět platí, že „nejsoběstačnější“ školou je ZŠ pod Svatou Horou, paradoxem je, že největší škola (ZŠ Školní) ve městě má obecně výnosy z vlastní činnosti/prodeje služeb ze všech škol nejnižší. U ZŠ Jiráskovy sady se projevují v posledních letech výjezdy žáků – viz výše.

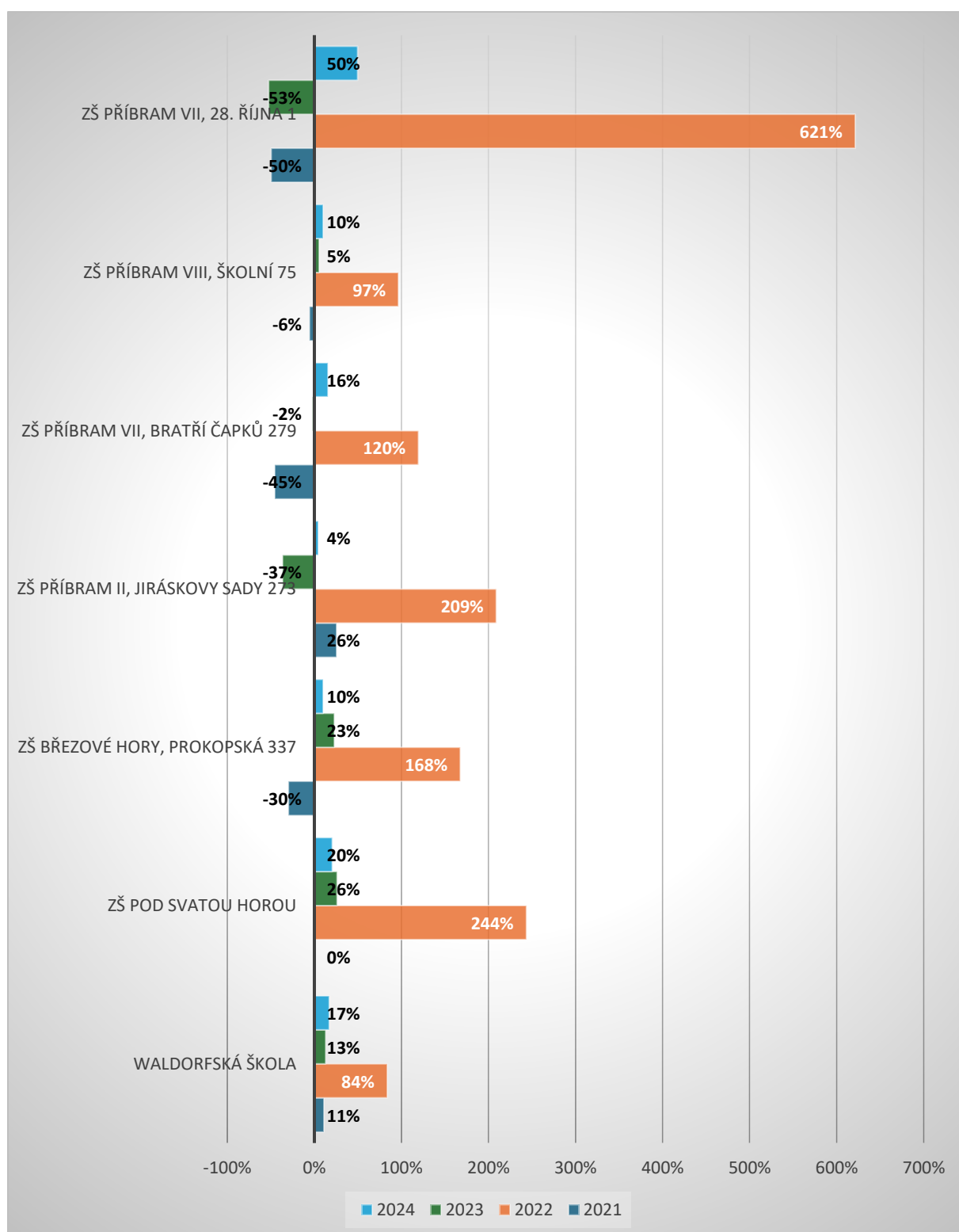
9.3.4 Výnosy z pronájmů

Tabulka 49: Výnosy z pronájmů ZŠ v letech 2020–2024

Základní škola	2020	2021	2022	2023	2024
Waldorfská škola	154	171	314	355	416
ZŠ pod Svatou Horou	0	109	374	471	568
ZŠ Březové Hory, Prokopská 337	132	93	249	306	336
ZŠ Příbram II, Jiráskovy sady 273	119	149	460	291	304
ZŠ Příbram VII, Bratří Čapků 279	308	168	369	360	417
ZŠ Příbram VIII, Školní 75	333	314	618	651	716
ZŠ Příbram VII, 28. října 1	56	28	205	97	145

Graf 13: Vývoj výnosů ZŠ z pronájmů a meziroční procentuální změna za období 2020–2024

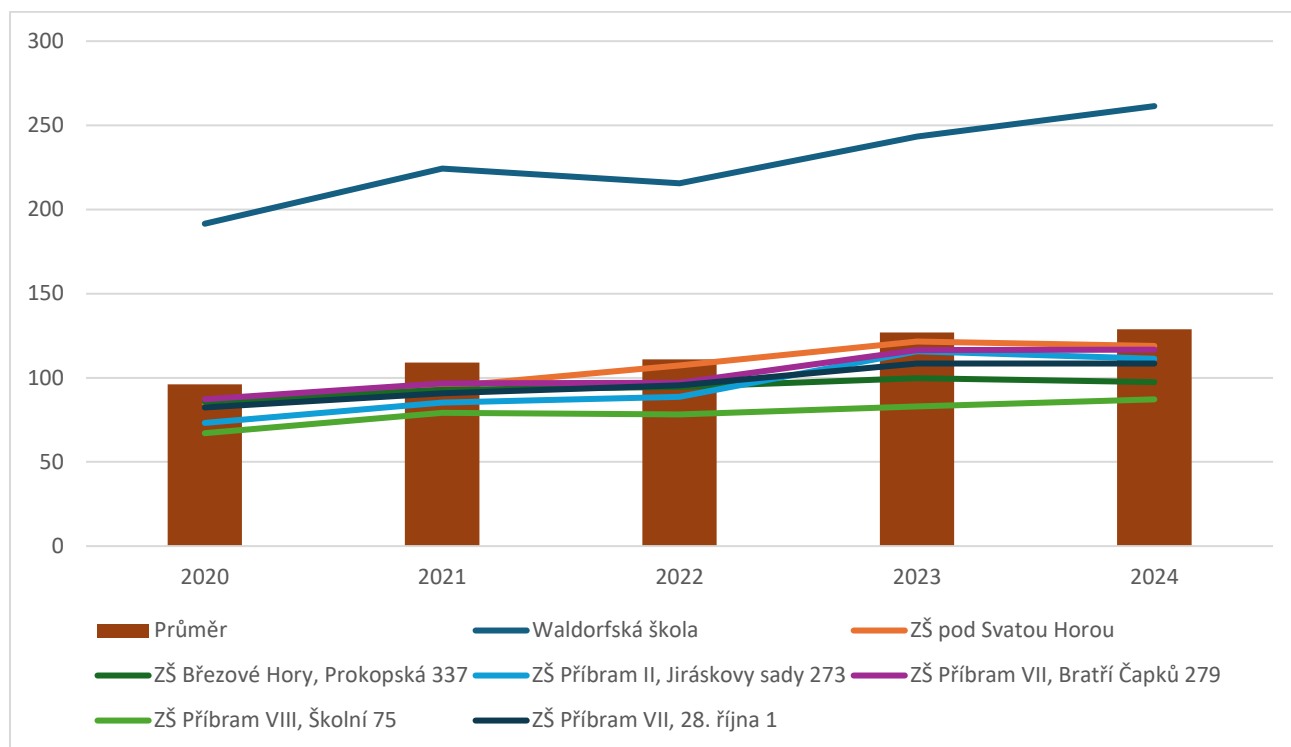




Výnosy z pronájmů jsou z hlediska rozpočtu škol marginální (na úrovni 1 procenta), významný růst nastal ve sledovaném období u ZŠ pod Svatou Horou, z hlediska kumulace zisku je nejvýkonnější ZŠ Školní.

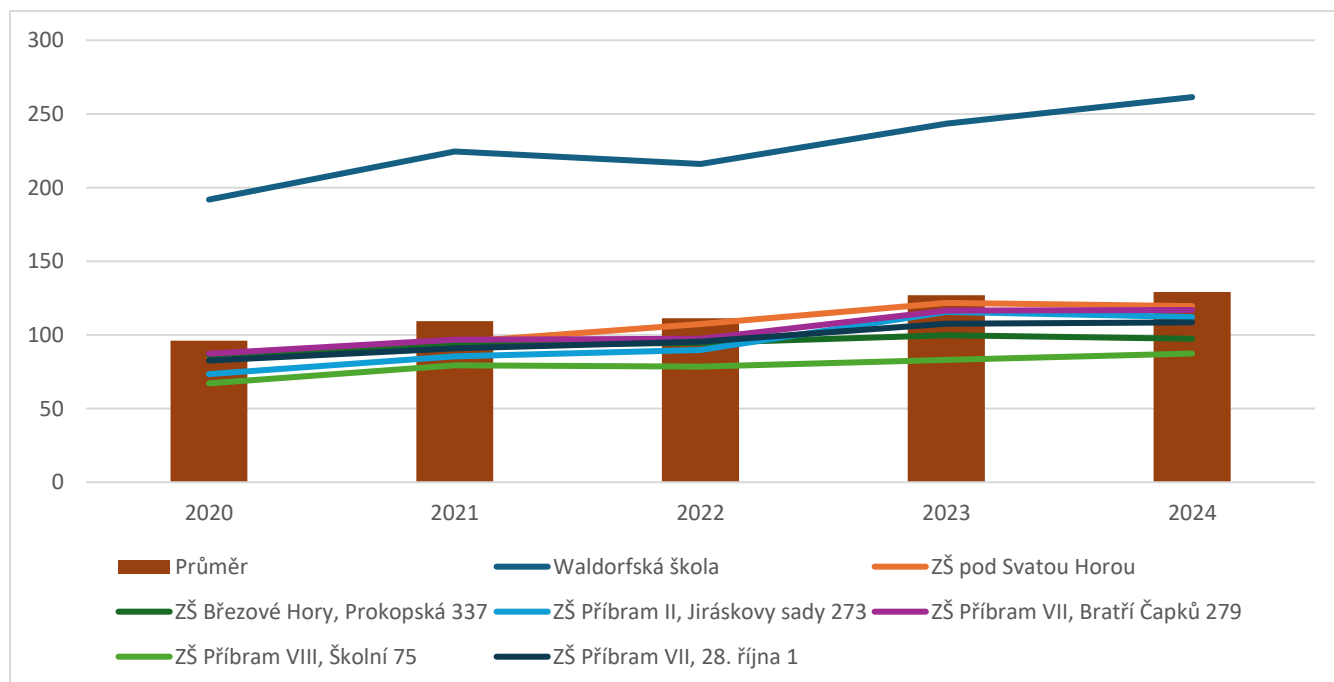
9.3.5 Poměrové ukazatele

Graf 14: Vývoj nákladů v tis. Kč na 1 žáka



Nejnákladnější školou v přepočtu na 1 žáka je Waldorfská škola, což potvrzuje specifikum tohoto školského zařízení, nízký počet žáků a intenzivnější „péči“.

Graf 15: Vývoj výnosů v tis. Kč na 1 žáka



To samé platí i pro výnosy, kdy nejvýkonnější školou je Waldorfská škola, která v podstatě dostává stejnou výši finančních transferů jako školy s dvojnásobným počtem žáků.

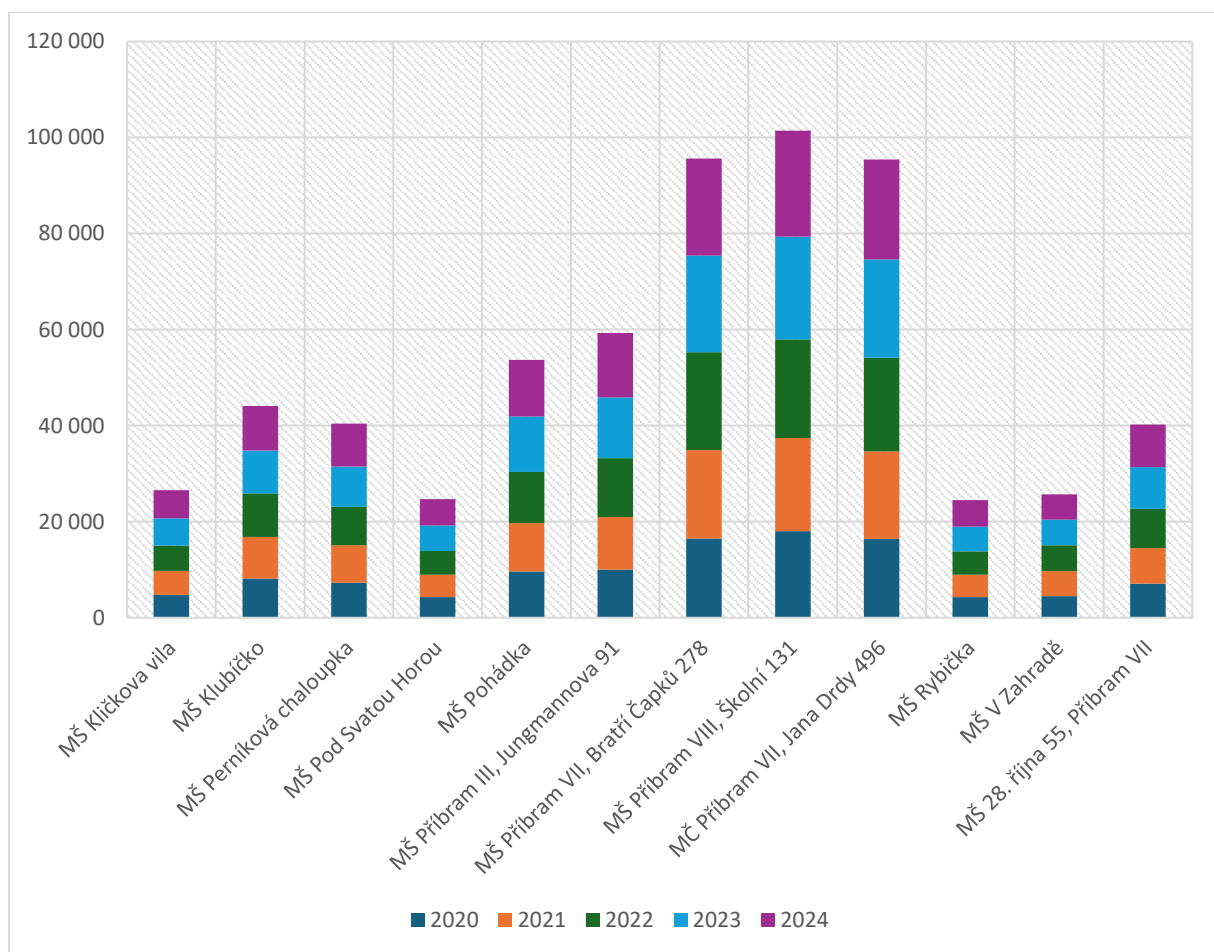
9.4 Hospodaření mateřských škol

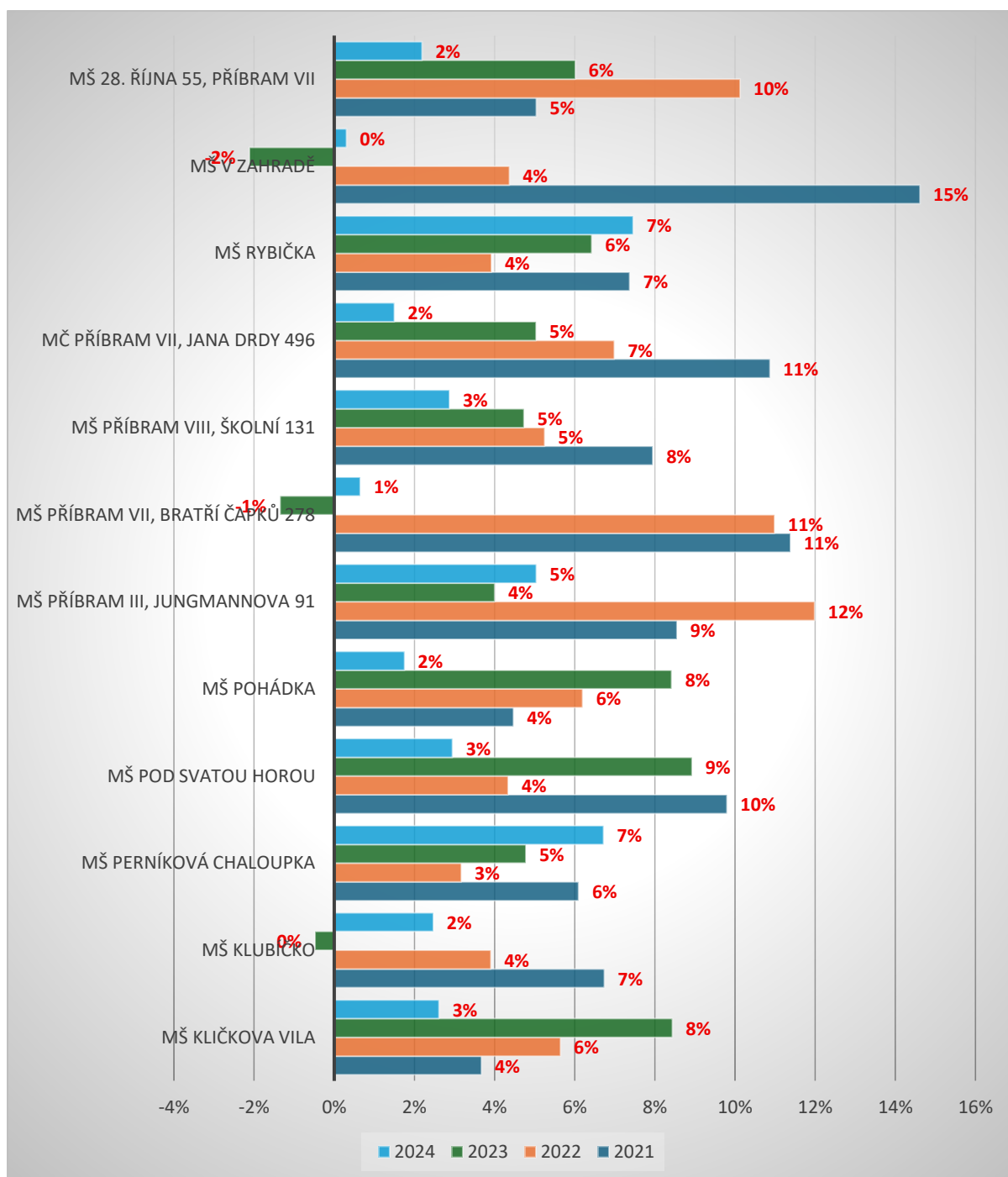
9.4.1 Náklady mateřských škol

Tabulka 50: Náklady mateřských škol (v tis. Kč)

	2020	2021	2022	2023	2024
MŠ Kličkova vila	4 797	4 973	5 254	5 697	5 846
MŠ Klubičko	8 145	8 694	9 034	8 991	9 213
MŠ Perníková chaloupka	7 317	7 763	8 009	8 392	8 956
MŠ Pod Svatou Horou	4 280	4 699	4 903	5 341	5 498
MŠ Pohádka	9 622	10 052	10 675	11 574	11 777
MŠ Příbram III, Jungmannova 91	10 060	10 920	12 229	12 718	13 360
MŠ Příbram VII, Bratří Čapků 278	16 500	18 378	20 397	20 122	20 253
MŠ Příbram VIII, Školní 131	18 015	19 448	20 469	21 439	22 054
MČ Příbram VII, Jana Drdy 496	16 432	18 218	19 491	20 472	20 780
MŠ Rybička	4 331	4 650	4 832	5 143	5 526
MŠ V Zahradě	4 522	5 183	5 409	5 295	5 311
MŠ 28. října 55, Příbram VII	7 077	7 434	8 187	8 680	8 870

Graf 16: Vývoj nákladů MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





Náklady mateřských škol rostou průměrně o cca 5 % ročně. Dle výše nákladů lze MŠ rozdělit do tří skupin. Tři největší mateřské školy – Bratři Čapků, Školní a Jana Drdy vykazují roční náklady v průměrné výši kolem 20 mil. Kč. MŠ Pohádka a MŠ Jungmannova cca 12-13 mil. Kč ročně a zbylé MŠ se pohybují nákladově kolem 5-9 mil. Kč.

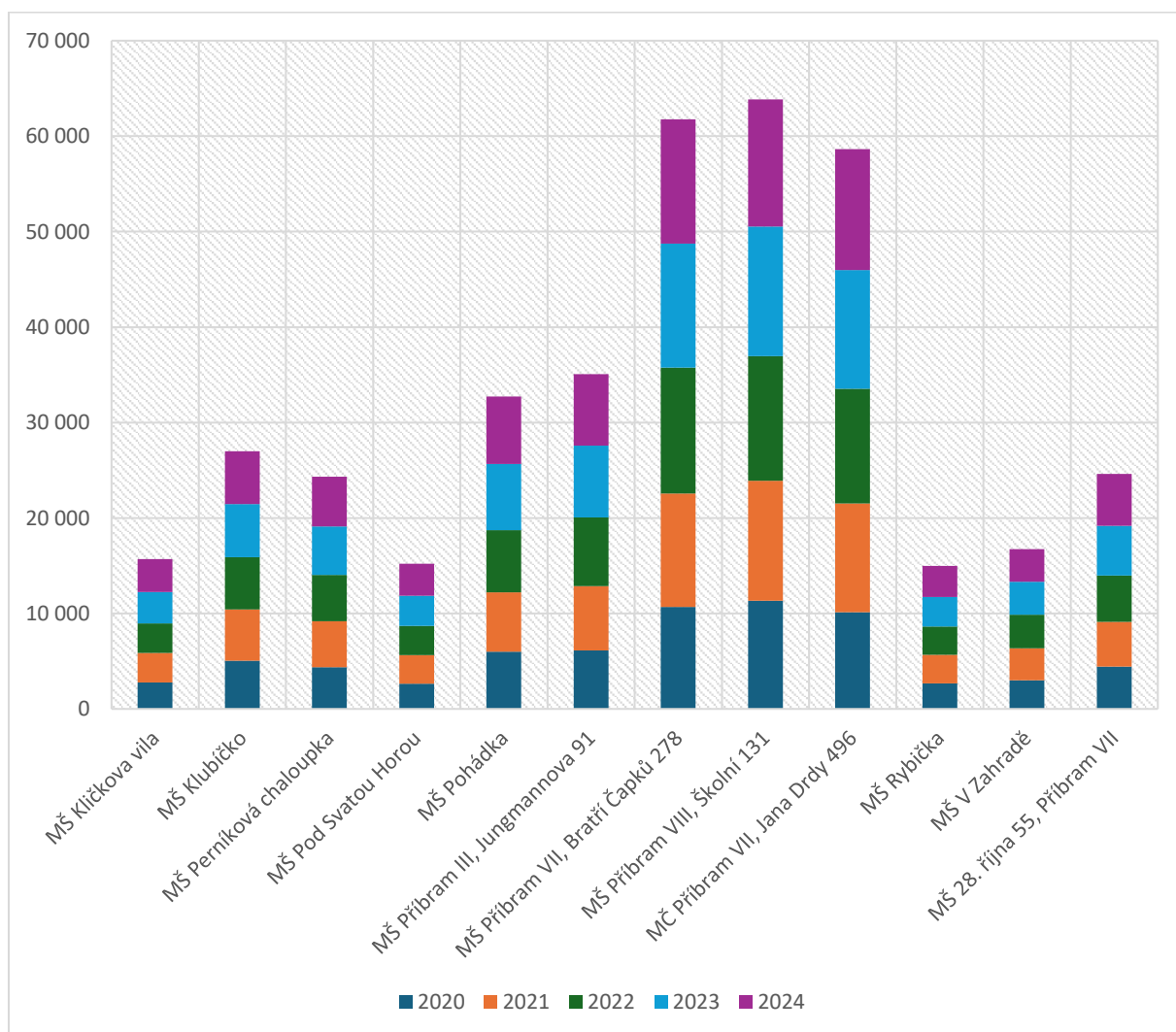
Nejvyšší dynamiku růstu nákladů ve sledovaném období vykazaly MŠ Jungmannova a MŠ Pod Svatou Horou, naopak nejnižší MŠ Klubíčko a MŠ V Zahradě.

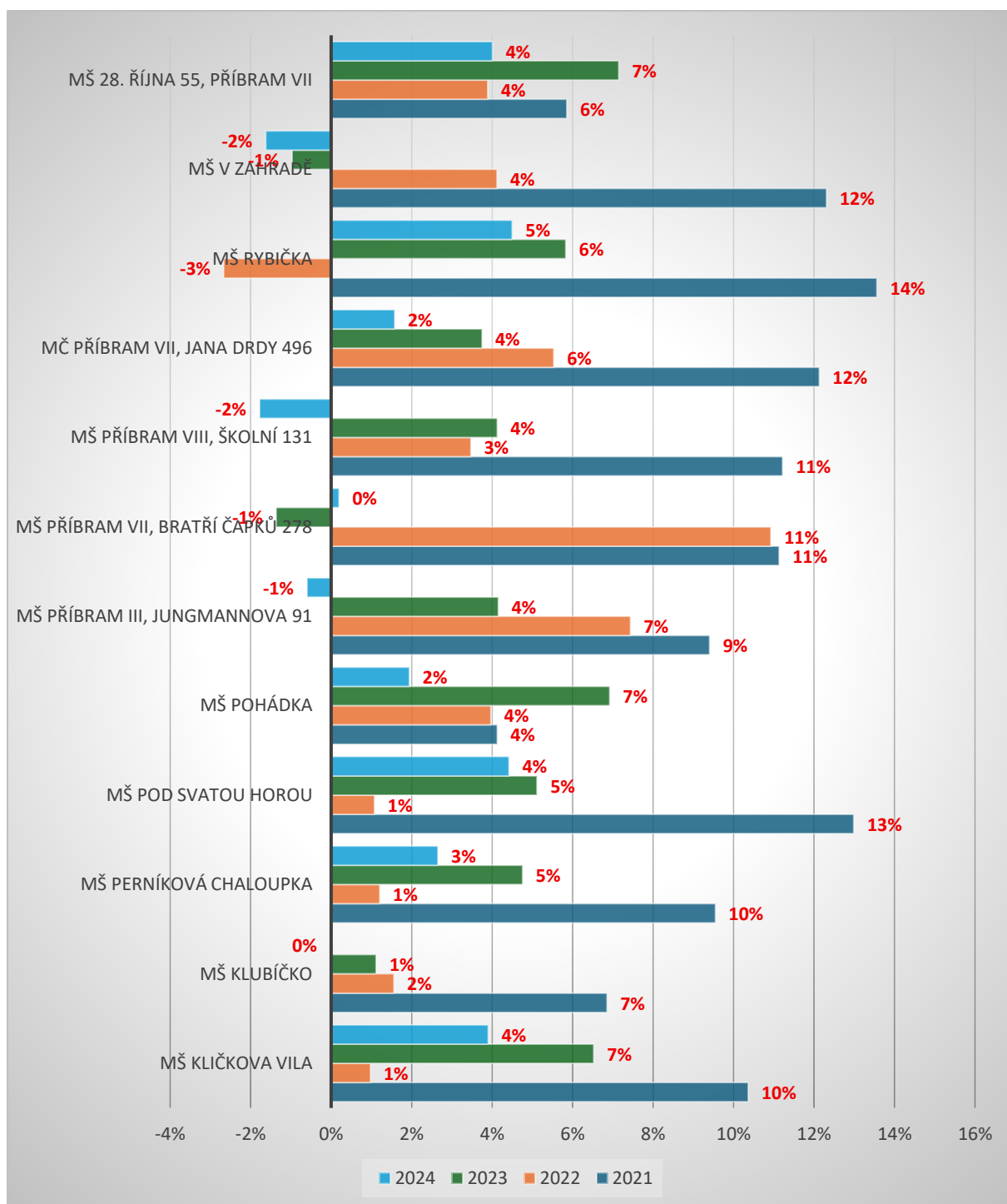
9.4.2 Mzdové náklady

Tabulka 51: Mzdové náklady mateřských škol (v tis. Kč)

	2020	2021	2022	2023	2024
MŠ Kličková vila	2 783	3 071	3 101	3 304	3 433
MŠ Klubičko	5 044	5 390	5 474	5 536	5 534
MŠ Perníková chaloupka	4 378	4 796	4 854	5 085	5 220
MŠ Pod Svatou Horou	2 654	2 999	3 031	3 186	3 327
MŠ Pohádka	5 990	6 237	6 485	6 934	7 069
MŠ Příbram III, Jungmannova 91	6 139	6 717	7 216	7 516	7 471
MŠ Příbram VII, Bratři Čapků 278	10 687	11 877	13 175	12 995	13 021
MŠ Příbram VIII, Školní 131	11 324	12 594	13 031	13 568	13 327
MČ Příbram VII, Jana Drdy 496	10 146	11 377	12 007	12 457	12 653
MŠ Rybička	2 662	3 023	2 942	3 114	3 254
MŠ V Zahradě	2 996	3 365	3 504	3 470	3 414
MŠ 28. října 55, Příbram VII	4 427	4 686	4 868	5 216	5 425

Graf 17: Vývoj mzdových nákladů MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





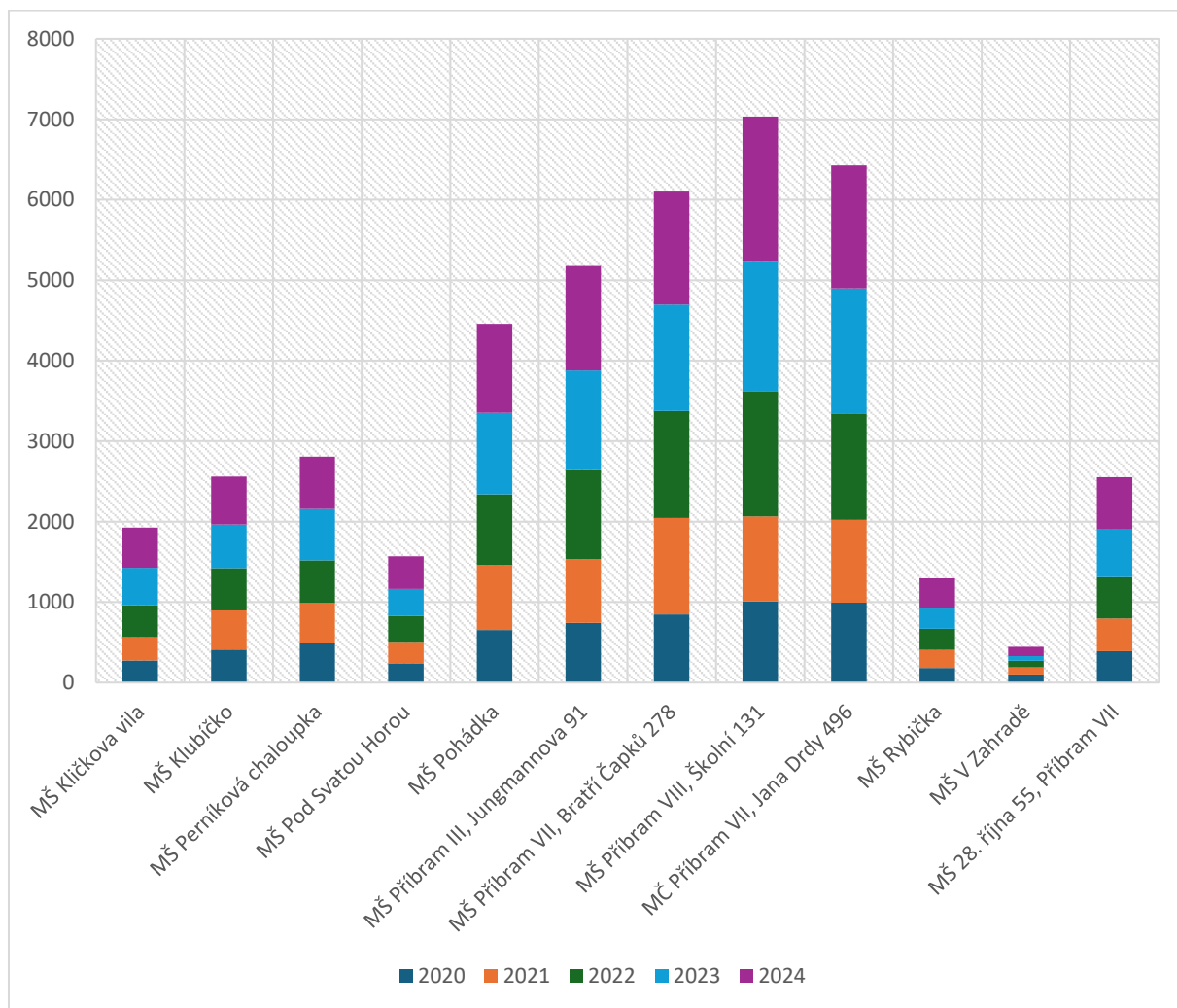
Objem mzdových nákladů je určen velikostí škol (viz komentář u předchozího grafu). Průměrný růst mzdových nákladů byl ve sledovaném období kolem 5 % ročně. Růst mzdových nákladů u mateřských škol je poměrně vyrovnaný. Jediným rozdílem je rok 2024, kdy u většiny MŠ mzdové náklady i nadále rostly, jen u MŠ V Zahradě, MŠ Školní a MŠ Jungmannova došlo k nepatrnému snížení. Jedná se ale opravdu o pokles v řádu desetitisíců max. jednotek stovek tisíc Kč.

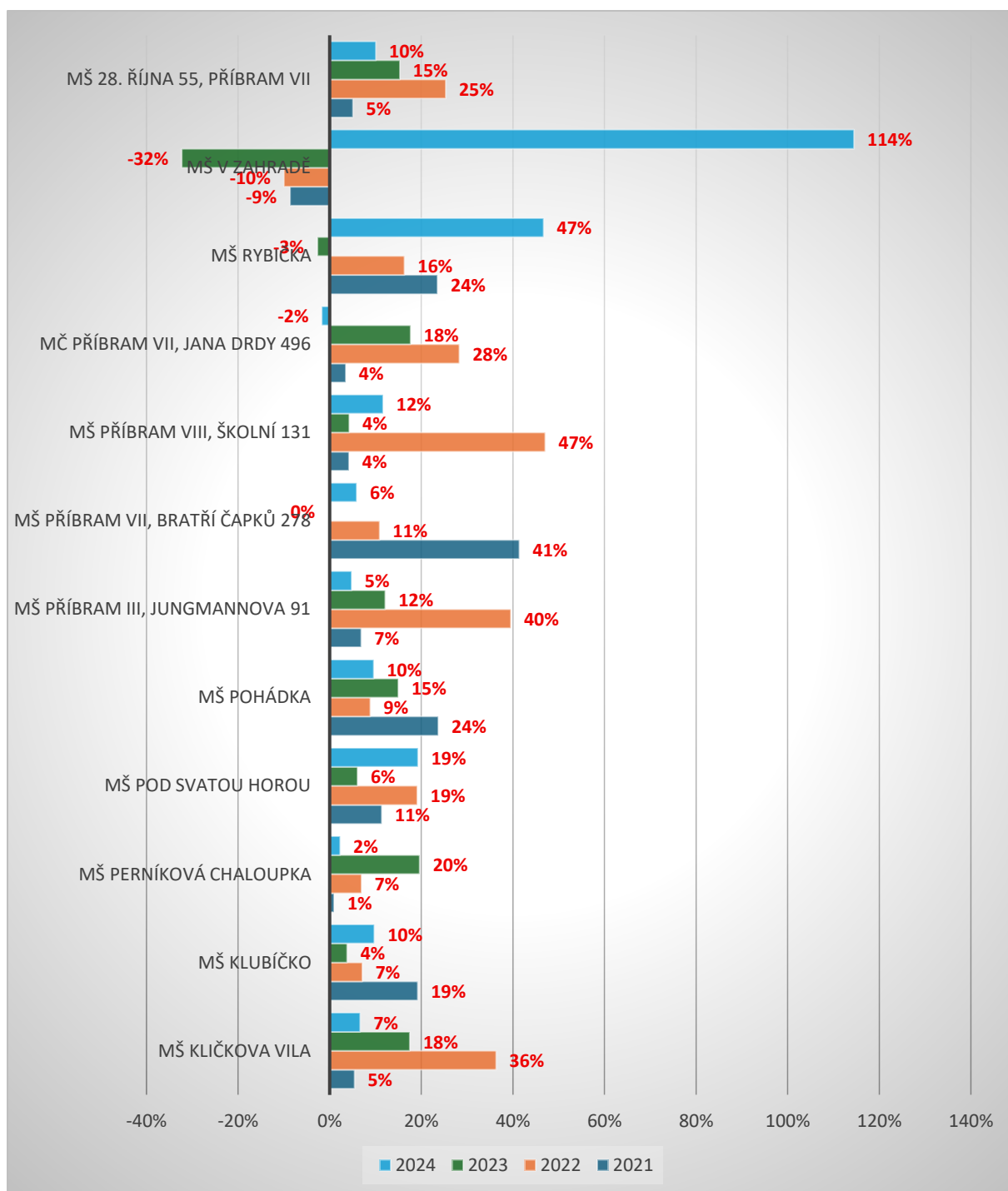
9.4.3 Spotřeba materiálu

Tabulka 52: Náklady na spotřebu materiálu mateřských škol (v tis. Kč)

	2020	2021	2022	2023	2024
MŠ Kličková vila	276	291	396	466	497
MŠ Klubičko	410	488	523	543	596
MŠ Perníková chaloupka	492	497	531	636	650
MŠ Pod Svatou Horou	240	268	319	338	404
MŠ Pohádka	653	808	879	1 011	1 108
MŠ Příbram III, Jungmannova 91	741	792	1 106	1 240	1 299
MŠ Příbram VII, Bratří Čapků 278	847	1 198	1 329	1 326	1 404
MŠ Příbram VIII, Školní 131	1 011	1 054	1 549	1 615	1 804
MČ Příbram VII, Jana Drdy 496	994	1 029	1 321	1 554	1 528
MŠ Rybička	182	224	261	254	373
MŠ V Zahradě	99	91	82	55	119
MŠ 28. října 55, Příbram VII	389	409	512	591	651

Graf 18: Vývoj nákladů na spotřebu materiálu MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





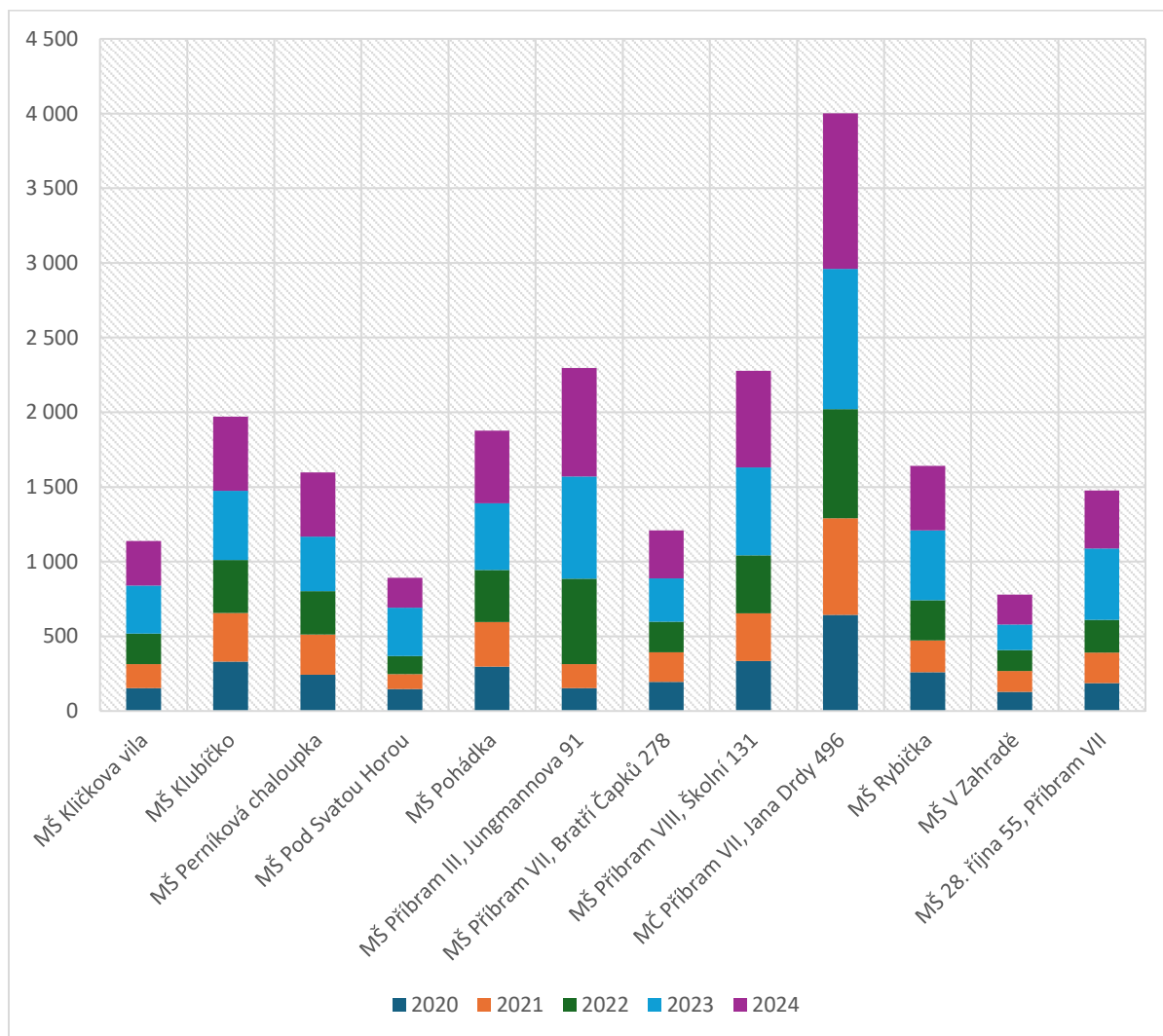
Náklady na spotřebu materiálu napříč mateřskými školami jsou z hlediska vývoje vzácně vyrovnané. Objemově odpovídají velikosti jednotlivých škol. Zajímavým úkazem je nárůst nákladů na spotřebu materiálu u MŠ V Zahradě, kdy v roce 2024 došlo k více jak dvojnásobnému navýšení oproti roku 2023, nicméně z hlediska objemu finančních prostředků je i tato skutečnost marginální (z 55 tis. Kč na 119 tis. Kč).

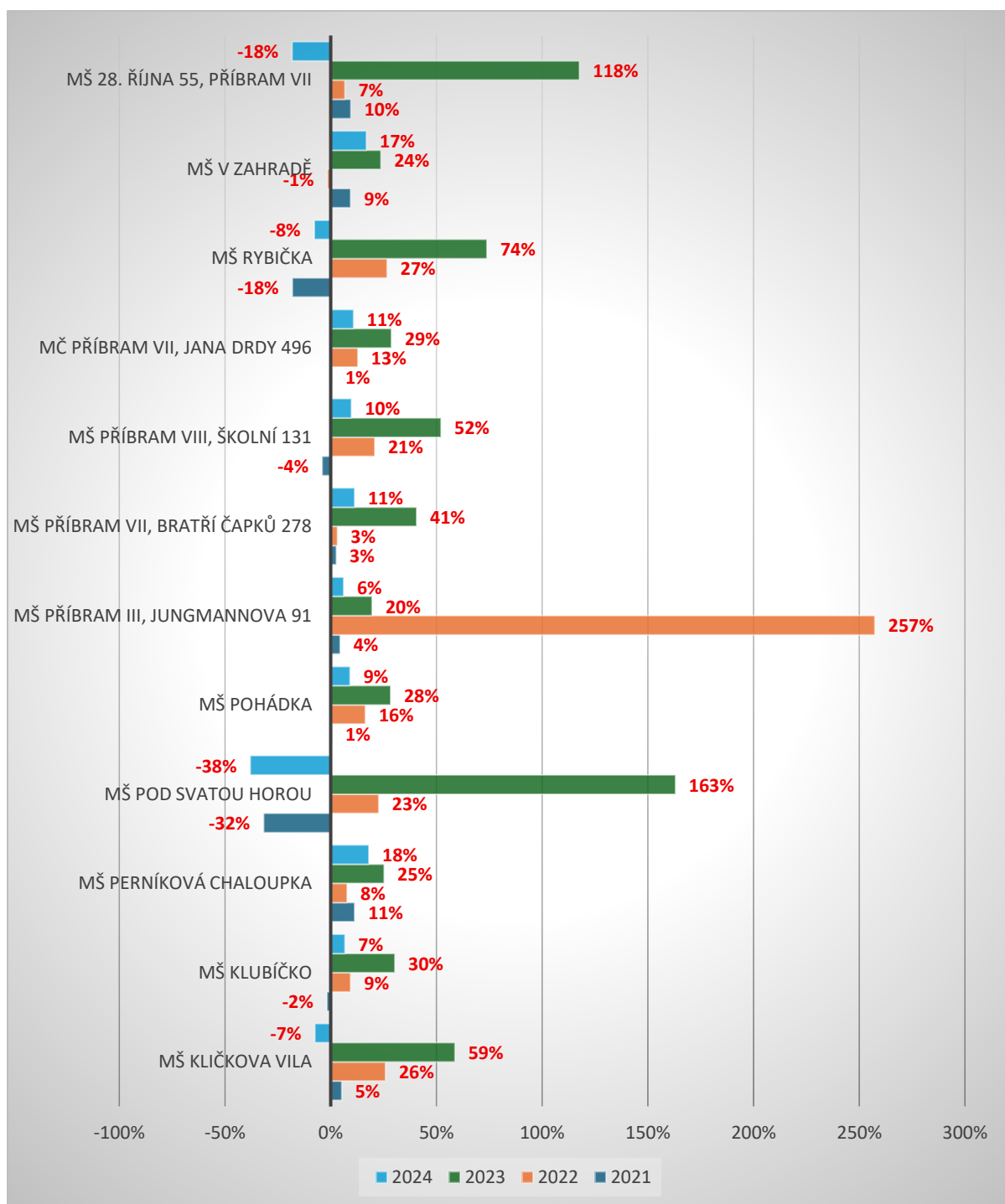
9.4.4 Spotřeba energie

Tabulka 53: Náklady na spotřebu energie mateřských škol (v tis. Kč)

	2020	2021	2022	2023	2024
MŠ Kličková vila	153	161	203	322	298
MŠ Klubičko	331	325	356	464	495
MŠ Perníková chaloupka	242	270	291	364	430
MŠ Pod Svatou Horou	146	100	123	322	200
MŠ Pohádka	297	299	348	446	487
MŠ Příbram III, Jungmannova 91	153	160	572	684	726
MŠ Příbram VII, Bratří Čapků 278	194	199	205	289	322
MŠ Příbram VIII, Školní 131	334	321	387	589	647
MČ Příbram VII, Jana Drdy 496	644	647	730	940	1 041
MŠ Rybička	260	213	269	468	432
MŠ V Zahradě	128	141	139	171	200
MŠ 28. října 55, Příbram VII	187	205	219	477	389

Graf 19: Vývoj nákladů na spotřebu energie MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





Všech mateřských škol se dotklo skokové zdražení energie mezi lety 2021 až 2023, kdy došlo k významnému navýšení nákladů na energie. Např. MŠ Jungmannova vzrostly náklady na energie ze 160 tis. Kč v roce 2021 na 572 tis. Kč v roce 2022, což znamenalo meziroční nárůst ve výši 257 %.

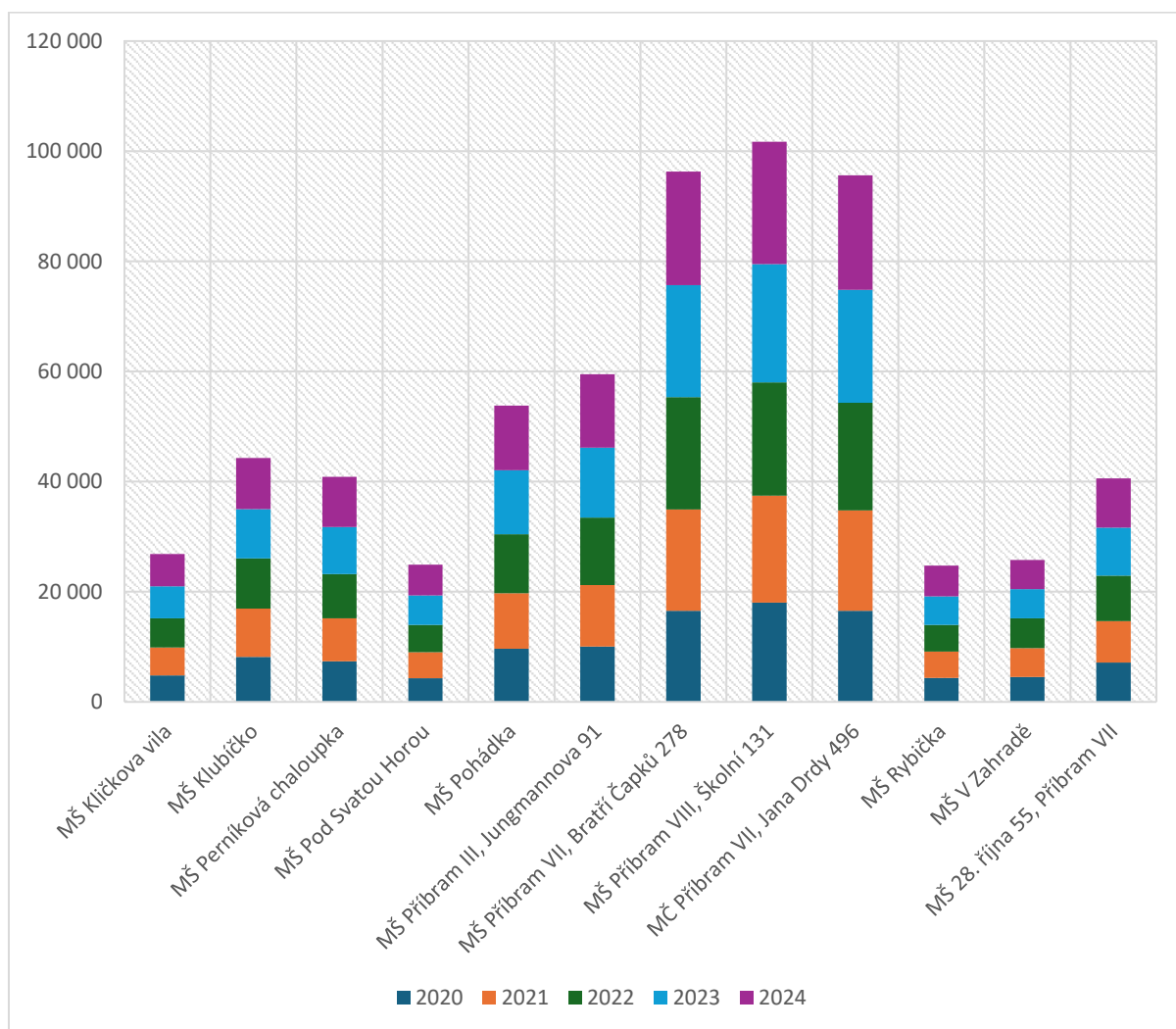
V roce 2024 zhruba polovina mateřských škol zaznamenala pokles těchto nákladů, polovině naopak náklady rostly. Nejvýznamnější pokles zaznamenala MŠ Pod Svatou Horou, nejvýznamnější nárůst naopak MŠ Perníková Chaloupka, která ale naopak vykazuje nejmírnější křivku růstu těchto nákladů.

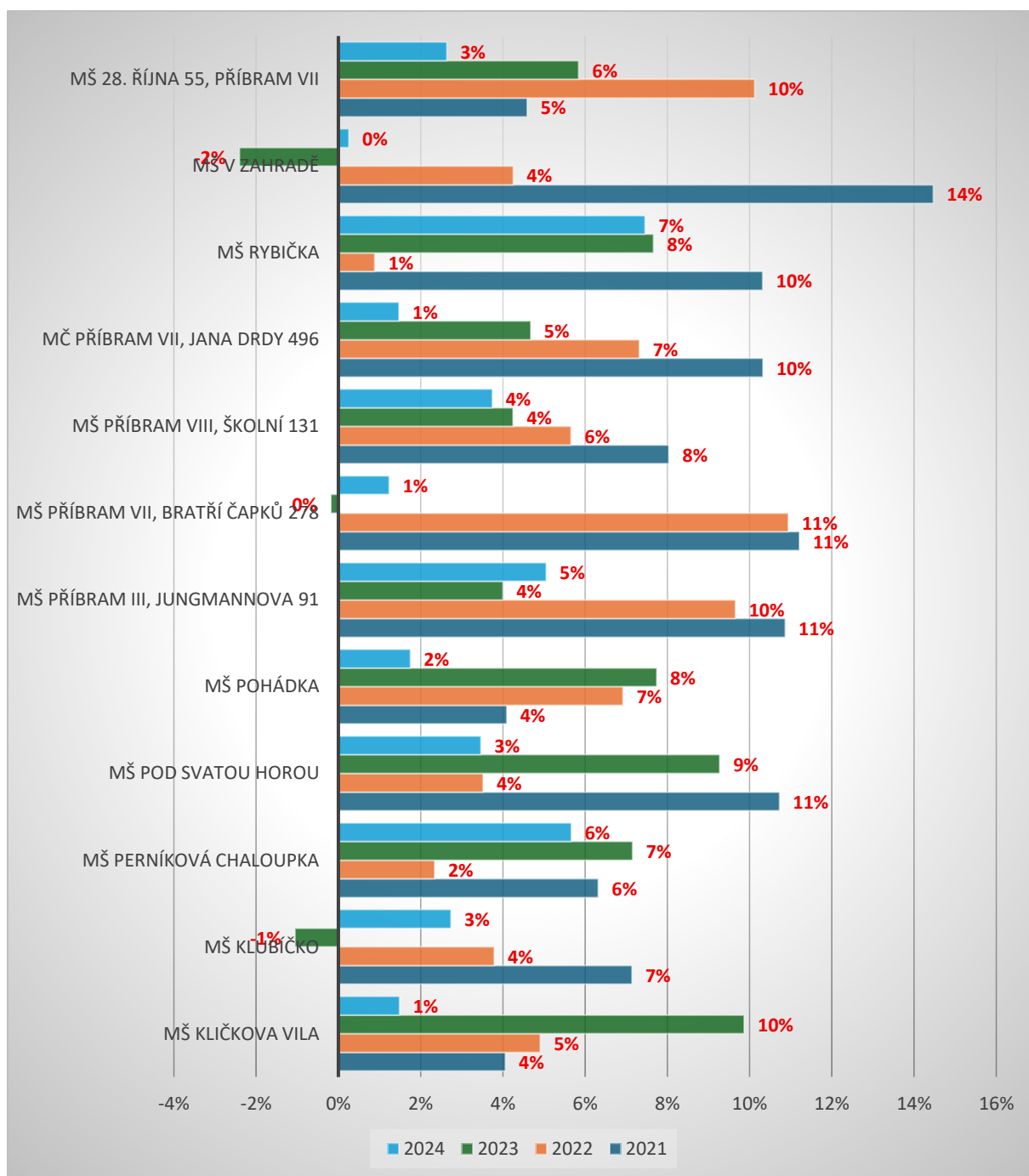
9.4.5 Výnosy mateřských škol

Tabulka 54: Výnosy mateřských škol (v tis. Kč)

	2020	2021	2022	2023	2024
MŠ Kličková vila	4 840	5 036	5 284	5 805	5 891
MŠ Klubičko	8 178	8 762	9 094	8 998	9 245
MŠ Perníková chaloupka	7 361	7 827	8 010	8 583	9 069
MŠ Pod Svatou Horou	4 291	4 751	4 919	5 375	5 561
MŠ Pohádka	9 658	10 053	10 749	11 581	11 784
MŠ Příbram III, Jungmannova 91	10 060	11 153	12 229	12 719	13 361
MŠ Příbram VII, Bratři Čapků 278	16 538	18 392	20 405	20 368	20 620
MŠ Příbram VIII, Školní 131	18 015	19 463	20 565	21 439	22 241
MČ Příbram VII, Jana Drdy 496	16 530	18 236	19 571	20 486	20 788
MŠ Rybička	4 342	4 790	4 833	5 203	5 591
MŠ V Zahradě	4 549	5 207	5 429	5 298	5 312
MŠ 28. října 55, Příbram VII	7 162	7 491	8 249	8 732	8 962

Graf 20: Vývoj výnosů MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





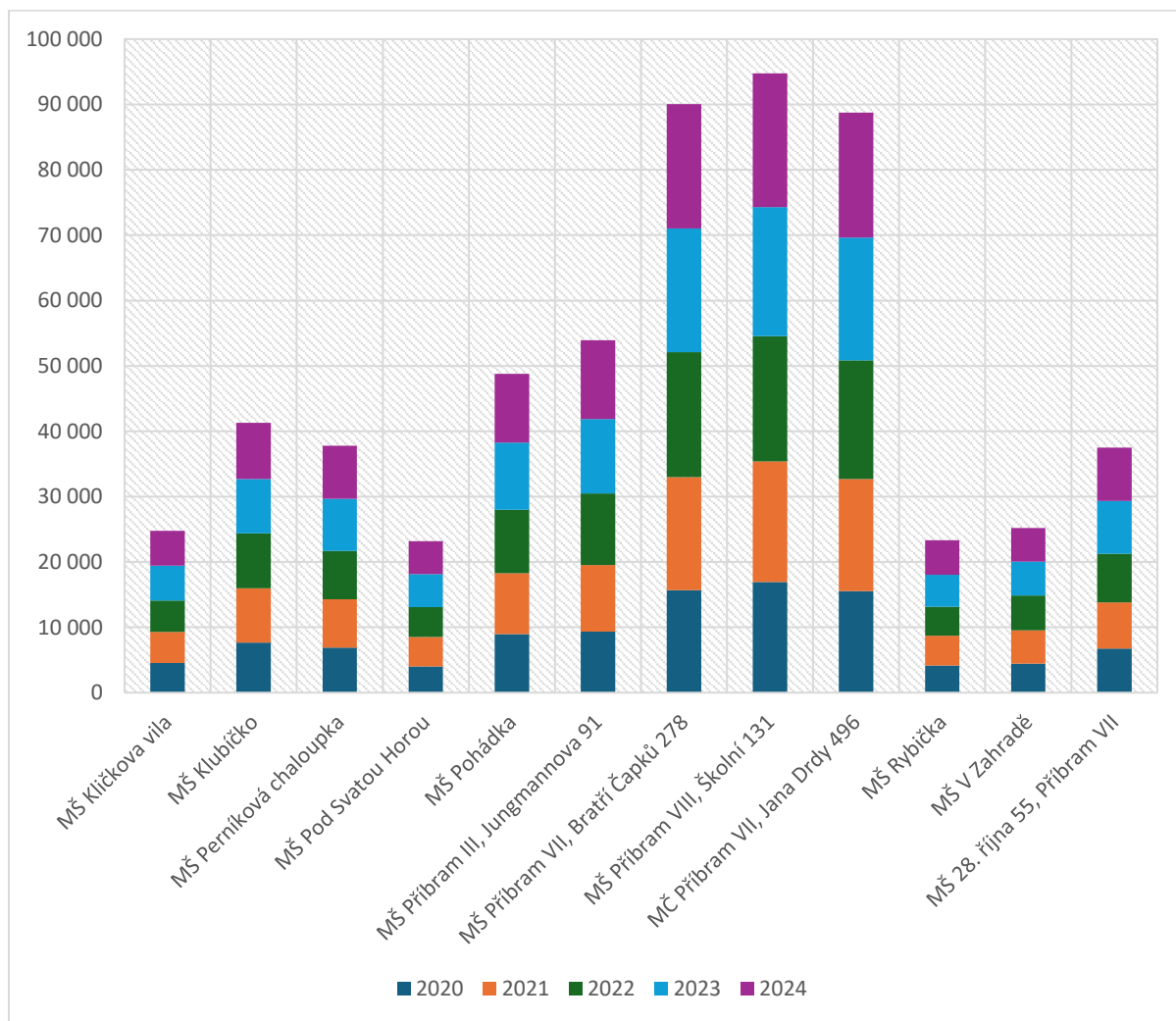
Stejně jako u nákladů platí obrazné rozdělení mateřských škol do tří skupin podle velikosti. Vzhledem k faktu, že MŠ hospodaří prakticky vyrovnaně, platí stejný komentář jako v příkladě nákladů. Pokles výnosů/stagnaci v posledních dvou letech zaznamenala pouze MŠ V Zahradě.

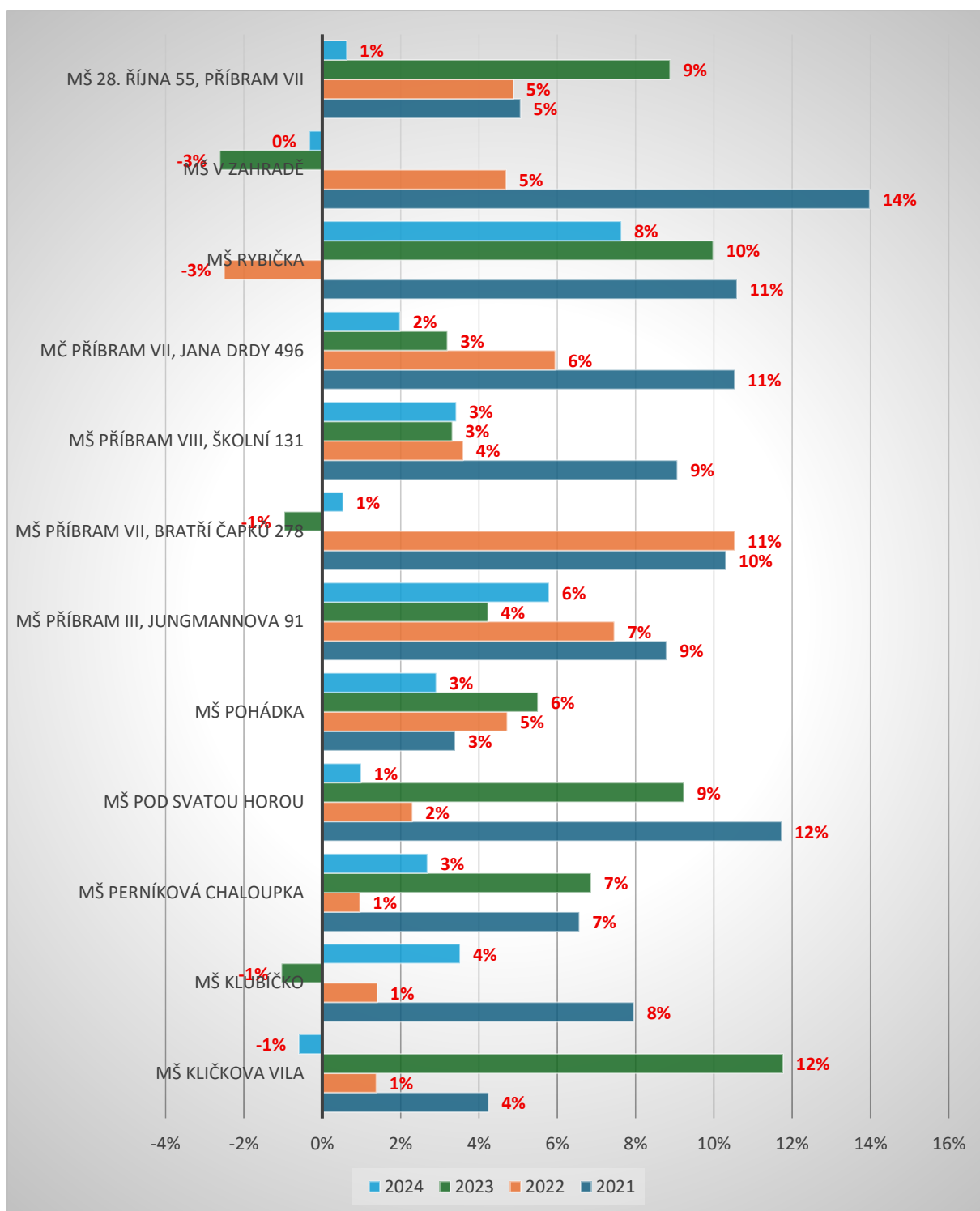
9.4.6 Výnosy z transferů

Tabulka 55: Výnosy z transferů mateřských škol (v tis. Kč)

	2020	2021	2022	2023	2024
MŠ Kličková vila	4 542	4 735	4 800	5 365	5 333
MŠ Klubičko	7 673	8 283	8 400	8 313	8 605
MŠ Perníková chaloupka	6 908	7 362	7 433	7 943	8 157
MŠ Pod Svatou Horou	4 020	4 492	4 595	5 019	5 069
MŠ Pohádka	8 980	9 285	9 723	10 258	10 557
MŠ Příbram III, Jungmannova 91	9 355	10 178	10 937	11 400	12 060
MŠ Příbram VII, Bratří Čapků 278	15 679	17 294	19 116	18 930	19 031
MŠ Příbram VIII, Školní 131	16 935	18 470	19 135	19 771	20 446
MČ Příbram VII, Jana Drdy 496	15 525	17 159	18 180	18 761	19 134
MŠ Rybička	4 133	4 571	4 456	4 901	5 275
MŠ V Zahradě	4 459	5 082	5 321	5 181	5 164
MŠ 28. října 55, Příbram VII	6 741	7 082	7 428	8 087	8 138

Graf 21: Vývoj výnosů z transferů MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





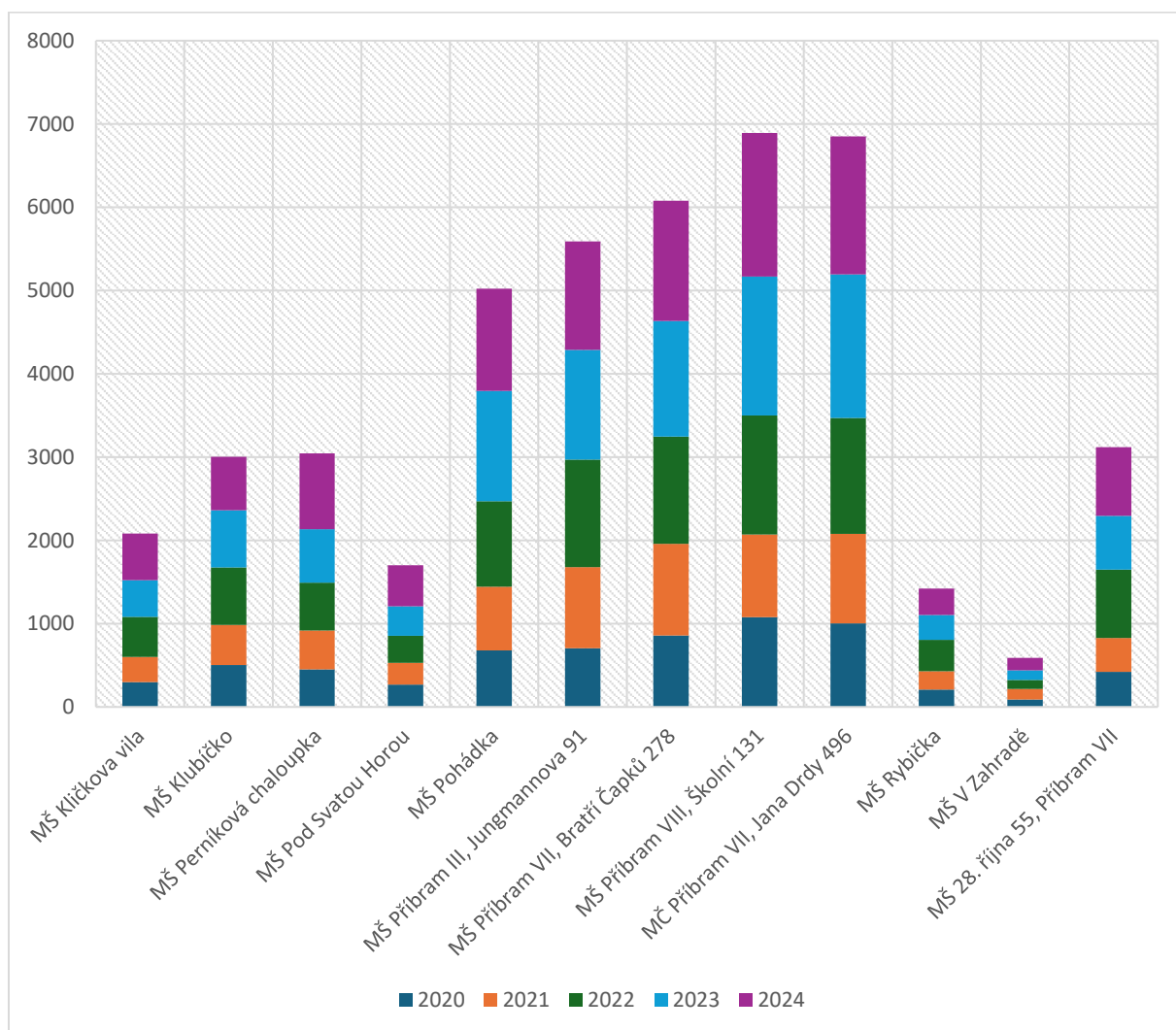
Výnosy z transferů se podílí na celkových výnosech mateřských škol od 90 % pod 97 % v roce 2024. Nejvyšší podíl transferů na celkových výnosech zaznamenala v roce 2024 MŠ V Zahradě (97 %). Skutečnost zmíněná výše, že MŠ V Zahradě stagnují v posledních dvou letech výnosy odráží fakt, že došlo k nepatrnému snížení transferů. V roce 2022 tvořily transfery pro MŠ V Zahradě dokonce 98 % všech výnosů školy.

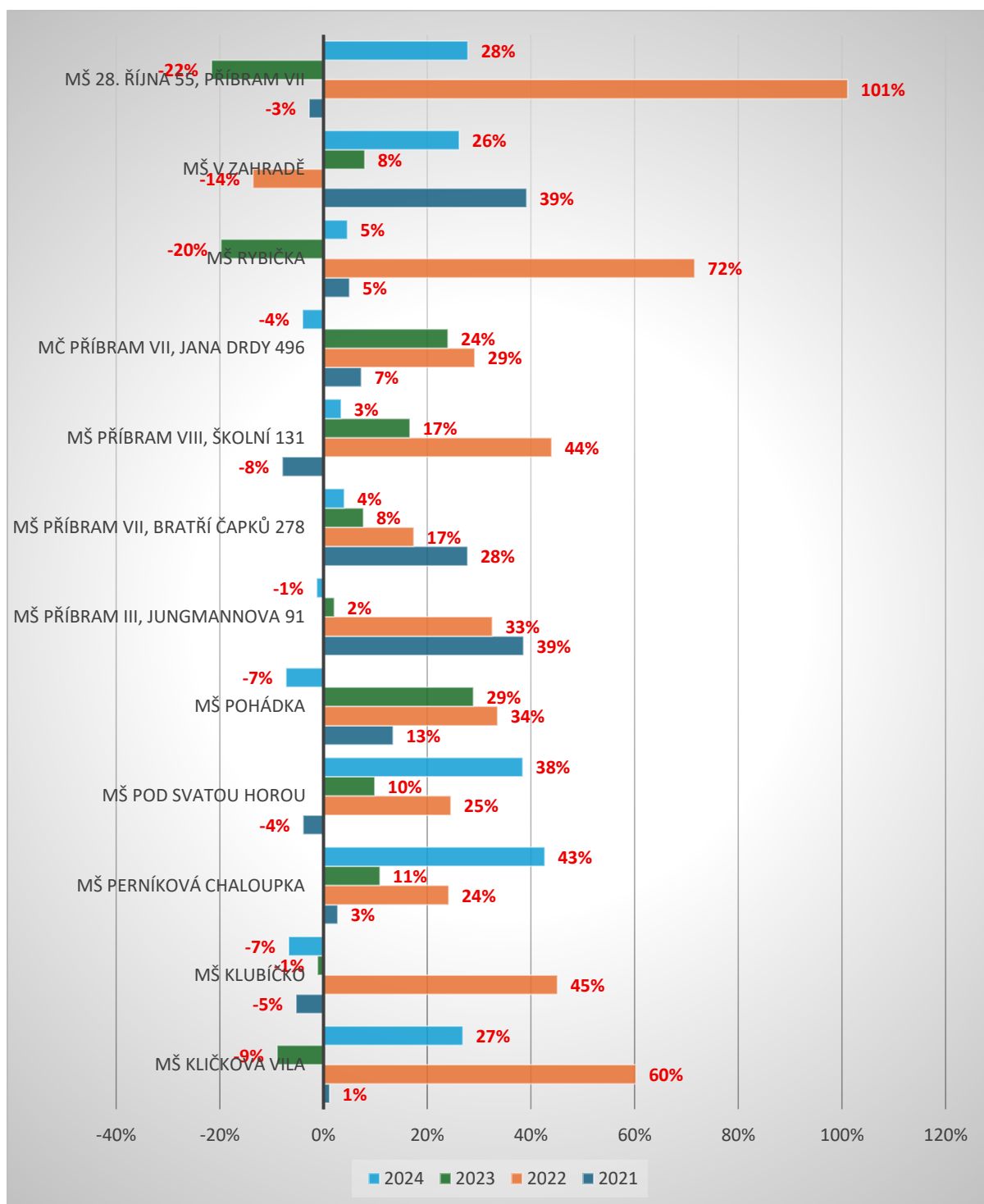
9.4.7 Výnosy z vlastní činnosti

Tabulka 56: Výnosy z vlastní činnosti mateřských škol (v tis. Kč)

	2020	2021	2022	2023	2024
MŠ Kličkova vila	298	302	483	440	558
MŠ Klubičko	505	478	694	686	640
MŠ Perníková chaloupka	452	464	577	639	912
MŠ Pod Svatou Horou	270	260	323	355	492
MŠ Pohádka	677	768	1026	1323	1227
MŠ Příbram III, Jungmannova 91	703	975	1292	1319	1301
MŠ Příbram VII, Bratří Čapků 278	859	1098	1289	1388	1444
MŠ Příbram VIII, Školní 131	1078	993	1429	1668	1724
MČ Příbram VII, Jana Drdy 496	1003	1077	1391	1724	1654
MŠ Rybička	209	219	376	302	316
MŠ V Zahradě	90	125	108	117	147
MŠ 28. října 55, Příbram VII	420	408	822	644	824

Graf 22: Vývoj výnosů z vlastní činnosti MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





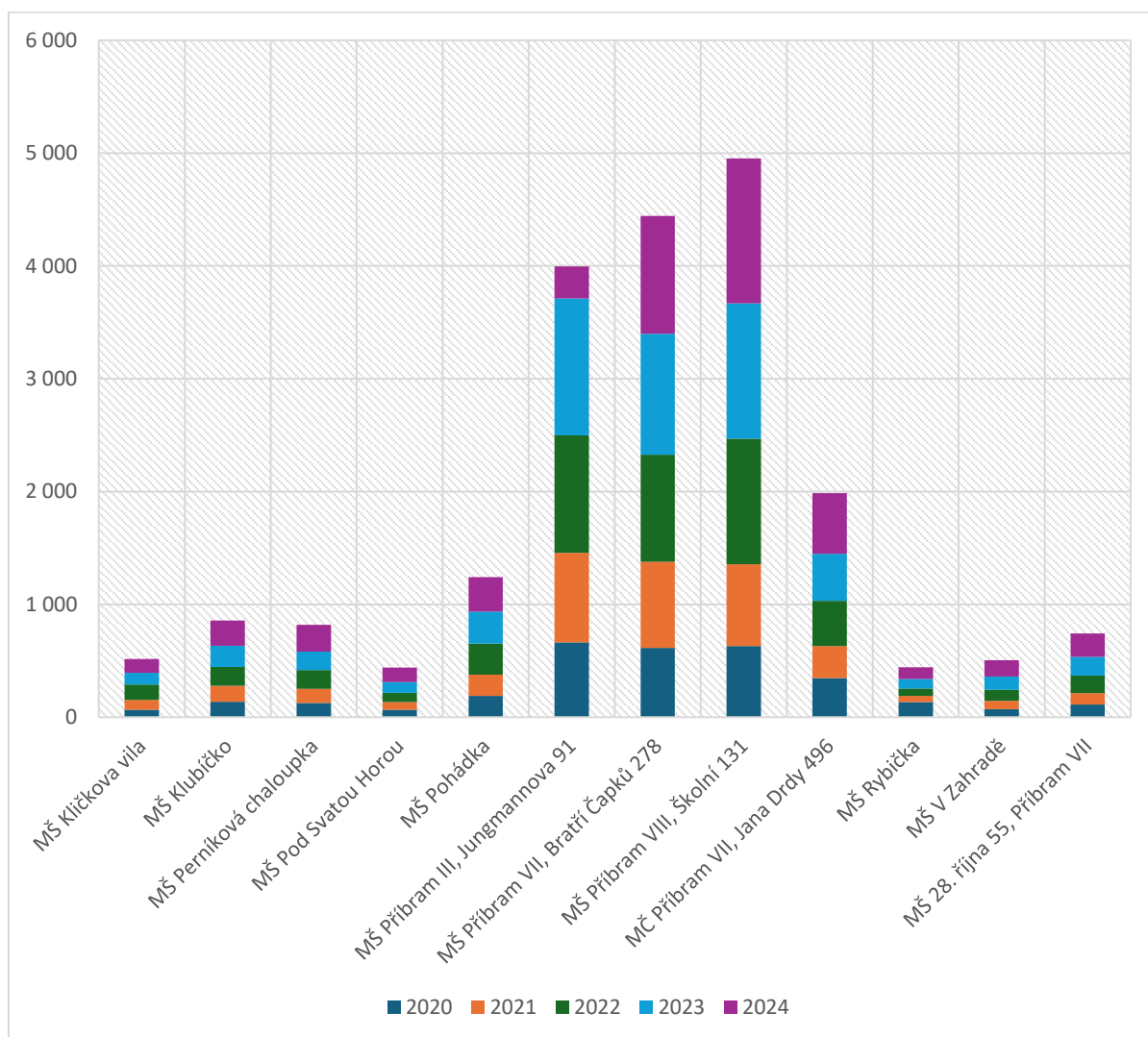
Výnosy z vlastní činnosti se již mezi školami diametrálně liší. Je nutné si ale uvědomit, že tvoří sotva 5-10 % všech výnosů. Výnosy z vlastní činnosti v rámci sledovaného období rostly pouze u 4 škol – Školní, Bratří Čapků, Pod Svatou Horou a Perníková Chaloupka.

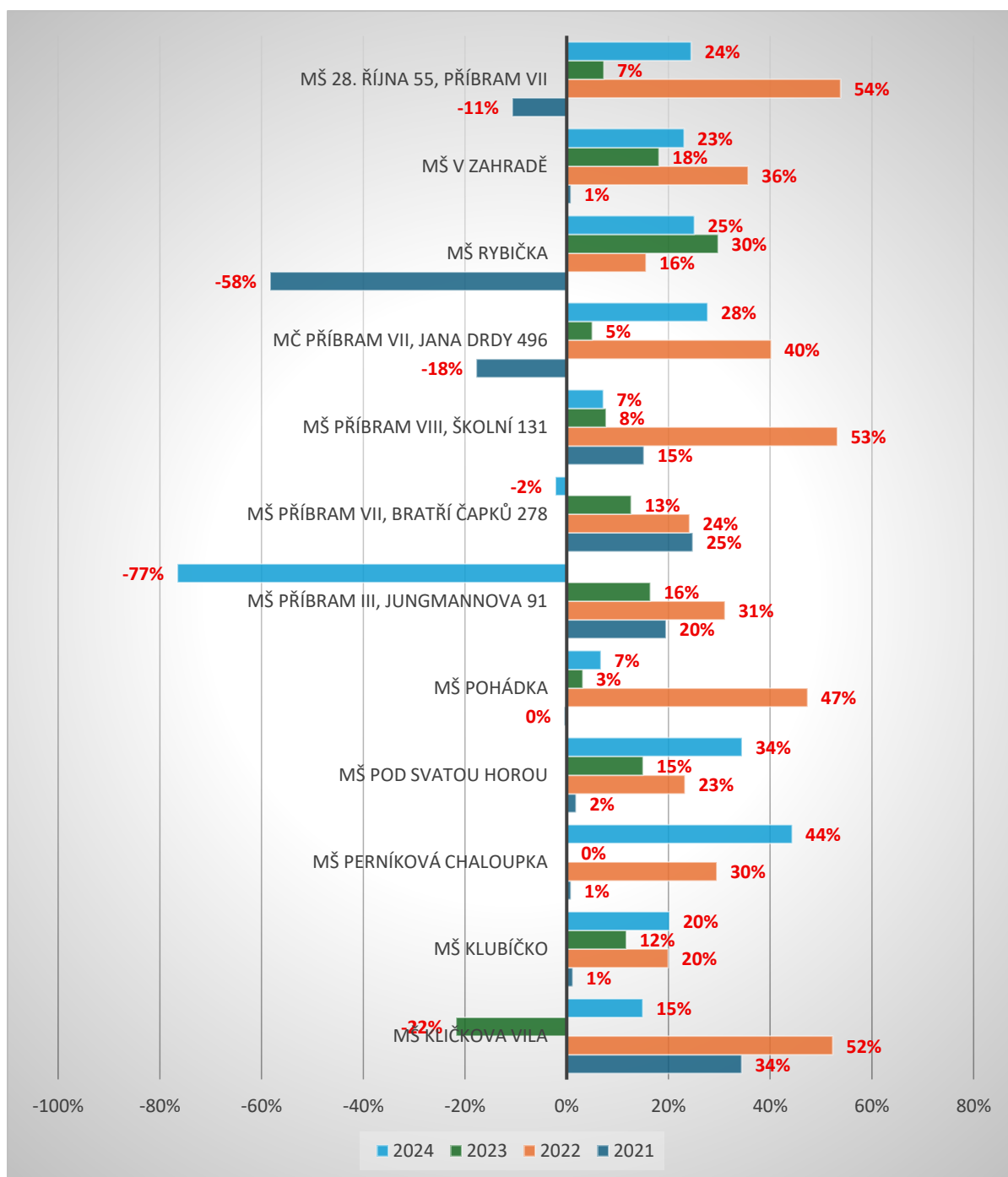
9.4.8 Výnosy z prodeje služeb

Tabulka 57: Výnosy z prodeje služeb mateřských škol (v tis. Kč)

	2020	2021	2022	2023	2024
MŠ Kličková vila	66	88	135	105	121
MŠ Klubičko	138	140	168	187	225
MŠ Perníková chaloupka	126	127	164	164	237
MŠ Pod Svatou Horou	66	67	83	96	128
MŠ Pohádka	188	187	276	285	304
MŠ Příbram III, Jungmannova 91	664	794	1 041	1 212	285
MŠ Příbram VII, Bratří Čapků 278	613	765	949	1 070	1 046
MŠ Příbram VIII, Školní 131	630	726	1 112	1 198	1 285
MČ Příbram VII, Jana Drdy 496	346	285	399	419	536
MŠ Rybička	134	56	65	84	105
MŠ V Zahradě	72	73	99	117	144
MŠ 28. října 55, Příbram VII	113	101	155	166	207

Graf 23: Vývoj výnosů z prodeje služeb MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024





Výnosy z prodeje služeb jsou podpoložkou výnosů z vlastní činnosti a na jejich výši se podílí z 20 až 90 procent. Panuje tedy značná rozmanitost mezi jednotlivými školami. Tématem může být výrazné snížení příjmů z prodeje služeb u MŠ Jungmannova, kdy v roce 2024 došlo k poklesu o téměř 1 mil. Kč oproti roku 2023.

SEZNAM OBRÁZKŮ, GRAFŮ A TABULEK

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1: Síť mateřských škol zřizovaných městem Příbram – mapa.....	24
Obrázek 2: Síť základních škol zřizovaných městem Příbram – mapa	27
Obrázek 3: Sídlo Dům dětí a mládeže Příbram	90

SEZNAM GRAFŮ

Graf 1: Věková pyramida města Příbram (Zdroj: SLDB, 2021)	37
Graf 2: Demografická projekce ORP Příbram (2024-2035).....	46
Graf 3: Vývoj finančních transferů města Příbram na financování ZŠ v období 2020–2024	125
Graf 4: Vývoj finančních transferů města Příbram na financování MŠ v období 2020–2024.....	126
Graf 5: Vývoj nákladů ZŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024.....	127
Graf 6: Vývoj mzdových nákladů ZŠ a procentuální změna za období 2020–2024	129
Graf 7: Vývoj nákladů ZŠ za spotřebu materiálu a procentuální změna za období 2020–2024	131
Graf 8: Vývoj nákladů ZŠ za spotřebu energie a procentuální změna za období 2020–2024	133
Graf 9: Vývoj celkových výnosů ZŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024.....	135
Graf 10: Vývoj výnosů z transferů ZŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024.....	137
Graf 11: Vývoj výnosů ZŠ z vlastní činnosti a meziroční procentuální změna za období 2020–2024.	139
Graf 12: Vývoj výnosů ZŠ z prodeje vlastních služeb a meziroční procentuální změna za období 2020–2024.....	141
Graf 13: Vývoj výnosů ZŠ z pronájmů a meziroční procentuální změna za období 2020–2024	143
Graf 14: Vývoj nákladů v tis. Kč na 1 žáka.....	145
Graf 15: Vývoj výnosů v tis. Kč na 1 žáka	145
Graf 16: Vývoj nákladů MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024	146
Graf 17: Vývoj mzdových nákladů MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024	148
Graf 18: Vývoj nákladů na spotřebu materiálu MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024.....	150
Graf 19: Vývoj nákladů na spotřebu energie MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024	152
Graf 20: Vývoj výnosů MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024.....	154
Graf 21: Vývoj výnosů z transferů MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024	156
Graf 22: Vývoj výnosů z vlastní činnosti MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024	158
Graf 23: Vývoj výnosů z prodeje služeb MŠ a meziroční procentuální změna za období 2020–2024.	160

SEZNAM TABULEK

Tabulka 1: Síť mateřských škol zřizovaných městem Příbram.....	23
--	----

Tabulka 2: Síť základních škol zřizovaných městem Příbram	26
Tabulka 3: Dětské skupiny města Příbram, p.o.	28
Tabulka 4: Síť základních uměleckých škol zřizovaných městem Příbram	29
Tabulka 5: Přehled škol jiných zřizovatelů působících v Příbrami	30
Tabulka 6: Rozložení obyvatel města Příbram podle věkových skupin a pohlaví (Zdroj: ČSÚ)	37
Tabulka 7: Přirozený a migrační pohyb obyvatelstva města Příbram v roce 2024.....	38
Tabulka 8: Přirozený a migrační pohyb obyvatelstva města Příbram ve vybraných letech (údaj platný vždy k 31.12. daného roku)	39
Tabulka 9: Počty dětí v jednotlivých věkových kategoriích (údaj platný k 31.12.2024).....	40
Tabulka 10: Interpretace významnosti jednotlivých věkových kohort pro plánování a strategii.....	40
Tabulka 11: Počty narozených dětí (a pohlaví) ve vybraných letech 2014–2024 (údaj platný vždy k 31.12. daného roku)	41
Tabulka 12: Věkové složení obyvatelstva podle jednotek věku a věkových skupin (stav k 31. 12.) – SO ORP Příbram	42
Tabulka 13: Věkové složení obyvatelstva do 24 let (stav k 31. 12.) – SO ORP Příbram.....	43
Tabulka 14: Demografická projekce pro ORP Příbram (2024–2035)	45
Tabulka 15: Porovnání s ostatními ORP Středočeského kraje	46
Tabulka 16: Přehled kapacit a naplněnosti základních škol (stav k 30. 9. 2024).....	52
Tabulka 17: Přehled struktura žáků 1.–5. tříd v základních školách okolních obcí v rámci ORP Příbram	53
Tabulka 18: Počty žáků v příbramských základních školách od školního roku 2010/11 s předpokládaným výhledem do roku 2030/31(včetně mimopříbramských).....	53
Tabulka 19: Přehled mateřských škol a jejich kapacita a naplněnost	55
Tabulka 20: Grafický přehled – vyhodnocení technického stavu ZŠ (souhrn za školy)	58
Tabulka 21: Zpráva o technickém stavu školních budov a vybavení – podklady pro strategické plánování od ředitelů	59
Tabulka 22: Grafický souhrn – Digitální infrastruktura základních škol (souhrnné vyhodnocení).....	63
Tabulka 23: Přehled dat o digitální a technické infrastruktuře a podpoře IT vzdělávání základních škol – podklady pro strategické plánování od ředitelů	65
Tabulka 24: Souhrnný přehled doporučených oblastí rozvoje a posílení digitální infrastruktury (vyhodnocení za školy)	69
Tabulka 25: Přehled využívaných doplňků pro posílení digitální infrastruktury – podklady pro strategické plánování od ředitelů.....	70
Tabulka 26: Souhrnný přehled – Technický stav mateřských škol v Příbrami (vyhodnocení za zařízení)	72
Tabulka 27: Zpráva o technickém stavu školních budov a vybavení – podklady pro strategické plánování od ředitelů	74
Tabulka 28: Přehled hlavních zjištění k podpoře dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a inkluzi ve vybraných mateřských školách za roky 2020–2025.....	84
Tabulka 29: Přehled nejvýznamnějších poskytovatelů volnočasových a mimoškolních aktivit.....	88

Tabulka 30: Přehled sportovních oddílů, klubů a spolků působící v Příbrami	97
Tabulka 31: Základní údaje o pracovnících zřizovaných škol	102
Tabulka 32: Srovnání počtu žáků na pedagogické a nepedagogické pracovníky základních škol.....	103
Tabulka 33: Věková struktura pedagogických pracovníků a vedení škol – strategický podklad pro ředitele škol.....	103
Tabulka 34: Pedagogičtí pracovníci zřizovaných základních škol dle nejvyššího dosaženého vzdělání	104
Tabulka 35: Role a význam podpůrných profesí ve školním prostředí.....	108
Tabulka 36: Personální obsazení školních poradenských pracovišť a rozsah podpůrných služeb v jednotlivých základních školách	109
Tabulka 37: Přehled personálních kapacit mateřských škol v Příbrami – strategický podklad pro ředitele	111
Tabulka 38: Vývoj počtu žáků ZŠ v Příbrami	124
Tabulka 39: Vývoj počtu dětí MŠ a žáků ZŠ v Příbrami, vývoj příspěvku na 1 žáka v Kč a vývoj celkového transferu ze SR.....	124
Tabulka 40: Struktura rozpočtu příjmů Příbramských ZŠ – neinvestiční transfery (v tis. Kč).....	125
Tabulka 41: Náklady základních škol v letech 2020 - 2024	127
Tabulka 42: Mzdové náklady ZŠ v letech 2020–2024	129
Tabulka 43: Spotřeba materiálu ZŠ v letech 2020–2024	131
Tabulka 44: Spotřeba energie ZŠ v letech 2020–2024.....	133
Tabulka 45: Výnosy základní škol celkem v letech 2020–2024	135
Tabulka 46: Výnosy z transferů ZŠ v letech 2020–2024	137
Tabulka 47: Výnosy z vlastní činnosti ZŠ v letech 2020–2024.....	139
Tabulka 48: Výnosy z prodeje vlastních služeb ZŠ v letech 2020–2024.....	141
Tabulka 49: Výnosy z pronájmů ZŠ v letech 2020–2024	143
Tabulka 50: Náklady mateřských škol (v tis. Kč).....	146
Tabulka 51: Mzdové náklady mateřských škol (v tis. Kč)	148
Tabulka 52: Náklady na spotřebu materiálu mateřských škol (v tis. Kč).....	150
Tabulka 53: Náklady na spotřebu energie mateřských škol (v tis. Kč)	152
Tabulka 54: Výnosy mateřských škol (v tis. Kč)	154
Tabulka 55: Výnosy z transferů mateřských škol (v tis. Kč)	156
Tabulka 56: Výnosy z vlastní činnosti mateřských škol (v tis. Kč).....	158
Tabulka 57: Výnosy z prodeje služeb mateřských škol (v tis. Kč)	160

SEZNAM POUŽITÝCH ZDROJŮ

Městský úřad Příbram, odbor školství. Interní podklady a statistické údaje. Příbram, 2024.

Český statistický úřad. Demografická data a populační statistiky. Praha: ČSÚ, 2024. Dostupné z: <https://www.czso.cz>

Český statistický úřad. Veřejná databáze ČSÚ. Praha: ČSÚ, 2024. Dostupné z: <https://vdb.czso.cz>

Česká školní inspekce. Inspekční zprávy mateřských a základních škol v Příbrami za období 2018–2024. Praha: ČŠI, 2024. Dostupné z: <https://www.csicr.cz>

Výroční zprávy jednotlivých škol v Příbrami. Školní roky 2018/2019–2023/2024. Příbram: jednotlivé školy, 2024.

Webové stránky škol a poskytovatelů volnočasových aktivit. Informace o kapacitách, nabídce činností a organizaci vzdělávání. Přístupné online k roku 2024.

PAQ Research. Sociologické a demografické analýzy vzdělávání a regionálních trendů. Praha: PAQ Research, 2023–2024.

Městský úřad Příbram, odbor ekonomický. Schválený rozpočet pro rok 2025 pro jednotlivé základní školy. Příbram: Městský úřad, 2024.

Městský úřad Příbram, odbor ekonomický. Střednědobý rozpočtový výhled let 2026–2027 pro jednotlivé základní školy. Příbram: Městský úřad, 2024.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR, 2023. Analýza a projekce počtu osob a dětí v mateřských školách a naplnění kapacit do roku 2035 za ORP. Praha: MŠMT; ČSÚ; VÚPSV.

B. NÁVRHOVÁ ČÁST



1 ÚVOD

Cílem Návrhové části Strategie rozvoje školství města Příbram je stanovit směry rozvoje, strategické cíle a opatření, jejichž naplňováním se bude rozvíjet a zvyšovat kvalita vzdělávání v příbramských mateřských, základních a základních uměleckých školách.

Návrhová část představuje stěžejní výstup celého strategického dokumentu. Vychází z poznatků analytické části, která popsala stav a vývojové trendy školství ve městě, a z podnětů získaných v rámci společného setkání ředitelů všech zřizovaných mateřských, základních a základních uměleckých škol. Toto setkání proběhlo formou pracovní skupiny, která se zaměřila na klíčové oblasti rozvoje – kvalitu výuky, personální stabilitu, infrastrukturu, spolupráci se zřizovatelem a dalšími partnery.

Návrhy cílů a opatření byly následně rozpracovány projektovým týmem ve spolupráci se zástupci města Příbram a odborným expertem.

Dokument tak představuje společný konsensus o směřování příbramského školství a slouží jako strategický rámec pro plánování rozvoje škol, investic, podpory všech pracovníků ve školství i spolupráce se zřizovatelem v následujících letech.

Zpracování návrhové části probíhalo v období červen–říjen 2025.

1.1 Strategické plánování v oblasti rozvoje školství

Strategické plánování v oblasti školství je proces, v jehož rámci město ve spolupráci se školami a dalšími partnery **analyzuje současný stav vzdělávací soustavy a stanovuje kroky směřující k dlouhodobě udržitelnému rozvoji školství, zvyšování kvality vzdělávání a efektivní podpoře škol a školských zařízení.**

Nástrojem tohoto procesu je strategie rozvoje školství, která umožňuje systematicky a přehledně rozdělit rozvojovou vizi do postupných a realizovatelných kroků s jasnou a logickou strukturou.

Dokument vymezuje hlavní směry a priority, které mají zajistit, aby školství v Příbrami reagovalo na aktuální výzvy, podporovalo všechny pracovníky ve školství, rozvíjelo infrastrukturu a vytvářelo kvalitní podmínky pro vzdělávání všech dětí.

Strategie rozvoje školství představuje klíčový koncepční dokument v oblasti vzdělávání, který napomáhá cíleně směřovat a koordinovat rozvojové aktivity, investice a spolupráci mezi školami, zřizovatelem a dalšími partnery.

Díky strategickému přístupu je možné lépe plánovat finanční prostředky, efektivně využívat dotační příležitosti a zajišťovat kontinuitu rozvoje školství v dlouhodobém horizontu.

Strategie zároveň představuje společnou dohodu mezi školami, zřizovatelem a dalšími aktéry vzdělávání o směru rozvoje a o tom, jak společně posilovat kvalitu vzdělávacího prostředí ve městě.

1.2 Struktura strategického plánování v oblasti rozvoje školství

Strategie rozvoje školství je tvořena třemi vzájemně propojenými částmi, které na sebe logicky navazují:



Analytická část: Popisuje a vysvětluje klíčové jevy a procesy v oblasti školství na území města Příbram. Na základě dostupných dat, rozhovorů a diskusí s řediteli škol a se zástupci zřizovatele identifikuje hlavní silné a slabé stránky systému, příležitosti a hrozby. Tyto poznatky vytvářejí východiska pro návrhovou část.



Návrhová část: Stanovuje hlavní cíle, opatření a aktivity, které mají napomoci naplnění rozvojové vize školství. Návrhy jsou formulovány s ohledem na principy udržitelného rozvoje, kvality vzdělávání a partnerství mezi školami a zřizovatelem. Součástí návrhové části jsou také návrhy vycházející z analytických zjištění a SWOT analýzy, které doplňují podněty pracovní skupiny ředitelů.



Implementační část: Vymezuje způsob, jakým budou stanovené cíle a opatření uváděny do praxe. Popisuje mechanismy řízení a koordinace aktivit, proces aktualizace strategie, možnosti financování a způsoby vyhodnocování naplňování stanovených cílů.



Akční plán: Stanovuje konkrétní projekty na 2leté období, které odpovídají strategickým cílům a vedou k jejich naplnění.

1.3 Průběh zpracování návrhové části

1.3.1 Analytická část

Analytická část představuje klíčové východisko pro tvorbu návrhu samotné strategie. V jejím rámci bylo realizováno několik analytických výstupů a aktivit, jejichž cílem bylo komplexně zmapovat aktuální situaci školství v území a názory hlavních aktérů – zřizovatele a ředitelů MŠ, ZŠ a ZUŠ:

- analytických podkladů, které popsaly současný stav a potřeby školství ve městě Příbram,
- výstupů z pracovního setkání ředitelů škol, které přineslo konkrétní náměty a priority z praxe,
- doplňujících návrhů vyvozených ze SWOT analýzy, které reflektují silné a slabé stránky systému, příležitosti a hrozby.

Tímto způsobem vznikla komplexní sada návrhů, která propojuje strategický pohled města s reálnými zkušenostmi škol.

1.3.2 Návrhová část

Návrhová část strategie rozvoje školství města Příbram byla připravována ve spolupráci se zástupci škol prostřednictvím pracovní skupiny ředitelů mateřských, základních a základních uměleckých škol zřizovaných městem.

Tato pracovní skupina se sešla na jednom společném setkání, které bylo zaměřeno na pojmenování klíčových problémů, potřeb a rozvojových příležitostí školství v Příbrami. Diskuse se věnovala několika hlavním oblastem:

- kvalitě výuky,
- personální stabilitě a podpoře pedagogických pracovníků,
- spolupráci mezi školami a zřizovatelem,
- infrastruktury a podmínkám vzdělávání.

PRŮBĚH A ZPRACOVÁNÍ PRACOVNÍHO SETKÁNÍ

Setkání pracovní skupiny mělo strukturovaný průběh, který umožnil propojit odborný pohled škol s analytickými zjištěními o stavu školství ve městě.

Průběh setkání zahrnoval tyto kroky:

- **Představení hlavních zjištění z analytické části** strategie rozvoje školství, která shrnula aktuální stav, silné a slabé stránky systému i výzvy do budoucna.
- **Individuální formulaci vize rozvoje školství**, kdy každý z ředitelů zřizovaných mateřských, základních a základních uměleckých škol samostatně zpracoval svou představu o podobě školství v Příbrami v horizontu několika let. Tyto vize se staly důležitým podkladem pro návrhovou část.
- **Diskusi nad zjištěními a jejich doplnění o praktické zkušenosti účastníků**, se zaměřením na fungování škol, spolupráci se zřizovatelem a podporu pedagogických pracovníků.
- **Identifikaci prioritních oblastí rozvoje školství**, které by měly být dále rozpracovány v návrhové části strategie – kvalita výuky, personální stabilita, infrastruktura, a zejména **posílení spolupráce mezi školami a zřizovatelem** („most mezi městem a školami“).
- **Společný brainstorming návrhů opatření a aktivit**, které mohou přispět ke zlepšení fungování škol a systémové podpory ze strany města.

Přípravu setkání i zpracování jeho výstupů zajišťoval **projektový tým ve spolupráci s odborným garantem a se zástupci Odboru školství, kultury a sportu MěÚ Příbram**.

ZPRACOVÁNÍ A FINALIZACE NÁVRHOVÉ ČÁSTI

Po skončení pracovního setkání následovaly tyto kroky:

- **Zpracování výstupů pracovní skupiny** do návrhu strategických cílů, opatření a aktivit.
- **Porovnání návrhů se závěry analytické a SWOT části**, aby byla zajištěna návaznost a úplnost (návrhy vycházející přímo z analýzy jsou označeny zkratkou **(S)**).
- **Konzultace návrhové části** s odborným garantem a se zástupci města Příbram.
- **Zpracování připomínek a finalizace dokumentu** projektovým týmem.

Získané podněty byly dále zpracovány projektovým týmem a odborným garantem do podoby strategických cílů, opatření a aktivit, které tvoří jádro návrhové části dokumentu.

Výsledná návrhová část tak představuje **sjednocený výstup odborné diskuse, analytického hodnocení a strategického plánování**, který tvoří základ pro další řízení rozvoje školství ve městě Příbram.

2 JAK SE ORIENTOVAT V NÁVRHOVÉ ČÁSTI



Návrhová část Strategie rozvoje školství města Příbram je koncipována hierarchicky – od nejvyšší úrovně, kterou představuje **vize** rozvoje školství, vyjadřující, jaké má být příbramské školství v horizontu nadcházejících let.



Na základě této vize byly vymezeny **čtyři prioritní oblasti rozvoje**, které představují klíčové směry naplňování společných cílů. Každá z těchto oblastí konkretizuje rozvojové záměry prostřednictvím strategických cílů, které vymezují žádoucí stav, k němuž má systém školství směřovat.



Pro přehlednost a systematičnost je každá prioritní oblast rozvoje školství dále členěna na **strategické cíle**, které konkretizují směřování rozvoje v dané oblasti. Celkem bylo v návrhové části formulováno více než dvacet strategických cílů, které pokrývají všechny zásadní oblasti rozvoje školství – od kvality výuky přes podporu pedagogických pracovníků až po infrastrukturu, řízení a spolupráci.



Realizace strategie bude probíhat prostřednictvím souboru **navržených aktivit**, které mohou být dále rozpracovány do konkrétních projektových záměrů a akčních plánů. Tyto nástroje umožní praktickou implementaci strategie a průběžné sledování naplňování stanovených cílů.



3 STRUKTURA NÁVRHOVÉ ČÁSTI STRATEGICKÉHO PLÁNU

3.1 Vize

Rozvojová vize školství města Příbram vznikla jako společné vyjádření toho, kam by se měl místní vzdělávací systém v budoucnosti ubírat. Je výsledkem kombinace pohledů zřizovatele a vedení jednotlivých škol, která reflektuje jak strategické priority města, tak každodenní zkušenosti a potřeby mateřských, základních a základních uměleckých škol.

V průběhu příprav strategického dokumentu se na tvorbě vize podíleli ředitelé všech škol zřizovaných městem Příbram, kteří během pracovního setkání formulovali své individuální představy o budoucnosti školství. Tyto podněty byly následně doplněny o zadání města Příbram, jeho dlouhodobé rozvojové priority, aktuální strategické dokumenty a požadavky vyplývající z role zřizovatele.

Vstupy škol a města byly následně propojeny a společně vyhodnoceny tak, aby bylo možné identifikovat hlavní společné motivy, priority a očekávání. Na jejich základě byla formulována sdílená vize rozvoje školství, která odráží shodu mezi zřizovatelem a školami na tom, jakým směrem by se měl vzdělávací systém v Příbrami rozvíjet.

Tato vize představuje cílový stav, ke kterému má školství ve městě postupně směřovat, a zároveň tvoří výchozí rámec pro stanovení strategických cílů, opatření a aktivit v návrhové části dokumentu.

VIZE ROZVOJE ŠKOLSTVÍ MĚSTA PŘÍBRAM:

„Příbramské školství je stabilní, moderní a odpovědně řízený systém, ve kterém zřizovatel i školy společně vytvářejí kvalitní podmínky pro vzdělávání každého dítěte.

Orgány města, školy, státní instituce, odborné a neziskové organizace i rodiče jsou vzájemně informováni, propojeni a postupují koordinovaně v klíčových tématech vzdělávání – snižování absencí, nadání dětí a žáci, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, slučování škol ad.

Školy jsou autonomními institucemi se specifickým zaměřením a vlastním pedagogickým rukopisem a zároveň fungují v prostředí podporujícím sdílení dobré praxe, vzájemné učení a společné nastavování měřitelných parametrů kvality.

Jsou zajištěny předpoklady pro dlouhodobě udržitelný provoz škol, včetně dostupnosti nepedagogických profesí a efektivní organizace práce, a jsou uplatňována optimální řešení organizace vzdělávání a zajištění školských služeb na území města, včetně možnosti využívání externích služeb. Město si je vědomo výzev spojených se zajištěním inkluzivního vzdělávání, přechodem dětí z mateřských do základních škol a zajištěním vysoké kvality vzdělávání ve všech svých školách.

Školy disponují kvalitním zázemím, moderním vybavením a odpovídajícími odbornými kapacitami, které podporují rozvoj všech žáků – od žáků se speciálními vzdělávacími potřebami až po žáky nadané. Profesionální růst, podpora a stabilita pedagogických i nepedagogických pracovníků jsou považovány za klíčový předpoklad kvalitního vzdělávání. Zvláštní pozornost město věnuje personálnímu rozvoji vedení škol a školských zařízení.

Příbramské školství je otevřeným, respektujícím a spolupracujícím systémem, který reaguje na demografické, společenské i legislativní změny a zajišťuje udržitelný rozvoj vzdělávací nabídky ve městě.“

Motto: Příbramské školství je stabilní, moderní a spolupracující systém, který poskytuje kvalitní vzdělávání v inspirativním prostředí a staví na partnerství škol, pedagogů a zřizovatele.



3.2 Prioritní oblasti rozvoje

Na základě rozvojové vize byly vymezeny **čtyři prioritní oblasti**, které představují hlavní směry rozvoje školství ve městě Příbram.

Tyto oblasti odrážejí klíčová témata, na nichž stojí dlouhodobá kvalita vzdělávání – od fungující spolupráce mezi školami a zřizovatelem, přes moderní a bezpečné prostředí škol, až po stabilní a podporované pedagogy a efektivní síť partnerství.

Každá z prioritních oblastí vychází ze zjištění analytické části, z podnětů ředitelů škol a ze strategických priorit zřizovatele. Společně vytvářejí ucelený rámec pro naplňování vize rozvoje školství v Příbrami.

Jsou vzájemně provázané a společně směřují k jedinému cíli – zajistit, aby příbramské školy poskytovaly dětem i pedagogům kvalitní, inspirativní a stabilní podmínky pro vzdělávání a osobní rozvoj.



3.3 Strategické cíle

Pro větší přehlednost je každá **prioritní oblast rozvoje školství** rozdělena do **strategických cílů**, jejichž naplňování přispívá k realizaci **celkové vize rozvoje školství ve městě Příbram** i jednotlivých oblastí této strategie.

Každý strategický cíl je doplněn o **navazující opatření a aktivity**, které konkretizují jeho praktické naplňování.

U vybraných cílů budou dále stanoveny **měřitelné parametry (indikátory)**, jež umožní v budoucnu sledovat a vyhodnocovat úspěšnost realizace strategie rozvoje školství.

3.3.1 Seznam strategických cílů dle pilířů rozvoje

PRIORITA 1 – „MOST MEZI ŠKOLAMI A ZŘIZOVATELEM“

SC 1.1	Je posílena spolupráce škol, zřizovatele a sociálních služeb při řešení docházky a podpory ohrožených dětí.
SC 1.2	Je systematicky podporována práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i nadanými žáky.
SC 1.3	Je zajištěna koordinace inkluzivních služeb a mezioborová spolupráce ve prospěch žáků.
SC 1.4	Je posílena role škol v komunitním životě města a jejich provázanost se sociálním a neziskovým sektorem.
SC 1.5	Je posílena systémová komunikace a zpětná vazba mezi školami a zřizovatelem.

PRIORITA 2 – „INFRASTRUKTURA A PROSTŘEDÍ ŠKOL“

SC 2.1	Je zajištěn dlouhodobý a koordinovaný postup oprav a investic do budov škol a školských zařízení v souladu s jejich potřebami a prioritami.
SC 2.2	Je zajištěna efektivní správa a provoz škol, včetně optimalizace nepedagogických činností.
SC 2.3	Je připravena optimalizace sítě škol v souladu s demografickým vývojem a legislativní změnou.
SC 2.4	Je zajištěna moderní digitální infrastruktura škol podporující rozvoj ICT a digitálních kompetencí.
SC 2.5	Školy jsou energeticky úsporné a udržitelné.

PRIORITA 3 – „LIDÉ VE ŠKOLSTVÍ“

SC 3.1	Je stabilizován pedagogický sbor díky lepším pracovním a životním podmínkám.
SC 3.2	Je rozvíjena profesionalita ředitelů a pedagogických pracovníků prostřednictvím vzdělávání, mentoringu a sdílení zkušeností.
SC 3.3	Je snížena administrativní zátěž škol a posílena podpora města v technicko-provozní oblasti.

SC 3.4	Je posílena prestiž učitelského povolání.
SC 3.5	Je zajištěna personální a finanční stabilita škol v návaznosti na novelu školského zákona.

PRIORITA 4 – „SPOLUPRÁCE A PARTNERSTVÍ“

SC 4.1	Je posílena mezioborová spolupráce mezi školami, odbory MěÚ a dalšími partnery.
SC 4.2	Jsou rozvíjeny partnerské vztahy mezi školami a podpora sdílení dobré praxe.
SC 4.3	Jsou realizovány preventivní a osvětové programy podporující bezpečnost a sociální soudržnost.
SC 4.4	Je posílena spolupráce škol s podnikatelským sektorem pro rozvoj polytechnického a dalšího odborného vzdělávání.
SC 4.5	Je posílena připravenost škol na krizové a mimořádné situace.

STRATEGICKÉ CÍLE JSOU POPSÁNY FORMOU „KARTY STRATEGICKÉHO CÍLE“, KTERÁ OBSAHUJE NÁSLEDUJÍCÍ INFORMACE:

PRVEK	OBSAH / VYSVĚTLENÍ
Označení strategického cíle	Identifikační kód strategického cíle (slouží především pro přehlednost a jednodušší vyhledávání v zásobníku projektů a akčním plánu).
Název strategického cíle	Jednoznačný název strategického cíle shrnující jeho obsah.
Popis strategického cíle	Stručný popis strategického cíle, co je jeho záměrem, co obsahuje.
Zdůvodnění potřeby	Z čeho daný cíl vychází? Z čeho byla identifikována jeho potřeba – názor veřejnosti, realita dotčeného tématu v Příbrami, trendy.
Návrh implementačních aktivit	Výčet implementačních aktivit, pomocí kterých se strategický cíl bude naplňovat.
Indikátory naplnění cíle	Každá identifikovaná implementační aktivita má rovněž stanovený parametr, pomocí kterého se bude měřit úspěšnost naplnění daného cíle. Pro účely akčního plánu bude vždy stanoven konkrétní ukazatel pro příslušné období.

4 NÁVRHOVÁ ČÁST

4.1 Most mezi školami a zřizovatelem



4.1.1 Popis prioritní oblasti

POPIS OBLASTI

Fungující vztah mezi školami a jejich zřizovatelem je jedním z pilířů kvalitního a stabilního školství.

V Příbrami se dlouhodobě daří udržovat otevřenou komunikaci mezi vedením města a školami, přesto je zřejmé, že tato spolupráce má potenciál se dále rozvíjet – směrem k větší systematičnosti, sdílení informací, jednotnému postupu a vzájemné podpoře.

Cílem této oblasti je posílit vzájemné porozumění a propojení mezi školami a zřizovatelem tak, aby město dokázalo pružně reagovat na jejich potřeby a školy se mohly spolehnout na jasnou, srozumitelnou a předvídatelnou podporu.

Zřizovatel zde nevystupuje pouze jako správce budov či financí, ale jako partner vytvářející dlouhodobé podmínky pro rozvoj škol a systémovou podporu vedení škol.

Budování tohoto „mostu“ znamená vytvářet prostor pro dialog, spolupráci a vzájemné sdílení odpovědnosti.

Znamená to navazovat na již fungující pravidelná setkání a sjednocený přístup k řešení problémů, dále posilovat vazby se sociálními službami a odbory městského úřadu i rozvíjet moderní komunikační nástroje mezi školami a městem.

Posilování spolupráce se zřizovatelem se promítá i do širšího rámce péče o žáky a rodiny – od řešení absencí a sociálních problémů až po podporu poradenských služeb či koordinaci odborné pomoci.

Důraz je kladen na vzájemnou důvěru, předvídatelnost rozhodování a sdílený zájem na kvalitním vzdělávání dětí v Příbrami.

Tato oblast se tak stává spojovacím článkem celé strategie – propojuje jednotlivé školy, zřizovatele, odborníky i komunitu a vytváří zázemí, v němž může příbramské školství dlouhodobě růst a rozvíjet se.

TÉMATA OBLASTI

- A. Systémová a předvídatelná komunikace mezi školami a městem
- B. Koordinace a metodické vedení zřizovatele
- C. Společné řešení sociálních a docházkových problémů
- D. Podpora a zázemí od zřizovatele
- E. Sdílení a společné plánování rozvoje (společné plánování investic, dotačního monitoringu a priorit rozvoje)

PRIORITNÍ OBLAST BUDE NAPLNĚNA REALIZACÍ NÁSLEDUJÍCÍCH STRATEGICKÝCH CÍLŮ

SC 1.1	Je posílena spolupráce škol, zřizovatele a sociálních služeb při řešení docházky a podpory ohrožených dětí.
SC 1.2	Je systematicky podporována práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i nadanými žáky.
SC 1.3	Je zajištěna koordinace inkluzivních služeb a mezioborová spolupráce ve prospěch žáků.
SC 1.4	Je posílena role škol v komunitním životě města a jejich provázanost se sociálním a neziskovým sektorem.
SC 1.5	Je posílena systémová komunikace a zpětná vazba mezi školami a zřizovatelem.

4.1.2 Popis strategických cílů

STRATEGICKÝ CÍL 1.1	
Je posílena spolupráce škol, zřizovatele a sociálních služeb při řešení docházky a podpory ohrožených dětí.	
Popis strategického cíle	Tento cíl reaguje na potřebu lepšího propojení škol, zřizovatele a sociálních služeb při řešení docházky a podpory ohrožených dětí. Řada problémů spojených se záškoláctvím, nezájmem rodičů nebo sociálním znevýhodněním přesahuje rámec školy a vyžaduje koordinovaný přístup více aktérů. Cílem je proto vytvořit funkční systém spolupráce založený na pravidelné komunikaci mezi školami, OSPOD a městem, sjednocení metodických postupů, sdílení praxe a posilování odborné podpory škol. Společný přístup umožní včasnou identifikaci ohrožených žáků, efektivnější nastavení podpory včetně zapojení sociálních pedagogů a práce s rodinami a lepší cílení preventivních opatření, čímž přispěje ke snižování školní neúspěšnosti a posílení sociální soudržnosti. Sdílení dat probíhá podle interní směrnice města k ochraně osobních údajů a datovému protokolu škola–OSPOD–zřizovatel.
Zdůvodnění potřebnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Rostoucí počet žáků s vysokou absencí, opožděnými příchody a nezájmem rodičů o školní docházku. • Problémy s vymáháním povinné školní docházky a nedostatečná provázanost mezi školami, OSPOD a dalšími institucemi. • Nedostatek jednotných metodických postupů pro řešení záškoláctví a zanedbávání docházky. • Absence koordinovaného přístupu k rodinám v obtížné sociální situaci – školy často řeší problémy izolovaně. • Potřeba sdílení informací a zkušeností mezi školami a sociálními službami

Návrh indikátorů naplnění cíle	pro včasnou prevenci školního neúspěchu.
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Počet uskutečněných společných setkání škol, OSPOD a zástupců města za rok (KPI: Počet multidisciplinárních případových setkání (škola–OSPOD–město) / rok (baseline: 0; cíl: 2/rok). ✓ Existence a využívání jednotného metodického postupu pro řešení záškoláctví. ✓ Počet případů řešených ve spolupráci více subjektů (škola–OSPOD–město). ✓ Zlepšení trendu školní docházky na úrovni města v návaznosti na zavedení systémových opatření.¹¹ ✓ Počet zapojených škol do společné komunikační platformy (KPI: Pokrytí škol jednotnou metodikou záškoláctví (například baseline: 0 %; cíl: 100 % do Q4/2027). ✓ Určení kontaktní osoby ve školách pro oblast docházky a její metodické proškolení. ✓ Pozitivní hodnocení spolupráce ze strany škol a sociálních pracovníků (např. prostřednictvím dotazníku nebo zpětné vazby).
<i>Datový zdroj: školní matriky (od 2026), interní evidence škol, zápisy z case managementu</i>	

STRATEGICKÝ CÍL 1.2

Je systematicky podporována práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i nadanými žáky.

Popis strategického cíle	<p>Cílem je vytvořit ucelený rámec podpory pro všechny žáky, kteří potřebují individualizovaný přístup – ať už z důvodu speciálních vzdělávacích potřeb, nebo nadání. Město jako zřizovatel chce posílit koordinaci mezi školami, školskými poradenskými zařízeními a vlastními odbory tak, aby se žákům dostávalo včasné, efektivní a kvalitní podpory. Důraz je kladen na systematickou identifikaci a diagnostiku nadaných dětí, metodické vedení škol v práci se žáky se SVP a na řízení a zmírňování negativních dopadů inkluze, které ředitelé dlouhodobě identifikují. Cíl reflektuje potřebu rovnováhy mezi požadavky legislativy, reálnými možnostmi škol a odpovědností zřizovatele za personální, organizační, prostorové a finanční podmínky vzdělávání.</p>
Zdůvodnění potřebnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Rostoucí počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami klade vysoké nároky na školy i na zřizovatele (personál, prostorové úpravy, asistentská podpora). • Negativní dopady inkluze, které školy identifikují (zvýšená administrativní zátěž, tlak na rozpočty, organizační náročnost, práce s heterogenní třídou), vyžadují koordinovaný přístup. • Nedostatek odborných kapacit – speciální pedagogové, psychologové, asistenti pedagoga a školní asistenti.

¹¹ Pozn.: od roku 2026 bude součástí výkaznictví škol (předáváno z matrik MŠ a ZŠ) a lze tak zpracovat data za celé město i jednotlivé školy bez administrativní zátěže škol.

	<ul style="list-style-type: none"> • Absence systematické diagnostiky nadání vede ke ztrátě potenciálu talentovaných žáků. • Potřeba jednotných postupů a sdílení dobré praxe mezi školami i poradenskými zařízeními. • Komplikace spojené s novelami školského zákona, které se promítají zejména do personálních a finančních kapacit škol, například v oblasti zajištění nepedagogických pracovníků, změn v oblasti odkladů povinné školní docházky či tlaků na organizační změny ve školské síti.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zlepšení podmínek pro školní úspěšnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména ve smyslu dokončování povinné školní docházky a snižování rizika školního neúspěchu. ✓ Zvyšující se počet nadaných žáků zapojených do rozšiřujících aktivit. <ul style="list-style-type: none"> ○ Zavedení jednotné metodiky identifikace nadání na úrovni školy. ○ Zapojení škol do Sítě nadání. (https://zapojevsechny.cz/nadani/mapa) ○ Ustanovení koordinátora nadání v každé škole (MŠ i ZŠ). ○ Vytvoření systému podpory nadání napříč školami (rozšiřující aktivity pro žáky z různých škol). ✓ Podpora stabilizace personálních kapacit pro oblast inkluze. ✓ Snižování počtu případů neřešených nebo eskalovaných problémů u žáků se SVP. ✓ Srovnatelná míra identifikace žáků se SVP napříč školami.

STRATEGICKÝ CÍL 1.3

Je zajištěna koordinace inkluzivních služeb a mezioborová spolupráce ve prospěch žáků.

Popis strategického cíle	<p>Cílem je zajistit efektivní a koordinované propojení škol, zřizovatele, školských poradenských zařízení a dalších relevantních partnerů tak, aby podpora žáků se vzdělávacími a souvisejícími potřebami byla včasná, dostupná a jednotná napříč celým městem. Součástí je zavedení koordinátora vzdělávání, posílení podpory školských poradenských pracovišť, sjednocení postupů mezi institucemi a pravidelná komunikace nad konkrétními tématy, včetně podpory plynulého přechodu dětí z MŠ do ZŠ.</p>
Zdůvodnění potřebnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Rozdílné postupy jednotlivých škol a služeb komplikují podporu žáků. • Absence jednoho koordinovaného místa mezi školami, OSPOD a poradnami. • Rostoucí počet žáků se sociálním či vzdělávacím rizikem. • Požadavky novely školského zákona na jednotnější vedení dokumentace a spolupráci. • Potřeba sdílených dat, rychlého předávání informací a jasných komunikačních kanálů.

Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zřízení funkce koordinátora vzdělávání (ANO/NE). ✓ Počet mezioborových setkání ročně. ✓ Zvýšení spokojenosti škol s dostupností inkluzivních služeb, ✓ Zrychlení reakční doby mezi školou a sociálními službami.
---------------------------------------	---

STRATEGICKÝ CÍL 1.4

Je posílena role škol v komunitním životě města a jejich provázanost se sociálním a neziskovým sektorem.

Popis strategického cíle	Cíl usiluje o posílení postavení škol jako přirozených center komunitního života a míst, kde se propojuje vzdělávání, volnočasové aktivity i sociální podpora. Školy mohou přispívat ke zlepšení kvality života ve městě spoluprací s neziskovými organizacemi a rozšiřováním nabídky mimoškolních a veřejných aktivit. Součástí je také rozvoj vzájemné provázanosti mateřských a základních škol, aby přechod dětí mezi stupni vzdělávání byl plynulý a přirozený. Důraz je kladen na budování partnerství, sdílení kapacit i zapojení rodin a širší veřejnosti do života školy.
Zdůvodnění potřebnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Rostoucí potřeba posilovat komunitní soudržnost a spolupráci v místní úrovni. • Školy mají vhodné zázemí a důvěru veřejnosti pro komunitní a vzdělávací aktivity. • Potřeba větší propojenosti škol s neziskovým a sociálním sektorem. • Omezené příležitosti pro sdílení mezi MŠ a ZŠ v oblasti přechodu dětí na další vzdělávací stupeň. • Zájem rodičů i veřejnosti o zapojení do školních aktivit a komunitních projektů.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Počet škol zapojených do komunitních a veřejných aktivit, ✓ Počet realizovaných akcí pro veřejnost či ve spolupráci s neziskovými organizacemi. ✓ Počet společných aktivit mezi MŠ a ZŠ podporujících přechod dětí mezi stupni. ✓ Počet dětí MŠ využívajících sportovní či vzdělávací zázemí základních škol. ✓ Pozitivní zpětná vazba rodičů a veřejnosti na komunitní činnost škol (např. prostřednictvím dotazníku).

STRATEGICKÝ CÍL 1.5

Je posílena systémová komunikace a zpětná vazba mezi školami a zřizovatelem.

<p>Popis strategického cíle</p>	<p>Cíl směřuje k systematickému posílení komunikace mezi zřizovatelem a školami a k zavedení pravidelné obousměrné zpětné vazby. Účelem je vytvořit stabilní rámec spolupráce, který umožní lépe plánovat rozvoj škol a reagovat na jejich aktuální potřeby. Pravidelné porady a autoevaluační rozhovory mezi zástupci města a řediteli škol jsou dále rozvíjeny a přispívají k otevřenosti, důvěře a strategickému řízení školství na úrovni města. Současně se předpokládá metodická a koordinační spolupráce s vybranými odbory MěÚ, která může přispět ke zjednodušení administrativy a zkvalitnění řízení škol.</p>
<p>Zdůvodnění potřeby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Chybějící systematická platforma pro pravidelnou komunikaci mezi školami a zřizovatelem. • Potřeba jednotného přehledu o aktuálních problémech, plánech a potřebách jednotlivých škol. • Nedostatečná obousměrná zpětná vazba mezi vedením škol a městem. • Přetížení ředitelů administrativou a roztržitá komunikace napříč odbory města. • Potřeba koordinace a sjednocení postupů při řízení školství. • Zájem škol i města o transparentní, partnerskou a dlouhodobě udržitelnou spolupráci.
<p>Návrh indikátorů naplnění cíle</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Počet uskutečněných pravidelných porad mezi městem s řediteli škol za rok. ✓ Zavedený systém autoevaluačních rozhovorů a vyhodnocených výstupů. ✓ Míra spokojenosti ředitelů škol s komunikací se zřizovatelem (např. dle dotazníku). ✓ Existence a využívání přehledného harmonogramu a komunikačních kanálů mezi školami a městem.

4.2 Infrastruktura a prostředí škol



4.2.1 Popis prioritní oblasti

Tato prioritní oblast se zaměřuje na rozvoj kvalitního, bezpečného a moderního fyzického prostředí škol, které vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání, práci pedagogů i každodenní život dětí. Kvalita infrastruktury má zásadní vliv na kvalitu výuky, spokojenost zaměstnanců i atraktivitu škol pro žáky a rodiče. Příbramské školy potřebují systematickou obnovu budov, zajištění technické údržby, zlepšení dopravní dostupnosti a modernizace zázemí. Důležitým cílem je také efektivní využívání investičních prostředků a dotačních příležitostí, které umožní provádět opravy a modernizace koordinovaně a s dlouhodobým výhledem.

Součástí rozvoje infrastruktury je i digitalizace škol – zajištění kvalitní sítě, technického vybavení a podpory rozvoje digitálních kompetencí pedagogů. Důraz je rovněž kladen na environmentální udržitelnost, snižování energetické náročnosti a využívání obnovitelných zdrojů, například formou instalace fotovoltaických systémů. Strategickým cílem je, aby školské budovy v Příbrami poskytovaly bezpečné, moderní a inspirativní prostředí, které odpovídá současným požadavkům vzdělávání i budoucím potřebám města.

TÉMATA OBLASTI

- A. Dlouhodobé a strategické plánování rozvoje budov škol a školských zařízení
- B. Technická péče a bezpečnost školního prostředí
- C. Efektivní využívání dotačních a finančních zdrojů
- D. Modernizace a digitalizace škol
- E. Energetická úspornost a environmentální udržitelnost

PRIORITNÍ OBLAST BUDE NAPLNĚNA REALIZACÍ NÁSLEDUJÍCÍCH STRATEGICKÝCH CÍLŮ

SC 2.1	Je zajištěn dlouhodobý a koordinovaný postup oprav a investic do budov škol a školských zařízení v souladu s jejich potřebami a prioritami.
SC 2.2	Je zajištěna efektivní správa a provoz škol, včetně optimalizace nepedagogických činností.

SC 2.3	Je připravena optimalizace sítě škol v souladu s demografickým vývojem a legislativními změnami.
SC 2.4	Je zajištěna moderní digitální infrastruktura škol podporující rozvoj ICT a digitálních kompetencí.
SC 2.5	Školy jsou energeticky úsporné a udržitelné.

4.2.2 Popis strategických cílů

STRATEGICKÝ CÍL 2.1	
Je zajištěn dlouhodobý a koordinovaný postup oprav a investic do budov škol a školských zařízení v souladu s jejich potřebami a prioritami.	
Popis strategického cíle	Cílem je zajistit systematické, dlouhodobé a koordinované plánování investic do školských budov tak, aby byly efektivně využívány finanční prostředky a rozvoj infrastruktury odpovídal skutečným potřebám jednotlivých škol. Součástí je tvorba přehledu investičních priorit, jejich pravidelná aktualizace a úzká spolupráce mezi školami, odbory MěÚ a zřizovatelem. Strategické plánování zajistí, že opravy a rekonstrukce budou probíhat systematicky a v návaznosti na demografický vývoj, technický stav budov a vzdělávací potřeby.
Zdůvodnění potřebnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Neexistence jednotného systému dlouhodobého plánování oprav a investic. • Různá úroveň technického stavu školských budov. • Potřeba koordinace investic mezi více školami a odbory MěÚ. • Omezené finanční zdroje vyžadují jasné priority a přehlednou evidenci potřeb. • Zvyšující se náklady na energie a údržbu vyžadují promyšlený investiční přístup.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zpracovaný a městem schválený dlouhodobý plán oprav a investic (KPI: Schválený dlouhodobý investiční plán (ano/ne) do Q2/2026). ✓ Počet škol zapojených do aktualizace investičních potřeb. ✓ Zahájení realizace prioritních projektů dle schváleného plánu. ✓ Míra spokojenosti škol s koordinací investic (např. dotazníkově). ✓ Procentuální podíl budov s vyhovujícím technickým stavem (KPI: Podíl budov v dobrém technickém stavu dle interní klasifikace (například baseline 2024: X %; cíl 2028: X+20 p. b.).

STRATEGICKÝ CÍL 2.2	
Je zajištěna efektivní správa a provoz škol, včetně optimalizace nepedagogických činností.	
Popis strategického cíle	<p>Cílem je nastavit správu a provoz škol tak, aby byly nepedagogické činnosti (úklid, údržba, stravování, technická správa budov, BOZP, GDPR apod.) zajištěny profesionálně, ekonomicky efektivně a s jasně rozdělenou odpovědností mezi školy a město.</p> <p>Strategický cíl směřuje k většímu využití sdílených služeb a k posouzení možností outsourcingu vybraných činností, k jednotným standardům kvality a k uvolnění kapacity vedení škol pro pedagogické řízení, nikoliv operativní provoz.</p>
Zdůvodnění potřeby	<ul style="list-style-type: none"> • Vysoká zátěž ředitelů provozními a technickými záležitostmi na úkor pedagogického vedení školy. • Převod financování nepedagogických činností na zřizovatele a s tím související vyšší zátěž na rozpočet města. • Roztříštěnost současných modelů úklidu, údržby a stravování mezi jednotlivými školami. • Rostoucí tlak na efektivní využívání provozních a mzdových prostředků (včetně dopadů novely školského zákona na nepedagogické profese). • Potřeba dalšího sjednocení a zpřesnění standardů kvality, postupů a doby reakce u oprav a technických zásahů. • Potřeba profesionálního zajištění povinných agend (BOZP, PO, GDPR, právní služby) na úrovni zřizovatele.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Podíl škol zapojených do sdílených nebo centralizovaných nepedagogických služeb (údržba, BOZP, GDPR, právní poradenství apod.). ✓ Vyhodnocení a pilotní ověření variant oddělení školního stravování od činnosti škol. ✓ Počet škol využívajících sdíleného údržbáře a on-line helpdesku závad. ✓ Průměrná doba od nahlášení závady do jejího odstranění (v pracovních dnech). ✓ Změna provozních nákladů na vybrané služby (úklid, údržba, energie) v čase – % úspory při zachování kvality. ✓ Spokojenost ředitelů se zajištěním nepedagogických činností (např. pravidelné dotazníkové šetření). ✓ Podíl škol, u nichž jsou BOZP, PO a GDPR zajišťovány centralizovaně městem.

STRATEGICKÝ CÍL 2.3

Je připravena optimalizace sítě škol v souladu s demografickým vývojem a legislativní změnou.

<p>Popis strategického cíle</p>	<p>Cílem je systematicky připravit město na demografické změny a na požadavky novely školského zákona (zejména hranice 180 žáků v příbramském kontextu pro MŠ) tak, aby rozhodování o slučování, změnách kapacit či vzniku specializovaných zařízení probíhalo plánovitě, transparentně a s ohledem na potřeby dětí, rodičů i škol.</p> <p>Strategický cíl zahrnuje pravidelnou analýzu demografického vývoje, tvorbu kapacitních scénářů, posuzování variant slučování základních a mateřských škol, ochranu pedagogické identity jednotlivých škol a vyhodnocení možností vzniku specializovaných mateřských škol.</p>
<p>Zdůvodnění potřeby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pokles porodnosti a proměna věkové struktury obyvatel Příbrami. • Riziko neefektivního využívání kapacit mateřských a základních škol v budoucnosti. • Dopady legislativních limitů (min. 180 žáků) na mateřské školy. • Potřeba předejít nahodilým nebo krizovým rozhodnutím o slučování škol. • Důraz na zachování pedagogického profilu a identity škol i při organizačních změnách. • Vznik nových potřeb v kontextu klesajícího počtu dětí.
<p>Návrh indikátorů naplnění cíle</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Existence a pravidelná aktualizace demografické a kapacitní analýzy (min. 1x ročně). ✓ Podíl škol, u nichž je při slučování nebo reorganizaci formálně popsána a zachována pedagogická autonomie / zaměření. ✓ Podíl škol s naplněním tříd v cílovém kapacitním rozmezí (např. 85–100 %). ✓ Vytvoření plánu s variantami sloučení mateřských škol města. ✓ Předložení variant sloučení mateřských škol ke schválení příslušným orgánům města. ✓ Předložení analýzy a doporučení ke vzniku (či nevzniku) speciální mateřské školy.

STRATEGICKÝ CÍL 2.4

Je zajištěna moderní digitální infrastruktura škol podporující rozvoj ICT a digitálních kompetencí.

<p>Popis strategického cíle</p>	<p>Tento cíl se zaměřuje na digitalizaci škol, modernizaci ICT vybavení a rozvoj digitálních dovedností pedagogů i žáků. Moderní digitální infrastruktura je nezbytnou podmínkou kvalitní výuky, efektivní správy školy i dostupnosti nových vzdělávacích metod. Cílem je postupně zajistit kvalitní internetové připojení, vybavení tříd moderními technologiemi, elektronizaci administrativních procesů (např. zápisy do škol) a systematickou podporu vzdělávání v oblasti digitálních</p>
--	--

	kompetencí. Součástí je definice minimálního ICT standardu, životního cyklu zařízení a zajištění základní IT podpory (helpdesk/sdílený technik).
Zdůvodnění potřeby	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatečné pokrytí škol Wi-Fi signálem a nevyhovující ICT vybavení. • Potřeba sjednoceného přístupu k digitalizaci administrativních procesů a komunikace se zřizovatelem, který umožní postupné využívání společných nebo kompatibilních digitálních nástrojů napříč školami a vytvoří předpoklady pro efektivnější správu, sdílení kapacit a centralizaci vybraných činností. • Rychlý vývoj technologií a nutnost jejich integrace do výuky. • Požadavek rozvíjet digitální kompetence pedagogů i žáků. • Využití dostupných dotačních programů pro digitalizaci.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Počet škol s plným pokrytím Wi-Fi a moderním ICT vybavením (KPI: 100% pokrytí Wi-Fi učeben s min. parametry do Q4/2027). ✓ Počet učitelů proškolených v oblasti digitálních nástrojů a AI (KPI: Proškolení učitelů v AI/digitálních nástrojích (například baseline: X; cíl: 80 % do 2027). ✓ Podíl škol využívajících elektronické zápisy a administraci. ✓ Počet podaných dotačních žádostí zaměřených na digitalizaci. ✓ Hodnocení spokojenosti škol s úrovní digitální infrastruktury. ✓ Podíl ICT zařízení obměněných dle stanoveného životního cyklu (např. min. 25 % ročně).

STRATEGICKÝ CÍL 2.5

Školy jsou energeticky úsporné a udržitelné.

Popis strategického cíle	Cílem je postupně podpořit přechod škol k udržitelnému a energeticky efektivnímu provozu. To zahrnuje realizaci opatření ke snižování energetické náročnosti budov, využívání obnovitelných zdrojů (např. fotovoltaických elektráren), zapojování škol do environmentálních projektů a posilování environmentálního vzdělávání žáků. Důraz je kladen na spojení ekonomických úspor s ekologickou odpovědností a výchovou k udržitelnosti.
Zdůvodnění potřeby	<ul style="list-style-type: none"> • Vysoké provozní náklady škol na energie a údržbu. • Stárnoucí a energeticky neefektivní budovy. • Potřeba snížit ekologickou stopu a podpořit environmentální odpovědnost. • Využití dotačních programů pro energetické úspory a obnovitelné zdroje. • Vzdělávací přínos udržitelných opatření pro žáky a komunitu.

**Návrh
indikátorů
naplnění cíle**

- ✓ Počet škol s realizovanými energeticky úspornými opatřeními.
- ✓ Počet škol využívajících obnovitelné zdroje energie (např. FVE).
- ✓ Trend poklesu spotřeby energií ve školních budovách.
- ✓ Počet environmentálních projektů realizovaných školami.
- ✓ Míra zapojení žáků do environmentálních vzdělávacích aktivit.

4.3 Lidé ve školství



4.3.1 Popis prioritní oblasti

Tato prioritní oblast se zaměřuje na klíčový faktor kvality vzdělávání – na lidi, kteří v příbramském školství působí. Udržení kvalitních a motivovaných pedagogických pracovníků je jedním z největších úkolů současného vzdělávacího systému. Oblast proto směřuje k podpoře pracovních a životních podmínek učitelů, rozvoji jejich odborných kompetencí, snižování administrativní zátěže a posílení prestiže učitelské profese. Zároveň reaguje na potřebu mezigenerační kontinuity v pedagogických sborech, kdy odchod zkušených učitelů do důchodu musí být vyvážen cílenou podporou začínajících pedagogů.

Součástí této oblasti je také důraz na duševní zdraví a pohodu ve školách – ať už formou školení, podpory školních psychologů nebo rozvoje bezpečného a respektujícího klimatu. Strategickým cílem je, aby školství v Příbrami bylo prostředím, které si váží svých pracovníků, rozvíjí jejich potenciál a poskytuje jim kvalitní zázemí pro profesní i osobní růst.

TÉMATA OBLASTI

- A. Stabilizace pedagogických a nepedagogických pracovníků
- B. Profesní rozvoj a podpora vzdělávání pedagogů
- C. Zefektivnění administrativy a provozní podpory škol
- D. Posilování prestiže a společenského uznání učitelů
- E. Mezigenerační kontinuita a nábor nových učitelů
- F. Podpora duševního zdraví a wellbeingu ve školách

PRIORITNÍ OBLAST BUDE NAPLNĚNA REALIZACÍ NÁSLEDUJÍCÍCH STRATEGICKÝCH CÍLŮ

SC 3.1	Je stabilizován pedagogický sbor díky lepším pracovním a životním podmínkám.
SC 3.2	Je rozvíjena profesionalita ředitelů a pedagogických pracovníků prostřednictvím vzdělávání, mentoringu a sdílení zkušeností.

SC 3.3	Je snížena administrativní zátěž škol a posílena podpora města v technicko-provozní oblasti.
SC 3.4	Je posílena prestiž učitelského povolání.
SC 3.5	Je zajištěna personální a finanční stabilita škol v návaznosti na novelu školského zákona.

4.3.2 Popis strategických cílů

STRATEGICKÝ CÍL 3.1	
Je stabilizován pedagogický sbor díky lepším pracovním a životním podmínkám	
Popis strategického cíle	Cílem je posílit stabilitu pedagogických sborů a podpořit zajištění výuky kvalifikovanými a aprobovanými učiteli prostřednictvím cílených motivačních nástrojů, zejména v oblasti podpory nedostatkových aprobačních a vybraných pedagogických pozic. Opatření přispívají ke snížení fluktuace, zvýšení spokojenosti zaměstnanců a ke stabilnějšímu personálnímu zajištění výuky ve školách.
Zdůvodnění potřebnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatek učitelů a podpůrných pedagogických pracovníků, zejména školních psychologů, speciálních pedagogů a mladých absolventů. • Nízká motivace k setrvání v profesi kvůli finančním podmínkám. • Riziko odchodu zkušených pedagogů do jiných odvětví. • Potřeba stabilního prostředí pro dlouhodobý rozvoj škol. • Novela školského zákona ohrožující financování nepedagogických pozic.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Trend snížení fluktuace pedagogických pracovníků. ✓ Počet škol, které zaznamenaly stabilizaci personálu. ✓ Trend vývoje podílu kvalifikované a aprobované výuky (na vyžádání u MŠMT).

STRATEGICKÝ CÍL 3.2	
Je rozvíjena profesionalita ředitelů a pedagogických pracovníků prostřednictvím vzdělávání, mentoringu a sdílení zkušeností	
Popis strategického cíle	Tento cíl podporuje systematické vzdělávání a profesní rozvoj všech pracovníků ve školství. Důraz je kladen na mentoring, sdílení zkušeností, rozvoj manažerských dovedností ředitelů a odborných i komunikačních kompetencí učitelů. Podpora vzdělávání a mezinárodních výměn, přispívá ke zkvalitnění výuky i k větší otevřenosti škol novým přístupům.
Zdůvodnění potřebnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Potřeba zkvalitnění manažerských dovedností ředitelů.

	<ul style="list-style-type: none"> • Slabá provázanost mezi školami v oblasti sdílení zkušeností. • Nutnost reagovat na nové trendy ve vzdělávání (AI, inkluze, wellbeing).
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Počet učitelů zapojených do vzdělávacích a mentoringových programů. ✓ Počet realizovaných workshopů nebo výměnných setkání. ✓ Počet ředitelů proškolených v manažerských a komunikačních dovednostech. ✓ Počet škol zapojených do peer-learningu. ✓ Existence a pravidelná aktualizace plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na úrovni města. ✓ Počet funkčních učících se komunit napříč školami (např. pro začínající učitele, uvádějící učitele, ředitele a zástupce ředitelů). ✓ Podíl nově nastupujícího vedení škol, které absolvovalo strukturované vzdělávání v oblasti pedagogického leadershipu a řízení školy.

STRATEGICKÝ CÍL 3.3

Je snížena administrativní zátěž škol a posílena podpora města v technicko-provozní oblasti

Popis strategického cíle	<p>Cílem je zefektivnit administrativní procesy ve školách a snížit jejich administrativní zátěž prostřednictvím aktivní podpory zřizovatele. Zavedení jednotných formulářů a sdílených systémů umožní školám věnovat více času pedagogické práci. Město bude partnerem, který školám metodicky pomáhá se sjednocováním postupů a postupně rozvíjí podporu v oblasti technicko-provozních agend.</p>
Zdůvodnění potřebnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Přetížení ředitelů administrativou na úkor pedagogického vedení. • Chybějící systémová podpora škol v oblasti administrativních a vybraných provozních agend. • Nedostatečně sjednocené postupy a komunikační kanály mezi školami a městem. • Potřeba uvolnit čas ředitelům pro pedagogický leadership. • Nedostatek technické a provozní podpory v některých školách
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Počet škol využívajících sdílený komunikační systém. ✓ Míra spokojenosti ředitelů se správnou podporou města. ✓ Pokles času věnovaného administrativě dle sebehodnocení. ✓ Zlepšení kvality a rychlosti komunikace mezi školami a zřizovatelem.

STRATEGICKÝ CÍL 3.4	
Je posílena prestiž učitelského povolání	
Popis strategického cíle	Cílem je posílit společenské vnímání učitelského povolání jako významné a respektované profese. Město bude aktivně podporovat oceňování kvalitních pedagogů, zviditelňovat úspěchy škol a propagovat pozitivní příklady z praxe. Zvýšení prestiže povolání přispěje ke stabilizaci sborů a většímu zájmu mladých lidí o učitelství.
Zdůvodnění potřebnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Nízká společenská prestiž učitelské profese. • Potřeba motivovat stávající i nově nastupující pedagogy. • Nedostatečná prezentace úspěchů škol na veřejnosti. • Zvýšený tlak a psychická zátěž učitelů. • Potřeba posílit pozitivní obraz školství v očích veřejnosti.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Počet oceněných pedagogů a škol městem. ✓ Počet mediálních prezentací úspěšných škol. ✓ Počet veřejných akcí zaměřených na učitelskou profesi. ✓ Počet škol zapojených do propagačních aktivit. ✓ Míra spokojenosti učitelů s vnímáním své profese.

STRATEGICKÝ CÍL 3.5	
Je zajištěna personální a finanční stabilita škol v návaznosti na novelu školského zákona.	
Popis strategického cíle	<p>Cílem je zajistit, aby školy zřizované městem Příbram byly schopny bezproblémově zvládnout legislativní a organizační změny vyplývající z novely školského zákona.</p> <p>Strategie směřuje k vytvoření stabilního systému financování nepedagogických pracovníků na úrovni města, k posílení dostupnosti podpůrných profesí a k metodické připravenosti škol na nové administrativní a provozní požadavky.</p> <p>Zřizovatel bude hrát aktivní roli v řízení těchto změn – prostřednictvím finanční koordinace, personální podpory a sdílených služeb zajistí, aby školy mohly plynule pokračovat ve své činnosti bez negativního dopadu na kvalitu výuky.</p>
Zdůvodnění potřebnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Od 1. 1. 2026 přechází financování nepedagogických pracovníků ze státního rozpočtu na zřizovatele, což představuje významný zásah do rozpočtového rámce města. • Je nezbytné vytvořit systém, který zajistí dlouhodobou udržitelnost těchto pozic a zabrání destabilizaci provozu škol. • Novela zákona přináší i nové požadavky na dostupnost školních psychologů, speciálních a sociálních pedagogů, jejichž financování bude záviset na

	<p>velikosti školy.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Město musí aktivně podporovat i menší školy, které na tyto profese nedosáhnou v plném rozsahu. • Připravovaná legislativa zároveň rozšiřuje povinnosti škol v oblasti digitalizace, transparentnosti a sdílení dat, což vyžaduje koordinovanou metodickou a technickou podporu ze strany zřizovatele. • Připravovaná novela školského zákona vytváří tlak na splnění minimálních kapacitních a organizačních parametrů škol, což může vést k nutnosti zvažovat slučování škol nebo jejich organizační změny. • Omezení možností odkladu povinné školní docházky ovlivní nástup většího počtu dětí do základních škol v nižším věku, což bude mít dopad na kapacitní, personální i provozní zajištění škol.
<p>Návrh indikátorů naplnění cíle</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zpracovaný a schválený systém financování nepedagogických pracovníků z rozpočtu města (od r. 2026). ✓ Podíl škol, které mají plně zajištěné klíčové podpůrné profese (psycholog, speciální pedagog, sociální pedagog). ✓ Počet škol využívajících sdílené nebo koordinované služby (např. sdílení nebo koordinaci pracovních úvazků podpůrných profesí mezi více školami, metodická pomoc, digitalizace). ✓ Roční přehled finanční a personální stability škol – sledování udržitelnosti nepedagogických pozic. ✓ Spokojenost ředitelů škol s úrovní metodické a finanční podpory města.

4.4 Spolupráce a partnerství



4.4.1 Popis prioritní oblasti

Tato prioritní oblast zdůrazňuje význam spolupráce, otevřené komunikace a sdílení zkušeností mezi školami, zřizovatelem, odbory MěÚ i dalšími partnery. Školství funguje jako propojený systém, jehož efektivita závisí na schopnosti všech aktérů spolupracovat a koordinovat své činnosti. Cílem je posílit mezioborovou spolupráci napříč městskými strukturami, nastavit systémový rámec pro řízení školství a podpořit sdílení dobré praxe mezi školami. Důležitou součástí této oblasti je i rozvoj partnerství s kulturními, sociálními a podnikatelskými organizacemi, které mohou školám nabídnout odborné zázemí, praktické zkušenosti či inspiraci pro výuku.

Zvláštní důraz je kladen na prevenci, bezpečnost a soudržnost školních komunit, stejně jako na propojování mateřských, základních, základních uměleckých škol a volnočasových institucí v rámci městského vzdělávacího systému. Součástí prioritní oblasti je také příprava škol na krizové situace, digitalizace komunikace a rozvoj odolnosti vzdělávacích institucí. Spolupráce a partnerství představují základní předpoklad pro moderní, otevřené a udržitelné školství v Příbrami.

TÉMATA OBLASTI

- A. Koordinace a systémové řízení školství na úrovni města
- B. Mezioborová spolupráce a provázanost institucí
- C. Sdílení zkušeností a rozvoj partnerských vztahů mezi školami
- D. Propojení vzdělávacích institucí města
- E. Partnerství škol s podnikatelským sektorem a praxí
- F. Prevence, bezpečnost a soudržnost komunit
- G. Krizová připravenost a digitalizace komunikace

PRIORITNÍ OBLAST BUDE NAPLNĚNA REALIZACÍ NÁSLEDUJÍCÍCH STRATEGICKÝCH CÍLŮ

SC 4.1	Je posílena mezioborová spolupráce mezi školami, odbory MěÚ a dalšími partnery.
SC 4.2	Jsou rozvíjeny partnerské vztahy mezi školami a podpora sdílení dobré praxe.
SC 4.3	Jsou realizovány preventivní a osvětové programy podporující bezpečnost a sociální soudržnost.
SC 4.4	Je posílena spolupráce škol s podnikatelským sektorem pro rozvoj polytechnického a dalšího odborného vzdělávání.
SC 4.5	Je posílena připravenost škol na krizové a mimořádné situace.

4.4.2 Popis strategických cílů

STRATEGICKÝ CÍL 4.1	
Je posílena mezioborová spolupráce mezi školami, odbory MěÚ a dalšími partnery	
Popis strategického cíle	<p>Cílem je prohloubit mezioborovou spolupráci mezi školami, odbory MěÚ, sociálními službami a dalšími institucemi tak, aby bylo možné koordinovaně řešit vzdělávací a související metodická a organizační témata.</p> <p>Spolupráce bude navazovat na systém řízení a systém komunikace města, který zajišťuje přenos informací mezi odbory a školami. Tato oblast se zaměřuje především na obsahovou spolupráci, sdílení know-how a realizaci společných aktivit napříč sektory.</p>
Zdůvodnění potřeby	<ul style="list-style-type: none"> • Při řešení vzdělávacích, sociálních a souvisejících organizačních témat se překrývají kompetence, chybí jasné odpovědnosti. • Školy mají zájem o užší spolupráci s partnery města a lepší sdílení informací. • Absence jednotného rámce pro řešení mezioborových témat snižuje efektivitu a přehlednost spolupráce.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Počet uskutečněných mezioborových setkání ročně. ✓ Počet zapojených odborů a organizací. ✓ Počet společně řešených témat nebo projektů. ✓ Míra spokojenosti škol s úrovní mezioborové komunikace. ✓ Existence a využívání komunikační platformy pro mezioborovou spolupráci.

STRATEGICKÝ CÍL 4.2

Jsou rozvíjeny partnerské vztahy mezi školami a podpora sdílení dobré praxe

Popis strategického cíle	Cílem je posílit spolupráci mezi školami prostřednictvím výměny zkušeností, společných projektů a inspirace z různých vzdělávacích přístupů. Sdílení dobré praxe, hospitace či společná setkání umožní přenášet úspěšné modely výuky a inovací napříč příbramskými školami. Důležitou roli zde hraje i spolupráce MŠ, ZŠ, ZUŠ a DDM, která přispívá k propojenému a kvalitnímu systému vzdělávání ve městě.
Zdůvodnění potřeby	<ul style="list-style-type: none"> • Různorodá úroveň zkušeností a inovací mezi školami. • Potřeba praktického sdílení příkladů dobré praxe. • Slabé propojení mezi jednotlivými typy škol. • Zájem škol o spolupráci, ale nedostatek organizační podpory. • Možnost efektivně využívat interní zdroje inspirace místo externích projektů.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Počet škol zapojených do partnerské spolupráce. ✓ Počet realizovaných hospitací, workshopů nebo sdílecích setkání. ✓ Počet společných projektů mezi školami. ✓ Počet účastníků tematických pedagogických setkání.

STRATEGICKÝ CÍL 4.3

Jsou realizovány preventivní a osvětové programy podporující bezpečnost a sociální soudržnost

Popis strategického cíle	Cílem je posílit prevenci rizikového chování a zvýšit bezpečnost žáků jak uvnitř škol, tak v jejich okolí. Město bude i nadále podporovat financování preventivních a osvětových programů, rozvoj dopravní výchovy a spolupráci s policií i neziskovým sektorem. Zároveň půjde o podporu aktivit rozvíjejících soudržnost, empatii a zdravé vztahy ve školních kolektivech.
Zdůvodnění potřeby	<ul style="list-style-type: none"> • Rostoucí výskyt sociálně-patologických jevů u dětí. • Potřeba koordinované prevence mezi školami, policií a OSPOD. • Zhoršující se dopravní situace kolem některých škol. • Nutnost rozvíjet sociální dovednosti a soudržnost školních komunit. • Nedostatek finanční podpory preventivních programů.

Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Počet realizovaných preventivních programů ve školách. ✓ Počet škol zapojených do dopravní výchovy. ✓ Počet společných akcí škol a městské policie. ✓ Trend vývoje počtu incidentů v okolí škol. ✓ Zlepšení subjektivního pocitu bezpečí žáků a pedagogů (např. prostřednictvím dotazníkového šetření).
--------------------------------	---

STRATEGICKÝ CÍL 4.4

Je posílena spolupráce škol s podnikatelským sektorem pro rozvoj polytechnického a dalšího odborného vzdělávání

Popis strategického cíle	Cílem je rozvíjet spolupráci škol s podnikatelským sektorem především v oblasti kariérového poradenství, a to s využitím prvků polytechnického vzdělávání, praxí, exkurzí a projektové výuky. Zapojení firem přispěje k lepší orientaci žáků v možnostech dalšího studia a uplatnění na trhu práce a ke zvýšení atraktivity technických oborů.
Zdůvodnění potřeby	<ul style="list-style-type: none"> • Nízká míra spolupráce mezi školami a firmami. • Nedostatek praktických zkušeností žáků. • Potřeba rozvíjet praktické dovednosti, technické myšlení a schopnost uplatnit znalosti v reálných situacích. • Slabá orientace žáků v možnostech dalšího studia. • Zájem firem o propojení s místními školami.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Propojení ZŠ se SŠ. ✓ Počet uskutečněných exkurzí, praxí nebo projektových aktivit (KPI: Exkurze/praktické dny: min. 2/žák na 2. stupni do 2027). ✓ Počet žáků účastnících se programů dalšího vzdělávání. ✓ Počet realizovaných workshopů a prezentací zaměstnavatelů. ✓ Hodnocení spokojenosti firem i škol s úrovní spolupráce.

STRATEGICKÝ CÍL 4.5

Je posílena připravenost škol na krizové a mimořádné situace

Popis strategického cíle	Cíl se zaměřuje na zvýšení připravenosti škol na krizové a mimořádné situace – od zdravotních po technické či bezpečnostní. Základním krokem je zpracování a aktualizace krizových plánů škol, které vymezí postupy při mimořádných událostech a nastaví základní rámec reakce. Posílení krizové připravenosti
--------------------------	--

	přispěje k lepší koordinaci školy, zřizovatele a dalších složek a vytvoří předpoklady pro zvládnutí mimořádných situací.
Zdůvodnění potřeby	<ul style="list-style-type: none">• Zkušenosti z pandemie ukázaly nedostatečnou připravenost škol.• Rostoucí riziko kybernetických útoků a poruch IT systémů.• Nedostatečné školení personálu v krizovém řízení.• Požadavek na bezpečné prostředí pro žáky i zaměstnance.
Návrh indikátorů naplnění cíle	<ul style="list-style-type: none">✓ Počet škol s aktualizovaným krizovým plánem.✓ Existence jednotného rámce krizových plánů doporučeného zřizovatelem.✓ Míra připravenosti škol na krizové situace na základě kontroly úplnosti krizových plánů ze strany zřizovatele.

4.5 Struktura prioritních oblastí včetně navržených opatření a aktivit

Tabulka 58: Prioritní oblast 1: Most mezi školami a zřizovatelem

PRIORITNÍ OBLAST 1: MOST MEZI ŠKOLAMI A ZŘIZOVATELEM			
CÍL	OPATŘENÍ		AKTIVITY
1.1 Je posílena spolupráce škol, zřizovatele a sociálních služeb při řešení docházky a podpory ohrožených dětí.	1.1.1 Koordinace škol a sociálních služeb v území	1.1.1.1	Zřízení platformy pro pravidelná setkávání škol, OSPOD, sociálních pracovníků a města. (RAP 2028)
		1.1.1.2	Nastavení jednotných postupů při řešení záškoláctví – MŠMT, MPSV. (RAP 2026, již probíhá)
		1.1.1.3	Realizace společného vzdělávání a sdílení kazuistik mezi školami a sociálními pracovníky. (RAP 2028)
	1.1.2 Sjednocení metodických přístupů	1.1.2.1	Systematické sdílení výstupů a doporučení směrem k relevantním resortům a asociacím měst a obcí s cílem podpořit jednotný metodický rámec a přenos dobré praxe. (RAP 2027)
		1.1.2.2	Realizace krátkých mediačních setkání s rodiči zaměřených na řešení problematické docházky a posílení spolupráce rodiny se školou. (RAP 2027)
	1.1.3 Podpora zaměstnávání sociálních pedagogů ve školách s vyššími absencemi	1.1.3.1	Zavedení systematického podpůrného rámce pro sociální pedagogy ve školách, kde je vyšší míra absence (např. metodické vedení, supervize, sdílení praxe a koordinace se sociálními službami). (RAP 2026)
1.2 Jsou vytvořeny podmínky pro podporu nadaných žáků a žáků se specifickými potřebami.	1.2.1 Systém podpory nadání a diagnostiky	1.2.1.1	Vytvořit jednotný postup identifikace nadání ve školách (podpora ŠPP). (RAP 2026)
		1.2.1.2	Ustanovit koordinátory nadání v jednotlivých školách. (RAP 2026)
		1.2.1.3	Realizace seminářů s odborníky na téma diagnostiky nadaných dětí a žáků a práce s nimi. (RAP 2027)

		1.2.1.4	Vytvoření přehledu podpurných programů pro nadané žáky. (RAP 2027)
	1.2.2 Řízení dopadů inkluze ve školách	1.2.2.1	Monitoring negativních dopadů inkluze (personální, organizační, prostorové). (RAP 2027)
		1.2.2.2	Příprava doporučení pro školy ke zvládnání zátěže spojené s inkluzí. (RAP 2027)
		1.2.2.3	Spolupráce města, škol a školských poradenských zařízení (PPP a SPC) při řešení složitých případů. (RAP 2027)
1.3 Je zajištěna koordinace inkluzivních služeb a mezioborová spolupráce ve prospěch žáků.	1.3.1 Koordinace vzdělávání v území	1.3.1.1	Zavedení pozice koordinátora vzdělávání (0,5 úvazku). (RAP 2026)
		1.3.1.2	Poskytování podpory školským poradenským pracovištím. (RAP 2026)
		1.3.1.3	Podpora spolupráce mezi MŠ a ZŠ – plynulý přechod dětí z MŠ do ZŠ (i v souvislosti s problematikou zákonného omezení odkladů povinné školní docházky a připravenosti základních škol na příchod méně připravených žáků). (RAP 2026)
1.4 Je posílena role škol v komunitním životě města a jejich provázanost se sociálním a neziskovým sektorem.	1.4.1 Rozvoj komunitní role škol	1.4.1.1	Rozšiřování nabídky mimoškolních a veřejných aktivit škol (volnočasové, vzdělávací, osvětové). (RAP 2026)
		1.4.1.2	Spolupráce s neziskovými organizacemi při řešení sociálního znevýhodnění (např. zmapování organizací působících ve městě, navázání kontaktů). (RAP 2026)
		1.4.1.3	Podpora využívání tělocvičen ZŠ dětmi z mateřských škol. (RAP 2026)
1.5 Je posílena systémová komunikace a zpětná vazba mezi školami a zřizovatelem.	1.5.1 Posílení systémové komunikace a evaluace	1.5.1.1	Zavedení systému autoevaluačních rozhovorů mezi zřizovatelem a řediteli škol a školských zařízení. (RAP 2026)
		1.5.1.2	Zavedení panelu „Best Practice“ pro ředitele – sdílení dobré praxe v rámci ORP. (RAP 2026)

Tabulka 59: Prioritní oblast 2: Infrastruktura a prostředí škol

PRIORITNÍ OBLAST 2: INFRASTRUKTURA A PROSTŘEDÍ ŠKOL		
CÍL	OPATŘENÍ	AKTIVITY
2.1 Je zajištěn dlouhodobý a koordinovaný postup oprav a investic do budov škol a školských zařízení v souladu s jejich potřebami a prioritami.	2.1.1 Strategické řízení investic a údržby školských budov	2.1.1.1 Obnovení systému dlouhodobého plánu oprav (rozlišení priorit: urgentní / plánované / nadstandardní). (RAP 2026)
		2.1.1.2 Tvorba společného přehledu investičních potřeb škol. (RAP 2026)
		2.1.1.3 Pravidelná aktualizace plánů ve spolupráci se školami a odbory města. (RAP 2026)
		2.1.1.4 Důraz na systematické opravy elektroinstalace. (RAP 2026)
		2.1.1.5 Zajištění odpovídajících prostor pro výuku v ZUŠ (učebny, sály, zkušebny). (RAP 2026)
	2.1.2 Optimalizace sítě škol a příprava na slučování dle novely školského zákona	2.1.2.1 Zpracování přehledu škol podle kapacit, počtu dětí, žáků a lokalit – identifikace škol pod hranicí 180 žáků. (RAP 2026)
		2.1.2.2 Analýza variant slučování nebo sdílení provozních funkcí mezi školami (ekonomika, personál, údržba, kuchyně apod.). (RAP 2026)
		2.1.2.3 Konzultace s řediteli k modelům slučování a možnosti sdružené správy. (RAP 2026)
		2.1.2.4 Zpracování komunikačního plánu vůči odborné a rodičovské veřejnosti. (RAP 2026).

2.2 Je zajištěna efektivní správa a provoz škol, včetně optimalizace nepedagogických činností.	2.2.1 Optimalizace a profesionalizace nepedagogických služeb	2.2.1.1	Vyhodnocení současného modelu úklidu, údržby, kuchyní a provozu školních jídelen formou personálního auditu. (RAP 2026)
		2.2.1.2	Návrh variant optimalizace: zachování, posílení, sdílení, částečný outsourcing (např. úklid, stravování). (RAP 2026)
		2.2.1.3	Podpora asistentů pedagoga a školních asistentů (nepedagogické pozice). (RAP 2026)
	2.2.2 Vyhodnocení efektivity příspěvkových organizací	2.2.2.1	Vyhodnocení modelu dvou samostatných školních jídelen (náklady, kapacity, varianty společného provozu). (RAP 2026)
	2.3 Je připravena optimalizace sítě škol v souladu s demografickým vývojem a legislativní změnou.	2.3.1 Demografické sledování a řízení kapacit	2.3.1.1	Pravidelné vyhodnocování demografických dat (pokles porodnosti, nástupy do MŠ/ZŠ). (RAP 2026).
2.3.1.2			Analýza kapacitních scénářů pro MŠ a ZŠ (5–10 let). (probíhající, RAP 2026).
2.3.2 Plán slučování a sdílení kapacit		2.3.2.1	Varianty slučování škol dle platné legislativy. (RAP 2026)
2.3.3 Zachování identity při slučování škol		2.3.3.1	Podpora zachování stávající identity při slučování škol. (RAP 2027)
2.3.4 Posouzení vzniku „specializované“ MŠ		2.3.4.1	Analýza potřeb vzhledem k vývoji demografie. (RAP 2026)
	2.3.4.2	Modely specializace (např. speciální MŠ dle § 16 odst. 9 ŠZ, lesní MŠ). (RAP 2026)	
2.4 Je zajištěna moderní digitální infrastruktura škol podporující rozvoj ICT a digitálních kompetencí.	2.4.1 Rozvoj digitální infrastruktury škol	2.4.1.1	Podpora pokrytí škol kvalitní Wi-Fi sítí a moderními ICT technologiemi. (RAP 2027)
		2.4.1.2	Využití dotačních programů pro digitální transformaci a vybavení škol. (RAP 2027)
		2.4.1.3	Školení učitelů v oblasti využití AI a digitálních nástrojů ve výuce. (RAP 2027)
		2.4.1.4	Digitalizace procesů, např. elektronické zápisy do škol. (RAP 2027)
2.5 Školy jsou energeticky úsporné a udržitelné.		2.5.1.1	Realizace projektů na snižování energetické náročnosti budov. (probíhající, RAP 2026).

	2.5.1 Podpora environmentálně udržitelného provozu škol	2.5.1.2	Zapojování škol do environmentálních a udržitelných programů. (probíhající, RAP 2026).
		2.5.1.3	Podpora environmentálního vzdělávání žáků. (probíhající, RAP 2026).

Tabulka 60: Prioritní oblast 3: Lidé ve školství

PRIORITNÍ OBLAST 3: LIDÉ VE ŠKOLSTVÍ			
CÍL	OPATŘENÍ	AKTIVITY	
3.1 Je stabilizován pedagogický sbor díky lepším pracovním a životním podmínkám.	3.1.1 Podpora pracovních a sociálních podmínek učitelů	3.1.1.1	Zavedení transparentních stipendijních a náborových příspěvků pro podpůrné pedagogické pozice, a učitelů nedostatkových aprobačí. (RAP 2027)
	3.1.2 Kariérní systém	3.1.1.2	Vytvoření motivačních kritérií pro odměňování ředitelů. (RAP 2026)
3.2 Je rozvíjena profesionalita ředitelů a pedagogických pracovníků prostřednictvím vzdělávání, mentoringu a sdílení zkušeností.	3.2.1 Rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků	3.2.1.1	Organizace vzdělávacích workshopů a mentoringu. (RAP 2027, RAP 2028)
		3.2.1.2	Sdílení zkušeností mezi školami, podpora peer-learningu mezi učiteli. (RAP 2027, RAP 2028)
		3.2.1.3	Nabídka školení v manažerských a komunikačních dovednostech. (RAP 2027, RAP 2028)
3.3 Je snížena administrativní zátěž škol a posílena podpora města v technicko-provozní oblasti.	3.3.1 Zefektivnění administrativních procesů	3.3.1.1	Sdílený systém pro předávání dokumentů. (RAP 2026)
		3.3.1.2	Zavedení sjednocených výročních zpráv. (RAP 2026)
3.4 Je posílena prestiž učitelského povolání.	3.4.1 Ocenění a propagace pedagogické práce	3.4.1.1	Propagace úspěšných pedagogů a škol. (RAP 2027)
		3.4.1.2	Zapojení města do oceňování pedagogických pracovníků. (RAP 2027)
		3.4.1.3	Zapojení úspěšných učitelů do mentoringových programů (role ambasadorů). (RAP 2027)

3.5 Je zajištěna personální a finanční stabilita škol v návaznosti na novelu školského zákona	3.5.1 Přenesení a stabilizace financování nepedagogických pracovníků	3.5.1.1	Vyhodnocení dopadů novely na rozpočet města (odhad mzdových nákladů na nepedagogické pracovníky. (RAP 2026)
		3.5.1.2	Zpracování návrhu systému financování nepedagogických pozic ze zdrojů města. (RAP 2026)
		3.5.1.3	Zajištění podpory škol při přechodu financování od státu na zřizovatele (od 1. 1. 2026). (RAP 2026)
		3.5.1.4	Vyhodnocování přehledu nepedagogických úvazků a jejich centralizované správy (OŠKS /OE) (RAP 2026)
		3.5.1.5	Analýza možností sdílení a outsourcingu nepedagogických služeb – úklid, kuchyně, údržba atd. (RAP 2026)
	3.5.2 Zajištění pedagogických a podpůrných profesí dle nové legislativy	3.5.2.1	Monitoring personálního zajištění podpůrných profesí (psycholog, speciální pedagog, sociální pedagog) v souladu s novelou. (RAP 2028)
		3.5.2.2	Podpora malých škol (<180 žáků) v zajištění podpůrných pozic (sdílené úvazky, mezirezortní spolupráce, NNO) / podpora mateřských škol (<180 žáků) v zajištění podpůrných pozic (RAP 2028).
		3.5.2.3	Využití dotačních programů k financování nových pozic. (RAP 2028)
		3.5.2.4	Koordinace práce / kapacit sociálních pedagogů na úrovni města. (RAP 2026)

Tabulka 61: Prioritní oblast 4: Spolupráce a partnerství

4. PRIORITNÍ OBLAST: SPOLUPRÁCE A PARTNERSTVÍ		
CÍL	OPATŘENÍ	AKTIVITY
4.1 Je posílena mezioborová spolupráce mezi školami, odbory MěÚ a dalšími partnery.	4.1.1 Koordinace mezioborové spolupráce	4.1.1.1 Pokračování a posilování partnerství mezi ZUŠ, DDM, městským kulturním centrem a dalšími aktéry (včetně organizací jiných zřizovatelů, např. zapsaných spolků či Hornického muzea) při přípravě a realizaci společných akcí a projektů. (RAP 2027)
		4.1.1.2 Udržení a pokračování meziobecní spolupráce na základě Memoranda obcí po ukončení MAP IV.
	4.1.2 Zajištění legislativní a metodické připravenosti škol na změny vyplývající z novely školského zákona	4.1.2.1 Spolupráce s ČŠI a MŠMT při metodickém výkladu novely; účast města v krajských fórech zřizovatelů, střední článek (RAP 2026)
4.2 Jsou rozvíjeny partnerské vztahy mezi školami a podpora sdílení dobré praxe.	4.2.1 Podpora spolupráce mezi školami	4.2.1.1 Sdílení zkušeností a inspirace z alternativních vzdělávacích směrů (např. waldorfská škola). (RAP 2026)
		4.2.1.2 Propojování MŠ, ZŠ a ZUŠ v rámci společných projektů a aktivit. (RAP 2026)
4.3 Jsou realizovány preventivní a osvětové programy podporující bezpečnost a sociální soudržnost.	4.3.1 Podpora prevence a bezpečnosti ve školách	4.3.1.1 Financování preventivních a osvětových programů. (RAP 2026)
		4.3.1.2 Rozvoj dopravní výchovy v základních školách. (RAP 2026)
		4.3.1.3 Spolupráce města, škol a policie na zajištění bezpečnosti ve školách a kolem škol. (RAP 2026)
	4.3.2 Bezpečné cesty do školy	4.3.2.1 Dopravní audit přechodů a okolí škol; návrh opatření.
4.4 Je posílena spolupráce škol s podnikatelským sektorem v oblasti	4.4.1 Podpora kariérového poradenství	4.4.1.1 Spolupráce škol s firmami při odborných exkurzích, praxích a projektové výuce. (RAP 2026)

rozvoje polytechnického a jiného odborného vzdělávání.		4.4.1.2	Podpora programů rozvíjejících polytechnického vzdělávání a technických dovedností žáků. (RAP 2027)
4.5 Je posílena připravenost škol na krizové a mimořádné situace.	4.5.1 Krizová připravenost škol	4.5.1.1	Vypracování krizových plánů. (RAP 2026)

5 IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

5.1 Úvod do implementační části

Implementační část představuje závěrečnou, avšak z hlediska praktického uplatnění, klíčovou součást Strategie rozvoje školství města Příbram.

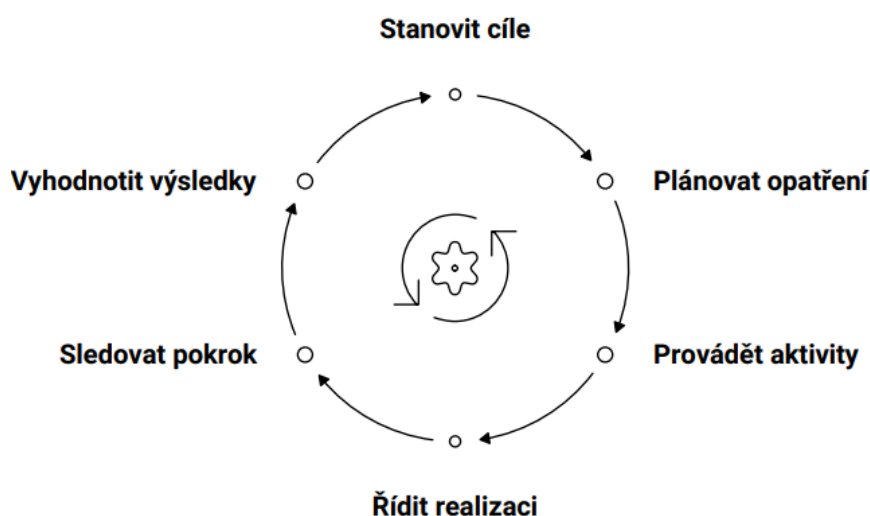
Jejím cílem je stanovit způsob, jak budou navržené cíle, opatření a aktivity postupně uváděny do praxe, jak bude jejich realizace řízena, sledována a vyhodnocována.

Implementační část vymezuje:

- institucionální rámec řízení strategie,
- mechanismy koordinace a spolupráce mezi městem, školami a dalšími partnery,
- principy financování a plánování aktivit,
- způsoby monitorování, evaluace a aktualizace dokumentu.

Jejím smyslem je zajistit, aby strategie nezůstala pouze koncepčním materiálem, ale stala se praktickým nástrojem řízení rozvoje školství ve městě.

Cyklus implementace strategie



5.1.1 Cíl a smysl implementace

Cílem implementační fáze je převést strategické cíle do reálných kroků a projektů a zároveň vytvořit podmínky pro jejich dlouhodobé naplňování.

Z hlediska města Příbram to znamená:

- systematicky řídit rozvoj školství v úzké spolupráci se školami,
- zajišťovat koordinaci investic, personální podpory i vzdělávacích iniciativ,
- podporovat sdílení informací, příkladů dobré praxe a vzájemné pomoci mezi školami,
- vytvářet prostředí důvěry, stability a otevřené komunikace mezi školami a zřizovatelem.

Implementace strategie není jednorázový proces, ale dlouhodobě řízený cyklus plánování, realizace, vyhodnocování a aktualizace.

Je úspěšná tehdy, pokud všechny zapojené instituce – zřizovatel, vedení škol, učitelé, odborní partneři i veřejnost – sdílí společnou odpovědnost za její naplňování.

5.1.2 Základní principy implementace

Implementace strategie se opírá o několik základních principů, které vycházejí z filozofie celého dokumentu:

- I. Partnerství a spolupráce – strategie je společným dokumentem města a škol; její realizace vyžaduje aktivní spolupráci všech zúčastněných.
- II. Odpovědnost a transparentnost – jednotlivé kroky jsou plánovány s jasně stanovenými odpovědnostmi a jsou otevřeně komunikovány.
- III. Kontinuita a stabilita – strategické cíle mají dlouhodobý charakter a navazují na předchozí rozvojové aktivity škol i města.
- IV. Efektivita a udržitelnost – implementace využívá dostupné zdroje (lidské, finanční i materiální) hospodárně a s ohledem na dlouhodobé dopady.
- V. Evaluace a učení se – proces realizace je průběžně sledován, vyhodnocován a upravován podle získaných zkušeností.

5.2 Řízení implementace

Při řízení implementace strategie je třeba postupovat v souladu s principy strategického řízení a plánování (důraz na řízení projektů nebo procesů, provázanost s dalšími aktivitami města atd.). Postup při naplňování strategie ukazuje následující schéma.

5.2.1 Implementační cyklus Strategie rozvoje školství města Příbram

- 1. Schválení Strategie rozvoje školství městem Příbram**
Strategie je projednána radou města a schválena zastupitelstvem města.
- 2. Zpracování a schválení Akčních plánů na následující roky 2026, 2027 a 2028**
Akční plán konkretizuje strategické cíle do realizovatelných aktivit a projektů s určením odpovědností, rozpočtů a časového rámce.
- 3. Ustanovení Řídící a realizační skupiny pro školství**
Skupina složená ze zástupců zřizovatele, ředitelů škol a případně dalších odborných pracovníků koordinuje implementaci strategie a sleduje její plnění.
- 4. Realizace aktivit a projektů dle harmonogramu akčního plánu**
Jednotlivé školy, odbory MěÚ a partneři (například: sociální služby a OSPOD, ŠPP, PPP, neziskové organizace aj.) realizují opatření a projekty v souladu se schváleným plánem.
- 5. Průběžné vyhodnocování a monitoring plnění strategie**
Řídící skupina sleduje naplňování cílů, vyhodnocuje indikátory a navrhuje úpravy či doplnění opatření podle aktuálních potřeb.
- 6. Příprava roční zprávy o realizaci a návrh aktualizace Akčního plánu**
Pravidelně je vypracováno vyhodnocení realizovaných aktivit aktuálního akčního plánu a návrh akčního plánu pro následující období.

7. Sběr nových podnětů a projektových návrhů od škol

Na základě vyhodnocení a potřeb škol jsou zpracovány nové návrhy aktivit a projektů pro další implementační cyklus.

8. Aktualizace zásobníku projektů a akčního plánu

Zásobník projektů je doplňován o nové záměry a slouží jako podklad pro další rozhodování města a plánování investic do školství.

Obrázek 4: Implementační schéma Strategie rozvoje školství města Příbram (cyklus realizace a vyhodnocování)



Realizace projektů je klíčovým nástrojem naplňování cílů **Strategie rozvoje školství města Příbram**. Úspěšné uskutečňování aktivit podle stanoveného harmonogramu potvrzuje funkčnost systému řízení a efektivní spolupráci mezi školami a městem.

Pokud se ukáže, že některé cíle nebo opatření nejsou naplňovány podle plánu, je nezbytné vyhodnotit příčiny a upravit podmínky jejich realizace – například zajistit odpovídající zdroje, personální kapacity nebo metodickou podporu. V případě potřeby může být rovněž upraven způsob řízení nebo harmonogram tak, aby byla zajištěna efektivita a dlouhodobá udržitelnost opatření.

Pro naplňování strategie je zásadní **jednoduchost, přehlednost a srozumitelnost**, a to jak pro školy a zřizovatele, tak pro veřejnost, která vnímá výsledky strategických kroků v podobě kvalitnějšího a stabilnějšího vzdělávacího prostředí.

Zcela klíčové je v tomto směru personální zajištění včetně jasného rozdělení kompetencí mezi jednotlivé aktéry a rovněž definování hlavních procesů spojených s implementací (viz další kapitoly).

5.3 Organizační rámec řízení strategie

5.3.1 Role města Příbram jako zřizovatele

Město Příbram je hlavním nositelem strategie a zodpovídá za její **koordinaci, vyhodnocování a zajištění finančních a organizačních podmínek** pro naplňování jednotlivých opatření.

ZŘIZOVATEL PLNÍ ZEJMÉNA TYTO FUNKCE:

- koordinuje realizaci opatření a aktivit,
- sleduje naplňování strategických cílů a hodnotí výsledky,
- zajišťuje komunikaci se školami, krajem a ministerstvy,
- vytváří podmínky pro financování investic a rozvojových projektů.

5.3.2 Role škol

Ředitelé škol jsou klíčovými partnery implementace. Jsou nositeli změn v každodenní praxi, iniciují projekty vycházející z potřeb škol a přispívají k naplňování strategických cílů.

ŠKOLY SE ZAPOJUJÍ ZEJMÉNA PROSTŘEDNICTVÍM:

- spolupráce v rámci pracovních skupin,
- poskytování dat a zpětné vazby pro hodnocení strategie,
- sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe,
- realizace konkrétních aktivit podporujících kvalitu výuky a profesní rozvoj pedagogických i nepedagogických pracovníků.

5.3.3 Koordinační struktura

Pro zajištění kontinuity a přehlednosti bude doporučeno zřídit koordinační skupinu pro implementaci strategie, složenou ze zástupců města, vedení škol a odborných partnerů.

Skupina bude:

- monitorovat průběh realizace,
- hodnotit plnění cílů,
- navrhnout aktualizace strategie a akční plánování.

5.4 Řízení projektu / konkrétních aktivit

Aktivity představují konkrétní nástroje pro naplňování strategických cílů a opatření uvedených ve Strategii rozvoje školství města Příbram. Jsou součástí zásobníku projektů nebo akčního plánu pro dané období a tvoří přímé propojení mezi strategickým rámcem dokumentu a jeho praktickou realizací ve školách.

Za přípravu, řízení a realizaci projektů odpovídají určení garanti a partneři projektu, přičemž organizační struktura jejich řízení je následující:



Garant projektu – zpravidla ředitel školy nebo pověřený pracovník městského úřadu, který zajišťuje samotnou realizaci projektu a plnění jeho cílů.



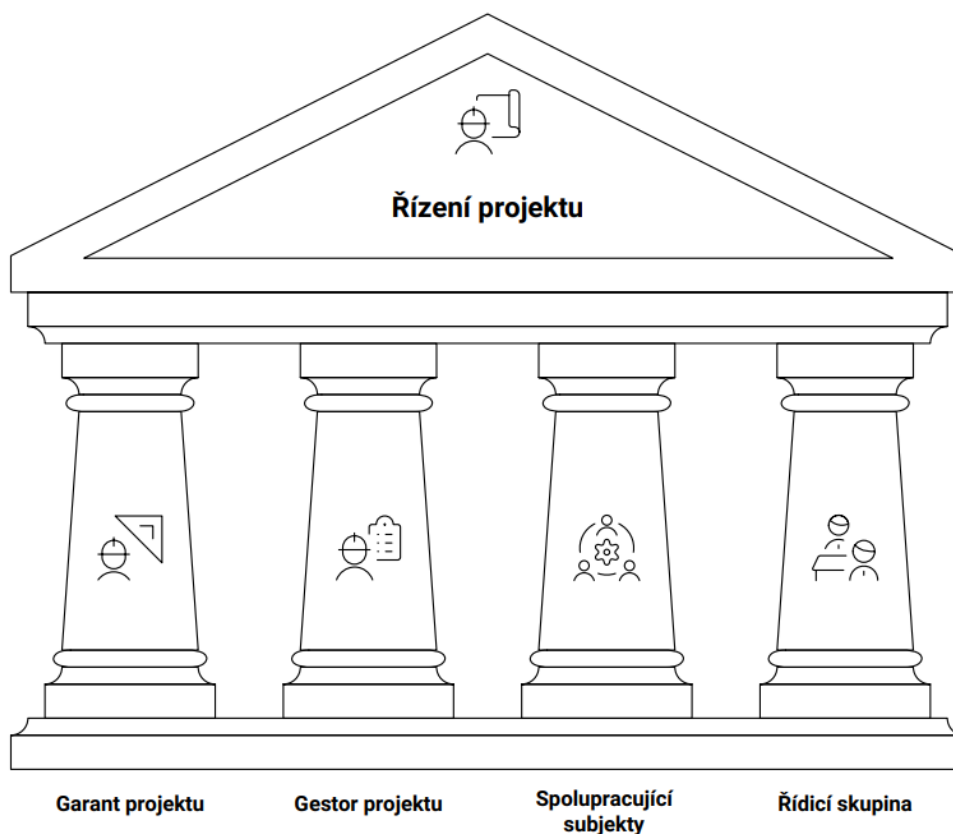
Gestor projektu – zástupce zřizovatele (města Příbram), odpovědný za naplňování strategických záměrů a dohled nad průběhem projektu.



Spolupracující subjekty – školy, městské organizace, neziskové instituce, odborní partneři nebo další aktéři, jejichž zapojení je pro úspěch projektu nezbytné.



Řídící skupina pro realizaci strategie – posuzuje a schvaluje projekty k realizaci, sleduje jejich provázanost s cíli strategie a vyhodnocuje jejich přínos pro rozvoj školství ve městě.



Každý projekt realizovaný v rámci **Strategie rozvoje školství města Příbram**:

- je **jedinečný a časově ohraničený**, má jasně stanovený začátek i konec,
- vychází z konkrétního **opatření nebo cíle strategie**,
- má určeného **gestora (zástupce města)** a **garanta (zástupce školy nebo pověřený pracovník MěÚ)**, kteří odpovídají za jeho realizaci,
- má definované **personální a finanční zajištění**,
- obsahuje popis postupu k dosažení cílů a způsob, jak bude jejich naplnění vyhodnoceno.

Tento systém řízení projektů zajišťuje **transparentnost, odpovědnost a efektivní naplňování strategických záměrů v oblasti vzdělávání**.

5.5 Řízení rizik

Rizika jsou přirozenou součástí realizace Strategie rozvoje školství města Příbram. V kontextu řízení strategického dokumentu je klíčové tato rizika včas rozpoznat, vyhodnotit jejich závažnost a přijímat účinná opatření k jejich snížení nebo úplnému odstranění.

Systém řízení strategie musí být nastaven tak, aby umožňoval systematickou práci s riziky – od jejich identifikace v jednotlivých projektech až po pravidelné vyhodnocování na úrovni celého školského systému města. Takový přístup zajistí, že město i školy dokážou pružně reagovat na změny legislativy, financování či personálních kapacit a udržet kontinuitu v naplňování strategických cílů.

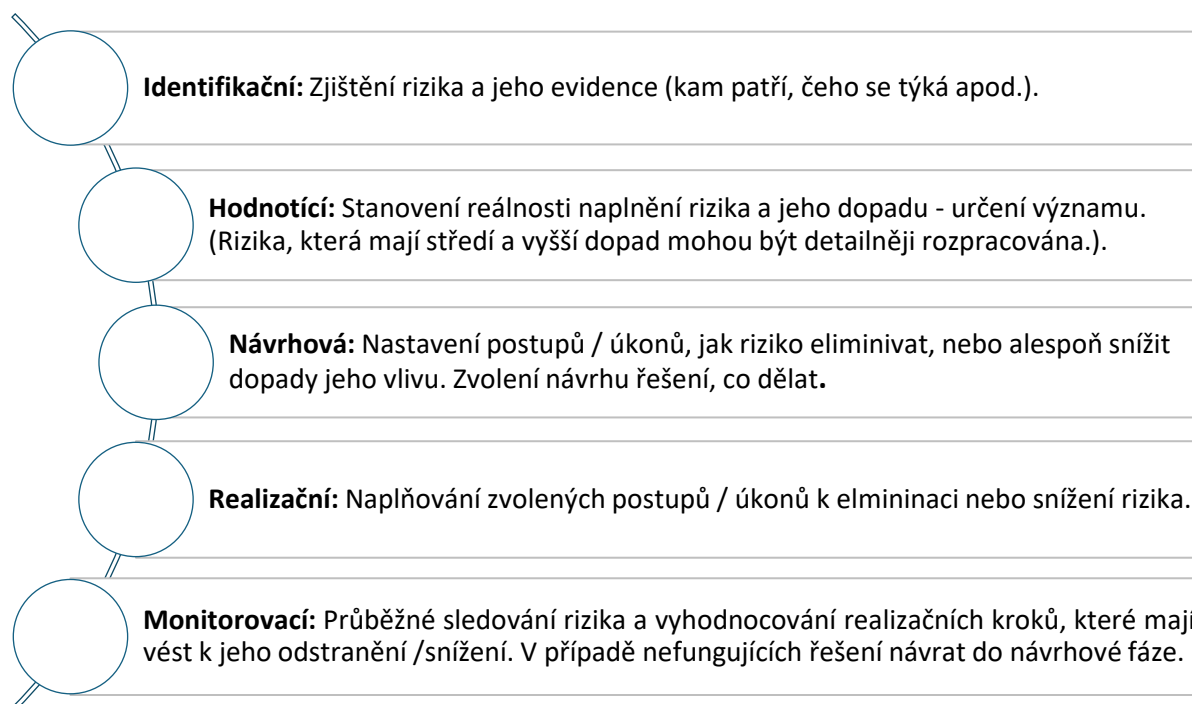
5.5.1 Fáze řízení rizik

Proces řízení rizik v rámci realizace Strategie rozvoje školství města Příbram probíhá v několika na sebe navazujících krocích:

1. **Identifikace rizika** – zaznamenání hrozby, která by mohla ovlivnit plnění cílů strategie nebo konkrétního projektu (např. nedostatek financí, personální změny, legislativní úpravy).
2. **Vyhodnocení rizika** – určení pravděpodobnosti výskytu a dopadu rizika na průběh či výsledky projektu.
3. **Návrh opatření** – stanovení kroků ke zmírnění nebo eliminaci rizika, včetně určení odpovědných osob.
4. **Realizace opatření** – provedení konkrétních kroků ke snížení rizika.
5. **Monitoring a revize** – pravidelné sledování vývoje rizik a účinnosti přijatých opatření, aktualizace rizikového registru.

Tento cyklický přístup zajišťuje pružné, odpovědné a systematické řízení rizik v průběhu celé implementace strategie, a přispívá tak k dlouhodobé stabilitě a kvalitě školství ve městě Příbram.

Obrázek 5: Schéma – Fáze řízení rizik



5.6 Institucionální zajištění realizace Strategie rozvoje školství města Příbram

Efektivní naplňování **Strategie rozvoje školství města Příbram** vyžaduje jasně stanovené kompetence, odpovědnosti a komunikační vazby mezi jednotlivými aktéry. Tato struktura zajišťuje přehlednost, koordinaci a odpovědnost při realizaci strategických cílů, opatření a aktivit napříč školami a zřizovatelem.

5.6.1 Koordinace a řízení strategie

Koordinátor školství a garant strategie

- vede registr potřeb škol a zásobníku projektů,
- připravuje a aktualizuje akční plány,
- spravuje monitoring KPI a reporting řídicí skupině a radě města,
- řídí metodickou podporu komunikace mezi školami a odbory MěÚ,
- zajišťuje celkovou koordinaci implementace strategie,
- udržuje **přehled o všech projektech a aktivitách**, včetně zásobníku projektů,
- ve spolupráci se školami a připravuje **akční plán** a jeho návrhy pro schválení radou města,
- vyhodnocuje plnění akčních plánů a předkládá zprávy **řídicí skupině a radě města**,
- koordinuje komunikaci mezi školami, odbory MěÚ, gestory projektů a partnery.

Řídicí skupina pro rozvoj školství

- tvoří ji zástupci města, odboru školství, ředitelé vybraných škol a odborní konzultanti,
- plní funkci hlavního koordinačního a kontrolního orgánu implementace strategie,
- schvaluje návrhy akčních plánů a projektů, sleduje jejich věcný pokrok a finanční plnění,
- iniciuje nové projektové záměry a zajišťuje jejich provázanost se strategickými cíli,
- může vytvářet ad hoc pracovní skupiny pro řešení konkrétních témat (např. infrastruktura, digitalizace, personální stabilita).

Ředitelé škol (garanti projektů)

- jsou hlavními garanty realizace projektů a opatření v rámci svých organizací,
- odpovídají za plnění cílů, dodržování harmonogramu a komunikaci s odborem školství,
- navrhuje projektové záměry, vycházející z potřeb školy a podílejí se na jejich zpracování,
- předávají zřizovateli zpětnou vazbu o stavu realizace a dopadech aktivit.

Gestor projektu (zřizovatel)

- odpovídá za naplňování strategických záměrů v jednotlivých oblastech (např. infrastruktura, personální rozvoj, spolupráce),
- schvaluje projektové návrhy a dohlíží na jejich průběh,
- zajišťuje provázanost projektů s finančními a rozvojovými plány města,
- vyhodnocuje výsledky a předkládá návrhy na úpravy akčních plánů.

Odbor školství, kultury a sportu MěÚ Příbram

- koordinuje komunikaci mezi školami a zřizovatelem a ostatními odbory MěÚ,
- poskytuje metodickou, technickou a administrativní podporu při realizaci projektů,
- připravuje podklady pro vyhodnocení strategie a zajišťuje archivaci výstupů.

Spolupracující subjekty a partneři

- zahrnují instituce a organizace působící v oblasti vzdělávání, sociálních služeb, volnočasových aktivit a neziskového sektoru,
- podílejí se na společných projektech, poskytují odborné zázemí a sdílí zkušenosti,
- přispívají k **rozvoji komunitní role škol a propojování vzdělávacího systému veřejností.**

Rada města a Zastupitelstvo města Příbram

- **rada města** projednává návrhy a změny akčního plánu, sleduje průběžné vyhodnocování realizace strategie,
- **zastupitelstvo města** schvaluje strategii, její aktualizace a akční plán na příslušné období,
- oba orgány jsou informovány prostřednictvím vyhodnocení a schvalování.

Tento systém zajišťuje, že implementace Strategie rozvoje školství města Příbram je **koordinovaná, transparentní a dlouhodobě udržitelná**, přičemž všechny úrovně – od vedení města po jednotlivé školy – přispívají k naplňování společných cílů.

5.7 Proces implementace

Cíl: převést strategické cíle a opatření do každoročních, realizovatelných projektů a služeb.

Řízení a role

Koordinátor školství odpovídá za přípravu, aktualizaci a koordinaci Akčního plánu, vede zásobník projektů, sleduje plnění stanovených KPI a zajišťuje průběžnou komunikaci mezi školami a příslušnými odbory města.

Řídící skupina pro školství (ŘS) plní roli strategického a koordinačního orgánu – pravidelně vyhodnocuje plnění strategie, stanovuje priority aktivit a souvisejícího rozpočtu a schvaluje návrhy změn Akčního plánu. Je složena ze zástupců vedení města, OŠK, OŘPD a ředitelů škol.

Garant cíle / gestor projektu nese odpovědnost za věcnou přípravu, realizaci a průběžné plnění konkrétního opatření nebo projektu včetně spolupráce s koordinátorem školství.

Akční plán (AP)

- AP se připravuje v **návaznosti na rozpočet města** vždy na následující dva roky.
- Obsahuje:
 1. **projekty k realizaci** (mají rozpočet, tým, milníky; rozpracované do **projektových fiší**),
 2. **zásobník projektů** (připravené záměry k budoucí realizaci nebo přípravě).
- Po skončení období AP proběhne vyhodnocení (realizace, plnění KPI, rozpočet, rizika), které je podkladem pro nový AP.

Roční harmonogram (orientační)

Období	Klíčové kroky
leden–únor	Vyhodnocení AP minulého roku (výstupy, KPI, rozpočet, dobrá/špatná praxe).
březen	Předložení zprávy ŘS → Rada města; zastupitelstvo informováno.
průběžně	Sběr námětů do zásobníku (nové/pokračující/navazující projekty).
září–prosinec	Rozpracování projektů do fiší vč. nákladů a zdrojů; projednání v ŘS; určení garantů/gestorů.

prosinec/
leden

Schválení AP Radou města; informování zastupitelstva; komunikační plán k AP.

5.8 Zásobník projektů a Akční plán

5.8.1 Zásobník projektů

- **Co to je:** Živý seznam potenciálních projektů/opatření naplňujících cíle strategie.
- **Správa:** Koordinátor školství průběžně doplňuje a aktualizuje; projekty zamítnuté ŘS se evidují s odůvodněním.
- **Účel:** Připravovat záměry (studie, PD, financování) pro budoucí roky a rychle reagovat na výzvy/dotace.

5.8.2 Akční plán projektů

- **Co to je:** Hlavní nástroj implementace – seznam projektů k realizaci v daném roce s vazbou na rozpočet města.
- **Rozhodnutí:** Zařazení projektů je výsledkem odborného (ŘS) a politického (Rada města) posouzení priorit, proveditelnosti a zdrojů.
- **Formát:** AP a zásobník tvoří samostatnou přílohu; formát fiší lze upravovat dle potřeb projektového řízení města.

5.9 Příprava Akčního plánu

Podání návrhů

- návrhy mohou podávat: školy, odbory MěÚ, vedení města, partneři (NNO, firmy).

Kanály

- akční plán pro daný rok v excelovém souboru, dále seznam projektů ve formě projektové fiše (vzorem je příloha),
- koordinátor školství návrhy shromažďuje a předkládá ŘS (doporučeno / vráceno k dopracování / nedoporučeno).

Projednání v ŘS

- posuzuje se soulad se strategií, přínosy, proveditelnost, náklady/zdroje, rizika; dle potřeby stanovisko dotčených odbor,
- výsledek: zařadit do AP / ponechat v zásobníku / vrátit k dopracování / nedoporučit.

Schválení

- návrhy k realizaci pro další projektové období se připravují v souladu s návrhem rozpočtového výhledu a rozpočtu města,
- ŘS předkládá doporučení Radě města Příbrami; rada rozhoduje o zařazení do AP,
- koordinátor školství připraví finální verzi AP; Rada města AP schvaluje,
- k AP se připraví stručný komunikační plán (co, kdy a jak bude sděleno veřejnosti/školám).

5.10 Projektová karta / fiše (vzor)

NÁZEV PROJEKTU	
ID řešení	<i>Doplň se při zařazení do AP.</i>
Strategický cíl	<i>Číslo a název ze strategie.</i>
Opatření	<i>Číslo a název ze strategie.</i>
Cíl projektu	<i>Čeho má být projektem dosaženo.</i>
Cílová skupina	<i>Skupiny, na které projekt přímo nebo nepřímo dopadá (např. školy, pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci, děti a žáci, rodiče, vedení města, další relevantní aktéři).</i>
Důvod	<i>Krátké zdůvodnění návrhu.</i>
Popis a klíčové milníky	<i>Věcně, v čase – Q1/Q2/...</i>
Rozpočet	<i>Vstupní a průběžné náklady (odhadové rozpětí).</i>
Možnosti financování	<i>Vlastní zdroje, kraj, národní programy, EU; předběžně.</i>
Rizika a jejich prevence	<i>Identifikace hlavních rizik, 3-5 hlavních.</i>
Návrh doby realizace	<i>Uvedení délky realizace v M (měsíce) nebo R (roky).</i>
Garant	<i>Doplňuje se až při schválení do akčního plánu – určuje řídicí skupina.</i>
Indikátor plnění	<i>Měřitelný prvek splnění daného projektu (např. dokončená stavba, počet kurzů apod.)</i>

5.11 Systém monitoringu a evaluace

Zodpovědnost: Koordinátor školství ve spolupráci s garanty projektů; výsledky projednává ŘS.

5.11.1 Monitoring

Kroky nastavení

1. Data a zdroje: u každého KPI definovat baseline, cíl, datový zdroj (např. školní matriky – absence od r. 2026; interní evidence škol; městské systémy investic/údržby; roční dotazníky spokojenosti).
2. Frekvence: minimálně 1x za 2 roky (souhrnná zpráva), průběžné sběry dle povahy KPI (čtvrtletně/po pololetí).
3. Reporting: jednotná šablona; kvartální přehled pro ŘS; veřejné shrnutí.

Doporučené ukazatele napříč strategií

- Plnění klíčových KPI po oblastech (docházka, investice/ICT, wellbeing, spolupráce).
- Realizace milníků projektů AP (plán vs. skutečnost).
- Rozpočet (plán vs. čerpání), identifikovaná rizika a nápravná opatření.

5.12 Evaluace strategie

Účel: ověřit účelnost, efektivitu a hospodárnost opatření, dopady na školy a žáky a aktuálnost strategického směru.

Forma a načasování

- Průběžná evaluace je součástí monitoringu (závěry v evaluační zprávě).
- Podrobnější evaluaci může ŘS zadat ad-hoc (např. v polovině období nebo při významné změně podmínek); může kombinovat kvantitativní i kvalitativní metody (dotazníky, rozhovory, analýzy výstupů, peer review).

Otázky evaluace (příklady)

- Jsou plánované výsledky dosahovány a viditelné ve školách?
- Je vazba mezi opatřeními a změnou ve výkonu/situaci dětí, učitelů a škol?
- Nejsou cíle ovlivněny vnějšími změnami (legislativa, finance) tak, že vyžadují revizi AP?
- Využíváme zdroje efektivně, nebo je vhodné přesměrování?

5.13 Možnosti financování

Realizace opatření a projektů navržených ve Strategii rozvoje vzdělávání města Příbram bude vyžadovat využití vícezdrojového financování. Vzhledem k širokému záběru aktivit – od drobných organizačních změn až po investice do infrastruktury škol – bude nutné kombinovat vlastní rozpočtové prostředky města s externími dotačními zdroji.

Vždy je třeba posuzovat finanční, personální i časové možnosti města a zřizovaných organizací a podle nich volit vhodný model financování.

Hlavní možnosti financování rozvojových projektů ve školství

- **Rozpočet města Příbram**
– přímé financování z běžných nebo investičních výdajů, případně spolufinancování dotačních projektů.
- **Dotační programy**
– národní a evropské programy (např. IROP, OPŽP, programy Středočeského kraje, MŠMT, MMR).
- **Vlastní zdroje škol**
– využití doplňkové činnosti, grantů či darů.
- **Spolupráce s partnery**
– veřejno-soukromé partnerství (PPP), energetické úspory (EPC), podpora od firem, nadací a neziskových organizací.
- **Účast uživatelů služeb**

– příspěvky rodičů nebo účastníků při volnočasových či doplňkových vzdělávacích aktivitách (např. ZUŠ).

V případě větších investičních akcí je vhodné zpracovat i **model vícezdrojového financování**, který umožní kombinovat dotace, úvěrové zdroje a vlastní prostředky tak, aby byly projekty dlouhodobě udržitelné.

Každý projekt by měl být připraven s ohledem na **reálné možnosti kofinancování** a případnou udržitelnost provozních nákladů po jeho dokončení.

Tabulka 62: Hlavní dotační zdroje pro období 2025–2028

Zdroj financování	Oblast podpory relevantní pro školství / infrastrukturu	Příjemci	Orientace období / alokace*	Poznámka pro využití městem Příbram
Integrovaný regionální operační program (IROP)	Rozvoj infrastruktury, veřejných budov, digitální infrastruktury, veřejné služby. (irop.gov.cz)	Obce, města, zřizovatelé škol, veřejné instituce	2021–2027 (projekty mohou dobíhat i po 2027) (irop.gov.cz)	Vhodný pro školní budovy, ICT infrastrukturu, bezbariérové úpravy – město Příbram by mělo sledovat výzvy a připravovat projektové fiše včas.
Operační program Jan Amos Komenský (OP JAK)	Vzdělávání, inkluze, modernizace výuky, podpora škol, pedagogů. (projekty.vse.cz)	Školy, školská zařízení, zřizovatelé	2024–2028 (výzvy již běží) (dahora.cz)	Příbramské školy mohou využít tento program zejména pro projekty profesního rozvoje, inkluze, digitální kompetence, sdílení zkušeností.
Operační program Životní prostředí (OP ŽP)	Energetická úspornost, obnovitelné zdroje, dostavba školních budov, ekologické učebny, revitalizace prostor. (sfzp.cz)	Obce, školy, příspěvkové organizace, veřejné instituce	2021–2027 (s příjmovou způsobilostí do 2029) (2014-2020.opzp.cz)	Zajímavé pro oblast infrastruktury škol v Příbrami – výměna oken, zateplení, FVE instalace, energetická úspornost.
Národní program Životní prostředí (NP ŽP)	Menší projekty v oblasti životního prostředí, doplňková k OP ŽP – vhodné např. pro školy, komunitní aktivity. (narodniprogramzp.cz)	Obce, školy, neziskové organizace	Výzvy pro rok 2026 budou vyhlášovány průběžně	Vhodné jako doplněk – menší dotační tituly vhodné pro pilotní aktivity či komunitní využití školních prostor.
Programy ministerstev a kraje (např. MŠMT,	Různé tematické výzvy: digitální vzdělávání, inkluze, spolupráce škol–firmy, komunitní aktivity.	Školy, města, NNO, kraje	Průběžné (každý rok) (kgcgroup.eu)	Město Příbram by mělo sledovat harmonogramy těchto výzev,

Středočeský kraj)				připravovat školám podporu a vyhodnocovat možnosti spolufinancování.
-------------------	--	--	--	--

5.14 Komunikace

Úspěšná realizace Strategie rozvoje vzdělávání města Příbram je podmíněna dobrou komunikací – uvnitř městského úřadu, se školami a dalšími zřizovanými organizacemi i s veřejností. Cílem je, aby všichni aktéři rozuměli cílům strategie, znali svou roli a mohli se aktivně zapojit do její realizace.

5.14.1 Interní komunikace

Interní komunikace zajišťuje sdílení informací mezi vedením města, odbory, školami a dalšími zřizovanými organizacemi.

Koordinátor školství zajišťuje, aby všechny dotčené subjekty měly aktuální přehled o strategii, akčních plánech a plnění cílů.

Doporučené postupy

- Představení strategie všem vedoucím pracovníkům města a ředitelům škol;
- Pravidelné informace v rámci porad;
- Roční shrnutí plnění strategie (KPI, projekty) pro vedení města a zřizované organizace;
- Pravidelné setkávání garantů a gestorů projektů s koordinátorem školství – vyhodnocení pokroku, společné plánování.

Role

Garant projektu odpovídá za odborný obsah a naplnění cílů projektu, gestor za jeho organizační a procesní zajištění v rámci města. Koordinátor školství setkávání svolává a zajišťuje sdílení informací, vyhodnocení postupu a návaznost na další aktivity.

Cílem interní komunikace je zajistit, aby každý aktér věděl, **za co odpovídá a jak jeho práce přispívá k naplňování cílů strategie.**

5.14.2 Externí komunikace

Transparentní komunikace podporuje důvěru, spolupráci a společnou odpovědnost za rozvoj vzdělávání ve městě.

Elektronické nástroje

- **Web města / školství**
 - Sekce věnovaná strategii a školství: přehled cílů, projektů, aktuálních výzev a výsledků; ke stažení analytická i návrhová část, aktuální Akční plán.
 - Interaktivní mapa nebo jednoduchý formulář pro zpětnou vazbu a podněty od škol a občanů.
- **Sociální síť města a škol**
 - Sdílení informací o projektech a akcích; využití fotografií, infografik a příběhů škol.
 - Vhodné pro otevřenou diskusi a motivaci k participaci.

Fyzické a tištěné nástroje

- články v městském zpravodaji (shrnutí výsledků a plánů),

- spolupráce s redakcí městského periodika na aktuálním zpravodajství o projektech ve školství.

Participativní a ad hoc nástroje

- tematická setkání s řediteli,
- dotazníková šetření (kvalita vzdělávání, potřeby rodičů a učitelů) – 1× za 2–3 roky.

5.14.3 Cíl komunikačního systému

Kombinací interní a externí komunikace město Příbram:

- ✓ zajišťuje transparentní informování o strategii,
- ✓ posiluje spolupráci škol, zřizovatele a veřejnosti,
- ✓ vytváří společné porozumění tomu, kam vzdělávací systém ve městě směřuje.

6 PRIORITIZAČNÍ PLÁN (CO ZAČÍT DĚLAT HNED)

A. 0–6 MĚSÍCŮ (QUICK WINS)

1. Jmenování Koordinátora vzdělávání a nastavit mechanismy práce s ročním akčním plánem
2. Přenesení a stabilizace financování nepedagogických pracovníků
3. Příprava návrhu na efektivizaci soustavy škol
4. Podpora plynulého přechodu dětí z MŠ do ZŠ a společné přípravy škol na změny v oblasti odkladů školní docházky
5. Systémová podpora řešení problematické docházky a záškoláctví
6. Vytvoření motivačních kritérií pro odměňování ředitelů

B. 6–18 MĚSÍCŮ

- Systém podpory nadání a diagnostiky
- Podpora prevence a bezpečnosti ve školách
- Zajištění pedagogických a podpůrných profesí dle nové legislativy
- Zefektivnění administrativních procesů (Funkční jednotný systém pro sdílení dokumentů a jednotná forma Výročních zpráv škol)
- Strategické řízení investic a údržby školských budov
- Vyhodnocení efektivity příspěvkových organizací
- Demografické sledování a řízení kapacit
- Posouzení vzniku speciální MŠ

C. 18–36 MĚSÍCŮ

- Zřízení platformy pro pravidelná setkávání škol, OSPOD, sociálních pracovníků a města
- Řízení dopadů inkluze ve školách
- Strategické řízení investic a údržby školských budov
- Rozvoj digitální infrastruktury škol
- Rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků
- Ocenění pedagogické práce
- ad.